

PROGRAMACIÓN LOOIFP

Versión Docente

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15026418	IES Terra de Soneira	Vimianzo	2025/2026

Datos da programación

Ensinanza	Ciclo formativo/Curso de especialización	Grao		
Graos D: Ciclos formativos	D3ADG000100 - Administración e finanzas	A		
Módulo				
MP0656 - Simulación empresarial (2º)				
Tipo de oferta	Modalidade	Réxime dual	Grupo	
Réxime xeral-ordinario	Presencial	Xeral	A	
Sesiões semanais	Horas anuais	Duración Sesiões	Sesiões anuais	Sesiões centro
6	165	50	198	103

Profesorado responsable

Docentes
López García, Cristina Luisa

Contido	Páxina
1.1. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo.	3
2.1. Relación e secuencia de unidades didácticas	3
2.2. Asignación de elementos curriculares ás unidades didácticas.	4
3.2. Deseño das unidades didácticas: asignación de elementos curriculares ás actividades.	13
5.1. Procedemento de avaliación inicial.	24
6.1. Criterios de cualificación e recuperación	24
6.2. Procedemento de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes	25
6.3. Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua	25
7.1. Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados.	25
8.1. Programación da educación en valores.	26
9.1. Actividades complementarias e extraescolares.	26
10.1. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente.	26
11.1. Outros apartados.	26

1.1. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo.

A programación do módulo Simulación Empresarial forma parte do Decreto 206 / 2012 polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ó título de técnico superior en Administración e Finanzas. Este módulo encádrase no segundo curso do Ciclo Formativo de Grao Superior correspondente ao Título de Técnico Superior de Administración e Finanzas.

A duración deste módulo é de 165 horas (198 sesións de 50 minutos) , que se impartirán a razón de 6 sesións semanais. A presente programación impartirase ó longo do curso académico 2025-2026 no IES Terra de Soneira de Vimianzo, no réxime ordinario, con alumnado procedente, na súa maioría de Concellos limítrofes e da área rural. Todo o alumnado é maior de idade, con diferentes niveis de estudos e accede mediante:- Título de bacharelato ou equivalente para efectos de acceso a ciclos- Persoas que teñen un título de técnico LOE ou LOXSE.- Persoas que teñen certificación de superación das probas de acceso a ciclos superiores ou outras vías de acceso a ciclos de grao superior. Do análise da realidade económica da zona de Vimianzo obsérvase que a maioría das empresas pertence o sector primario e o terciario ou de servizos, sendo escasas a empresas do sector industrial. As prácticas obrigatorias que realizan os alumnos no último trimestre do segundo curso (FCT) realízanse nas empresas da zona coas que colabora o centro. As formas xurídicas destas empresas e maioritariamente Sociedades limitadas e individuais sendo escasas as Sociedades Anónimas. Por tanto, o módulo de Simulación Empresarial contextualízase na lexislación laboral destes sectores, xa que a inserción laboral do alumno é maioritaria nas PEMES

2.1. Relación e secuencia de unidades didácticas

UD	Título	Descrición	% Peso materia	Nº sesións
1	Determina os factores da innovación empresarial en relación coa actividade de creación de empresas.	Factores da innovación empresarial relacionados coa creación de empresas.	15	15
2	Selecciona unha idea de negocio analizando o mercado.	Selección dunha idea de negocio analizando o mercado.	20	20
3	Determina a organización interna da empresa, a forma xurídica e os recursos necesarios, para o que analiza as alternativas dispoñibles e os obxectivos marcados co proxecto.	Selección da forma xurídica e as necesidades de recursos para a creación da empresa.	10	15
4	Comproba a viabilidade da empresa mediante diversos tipos de análise, tendo en conta os factores que poidan influír nela.	Comprobación da viabilidade da empresarial.	20	20
5	Xestiona a documentación necesaria para a posta en marcha dunha empresa, analizando os trámites legais e as actuacións necesarias que levan consigo a realización do proxecto empresarial.	Presentación da documentación necesaria para a posta en marcha dunha empresa, analizando os trámites legais.	18	17
6	Realiza a xestión da empresa proxecto nos seus diversos departamentos.	Dapartmentalización da empresa obxecto do proxecto	17	16

