

2º de Bacharelato. Debe achegarse:

- Fotocopia do DNI (vixente) do estudante
- Solicitud de matrícula cuberta. En caso de separación ou divorcio, será necesario presentar a sentenza xudicial ou convenio regulador no que conste a custodia do menor.
- 2 fotos tamaño carné co nome e apelidos escritos baixo a imaxe (nome e apelidos escritos por detrás se se presentan de forma presencial).
- Carné escolar do curso pasado (para a súa actualización)
- Folla de autorización de recollida de menores xunto cos DNIs dos adultos autorizados
- Xustificante de ter aboado o seguro escolar (1,12€) na conta de ABANCA:

ES39 2080 5069 0330 4000 4841

- O alumnado de novo ingreso deberá traer ademais:
 - Certificado de notas.
- Autorización para o tratamento de imaxes
- Autorización de envío de SMS
- Autorización para saír do centro escolar ó remate das actividades lectivas e para o desenvolvemento de actividades escolares na contorna do centro
- **NOTA 1:** Axuntar en Outros os seguintes documentos:
 - Outros 1. Sentenza xudicial ou convenio regulador no que conste a custodia do menor (só en caso de separación ou divorcio)
 - Outros 2. Autorización para o tratamento de imaxes
- **NOTA 2:** A documentación non axuntada por vía telemática será necesario entregala de forma presencial no centro educativo.
- **NOTA 3:** Non se tramitará ningunha matrícula que se presente incompleta, ben por falta de documentación e/ou ben por falta de sinaturas necesarias. De non ser posible a firma de ambos proxenitores, deberá asinarse unha declaración responsable que reflecta dita circunstancia.
- **NOTA informativa:** Para o uso do transporte escolar, o alumnado deberá solicitar a tarxeta Xente Nova nas oficinas de Abanca.