



EL ALMACÉN

AFN3 Gestión Logística y Comercial

Xiana Lampon Lampon

ALMACENAJE DE STOCK

El almacenaje es el procedimiento sistematizado por el que se aplican los recursos humanos y materiales necesarios para lograr el funcionamiento eficiente de los almacenes de la empresa.

EL ALMACENAJE DEL STOCK

OBJETIVOS	CONDICIONES
Almacenar productos para adecuar la demanda interna (producción o acopio) a la demanda externa (venta)	<ul style="list-style-type: none">Reducir los tiempos de los procesos de fabricación o comercialización con el aumento del número de rotaciones.Mejorar la calidad de los productos fabricados y del servicio de atención al cliente.Disponer de las instalaciones adecuadas según el producto que se va a almacenar.
Garantizar un suministro continuo de los productos y materiales requeridos para asegurar la producción o el servicio de forma ininterrumpida	<ul style="list-style-type: none">Permitir una recepción cómoda y rápida.Posibilitar una fácil entrada y salida de los productos.Facilitar entradas rápidas.
Optimizar la aplicación de los recursos financieros, por lo cual es necesario desarrollar un método de almacenaje que aporte más valor que los recursos que consuma	<ul style="list-style-type: none">Reducir los costes.Minimizar las operaciones de manipulación y los movimientos de mercancías.Disminuir las tareas administrativas de los procesos de gestión de stock.

EL ALMACÉN

- Es el local donde se guarda, ordenadamente y bajo criterios de rentabilidad, el stock de la mercancía cuyo destino es la venta o la incorporación al proceso productivo.

El almacén

TIPOS DE ALMACÉN

SEGÚN SU FUNCIÓN EN EL SISTEMA LOGÍSTICO DE LA EMPRESA

- Plataformas logísticas de la empresa: se distinguen: de mercancía de todo tipo para ser distribuida a sus puntos de destino.
- Almacenes de tránsito o consolidación: En ellos se agrupan pequeños volúmenes de mercancía para enviarlas a otros almacenes, como pueden ser las plataformas logísticas.
- Almacenes locales o regionales: en ellos se guarda la mercancía que se distribuirá en destinos de la misma zona geográficas

El almacén

TIPOS DE ALMACÉN	
SEGÚN EL RÉGIMEN DE PROPIEDAD	<ul style="list-style-type: none">• Almacenes propios.• Almacenes en copropiedad.• Almacenes en leasing.• Almacenes alquilador
SEGÚN SU FUNCIÓN EN EL PROCESO PRODUCTIVO	<ul style="list-style-type: none">• Almacenes de MMPP• Almacenes de Materiales auxiliares.• Almacenes de productos semielaborados.• Almacenes de productos terminados.• Almacenes de subproductos.• Almacenes de recambios.• Almacenes de información
SEGÚN EL SISTEMA DE MANIPULACIÓN DE LAS MERCANCÍAS	<ul style="list-style-type: none">• Almacenes tradicionales• Almacenes inteligentes.

LA ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN

ETAPAS	DESCRIPCIÓN
LOCALIZACIÓN	<p>Los criterios a la hora de ubicar son:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Costes de transporte (proximidad a la demanda y aprovisionamiento)2. Costes de suelo.3. Costes de factores legales o ambientales. <p>Existen varios métodos de ubicación en los almacenes aquí examinaremos el “MÉTODO DE CALIFICACIÓN DE LOS FACTORES” lista con los factores más relevantes y asignación de valores.. Se multiplican los puntos por los valores elegidos y el de mayor valor es el que se elige.</p>
DISEÑO EN LA PLANTA	El LAYOUT debe cumplir los siguientes principios: aprovechamiento de espacio, optimización de movimientos de mercancías, flexibilización antes posibles modificaciones, cumplimiento de la seguridad laboral.

