

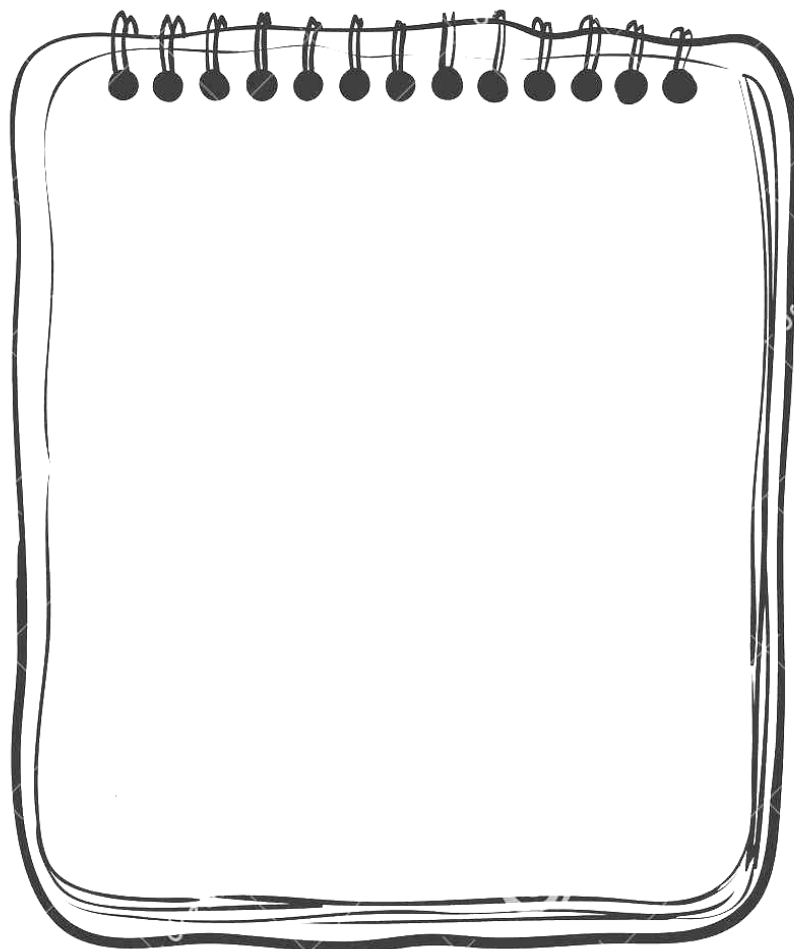
# Investigación y tratamiento de la información.

## 1º de ESO

---



Hoy podemos acceder a la información a través de múltiples vías. Pon en común con tus compañeros (a modo de lluvia de ideas) qué fuentes de información conoces y escríbelas a continuación.



Ahora, identifica los siguientes logos (que se corresponden con herramientas web que puedes utilizar para buscar información):



## 1. El acceso a la información.

Acceder a la información no sólo consiste en encontrarla y seleccionar aquella que nos interesa, puesto que hoy es tan sencillo como poner aquello que nos interesa en un buscador de internet. Acceder a la información es encontrarla, seleccionarla y además, comprenderla y tener la capacidad de reelaborarla con nuestras propias palabras para aprender, siempre respetando los derechos de autoría a través de las referencias a bibliografía o fuentes web utilizadas.

Hoy podemos acceder a la información a través de múltiples recursos o plataformas: los libros y las bibliotecas, la televisión, páginas web, youtube, blogs, etc.

Sin embargo, debemos ser cuidadosos puesto que la información que encontramos en la red no siempre es fiable, de modo que es necesario interpretarla de manera crítica.



### Ahora te toca a ti:

Valora del 1 (poca fiabilidad) al 5 (totalmente fiable) la información que puedes encontrar en:

Fuentes de información	1	2	3	4	5
Un blog					
Una página web de una institución (ministerio, ONG...)					
Facebook					
Un periódico digital de prestigio (El país, El mundo...)					
Twitter					
Wikipedia					
Un libro de la biblioteca					
El rincón del vago					
Un vídeo documental que encuentras en youtube					

¿Por qué has hecho esta valoración?

Revísala teniendo en cuenta que una fuente fiable tiene las siguientes características:

- Autor conocido
- Avalada por una institución de prestigio
- Fuente que ha pasado filtros culturales (libros, documentales...)
- Presenta información objetiva
- Existe la referencia a fuentes de información y citas de otros autores de prestigio.

Comenta con tus compañeros los resultados.

