

Ejercicio 1 - LibreOffice.org Writer _ Refuerzo

1.- Escribe el texto que aparece a continuación.

Archivo + Nuevo + Documento de texto

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ' i

M^a Cristina Ballester Fuentes

¡Qué calor!.

El amigo le dijo: "No vengas sin mi mochila".

Estes paraules en valencià tenen la geminada: il·lusió, col·laborar.

Este coche cuesta 100\$ en Estados Unidos.

¿Sabes cual es el 15% de 400?

Estes paraules en valencià provenen de la paraula catalana: ordenança, peça.

Realiza la siguiente operación: $(45 \cdot 3 + 9/5) = ?$

3 es mayor que 2 se escribe $3>2$; sin embargo 2 es menor que 3 se escribe $2<3$.

El archivo que buscas está en la carpeta C:\Mis documentos\Textos.

Mi dirección de correo electrónico es pepe@teleline.com

El precio de este disco son 12 €.

El precio de este disco son 12 €.

[Palabras entre corchetes]

{Palabras entre llaves}

M^a José Martínez López

La adolescència amb molta freqüència és una edat complexa.

L'ordinador d'Empar està trencat.

2.- **Guárdalo** en la carpeta **Writer** con el nombre **EjercicioTeclado.odt** y **ciérralo**

Ejercicio 2 - SELECCIÓN Y JUSTIFICAR

1.-Utiliza el procesador de textos para escribir el siguiente documento:

ESCRIBIR TEXTO

Con el Procesador de textos como Writer no tienes que cambiar de línea cuando estás escribiendo, ya que este Procesador de textos cambia automáticamente de línea cuando no hay más sitio para el texto. Únicamente tienes que cambiar de línea para crear nuevos párrafos o cuando por ejemplo estás escribiendo puntos y aparte.

Los cambios de línea que el programa coloca automáticamente (Retorno automático borrable); se cambia también de forma automática cuando editas (corriges) o das formato al texto.

Los cambios de línea creados por ti mismo (retorno manual), no varían al menos que lo hagas tu mismo.

1. **Guárdalo** en tu carpeta **Writer** con el nombre **EjercicioJustificar.odt**.
2. Selecciona todo el texto y **justificalo (Formato->Párrafo, pestaña Alineación y en Opciones selecciona Justificado)**
3. Ves a la opción **Archivo; Propiedades** y contesta a la siguiente pregunta: ¿Cuántas páginas, párrafos, palabras y caracteres tiene el documento?
4. **Guarda** el documento y **ciérralo**.

Ejercicio 3 - FORMATO DE FUENTE

1. Introduce el siguiente texto

INTERNET

El embrión de lo que hoy es Internet fue concebido a finales de los años sesenta. Arpanet, así se llamaba la primera red, tenía como misión conectar los ordenadores de diferentes instituciones militares, con el fin de que las comunicaciones no se interrumpieran si alguna de las instituciones era destruida.

Para ello se trabajó en el desarrollo de unos protocolos (series de normas para enviar información) que pudieran ser entendidos por todos los ordenadores independientemente de sus sistemas operativos. Estas normas se conocen como protocolos tcp/ip y conforman un lenguaje universal.

Las universidades estadounidenses, responsables en gran medida del desarrollo de arpanet, se percataron de las enormes posibilidades de intercambio de información que representaba este proyecto, sobre todo después de que Ray Tomlison, crease un programa capaz de enviar mensajes entre ordenadores.

En 1989 Tim Berners-Lee, inventa un sistema de intercambio de información en la red con posibilidades multimedia: nace la world wide web, el elemento que más ha contribuido a popularizar Internet.

1.-Selecciona todo el texto y cambia el **tipo de letra a Liberation Sans de tamaño 12.**

2. Selecciona el **título** y cambia el tamaño de letra a **tamaño 16 y subrayado doble.**

3. Selecciona las palabras INTERNET, ARPANET y TCP/IP y ponlas en mayúsculas.

4. Selecciona el texto entre paréntesis y ponlo en **cursiva.**

5. Selecciona el primer párrafo y cámbialo a **color rojo**, el segundo a **color azul**, el tercero a **color verde** y el cuarto a **color amarillo**

6. Selecciona los nombres propios y ponlos en **negrita.**

7. Selecciona las palabras **world wide web** y ponlas en **mayúscula.**

8. **Guarda** el documento como ***EjercicioInternet.odt*** y **ciérralo.**

Ejercicio 4 - FORMATO DE PÁRRAFO (SANGRIAS)

1.- Introduce el texto tal y como aparece a continuación.