2.2. Asignación de elementos curriculares ás unidades didácticas.

UD	Título da UD	Duración
1	Determina os factores da innovación empresarial en relación coa actividade de creación de empresas.	15

Craterios de avaliación	IA	%
RA1 - Determina os factores da innovación empresarial en relación coa actividade de creación de empresas.		
CA1.1 - Examináronse as facetas da innovación empresarial (técnicas, materiais, de organización interna e externa, etc.), relacionándoas como fontes de desenvolvemento económico e creación de emprego.	PE	20
CA1.2 - Relacionáronse a innovación e a iniciativa emprendedora coas implicacións que ten para a competitividade empresarial.	PE	10
CA1.3 - Valoráronse os aspectos inherentes á asunción de risco empresarial como motor económico e social.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15
CA1.4 - Determináronse as facetas do carácter emprendedor desde o punto de vista empresarial.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15
CA1.5 - Seleccionáronse experiencias de innovación empresarial describindo e valorando os factores de risco asumidos en cada unha.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	20
CA1.6 - Propuxéronse posibilidades de internacionalización dalgunhas empresas como factor de innovación destas.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA1.7 - Definíronse axudas e ferramentas públicas e privadas para a innovación, a creación e a internacionalización de empresas, relacionándoas estruturadamente nun informe.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC1 - Factores da innovación empresarial
Proceso innovador á actividade empresarial.
Factores de risco na innovación empresarial. Facetas do/da emprendedor/a.
A tecnoloxía como clave da innovación empresarial.
A internacionalización das empresas como oportunidade de desenvolvemento e innovación.
Axudas e ferramentas para a innovación empresarial.

UD	Título da UD	Duración
2	Selecciona unha idea de negocio analizando o mercado.	20

Criterios de avaliación	IA	%
RA2 - Selecciona unha idea de negocio analizando o mercado.		
CA2.1 - Avaliáronse as implicacións que leva consigo a elección dunha idea de negocio.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	5
CA2.2 - Diferenciouse entre o que pode ser unha simple idea e unha idea de negocio factible.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA2.3 - Sinaláronse as vantaxes e os inconvenientes das propostas de negocio.	PE	10
CA2.4 - Determinouse o produto ou servizo que se queira proporcionar coa idea de negocio.	PE	10
CA2.5 - Concretáronse as necesidades que satisfai e o valor engadido da idea de negocio proposta.	PE	10
CA2.6 - Identificouse a clientela potencial atendendo aos obxectivos do proxecto de empresa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15

Criterios de avaliación	IA	%
CA2.7 - Efectuouse unha análise de mercado para comprobar se existe un nicho nel.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	20
CA2.8 - Efectuouse unha análise da competencia para situar o produto.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	20

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC2 - Selección da idea de negocio
O/a promotor/a e a idea.
Selección de ideas de negocio. Factores que determinan a elección.
Plan de empresa.
Presentación de promotores/as.
Obxectivos do plan de empresa.
Concreción da idea e da actividade empresarial.
Signos de identificación da empresa.
Localización.
Análise de mercados.
Actividade empresarial.
Competencia.
Tecnoloxía como clave da innovación empresarial.

UD	Título da UD	Duración
3	Determina a organización interna da empresa, a forma xurídica e os recursos necesarios, para o que analiza as alternativas dispoñibles e os obxectivos marcados co proxecto.	15

Criterios de avaliación	IA	%
--------------------------------	-----------	----------

Criterios de avaliación	IA	%
RA3 - Determina a organización interna da empresa, a forma xurídica e os recursos necesarios, para o que analiza as alternativas dispoñibles e os obxectivos marcados co proxecto.		
CA3.1 - Identificáronse as principais características do sector empresarial en que se desenvolva a idea de negocio.	PE	10
CA3.2 - Recoñecéronse os tipos de empresas existentes.	PE	10
CA3.3 - Establecéronse claramente os obxectivos da empresa.	PE	10
CA3.4 - Relacionouse a organización establecida pola empresa co seu tipo e cos seus fins.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15
CA3.5 - Identificáronse as funcións dentro da empresa	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA3.6 - Seleccionouse a forma xurídica adecuada.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15
CA3.7 - Efectuouse unha asignación eficiente dos recursos necesarios.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA3.8 - Recoñecéronse e seleccionáronse as posibles fontes de financiamento.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA3.9 - Valorouse a importancia de dotar a empresa da estrutura adecuada para o seu mantemento.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC3 - Organización interna da empresa, forma xurídica e recursos
O/a empresario/a.
Clasificación de empresas.
Forma xurídica da empresa.
Organización funcional da empresa.
Responsabilidade social da empresa.
Asignación de recursos.