LA ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN

ETAPAS	DESCRIPCIÓN
ZONIFICACIÓN	Un almacén ha de tener, al menos, las siguientes zonas: recepción de entrada, zona de almacenaje, zona de expedición de la mercancía, de servicios administrativos y de personal, zona de devoluciones, zona de mantenimiento y zona de envases vacíos.
DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO	<p>El espacio debe distribuirse de forma óptimo.</p> <ul style="list-style-type: none">• En línea recta, de forma que la entrada y salida estén enfrentadas a ambos lados del edificio.• En herradura, de forma que la salida y la entrada estén en el mismo lado del edificio. <p>Es necesarios habilitar muelles de carga y descarga y pasillos para personas y mercancías.</p>

SISTEMAS DE ALMACENAJE

Los sistemas de almacenaje son recursos materiales utilizados para llevar a cabo las operaciones de almacenaje de mercancías.

SISTEMAS DE ALMACENAJE

LA CLASIFICACIÓN, se suele hacer a partir del criterio descriptivo de utilidad

SISTEMAS DE ALMACENAJE

ESTÁTICOS: no se pueden mover por sí mismos

1. Bandejas y cajas.
2. Palés y accesorios de carga
3. Contenedores.
4. Estanterías.



SISTEMAS DE ALMACENAJE

LA CLASIFICACIÓN, se suele hacer a partir del criterio descriptivo de utilidad

SISTEMAS DE ALMACENAJE

DINÁMICOS: se pueden mover por sí mismos.

1. Carretillas elevadoras.
2. Armarios rotativos.
3. Carruseles.
4. Transtokeur o transelevadores.



SISTEMAS DE ALMACENAJE

LA CLASIFICACIÓN, se suele hacer a partir del criterio descriptivo de utilidad

SISTEMAS DE ALMACENAJE

AUXILIARES: máquinas que se usan para automatizar las tareas auxiliares.

1. Clasificadoras
2. Embaladoras.
3. Etiquetadoras

Imagen Transtockeurs



ELECCIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALMACENAJE

La elección de los sistemas de almacenaje depende de varios factores:

- El espacio disponible.
- La naturaleza de la mercancía.
- Los niveles de stock.
- El tipo de embalaje.
- La velocidad de atención requerida.

ELECCIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALMACENAJE

Además, es necesario tener en cuenta varias cuestiones:

1. La previsión de la demanda.
2. El volumen de stock necesarios para cubrir esa demanda.
3. La rotación de ese volumen de stock.



EL PROCESO DE GESTIÓN DEL ALMACENAJE

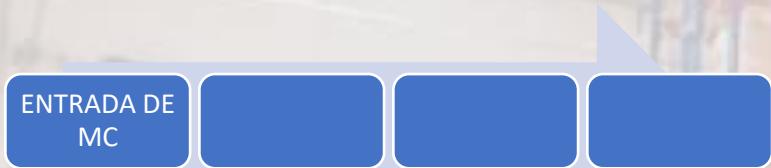
ENTRADA DE MC

ALMACENAMIENTO

SALIDA DE MC

EXPEDICIÓN DE MC

PROCESO DE GESTIÓN DE ALMACENAJE



1. RECEPCIÓN: El encargado de recibir la mc debe tener un listado con los que espera y debe guiarlo al lugar donde debe realizar la descarga. Luego comprobamos que el **albarán** de entrada se corresponde con el **pedido** realizado.
 2. INSPECCIÓN DE LA MC: El albarán se coteja con la mc recibidas, comprobando la cantidad y calidad de la misma.
 3. REGISTRO DE LA MC: es necesario comprobar la mc y extraer muestra para el control de calidad. Este procedimiento da lugar a un **documento denominado registro de entrada**, donde queda reflejada la mc entrante y rechazada y las posibles incidencias.

PROCESO DE GESTIÓN DE ALMACENAJE

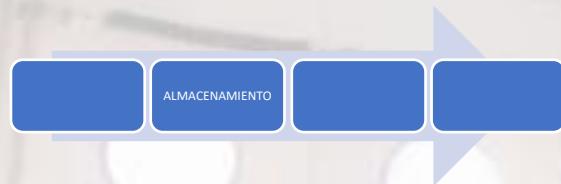
ENTRADA DE
MC



4. DESCARGA: se separan e identifican los materiales recibidos utilizando un sistema de codificación. Cada vez es más frecuente el uso de nuevas tecnologías como lector de código de barras, RFID, etc. Para el control y la localización.