LA VEU DE XÀTIVA

Calle Españolito, 56

Xàtiva 46800

En Xàtiva se recogieron 250 l/m² desde la noche del sábado pasado hasta la noche del domingo, lluvias con las que hemos dado por finalizada la sequía que venía padeciendo esta comarca valenciana desde hace 4 años.

Los agricultores y los vendedores de paraguas, así como los comerciantes de tela impermeable han agradecido estas precipitaciones calificándolas de "Gracia Divina".

Sin embargo, no todos están contentos: La Asociación para la Defensa del Caracol (ASODECA) teme ahora por la supervivencia de la especie, pues los buscadores se lanzarán en masa a por el preciado gasterópodo, cuya población está ya diezmada por la escasez de lluvias tan necesarias para su medio de vida.

2. El título está escrito con letra **Liberation Sans tamaño 16**, alineación **centrada**.
3. El texto está escrito con letra **Liberation Sans tamaño 10**, alineación **justificada**.
4. Utiliza las **sangrías** para reproducir el texto tal y como aparece:
5. Establece la **sangría antes del texto a 9 cm para la dirección**.
6. Establece las siguientes **sangrías** en los párrafos siguientes:

Primera línea: 1 cm.

Antes del texto: 0 cm.

Después del texto: 14 cm (respecto al margen izquierdo).

Diagrama de un documento con sangrías y márgenes. El título "LA VEU DE XÀTIVA" está centrado. El primer párrafo comienza con una sangría de 9 cm. El segundo párrafo comienza con una sangría de 1 cm. El tercer párrafo comienza con una sangría de 14 cm. Los márgenes están indicados por líneas punteadas y etiquetas: 1 cm para el margen izquierdo, 9 cm para el margen superior, y 14 cm para el margen izquierdo del tercer párrafo.

LA VEU DE XÀTIVA

Calle Españolito, 56
Xàtiva 46800

En Xàtiva se recogieron 250 l/m² desde la noche del sábado pasado hasta la noche del domingo, lluvias con las que hemos dado por finalizada la sequía que venía padeciendo esta comarca valenciana desde hace 4 años.

Los agricultores y los vendedores de paraguas, así como los comerciantes de tela impermeable han agradecido estas precipitaciones calificándolas de "Gracia Divina".

Sin embargo, no todos están contentos: La Asociación para la Defensa del Caracol (ASODECA) teme ahora por la supervivencia de la especie, pues los buscadores se lanzarán en masa a por el preciado gasterópodo, cuya población está ya diezmada por la escasez de lluvias tan necesarias para su medio de vida.

7. **Guárdalo** con el nombre **EjerciciosSangrias1.odt** y ciérralo.

Ejercicio 5 - FORMATO DE PÁRRAFO (SANGRIAS)

1. Escribe el texto que aparece en el punto 5, teniendo en cuenta lo explicado en los puntos 2, 3 y 4 que se detallan a continuación.
2. Cambia el tipo de letra a **FreeSans tamaño 12** y selecciona alineación justificada.
3. El **título** tiene **tamaño 14** y está centrado, **alineación justificada**
4. Establece las siguientes **sangrías** a todos los párrafos:
 - Sangría 1ª línea:..... 3 cm
 - Antes del texto..... 1 cm
 - Después del texto..... 14 cm.
5. El texto quedará de la siguiente forma:

LA CHICA QUE HACÍA AUTOSTOP

La jornada de trabajo había terminado y Carlos iba a pasar este fin de semana con su abuela. Hacía mucho tiempo desde la última vez, y por ello se había decidido a hacerlo ahora antes de las nieves del invierno. La noche era oscura y no era precisamente un placer conducir en moto, pero Carlos conocía bien el camino.

De repente recibió el reflejo de una luz a pocos metros delante de él y redujo la marcha. En medio de la carretera se encontraba una chica joven haciendo señas con los brazos. Ella le preguntó si podía llevarla a su casa y le explicó donde vivía. Carlos conocía el lugar y le dijo que no había problema. La chica no llevaba mucha ropa encima, por ello él le puso su cazadora sobre los hombros antes de que se subiera a la moto.