## **2. La fiabilidad de las fuentes de información.**

Como punto de partida, podemos fiarnos de las informaciones que encontramos en:

- libros que encontramos en una biblioteca
- las webs de instituciones públicas (gobiernos, universidades)
- periódicos de prestigio (tanto en formato papel como digital).

En otras fuentes de información, deberás ser crítico y tratar de analizar si la información es fiable o no. Para saberlo, puedes analizar las siguientes cuestiones:

### **1. ¿Quién es el autor?**

Una fuente será fiable cuando su autor sea una persona reconocida y formada o una institución. Así, no podemos fiarnos, por ejemplo, de un artículo del rincón del vago o de una noticia colgada en Facebook.

### **2. ¿Qué pretende?**

Una fuente será fiable si no se perciben intenciones como vendernos un producto o modificar nuestras opiniones, sino que la información trata de ser objetiva.

### **3. ¿Dónde y cuándo se ha publicado?**

Una fuente es más fiable si ha sido publicada por una editorial conocida o en un periódico (formato papel o digital)

### **4. ¿Qué tipo de información aporta?**

Una fuente es fiable si la información aportada está apoyada con referencias a fuentes de información o citas.

### **5. ¿Qué palabras utiliza el texto?**

Si el texto está correctamente escrito, se corresponderá con una persona formada.

Fuente: esdelibro.es (adaptación)

**Ahora te toca a ti:**

Indica si te parecen o no fiables las siguientes fuentes de información:

The screenshot shows the EL PAÍS website interface. At the top, there is a navigation bar with the EL PAÍS logo and a search icon. Below the navigation bar, there is a horizontal timeline from 2010 to 2016. The main headline is "El paro registra en 2016 la mayor bajada de la historia" (Unemployment registers in 2016 the greatest drop in history) by MANUEL V. GÓMEZ. The article text states: "El año pasado concluyó con 390.534 desempleados menos. La Seguridad Social sumó 540.644 nuevos empleos" (The past year concluded with 390,534 unemployed less. Social Security added 540,644 new jobs). To the right of the main article, there is a smaller article titled "Israel declara culpable al soldado que remató a un agresor palestino herido" (Israel declares the soldier who finished off a wounded Palestinian aggressor guilty). Below the main article, there are three smaller news items: "El exembajador británico para el 'Brexit': 'No temen decir la verdad a los naderosos'" (The former British ambassador for 'Brexit': 'We do not fear telling the truth to the scoundrels'), "La estabilidad reduce la mala imagen de la política, según el CIS" (Stability reduces the bad image of politics, according to the CIS), and "FF 91 de Faraday: el coche eléctrico que quiere competir con Tesla" (FF 91 by Faraday: the electric car that wants to compete with Tesla). At the bottom of the screenshot, there is a taskbar with icons for Google Chrome, Microsoft Word, and a game icon.

¿Cuál es la página consultada?

¿Es una institución o periódico de prestigio?

¿Cuál es la finalidad de esta página?

¿Crees que es fiable como fuente de información?





¿Cuál es la página consultada?

¿Es una institución de prestigio?

¿Cuál es la finalidad de esta página?

¿Quiénes son los autores de los artículos que puedes descargar?

¿Crees que es fiable como fuente de información?



Tratamiento de la información- IES de Poio.

¿Cuál es la página consultada?

¿Es una institución de prestigio?

¿Cuál es la finalidad de esta página?

¿Crees que es fiable como fuente de información?



¿Cuál es la página consultada?

¿Es una institución de prestigio?

¿Cuál es la finalidad de esta página?

¿Crees que es fiable como fuente de información?



### 3. Trucos para buscar en internet.

Los siguientes trucos pueden ser muy útiles para afinar una búsqueda en tu buscador de internet.



Si buscas una frase exacta, como el título de un libro o un fragmento de texto...

Escríbela en el buscador entre comillas



Si quieres buscar información sobre un tema en una página web específica...

Escribe la palabra seguida de site: (nombre página)  
Ejemplo: Siria site:acnur

Si buscas una definición...

Escribe define: término que buscas

Si quieres buscar información sin que aparezca algún resultado que no te interesa...

Escribe el signo menos antes de la palabra que quieres evitar. Ejemplo:  
literatura -Cervantes

Si quieres buscar páginas con información similar a una que te gusta...

Escribe related: y a continuación, la dirección de la página que te interesa.

Si quieres buscar imágenes...