UD	Título da UD	Duración
4	Comproba a viabilidade da empresa mediante diversos tipos de análise, tendo en conta os factores que poidan influír nela.	20

Criterios de avaliación	IA	%
RA4 - Comproba a viabilidade da empresa mediante diversos tipos de análise, tendo en conta os factores que poidan influír nela.		
CA4.1 - Efectuouse un estudo da viabilidade técnica do negocio.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15
CA4.2 - Contrastouse o cumprimento da normativa legal do futuro negocio.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma	10
CA4.3 - Comprobouse a accesibilidade das fontes de financiamento para a posta en marcha do negocio.	PE	5
CA4.4 - Efectuouse unha análise sobre a capacitación profesional para levar a cabo as actividades derivadas do tipo de negocio elixido.	PE	15
CA4.5 - Realizouse unha análise do impacto ambiental de proxecto de empresa.	PE	5
CA4.6 - Realizouse unha análise dos riscos laborais de proxecto de empresa.	PE	5
CA4.7 - Comprobouse a viabilidade económica por medio da análise de proxectos de investimento.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de	20

Criterios de avaliación	IA	%
CA4.7 - Comprobase a viabilidade económica por medio da análise de proxectos de investimento.	classroom en tempo e forma.	
CA4.8 - Elaborouse un plan de viabilidade a longo prazo para poder efectuar unha mellor planificación na empresa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	25

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC4 - Viabilidade da empresa
Investimento na empresa e as súas características.
· Aplicación de métodos de selección de investimentos.
· Investimentos necesarios para a posta en funcionamento.
Fontes de financiamento:
Recursos propios.
Financiamento allleo a longo e a curto prazo.
Axudas, subvencións e recursos de asesoramento dispoñibles.
Plan de viabilidade.
Análise económico-financeira de proxectos de empresa.

UD	Título da UD	Duración
5	Xestiona a documentación necesaria para a posta en marcha dunha empresa, analizando os trámites legais e as actuacións necesarias que levan consigo a realización do proxecto empresarial.	17

Criterios de avaliación	IA	%
RA5 - Xestiona a documentación necesaria para a posta en marcha dunha empresa, analizando os trámites legais e as actuacións necesarias que levan consigo a realización do proxecto empresarial.		
CA5.1 - Recoñeceuse a existencia da realización de trámites legais esixibles antes da posta en marcha dun negocio.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10

Criterios de avaliación	IA	%
CA5.2 - Diferenciáronse os trámites que se seguirían en función de forma xurídica que se elixa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA5.3 - Identificáronse os organismos ante os que cumpra presentar os trámites.	PE	10
CA5.4 - Cubriuse a documentación necesaria para a constitución da empresa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma	15
CA5.5 - Realizáronse os trámites fiscais para a posta en marcha.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	15
CA5.6 - Realizáronse os trámites necesarios ante a autoridade laboral e a Seguridade Social	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA5.7 - Realizáronse os trámites necesarios que cumpra realizar noutras administracións públicas á hora de abrir un negocio.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA5.8 - Recoñeceuse a existencia de trámites de carácter específico para determinados tipos de negocios.	PE	10
CA5.9 - Valorouse a importancia do cumprimento dos prazos legais para a tramitación e a posta en marcha dun negocio.	PE	10

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC5 - Xestión da documentación de posta en marcha dun negocio
Trámites xerais para cada tipo de empresa.
Impostos, taxas e Seguridade Social.

Contidos
Trámites específicos. Negocios particulares.
Autorizacións, instalación ou constitución.
Inscripcións a rexistros.
Carnés profesionais.