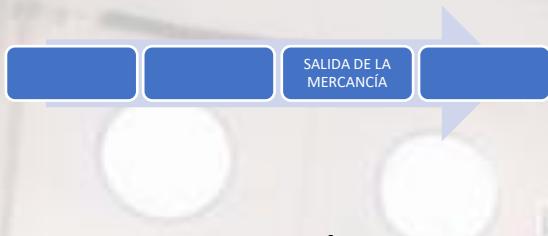


PROCESO DE GESTIÓN DE ALMACENAJE DE STOCK



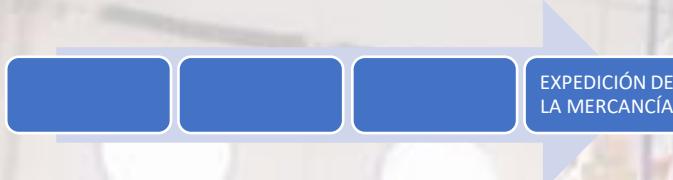
1. UBICACIÓN: eficaz y optimización el espacio.
2. CONSERVACIÓN: La conservación mantenimiento integral de la misma hasta la salida del almacén.

PROCESO DE GESTIÓN DE ALMACENAJE DE STOCK



1. PREPARACIÓN DE LOS PEDIDOS: se trata de localizar, seleccionar las cantidades y trasladar productos/materiales almacenados, hacia el área de preparación de pedidos, donde se clasificarán, embalarán, pesarán y etiquetarán adecuadamente:
 1. ENVASES Y EMBALAJES:
 2. PESADO: cuando los bultos están listos , se pesan y se determina el volumen , ya que es importante para el manejo de la mercancía y su transporte.
 3. ETIQUETADO: se etiquetan los paquetes que saldrán del almacén. Función doble aportar información sobre el destinatario de los bultos, añadiendo todas las consideraciones precisas para el transporte (fragilidad, toxicidad, ect.)

PROCESO DE GESTIÓN DE ALMACENAJE DE STOCK



A través del albarán de salida el cliente dará conformidad, antes de enviar el pedido se revisa y coteja la mercancía con dicho albarán para evitar reclamaciones. Las salidas se reflejan en documento de registro de salida.

1. EMBARQUE: El último proceso es la salida de la mercancía y carga en el transporte que se haya elegido.

Registro de salida						
Fecha	N.º albarán de salida	Cliente	Mercancía	Transportista	Fecha de entrega	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7

FICHAS DE ALMACÉN. VALORACIÓN DE EXISTENCIAS

Las **fichas de almacén** son las fichas que utilizan las empresas para conocer las entradas y las salidas de existencias con la especificación de su valor y la fecha en la que se producen. Se llevará una ficha por cada producto.

FICHAS DE ALMACÉN. VALORACIÓN DE EXISTENCIAS

Los métodos de valoración que se contemplan en el PGC son el FIFO y el PMP.

- FIFO: primera entrada primera salida, es el método más lógico y más utilizado para productos perecederos.
- PMP: cálculo

$$PMP = \frac{(EXISTENCIAS INICIALES * VALOR) + (UNIDADES COMPRADAS * COSTE DE PRODUCCIÓN)}{EXISTENCIA INICIALES + UNIDADES COMPRADAS}$$

FICHAS DE ALMACÉN. VALORACIÓN DE EXISTENCIAS

DEVOLUCIONES O MERMAS EN LA VALORACIÓN DE EXISTENCIAS

Las devoluciones o mermas dan lugar a rectificaciones en los precios; se anotan en la ficha de almacén de esta forma:

- **Devolución de ventas:** como entradas precio devolución el mismo que cuando salió del almacén. Puede modificarse el PMP existente en el momento de la anotación.
- **Devolución de compras:** Como salida al precio de entrada.
- **Bajas:** Se anota como salida al precio correspondiente a su entrada si no se puede saber cuál es su entrada pues al precio que corresponda según el método.