

1. OPERATORIA DE TECLADOS

La técnica empleada para escribir textos con una máquina de escribir o introducir textos en un ordenador se conoce como “escritura al tacto”, porque el sentido que se utiliza es el tacto y no la vista ya que no debemos mirar al teclado.

Para conseguir escribir con corrección, soltura y velocidad es necesario que desde el comienzo del aprendizaje se realicen los ejercicios observando los siguientes principios básicos.

- Adoptar una postura correcta.
- Colocar los dedos correctamente sobre el teclado.
- No mirar el teclado.
- Repetir los ejercicios tantas veces como se indique.
- Pasar al ejercicio siguiente solo si se ha realizado el actual correctamente.

De estos principios se desprende que es necesario tener buena dosis de paciencia, constancia, concentración y voluntad, además de pulcritud.

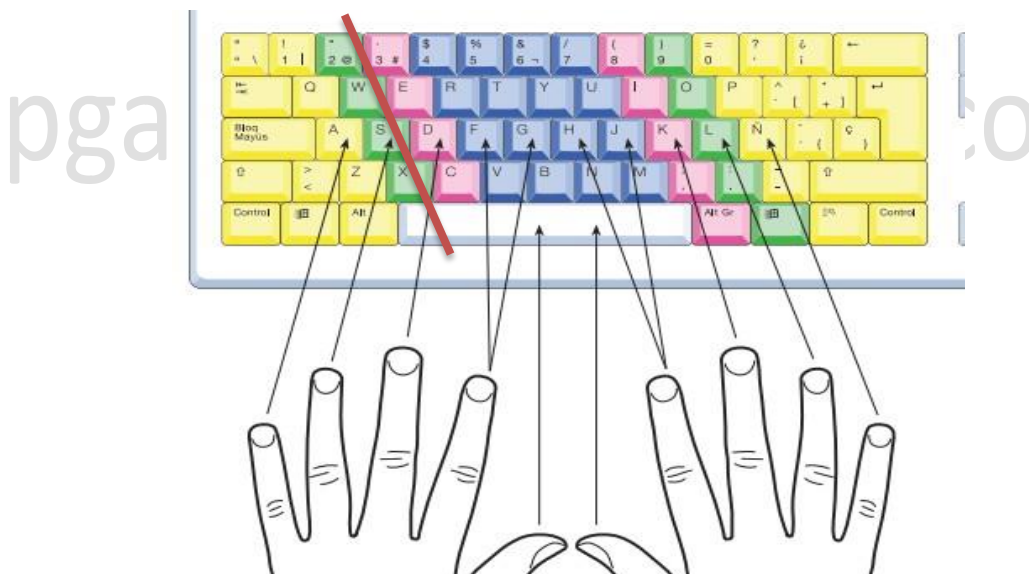
La constancia es muy importante ya que es necesario dedicar un tiempo diario a la realización de ejercicios.

Concentración para pulsar una tecla pensando a priori de qué tecla se trata, y el dedo que debe pulsarla. Así se estimula mucho el aprendizaje;

Paciencia para repetir los ejercicios cuantas veces sea necesario, aunque nos parezca monótono.

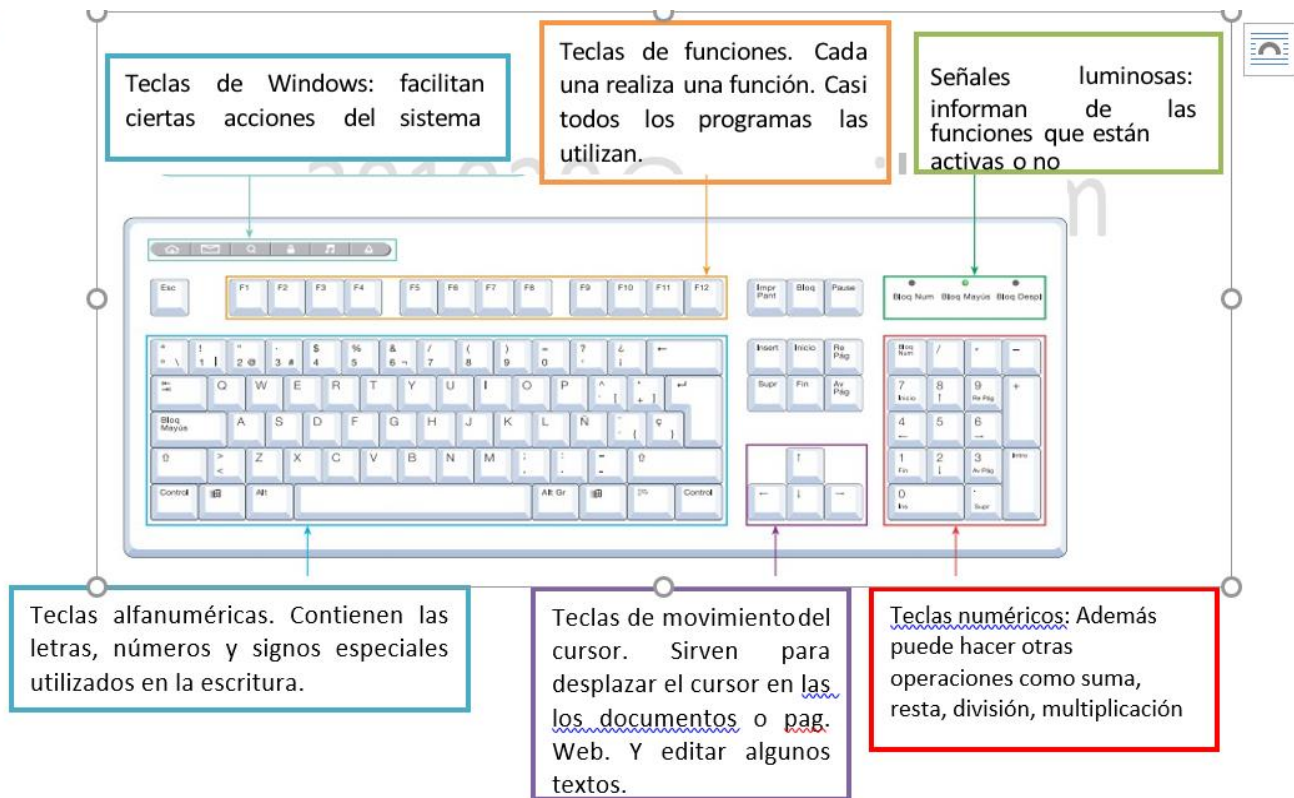
Voluntad para realizar los ejercicios son mirar al teclado.