UD	Título da UD	Duración
6	Realiza a xestión da empresa proxecto nos seus diversos departamentos.	16

Criterios de avaliación	IA	%
RA6 - Realiza a xestión da empresa proxecto nos seus diversos departamentos.		
CA6.1 - Efectuouse unha planificación sobre as necesidades de aprovisionamento da empresa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma	10
CA6.2 - Xestionouse o proceso de comercialización dos produtos da empresa.	PE	10
CA6.3 - Xestionáronse os recursos humanos.	PE	10
CA6.4 - Confeccionouse e verificouse a contabilidade da empresa.	PE	10
CA6.5 - Planificáronse as necesidades financeiras da empresa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA6.6 - Analizouse a normativa fiscal e cumpríronse as obrigas fiscais.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10
CA6.7 - Valorouse a organización da propia tarefa.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	10

Criterios de avaliación	IA	%
CA6.8 - Realizouse o traballo entre os membros do grupo.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma	5
CA6.9 - Realizouse cada tarefa con rigor e corrección para obter un resultado global satisfactorio.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma.	5
CA6.10 - Materializouse nun expediente o proxecto empresarial e expúxose ao público.	OU: Realización, entrega e presentación do plan de empresa a través de classroom en tempo e forma	20

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC6 - Xestión do proxecto empresarial
Plan de aprovisionamento.
Xestión comercial da empresa.
Xestión do márketing da empresa.
Xestión dos recursos humanos.
Xestión da contabilidade como toma de decisións.
Xestión das necesidades de investimento e financiamento.
Xestión das obrigas fiscais.
Equipos e grupos de traballo.
Traballo en equipo. Toma de decisións.
Confección e deseño dos equipos dentro da empresa creada.
Expediente do proxecto: elaboración e selección do destinatario.
Exposición pública do proxecto: técnicas de captación da atención. Destrezas comunicativas.

3.2. Deseño das unidades didácticas: asignación de elementos curriculares ás actividades.

UD	Título da UD	Duración
1	Determina os factores da innovación empresarial en relación coa actividade de creación de empresas.	15

	Actividade	Descrición	Duración
1	Factores de innovación determinantes na creación de empresas	Busca de factores de innovación claves para o éxito empresarial.	15

Criterios de avaliación

RA1 - Determina os factores da innovación empresarial en relación coa actividade de creación de empresas.

CA1.1 - Examináronse as facetas da innovación empresarial (técnicas, materiais, de organización interna e externa, etc.), relacionándoas como fontes de desenvolvemento económico e creación de emprego.

CA1.2 - Relacionáronse a innovación e a iniciativa emprendedora coas implicacións que ten para a competitividade empresarial.

CA1.3 - Valoráronse os aspectos inherentes á asunción de risco empresarial como motor económico e social.

CA1.4 - Determináronse as facetas do carácter emprendedor desde o punto de vista empresarial.

CA1.5 - Seleccionáronse experiencias de innovación empresarial describindo e valorando os factores de risco asumidos en cada unha.

CA1.6 - Propuxéronse posibilidades de internacionalización dalgunhas empresas como factor de innovación destas.

CA1.7 - Defíníronse axudas e ferramentas públicas e privadas para a innovación, a creación e a internacionalización de empresas, relacionándoas estruturadamente nun informe.

Contidos

BC1 - Factores da innovación empresarial

C1.1 - Proceso innovador á actividade empresarial.

C1.2 - Factores de risco na innovación empresarial. Facetas do/da emprendedor/a.

C1.3 - A tecnoloxía como clave da innovación empresarial.

C1.4 - A internacionalización das empresas como oportunidade de desenvolvemento e innovación.

C1.5 - Axudas e ferramentas para a innovación empresarial.

Obxectivos específicos

Coñecer os factores de innovación claves para o éxito empresarial.

Resultados ou produtos

Coñecemento dos factores de innovación claves para o éxito empresarial.

Recursos específicos

Libro de texto, apuntamentos, ordenador, internet

UD	Título da UD	Duración
2	Selecciona unha idea de negocio analizando o mercado.	20

	Actividade	Descrición	Duración
1	Selección da idea de negocio a desenvolver no módulo tras analizar o mercado	Busca e selección da idea de negocio para a realización do traballo do módulo.	20

Criterios de avaliación

RA2 - Selecciona unha idea de negocio analizando o mercado.