Al llegar al lugar donde ella vivía, le dio gracias por haberla llevado y se fue corriendo hacia dentro de la casa. Carlos no se dio cuenta en un principio de que la chica se había quedado con su cazadora, y pensó que podía pasarse a recogerla de regreso. Prosiguió su camino y disfrutó de un agradable fin de semana con su abuela.

El domingo a la vuelta, se paró delante de la casa de la chica y llamó a la puerta. Él venía a recoger su cazadora, pero aquella señora ya entrada en años que le abrió la puerta, no entendía nada de lo que Carlos estaba diciendo. -Nadie ha estado aquí de visita, dijo la señora. Él insistió y por ello fue invitado a entrar a la casa. Al entrar en el salón, pudo ver un cuadro colgado en la pared con una foto de la chica. - Es ella, dijo él apuntando hacia el cuadro, esa fue la chica que yo traje aquí.

Aquella mujer le miraba un tanto extraña. - Es mi hija, dijo, murió hace varios años. La mujer le llevó al cementerio donde estaba enterrada su hija. Cuando llegaron, se dirigieron hacia la tumba y allí, en la lápida, estaba colgada su cazadora.

- 6.- Guarda el documento con el nombre **EjercicioSangrias2** y ciérralo.

Ejercicio 6 - FORMATO DE PÁRRAFO (SANGRIAS)

1. Crea un documento con el siguiente texto, el tipo de letra es **FreeSans tamaño 10, alineación justificada**.

El que suscribe, D. PATRICIO RUIZ MAÑOSA, de 21 años de edad, hijo de Don Crispulo Ruiz Beltrán, ya fallecido, y de Doña. Leonor Mañosa Abad, natural de Alcaudete (Jaén), y con domicilio en esta ciudad, Avenida de Coria, 17,

EXPONE: Que siendo hijo de viuda, como acredita con los documentos que acompaña, se halla comprendido en los casos que las actuales disposiciones sobre Reclutamiento y Reemplazo del Ejército señalan para la concesión de prórroga de incorporación a filas de primera clase. Acogiéndose a lo dispuesto a ella , y a fin de contribuir mejor a las necesidades de la familia,

SOLICITA: Se sirva ordenar que le sea concedida, si es que lo merece en justicia, prórroga de incorporación a filas de primera clase.

En Sevilla, a cuatro de marzo de 2008

2. Establece las siguientes sangrías:

1º párrafo: **sangría antes del texto 2 cm.**

2º párrafo: **primera línea 0cm, sangría antes del texto 2 cm.**

3º párrafo: **primera línea 0cm, sangría antes del texto 2 cm.**

4º párrafo: **sangría antes del texto 0 cm.**

3. El documento resultante es como el que aparece a continuación.

El que suscribe, Don **PATRICIO RUIZ MAÑOSA**, de 21 años de edad, hijo de Don Crispulo Ruiz Beltrán, ya fallecido, y de Doña. Leonor Mañosa Abad, natural de Alcaudete (Jaén), y con domicilio en esta ciudad, Avenida de Coria, 17,

EXPONE: Que siendo hijo de viuda, como acredita con los documentos que acompaña, se halla comprendido en los casos que las actuales disposiciones sobre Reclutamiento y Reemplazo del Ejército señalan para la concesión de prórroga de incorporación a filas de primera clase. Acogiéndose a lo dispuesto a ella , y a fin de contribuir mejor a las necesidades de la familia,

SOLICITA: Se sirva ordenar que le sea concedida, si es que lo merece en justicia, prórroga de incorporación a filas de primera clase.

En Sevilla, a cuatro de marzo de mil novecientos ochenta y ocho.

4. **Guarda** el documento como **EjercicoSangrias3.odt** y ciérralo.

Ejercicio 7 - FORMATO PÁRRAFO (interlineado)

1. Introduce el siguiente documento. El tipo de letra es **DejaVU Sans tamaño 10** con **Alineación justificada**.

DIÓXIDO DE CARBONO

“ El dióxido de carbono (CO₂) es el gas que más contribuye al posible calentamiento de la atmósfera, que tanto incidirá en la agricultura, las ciudades costeras, la fauna y otros muchos elementos.

El CO₂ se origina en numerosas actividades industriales (generación de energía, fabricación de cemento, ...) y también es emitido por las tierras convertidas que previamente habían absorbido CO₂, como los bosques que se convierten a otros usos, generalmente plantaciones o pastizales, a base de quemarlos.”