Utiliza las herramientas de búsqueda, que te permitirán buscar por tamaño, color, resolución, etc.



Fuentes:  
[www.esdelibro.es](http://www.esdelibro.es)  
[www.bbc.com](http://www.bbc.com)

### Ahora prueba tú:

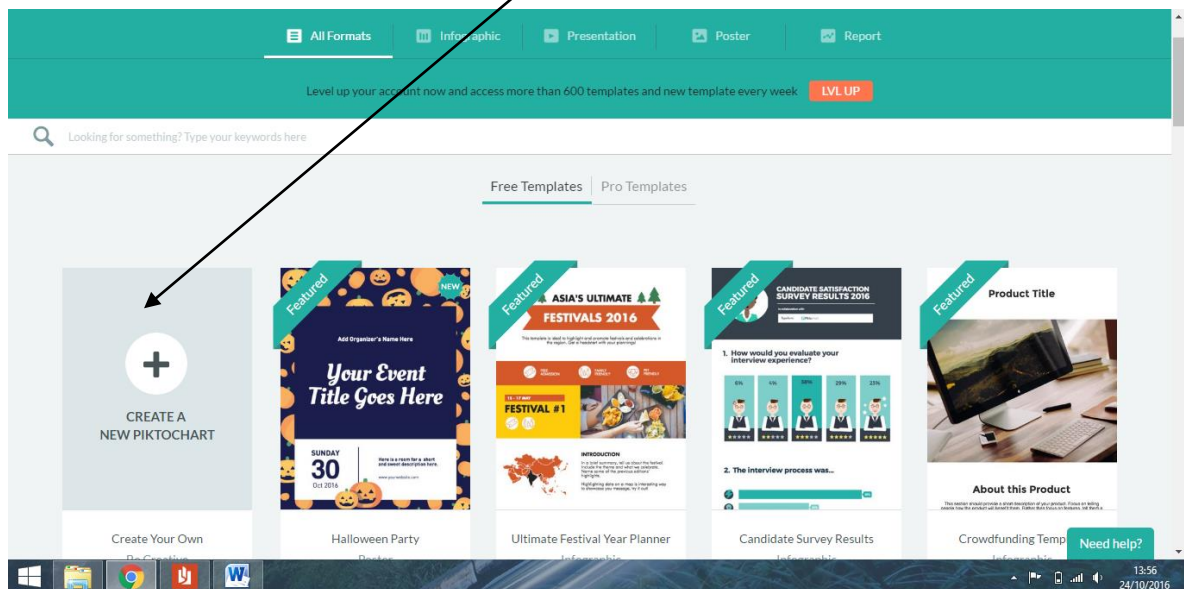
- Busca en google a qué obra y autor pertenece la siguiente frase: No, Bernarda, aquí pasa una cosa muy grande. Yo no te quiero echar la culpa, pero tú no has dejado a tus hijas libres. (Recuerda que para buscar una frase exacta, debes ponerla entre comillas).
- Busca en la página web de Greenpeace (Greenpeace.es) información específica sobre ballenas. ¿Cómo lo harías?
- Busca la definición de "hipérbole".
- Busca información sobre la segunda guerra mundial evitando el término "holocausto".
- Busca páginas similares a la siguiente: [www.edu.xunta.es/biblioteca/blog](http://www.edu.xunta.es/biblioteca/blog)
- Busca imágenes probando las distintas opciones (búsqueda de imágenes, herramientas) que te ofrece google: por color, tamaño, tipo, derechos de uso...

#### 4. Trabajo: realizar una infografía.

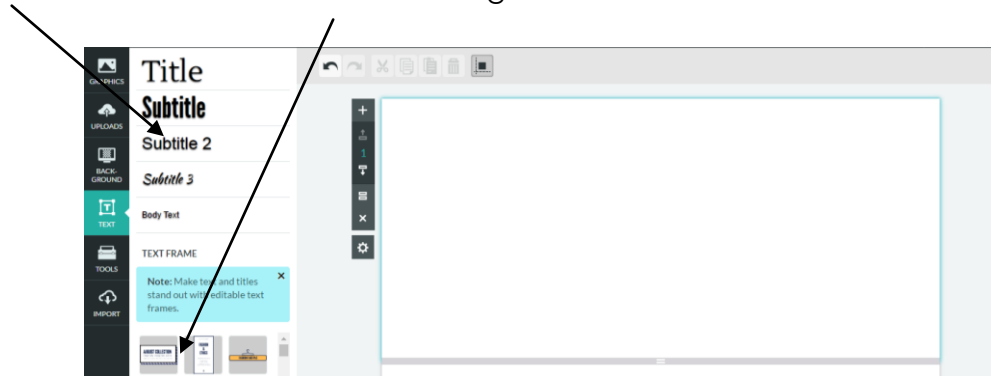
**¿Qué es una infografía?** Una infografía es una presentación a modo de cartel en la que escogemos sólo la información más relevante y la ilustramos con imágenes. Además de ayudarnos a estudiar (porque es un ejercicio de reelaboración de información y de memoria visual) nos puede servir también para la presentación de trabajos.