- CA2.1 - Avaliáronse as implicacións que leva consigo a elección dunha idea de negocio.
- CA2.2 - Diferenciouse entre o que pode ser unha simple idea e unha idea de negocio factible.
- CA2.3 - Sinaláronse as vantaxes e os inconvenientes das propostas de negocio.
- CA2.4 - Determinouse o produto ou servizo que se queira proporcionar coa idea de negocio.
- CA2.5 - Concretáronse as necesidades que satisfai e o valor engadido da idea de negocio proposta.
- CA2.6 - Identificouse a clientela potencial atendendo aos obxectivos do proxecto de empresa.
- CA2.7 - Efectuouse unha análise de mercado para comprobar se existe un nicho nel.
- CA2.8 - Efectuouse unha análise da competencia para situar o produto.

Contidos

BC2 - Selección da idea de negocio

- C2.1 - O/a promotor/a e a idea.
- C2.2 - Selección de ideas de negocio. Factores que determinan a elección.
- C2.3 - Plan de empresa.
- C2.4 - Presentación de promotores/as.
- C2.5 - Obxectivos do plan de empresa.
- C2.6 - Concreción da idea e da actividade empresarial.
- C2.7 - Signos de identificación da empresa.
- C2.8 - Localización.
- C2.9 - Análise de mercados.
- C2.10 - Actividade empresarial.
- C2.11 - Competencia.
- C2.12 - Tecnoloxía como clave da innovación empresarial.

Obxectivos específicos

Selección da idea de negocio para a realización do traballo do módulo tras a busca de ideas exitosa

Resultados ou produtos

Coñecementos das ideas claves para que un proxecto empresarial sexa exitoso

Recursos específicos

Libro de texto, ordenador, internet

UD	Título da UD	Duración
3	Determina a organización interna da empresa, a forma xurídica e os recursos necesarios, para o que analiza as alternativas dispoñibles e os obxectivos marcados co proxecto.	15

	Actividade	Descrición	Duración
1	Selección da forma xurídica da empresa	Buscarase información para determinar a forma xurídica máis axeitada para a creación da empresa.	15

Criterios de avaliación

RA3 - Determina a organización interna da empresa, a forma xurídica e os recursos necesarios, para o que analiza as alternativas dispoñibles e os obxectivos marcados co proxecto.

CA3.1 - Identificáronse as principais características do sector empresarial en que se desenvolva a idea de negocio.

CA3.2 - Recoñecéronse os tipos de empresas existentes.

CA3.3 - Establecéronse claramente os obxectivos da empresa.

CA3.4 - Relacionouse a organización establecida pola empresa co seu tipo e cos seus fins.

CA3.5 - Identificáronse as funcións dentro da empresa

CA3.6 - Seleccionouse a forma xurídica adecuada.

CA3.7 - Efectuouse unha asignación eficiente dos recursos necesarios.

CA3.8 - Recoñecéronse e seleccionáronse as posibles fontes de financiamento.

CA3.9 - Valorouse a importancia de dotar a empresa da estrutura adecuada para o seu mantemento.

Contidos

BC3 - Organización interna da empresa, forma xurídica e recursos

C3.1 - O/a empresario/a.

C3.2 - Clasificación de empresas.

C3.3 - Forma xurídica da empresa.

C3.4 - Organización funcional da empresa.

C3.5 - Responsabilidade social da empresa.

C3.6 - Asignación de recursos.

Obxectivos específicos

Elexir a forma xurídica máis adoitada para a idea de negocio elexida

Resultados ou produtos

Selección da forma xurídica máis adoitada para a idea de negocio elexida

Recursos específicos

libro de texto, ordenador, internet.

UD	Título da UD	Duración
4	Comproba a viabilidade da empresa mediante diversos tipos de análise, tendo en conta os factores que poidan influír nela.	20

	Actividade	Descrición	Duración
1	Viabilidade da empresa	Comprobación da viabilidade da empresa ó través de diferentes métodos	20

Criterios de avaliación

RA4 - Comproba a viabilidade da empresa mediante diversos tipos de análise, tendo en conta os factores que poidan influír nela.