(Fuente: Carbon Dioxide Information Analysis Center).

2. El **título** es **DejaVU Sans** tamaño **12, negrita y subrayado** y está **Centrado**.
3. El 2 de CO₂ se establece seleccionando **Formato** de **carácter Subíndice**.
4. El texto tiene una **sangría después del texto a 15cm**.
5. Selecciona **todo el texto** y elige la opción **Formato** de **Párrafo** para establecer el **Interlineado doble**.
6. El texto después de darle formato ha de quedar de la siguiente forma:

DIÓXIDO DE CARBONO

“ El dióxido de carbono (CO₂) es el gas que más contribuye al posible calentamiento de la atmósfera, que tanto incidirá en la agricultura, las ciudades costeras, la fauna y otros muchos elementos.

El CO₂ se origina en numerosas actividades industriales (generación de energía, fabricación de cemento, ...) y también es emitido por las tierras convertidas que previamente habían absorbido CO₂, como los bosques que se convierten a otros usos, generalmente plantaciones o pastizales, a base de quemarlos.”

(Fuente: Carbon Dioxide Information Analysis Center).

7. Guarda el texto como **EjercicioInterlineado.odt** y ciérralo.

Ejercicio 8 - FORMATO NUMERACIÓN Y VIÑETAS

1. Copia el texto que aparece a continuación

ENCUESTA

Por suerte en la vida no todo ha de ser estudiar y trabajar. Siempre hay un momento para hacer aquello que más te apetece: leer, dormir, pasear, hacer deporte.

Pasa esta encuesta a un compañero o compañera y sabrás como pasa el tiempo libre. Anota en el espacio correspondiente lo que se ajusta más a tu opinión.

¿Cuántas horas al día ves la televisión?

¿Practicas algún deporte?

¿Sales con los amigos y amigas

¿Donde soléis ir (discoteca, parque, cine)?

¿Tienes algún hobby o afición?

¿Vas a la biblioteca habitualmente?

¿Pertenece a algún grupo de animación socio-cultural?

2. Todo el texto está escrito en **FreeSans tamaño 12, alineación justificada.**
3. El **título** tamaño **14** está **centrado, negrita y subrayado.**
4. A los párrafos sin numerar aplica sangría **de 1ª línea 2 cm, sangría después del texto 15,5 cm y espacio encima del párrafo de 0,20 cm**
5. Selecciona el menú **Formato Numeración y Viñetas**. Selecciona de la **pestaña Numeración el tipo 1.** . Selecciona de la **pestaña Posición** la opción **Alineación** a 1 cm (posición donde irá el número) y **Numeración seguida por** 1 cm (posición donde se situará el texto).
6. Para los párrafos numerados **espacio encima del párrafo de 0,10 cm.**
7. El resultado ha de ser un texto como este:

ENCUESTA

Por suerte en la vida no todo ha de ser estudiar y trabajar. Siempre hay un momento para hacer aquello que más te apetece: leer, dormir, pasear, hacer deporte.

Pasa esta encuesta a un compañero o compañera y sabrás como pasa el tiempo libre. Anota en el espacio correspondiente lo que se ajusta más a tu opinión.

1. ¿Cuántas horas al día ves la televisión?

2. ¿Practicas algún deporte?

3. ¿Sales con los amigos y amigas?

4. ¿Donde soléis ir (discoteca, parque, cine)?

5. ¿Tienes algún hobby o afición?

6. ¿Vas a la biblioteca habitualmente?

7. ¿Pertenece a algún grupo de animación socio-cultural?

8. **Guarda** el documento como **EjercicioViñetas_1.odt** y ciérralo.

Ejercicio 9 - FORMATO NUMERACIÓN Y VIÑETAS

A) Copia el texto que aparece a continuación

El proceso de la comunicación

Todo acto comunicativo se manifiesta como un proceso en el que un emisor se comunica con un receptor, mediante un mensaje que sigue las reglas de un código de signos a través de un canal y en un contexto determinado.

El acto comunicativo se encuentra sometido a un mecanismo de retroalimentación o feedback por el cual la acción alternativa de los hablantes va modificando la comunicación. Los elementos que intervienen en el proceso de la comunicación son:

Emisor: quien emite el mensaje.