##### Pasos:

- Puedes echar un ojo a infografías de internet para hacerte una idea antes de diseñar la tuya. Pon en tu buscador de imágenes: infografía.
- Elige un personaje o tema sobre el que vas a trabajar.
- Busca información a través de internet y ve tomando notas en tu cuaderno. Así, evitarás copiar y pegar la información desde las páginas web que emplees para informarte. Recuerda que se trata de sintetizar al máximo.
- Elabora un boceto en tu libreta con las imágenes y la información que vas a utilizar.
- Realiza la infografía con piktochart.com. Sólo tienes que registrarte y podrás usar las plantillas gratuitas. Escoge: Create a new piktochart para diseñar desde cero tu infografía.

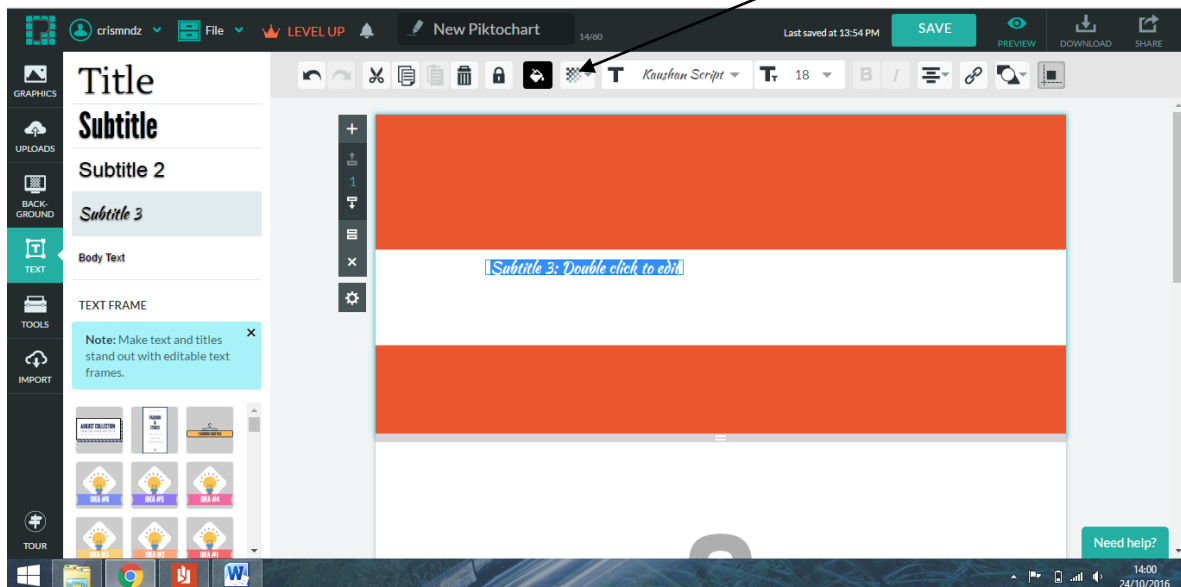


Para insertar textos, selecciona en la barra izquierda "Text". Se abrirá un panel para insertar textos libres o incluidos en alguna ilustración.

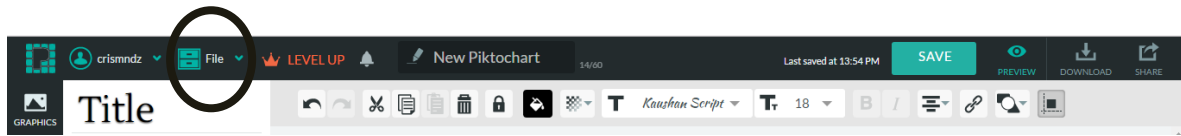


En "Graphics" puedes encontrar gráficas prediseñados y en "uploads" incluir imágenes desde tu ordenador. En "Background" escogerás el diseño de fondo (trata de que el fondo no se coma la información, mejor con colores planos). Observa que el fondo se divide en tres áreas para que puedas dividir la información según tu interés.