CA4.1 - Efectuouse un estudo da viabilidade técnica do negocio.

CA4.2 - Contrastouse o cumprimento da normativa legal do futuro negocio.

CA4.3 - Comprobouse a accesibilidade das fontes de financiamento para a posta en marcha do negocio.

CA4.4 - Efectuouse unha análise sobre a capacitación profesional para levar a cabo as actividades derivadas do tipo de negocio elixido.

CA4.5 - Realizouse unha análise do impacto ambiental de proxecto de empresa.

CA4.6 - Realizouse unha análise dos riscos laborais de proxecto de empresa.

CA4.7 - Comprobouse a viabilidade económica por medio da análise de proxectos de investimento.

CA4.8 - Elaborouse un plan de viabilidade a longo prazo para poder efectuar unha mellor planificación na empresa.

Contidos

BC4 - Viabilidade da empresa

C4.1 - Investimento na empresa e as súas características.

C4.2 - Aplicación de métodos de selección de investimentos.

C4.3 - Investimentos necesarios para a posta en funcionamento.

C4.4 - Fontes de financiamento:

C4.5 - Recursos propios.

C4.6 - Financiamento alíneo a longo e a curto prazo.

C4.7 - Axudas, subvencións e recursos de asesoramento dispoñibles.

C4.8 - Plan de viabilidade.

C4.9 - Análise económico-financieira de proxectos de empresa.

Obxectivos específicos

Comprobación si a empresa e viabel.

Resultados ou produtos

Comprobación si a empresa e viabel tras a realización dos cálculos propostos por os distintos métodos existentes para analizar a viabilidade.

Recursos específicos

libro de texto, calculadora, ordenador, internet

UD	Título da UD	Duración
5	Xestiona a documentación necesaria para a posta en marcha dunha empresa, analizando os trámites legais e as actuacións necesarias que levan consigo a realización do proxecto empresarial.	17

	Actividade	Descrición	Duración
1	Documentación necesaria para a creación dunha empresa	Busca dos trámites legais a realizar para a creación dunha empresa	17

Criterios de avaliación

RA5 - Xestiona a documentación necesaria para a posta en marcha dunha empresa, analizando os trámites legais e as actuacións necesarias que levan consigo a realización do proxecto empresarial.

CA5.1 - Recoñeceuse a esixencia da realización de trámites legais esixibles antes da posta en marcha dun negocio.

CA5.2 - Diferenciáronse os trámites que se seguirían en función de forma xurídica que se elixa.

CA5.3 - Identificáronse os organismos ante os que cumpra presentar os trámites.

CA5.4 - Cubriuse a documentación necesaria para a constitución da empresa.

CA5.5 - Realizáronse os trámites fiscais para a posta en marcha.

CA5.6 - Realizáronse os trámites necesarios ante a autoridade laboral e a Seguridade Social

CA5.7 - Realizáronse os trámites necesarios que cumpra realizar noutras administracións públicas á hora de abrir un negocio.

CA5.8 - Recoñeceuse a existencia de trámites de carácter específico para determinados tipos de negocios.

CA5.9 - Valorouse a importancia do cumprimento dos prazos legais para a tramitación e a posta en marcha dun negocio.

Contidos

BC5 - Xestión da documentación de posta en marcha dun negocio

C5.1 - Trámites xerais para cada tipo de empresa.

C5.2 - Impostos, taxas e Seguridade Social.

C5.3 - Trámites específicos. Negocios particulares.

C5.4 - Autorizacións, instalación ou constitución.

C5.5 - Inscricións a rexistros.

C5.6 - Carnés profesionais.

Obxectivos específicos

Creación da documentación legal necesaria para a creación dunha empresa.

Resultados ou produtos

Documentación legal necesaria para a creación de unha empresa.

Recursos específicos

Libro de texto, internet, ordenador, documentos de diferentes organismos públicos

UD	Título da UD	Duración
6	Realiza a xestión da empresa proxecto nos seus diversos departamentos.	16

	Actividade	Descrición	Duración
1	Departamentalización da empresa	Creación dos departamentos da empresa	16

Criterios de avaliación

RA6 - Realiza a xestión da empresa proxecto nos seus diversos departamentos.