Receptor: quien recibe e interpreta el mensaje

Mensaje: aquello que se quiere comunicar.

El código: conjunto de símbolos y signos que forman el mensaje.

El contexto: conjunto de circunstancias (lugar, espacio, situación,...) en que se realiza el acto de la comunicación.

- B) Todo el texto está escrito en letra **FreeSans** tamaño **12**, alineación **justificada**, **sangría de 1ª línea 1,25 cm, sangría después del texto 15 cm.**
- C) El **título** está **centrado**, en **negrita** y tanto el texto como el subrayado **doble son de color verde.**
- D) El **1º y 2º párrafo tienen espacio encima y debajo de 0,20 cm.**
- E) Selecciona el menú **Formato Numeración y Viñetas**. Selecciona de la **pestaña Viñeta** el carácter flecha. Selecciona de la **pestaña Posición** la opción **Alineado a 0,65 cm** (posición donde irá la viñeta) y **Numeración seguida por 1,25 cm** (posición donde se situará el texto).
- F) Utiliza **sangría francesa** para el último párrafo, para ello establece **sangrar en a 3,25 cm.**

El proceso de la comunicación

Todo acto comunicativo se manifiesta como un proceso en el que un emisor se comunica con un receptor, mediante un mensaje que sigue las reglas de un código de signos a través de un canal i en un contexto determinado.

El acto comunicativo se encuentra sometido a un mecanismo de retroalimentación o feedback por el cual la acción alternativa de los hablantes va modificando la comunicación. Los elementos que intervienen en el proceso de la comunicación son:

- **Emisor:** quien emite el mensaje.
- **Receptor:** quien recibe e interpreta el mensaje
- **Mensaje:** aquello que se quiere comunicar.
- **El código:** conjunto de símbolos y signos que forman el mensaje.
- **El contexto:** conjunto de circunstancias (lugar, espacio, situación,...) en que se realiza el acto de la comunicación.

G) Guarda el texto como **EjercicioViñetas2.odt** y ciérralo.

Ejercicio 10 - INDICE

1. Introducción
 - 1.A. El Ordenador Electrónico Digital
 - 1.A.1. Computación: Máquina de Turing
 - 1.B. El Sistema Operativo
 - 1.C. El Hardware
2. Programación C++
 - 2.A. Introducción a la POO
 - 2.B. El lenguaje C++
 - 2.B.1. Algunos conceptos básicos
 - 2.C. Estructura de un programa
 - 2.C.1. Estructura lógica
 - α. Sintaxis de las sentencias C++
 - β. Sintaxis de las expresiones C++
 - 2.C.2. Almacenamiento (aspectos lógicos)
 - 2.D. Proceso de creación de un programa
 - 2.D.1. Construir un ejecutable
 - α. La utilidad Make (generalidades)
 - β. Topología de un fichero-imagen
 - 2.D.2. El preprocesador
 - α. Constantes manifiestas
 - β. Macros, valores y tipos estándar
 - 2.D.3. Compilación
 - 2.D.4. Generador de código
 - 2.D.5. Enlazado

Ir a numeración y viñetas a la lengüeta opciones

- A) Definir el 1º nivel 1,2,3.
- B) Definir el 2º nivel A,B,C , Mostrar subniveles (2).
- C) Definir el 3º nivel 1,2,3 , Mostrar subniveles (3).
- D) Definir el 4º nivel α,β, γ , letras griegas minúsculas.

Ejercicio 11 Estilos y formatos, encabezado y pie de página

- A) Copia el texto que aparece en el documento **texto_Ejercicios_II.txt** y pégalo en un documento nuevo de LibreOffice
- B) Empezamos con los estilos y formatos. Vamos a crear o modificar 6 estilos diferentes para nuestro documento.
1. **Encabezado1**, este estilo ya aparece lo modificaremos y lo adaptamos de esta forma a nuestras necesidades
 - ✓ Tipo de letra FreeSans 22
 - ✓ Alineación justificada
 - ✓ Color de letra azul marino
 2. **Encabezado2**, este estilo ya aparece lo modificaremos y lo adaptamos de esta forma a nuestras necesidades
 - ✓ Tipo de letra FreeSans 18
 - ✓ Alineación justificada
 - ✓ Sangría primera línea 1 cm
 - ✓ Color de letra azul marino
 3. **Encabezado3**, este estilo ya aparece lo modificaremos y lo adaptamos de esta forma a nuestras necesidades, las unidades didácticas
 - ✓ Tipo de letra FreeSans 14
 - ✓ Alineación justificada
 - ✓ Sangría primera línea 1,5 cm
 - ✓ Color de letra gris oscuro
 4. **Parrafotexto1**, este estilo podemos crearlo nuevo o bien a partir de uno de los ya existentes. Vamos a partir de cero
 - ✓ Tipo de letra FreeSans 12
 - ✓ Alineación justificada
 - ✓ Sangría primera línea 1,5 cm
 - ✓ Color de letra automático