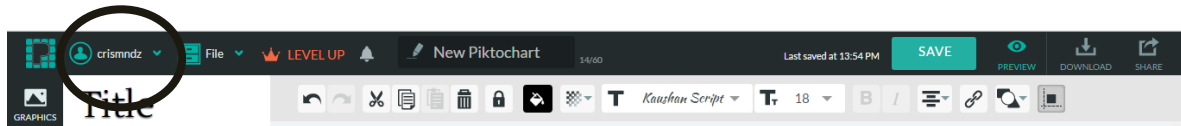
Si quieres cambiar el tipo de letra, tamaño o color del texto, lo harás una vez que esté inserto:



Para guardar tu creación (en proceso o finalizado) ve a "File". Elige "Save as" si aún no has terminado o "download as image" si ya está todo listo.



Para continuar en otro momento con tu documento, búscalo en tu usuario: "My saved piktocharts" y edítalo tantas veces como quieras.



Es momento de empezar a buscar la información. Apunta los datos aquí:





Realiza aquí el boceto de tu infografía:

Ya estás preparado/a para empezar a diseñar con el programa. No olvides guardar un espacio para indicar las fuentes de información que has utilizado.

Tratamiento de la información- IES de Poio.

## 5. Un trabajo de investigación.

En la siguiente actividad, llevaremos a cabo los pasos necesarios para realizar un trabajo de investigación correcto, bien documentado y sobre todo, respetuoso con los derechos de autoría.

Paso 1. Elección del tema.

Paso 2. Activación de conocimientos previos.

Paso 3. ¿Qué quiero saber?

Paso 4. Elaboración del guion del trabajo.

Paso 5. Búsqueda de información.

Paso 6. Reelaboración de la información.

Paso 7. Formato.

### **Paso 1. Elección del tema.**

En ocasiones, el tema de tu trabajo vendrá dado por la materia o por el profesorado, pero otras veces serás tú quien elijas el tema.

Intenta que:

- Se trate de un tema de tu interés. Llevar a cabo una investigación puede ser un proceso largo y es necesario que te guste el tema sobre el que trabajas.
- Escoge temas de los que puedas encontrar información (obvia temas demasiado específicos o muy recientes).
- Si no se te ocurre nada, haz un listado de temas que te interesen y a partir de ellos, escoge.
- No elijas temas demasiado amplios (la segunda guerra mundial) sino un aspecto de los mismos que pueda apetecerte investigar (el inicio de la segunda guerra mundial).

### **Paso 2. Activación de conocimientos previos.**

Antes de empezar a investigar, has una lista de cosas que ya sabes. Piensa y escríbelas aunque te parezcan obviedades.

### **Paso 3. ¿Qué quiero saber?**

Una vez activados los conocimientos previos sobre el tema, elabora preguntas: ¿Qué es lo que te gustaría saber?



Utiliza la siguiente tabla para completar los pasos 2 y 3:

Tratamiento de la información- IES de Poio.

Tema del trabajo: \_\_\_\_\_

¿Qué sabemos?

¿Qué queremos saber?



#### **Paso 4. Elaboración del guion del trabajo.**

A partir de las cuestiones que has planteado en “¿Qué queremos saber?” elaboraremos el guion de nuestro trabajo.

Observa este modelo:

Tema: La tierra

1. Introducción.
2. La Tierra en el Sistema Solar.
  - 2.1. La Tierra en relación al Sol.
  - 2.2. La Tierra en relación a otros planetas.
3. Los movimientos de la Tierra.
  - 3.1. El movimiento de rotación.
  - 3.2. El movimiento de traslación.
4. La Tierra y sus satélites.
5. Conclusiones
6. Bibliografía y fuentes.