CA6.1 - Efectuouse unha planificación sobre as necesidades de aprovisionamento da empresa.

CA6.2 - Xestionouse o proceso de comercialización dos produtos da empresa.

CA6.3 - Xestionáronse os recursos humanos.

CA6.4 - Confeccionouse e verificouse a contabilidade da empresa.

CA6.5 - Planificáronse as necesidades financeiras da empresa.

CA6.6 - Analizouse a normativa fiscal e cumpríronse as obrigas fiscais.

CA6.7 - Valorouse a organización da propia tarefa.

CA6.8 - Realizouse o traballo entre os membros do grupo.

CA6.9 - Realizouse cada tarefa con rigor e corrección para obter un resultado global satisfactorio.

CA6.10 - Materializouse nun expediente o proxecto empresarial e expúxose ao público.

Contidos

BC6 - Xestión do proxecto empresarial

C6.1 - Plan de aprovisionamento.

C6.2 - Xestión comercial da empresa.

C6.3 - Xestión do márketing da empresa.

C6.4 - Xestión dos recursos humanos.

C6.5 - Xestión da contabilidade como toma de decisións.

C6.6 - Xestión das necesidades de investimento e financiamento.

C6.7 - Xestión das obrigas fiscais.

C6.8 - Equipos e grupos de traballo.

C6.9 - Traballo en equipo. Toma de decisións.

C6.10 - Confección e deseño dos equipos dentro da empresa creada.

C6.11 - Expediente do proxecto: elaboración e selección do destinatario.

C6.12 - Exposición pública do proxecto: técnicas de captación da atención. Destrezas comunicativas.
Obxectivos específicos Creación dos departamentos da empresa
Resultados ou produtos Definición dos departamentos da empresa.
Recursos específicos libro de texto, ordenador, internet.

5.1. Procedemento de avaliación inicial.

Observación das destrezas do alumnado de forma intensiva durante o primeiro mes de clase a través da súa participación en debates e solución de casos prácticos así como as primeiras entregas de tarefas que se realizarán por escrito.

Completarase con nunha posta en común do equipo docente sobre as características xerais do grupo e as circunstancias particulares, con incidencia educativa, de determinados alumnos, que se levará a cabo nas primeiras semanas do curso.

6.1. Criterios de cualificación e recuperación

Pesos dos instrumentos de avaliación por UD:

Unidade didáctica	UD 1	UD 2	UD 3	UD 4	UD 5	UD 6	Total
Peso UD/ Tipo Ins.	15	20	10	20	18	17	100
Outro	70	70	70	70	70	70	70
Proba escrita	30	30	30	30	30	30	30

Procedemento e criterios de cualificación:

Para superar positivamente o módulo profesional aplicaranse os seguintes criterios de avaliación:

1º Probas obxectivas de coñecementos con contido teórico- práctico. Estas probas puntuaranse de 1 a 3 puntos, este tipo de probas terá un peso do 30% da cualificación, consistirán en exames escritos con supostos prácticos. Conterán instrucións de realización con indicación de tempos máximos para realizarlas e a cualificación máxima.

2º Plan de Empresa: Esta proba puntuarase de 1 a 7 puntos. Suporán un 70% da cualificación da avaliación.

2.5 puntos, corresponderán ó traballo realizado na clase entregado de forma completa e entregado nas datas sinaladas pola docente, 3 puntos, corresponderán ó contido do plan de empresa, 1 punto, corresponderá á

presentación realizada nun Canvas ou outro elemento de diseño gráfico e 0.5 punto, a presentación e defensa do plan de empresa realizada ante a clase.

O plan de empresa cualificaranse con táboas de indicadores (rúbricas) ou escala de valores con tres niveis de logro: perfecto (100%), aceptable (50 a 75%) e insuficiente (0% a 40%)

- En relación ao redondeo considéraseo número enteiro inmediatamente superior a partir do .70.

- Se se dectase que o alumno/a copia durante a execución dunha proba escrita, non se permitirá a finalización da mesma, esta será calificada con 0 puntos.