✓ Separación silábica

5. **Lista_1**, este estilo ya aparece lo modificaremos y lo adaptamos de esta forma a nuestras necesidades

✓ Imagen de flechas de color azul

✓ Modificar **alineado a** y **sangrar en**

6. **Lista_2**, este estilo ya aparece lo modificaremos y lo adaptamos de esta forma a nuestras necesidades

✓ Viñetas marca de graduación

✓ Modificar **alineado a** y **sangrar en**

C) Encabezado

En el margen izquierdo debe aparecer: **IES Henri Matisse, Paterna**

D) Pie de página

Centrado en la zona del pie de página debe aparecer

Página **número** de **total de páginas**

Ejercicio 12 Columnas



Cuando hayas escrito estos tres párrafos, pulsa intro tres veces.

Guárdalo con el nombre:
COLUMNAS

Cuando trabajamos con columnas, disponemos de dos posibilidades; dejar que Writer las gestione, es decir cada vez que llegue al final de la página hará el salto a la segunda columna, o bien forzar nosotros el salto cuando nos convenga.

Hay dos formas para crear columnas, una por medio del icono columnas y otra por el menú formato/columnas. Esta última opción nos da muchas más posibilidades.

Si quisiéramos pasar de una columna a otra, lo haríamos con Insertar/salto, “salto de columna”

Copia los tres párrafos anteriores.
No dejes espacio entre párrafo y párrafo.
Pulsa dos veces intro.
Sombrea el texto y abre menú formato/columnas,
pulsa dos columnas.



Cuando trabajamos con columnas, disponemos de dos posibilidades; dejar que Writer las gestione, es decir cada vez que llegue al final de la página hará el salto a la segunda columna, o bien forzar nosotros el salto cuando nos convenga. Hay dos formas para crear columnas, una por medio del icono

columnas y otra por el menú formato/columnas. Esta última opción nos da muchas más posibilidades.

Si quisiéramos pasar de una columna a otra, lo haríamos con Insertar/salto, “salto de columna”



Copia de nuevo los tres primeros párrafos. Sombrealos y en formato/columnas dile que tres y con líneas entre columnas. Modifica el ancho y espacio de las columnas como quieras. Pon la sangría 1ª línea y letra capitular

Cuando trabajamos con columnas, disponemos de dos posibilidades; dejar que Writer las gestione, es decir cada vez que llegue al final de la página hará el salto a la segunda columna, o bien

forzar nosotros el salto cuando nos convenga.

Hay dos formas para crear columnas, una por medio del icono columnas y otra por el menú formato/columnas. Esta

última opción nos da muchas más posibilidades.

Si quisiéramos pasar de una columna a otra, lo haríamos con Insertar/salto, “salto de columna”

Recuerda que las columnas puedes hacerlas después de tener escrito el texto o antes. Si lo haces después, sólo tienes que sombrear el texto y decir las columnas y el ancho que necesites. Si lo haces antes de escribir el texto, recuerda que tienes que insertar un salto de sección para evitar que todo el documento se quede en columnas y al terminar debes decirle que haga otro salto de sección para ponerlo en una sola columna.

La letras capitulares se ponen desde **Formato Párrafo en la lengüeta Letras capitulares.**

Ejercicio 13 Tabulaciones

TIENDA	PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO
Norte	jabón	23	3,4
Sur	detergente	30	1,0
Centro	cepillo	15	2,433
Norte	jabón	10	2,2
Sur	desinfectante	20	12,34

DEBE	HABER
Gastos Inmueble.....70	Productos Inmueble.....150
Gastos financieros.....44	Beneficios vtas A.....8
Gastos administración....308	Productos financieros.....86
Saldo.....563	Beneficios vtas B.....300
	Beneficios vtas C.....11