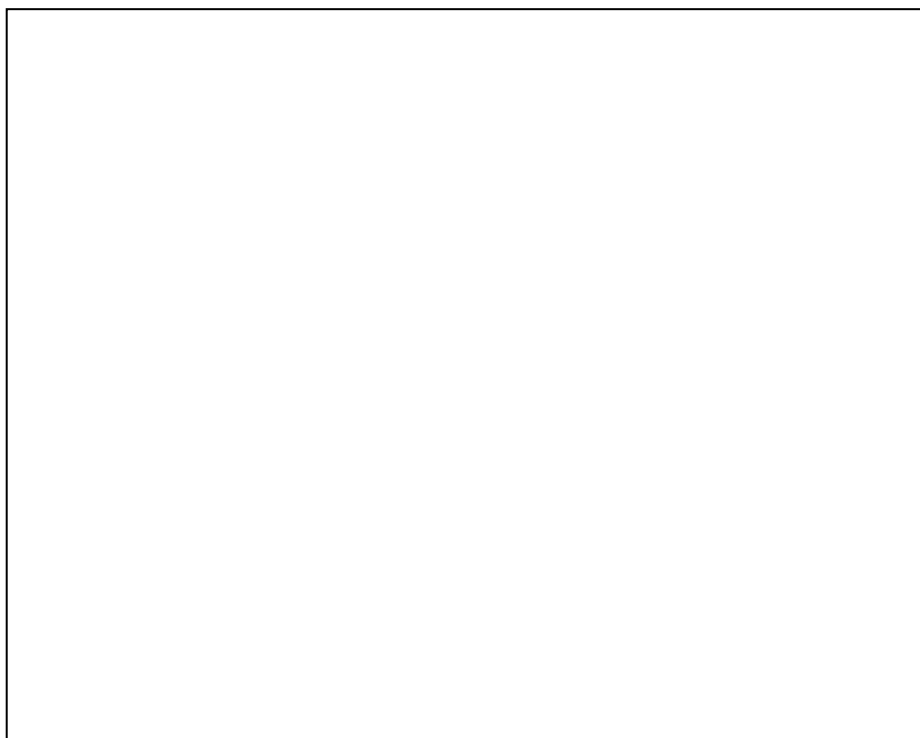
Como ves, un guion debe estar numerado y bien organizado, así que antes de empezar, ordena con números las preguntas que has escrito de lo general a lo concreto.

Luego, modifica el formato de pregunta para elaborar títulos en forma de frase nominal: ¿Cómo se mueve la Tierra? – Los movimientos de la Tierra.

En todo trabajo tendrás 3 puntos fijos en el guion: la introducción (primer punto, donde presentarás tu trabajo), las conclusiones y la bibliografía y fuentes.



Realiza aquí tu guion inicial:



Una vez que empieces el trabajo de investigación, es posible que aparezcan nuevas informaciones que no habías contemplado en el guion, pero podrás modificarlo siempre que lo necesites.

### **Paso 5. Búsqueda de información.**

Comienza a buscar la información basándote en los puntos de tu guion previo. Ve anotando la información y al mismo tiempo, las páginas web que has utilizado y su última fecha de consulta.

Lo más práctico es trabajar con fichas de pequeño formato, que podrás ir completando en distintas fases y reorganizando según tus intereses:



## **Paso 6. Reelaboración de la información.**

Una vez que hayas recogido toda la información necesaria, redáctala con tus propias palabras. Recuerda que hacer un trabajo no es copiar y pegar. Si quieres introducir palabras textuales de alguna fuente de información, recógelas a modo de cita (entre comillas y explicitando la fuente).

## **Paso 7. Formato del trabajo.**

Tienes cierta libertad en la portada de tu trabajo, pero el resto debe tener un aspecto formal.

### **Orden de las páginas:**

Primera página - Portada donde figurará el nombre del autor/a y el título del trabajo. Puedes ilustrarla con imágenes y tipografías llamativas.

Segunda página - Índice del trabajo (es decir, tu guion correctamente numerado).

Siguientes páginas - Contenido del trabajo. No olvides incluir, como puntos finales, las conclusiones y la bibliografía y fuentes web.

Última página - Suele ponerse una hoja en blanco al final del trabajo impreso.

### **Formato general:**

Utiliza papel blanco tamaño folio para imprimir.

Asegúrate de guardar tu trabajo en pdf si no vas a imprimir el trabajo desde tu ordenador (en caso contrario, puede deshacerse el formato).

Durante el trabajo, utiliza una fuente formal (del tipo arial, times new roman, Courier...) y de tamaño 12 puntos. Justifica, siempre que sea posible, el texto a ambos lados.

### **Formato de referencia a bibliografía y fuentes web:**

Para hacer la referencia a un libro, se siguen las siguientes pautas:

APELLIDO, INICIAL. Título del libro, lugar, editorial, fecha.

GARCÍA LORCA, F. Romancero gitano, Madrid, Ed. Castalia, 1990.

Para fuentes web, copia el enlace e indica entre paréntesis la fecha de la última consulta:

[www.acnur.es](http://www.acnur.es) (última consulta: 2-2-2017)