Pulcritud ya que de nada sirve escribir un texto rápidamente si está lleno de errores, ya que el tiempo ganado con la velocidad hay que perderlo después en corregir dichos errores. Es recomendable que durante el proceso de aprendizaje no se utilice la tecla de borrado y se procure cometer el menor número posible de errores.



El teclado estándar de un PC se divide en cinco zonas principales de teclas:

- alfanuméricas,
- de funciones, numéricas,
- de Windows,
- señales luminosas y
- de movimientos del cursor



Teclado numérico

Esta sección se encuentra en la parte derecha de los teclados de ordenador y se utiliza para introducir números y operaciones matemáticas con más rapidez, la posición de los dedos es la siguiente:

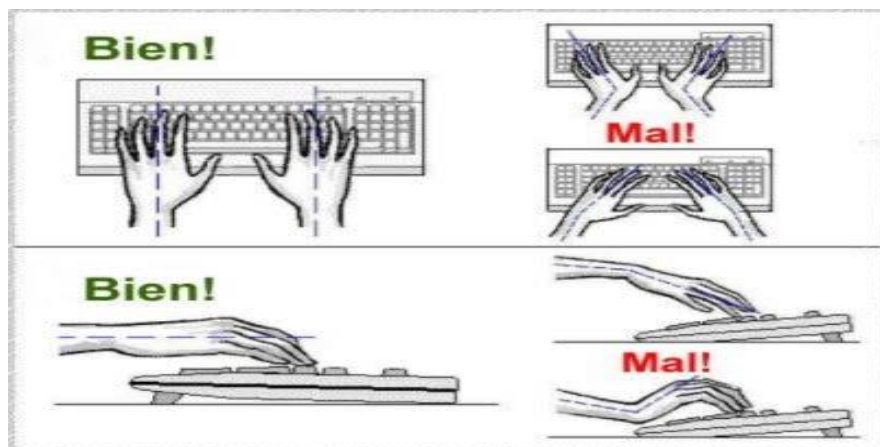
Mano derecha únicamente

Dedos	Teclas
Índice	7 4 1
Corazón	/ 8 5 2
Anula	* 9 6 3
Meñique	- + intro
Pulgar	0

2. INDICACIONES SOBRE LA POSTURA ADECUADA

Hay que tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- La espalda debe permanecer recta.
- Los brazos deben estar casi pegados al cuerpo y los codos han de formar un ángulo recto con él. Para ello debe vigilarse la altura de la mesa y de la silla.
- Las manos y sobre todo los dedos deben estar relajados; se recomienda mantenerlos ligeramente doblados y dejarlos descansar sobre el teclado. No apoyar las muñecas en el teclado ni sobre la mesa. No teclear con fuerza.
- La cabeza debe estar alta, para evitar lesiones en el cuello, y la vista, dirigida al texto que se está escribiendo y no al teclado.
- Los ojos deben estar a una distancia de 45 a 60 cm.



3. PROCEDIMIENTOS DE DESARROLLO DE VELOCIDAD

Primero hay que adiestrar los dedos y la precisión y después desarrollar la velocidad.

De nada servirá la velocidad si no hay precisión. Por tanto, la velocidad es una habilidad que debe adquirirse al final del aprendizaje, cuando se haya interiorizado la posición de las teclas.

La velocidad adecuada para un mecanógrafo profesional es de 300 ppm o más. Este objetivo debe haberse logrado después de completar un curso completo de mecanografía.