

Currículo Proxecto intermodular (CM) (Duración: 50 horas)

Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación:

RA1. Caracteriza as empresas do sector atendendo á súa organización e ao tipo de produto ou servizo que ofrecen.

- CA1.1. Identificáronse as empresas tipo máis representativas do sector.
- CA1.2. Describiuse a estrutura organizativa das empresas.
- CA1.3. Caracterizáronse os principais departamentos.
- CA1.4. Determináronse as funcións de cada departamento.
- CA1.5. Avaliouse o volume de negocio de acordo coas necesidades da clientela.
- CA1.6. Definiuse a estratexia para dar resposta ás demandas.
- CA1.7. Valoráronse os recursos humanos e materiais necesarios.
- CA1.8. Realizouse o seguimento dos resultados de acordo coa estratexia aplicada.
- CA1.9. Relacionáronse os produtos ou servizos coa súa posible contribución aos obxectivos de desenvolvemento sostible (ODS).

RA2. Formula solucións ás necesidades do sector tendo en conta a viabilidade destas e os custos asociados, e elabora un pequeno proxecto.

- CA2.1. Identificáronse as necesidades.
- CA2.2. Formuláronse en grupo posibles solucións.
- CA2.3. Obtívose a información relativa ás solucións propostas.
- CA2.4. Identificáronse aspectos innovadores que poidan ser de aplicación.
- CA2.5. Realizouse o estudo de viabilidade técnica
- CA2.6. Identificáronse as partes do proxecto.
- CA2.7. Prevíronse os recursos materiais e humanos para o realizar.
- CA2.8. Realizouse o orzamento correspondente.
- CA2.9. Definiuse e elaborouse a documentación para o seu deseño
- CA2.10. Identificáronse os aspectos relacionados coa calidade do proxecto.
- CA2.11. Presentáronse en público as ideas máis relevantes dos proxectos propostos.

RA3. Planifica a execución das actividades propostas á solución formulada, determinan do o plan de intervención, e elabora a documentación correspondente.

CA3.1. Temporizáronse as secuencias das actividades.

CA3.2. Determináronse os recursos e a loxística de cada actividade.

CA3.3. Identificáronse permisos e autorizacións en caso de ser necesarios.

CA3.4. Identificáronse as actividades que implican riscos na súa execución.

CA3.5. Tivéronse en conta o plan de prevención de riscos e os medios e os equipamentos necesarios.

CA3.6. Asignáronse recursos materiais e humanos a cada actividade.

CA3.7. Tivéronse en conta posibles imprevistos.

CA3.8. Propuxéronse solucións aos posibles imprevistos.

CA3.9. Elaborouse a documentación necesaria

RA4. Realiza o seguimento da execución das actividades propostas, verificando que se cumpra coa planificación.

CA4.1. Definiuse o procedemento de seguimento das actividades.

CA4.2. Verificouse a calidade dos resultados das actividades.

CA4.3. Identificáronse posibles desviacións da planificación e/ou os resultados esperados.

CA4.4. Informouse das desviacións en caso de ser necesario.

CA4.5. Solucionáronse as desviacións e documentáronse as intervencións

CA4.6. Definiuse e elaborouse a documentación necesaria para a avaliación das actividades e do proxecto no seu conxunto.

RA5. Transmite información con claridade, de maneira ordenada e estruturada.

CA5.1. Mantívose unha actitude ordenada e metódica na transmisión da información.

CA5.2. Transmítiuse información verbal tanto horizontal como verticalmente.

CA5.3. Transmítiuse información entre os membros do grupo utilizando medios informáticos.

CA5.4. Coñecéronse os termos técnicos noutras linguas que sexan estándares do sector.