O indicio de plaxio será motivo de aplicación do "procedemento e criterios de recuperación" que aparece a continuación, sen perxuízo das medidas legais que podan corresponder. Entenderase como tal a presentación de actividades ou tarefas de compañeiros como propias, o uso de apuntamentos de calquera índole en probas obxectivas nos que estes non estén permitidos ou non facer referencia á fonte de ideas non propias nas actividades ou tarefas presentadas ao longo do módulo.

As entregas tanto do plan de empresa como das tarefas esixidas deberán entregarse via aula virtual/Classroom do curso en tempo e forma. Aquelas presentadas fora de prazo ou por outra vía non serán admitidas salvo causa legalmente xustificada.

OTA FINAL:

1- Para superar o módulo, o alumno deberá ter una nota de 5 ou superior en cada unha das avaliacións.

2- As probas obxectivas non superadas poderán ser recuperadas na proba obxectiva final. Nesta proba só é necesario recuperar as unidades didácticas non superadas durante o curso.

3- A nota final será a media das notas trimestrais.

Procedemento e criterios de recuperación

Para superar o módulo, o alumno deberá ter una nota de 5 ou superior en cada avaliación realizarase unha proba de recuperación tipo test con unha puntuación entre 1 e 4 puntos e a realización/mellora do plan de empresa realizado de forma incompleta o con erros, con unha puntuación entre 1 e 6 puntos .

Proba obxectiva final:

O remate do curso, despois da avaliación final, realizarase unha proba obxectiva final na que cada alumno recuperará as avaliacións que non teña superadas. A puntuación da proba será de 1 a 4 puntos, e a realización/mellora do plan de empresa realizado de forma incompleta o con erros.

6.2. Procedemento de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes

O alumnado suspenso terá que realizar unha proba escrita no prazo sinalado polo centro así como realizar o proxecto empresarial que é obxecto deste módulo.

6.3. Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua

O alumnado que perda o dereito a avaliación continua deberá realizar, nas datas sinaladas por o centro, unha proba escrita valorada entre 1 e 4 puntos, que poderá constar dunha parte teórica, práctica ou teórico-práctica baseada nas unidades didácticas as que fai referencia esta programación. Deberá realizar un proxecto empresarial así como a presentación do mesmo valorado entre 1 e 6 puntos.

7.1. Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados.

Atención personalizada na aula.

Establecemento de tarefas extraordinarias co seguimento particular pola docente.

8.1. Programación da educación en valores.

A educación en valores cívicos e profesionais transmitese en cada unidade didáctica, aproveitando as oportunidades que se presentan en canto á igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, o coidado do medioambiente, etc. Por outra parte á hora do traballo en equipo trataranse os valores de escoita, respecto ás opinións dos demais integrantes do grupo, expresarse de forma asertiva, e en xeral valores que axuden a un bo traballo en equipo.

9.1. Actividades complementarias e extraescolares.

As que determine o departamento tales como:

- Realización de visitas a empresas e organismos.
- Recollida de información en empresas e organismos públicos.
- Realización de xestións en organismos públicos.

10.1. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente.

1. Mensualmente farase o seguimento da programación na aplicación informática e se dará conta na reunión de departamento preceptiva deste seguimento.
2. A avaliación da práctica docente realizarase unha reflexión sobre as competencias de programación, actividades de aula, avaliación e formación tendo en conta os seguintes indicadores de cada competencia:
 - a. Programación:
 - i. Planificación do traballo docente.
 - ii. Programación de unidades didácticas.
 - iii. Programación de actividades e tarefas.
 - iv. Tratamento da atención á diversidade e da transversalidade.
 - b. Actividades de aula:
 - i. Metodoloxía desenvolvida.
 - ii. Motivación para a aprendizaxe.
 - iii. Potenciación da autonomía no proceso de ensino-aprendizaxe.
 - iv. Coordinación co resto do equipo docente.
 - v. O clima na aula e resolución de conflitos
 - vii. Traballo en equipo.
 - viii. Actividades desenvolvidas variadas facendo un papel docente-guía.

11.1. Outros apartados.