

Acta n.º

1 En Ourense a 6 de setembro, ás 12.00 h nos reunimos Iván Feliz, Carlos Vila e Susana Rodríguez Araujo, Laura Nieto, e María José Álvarez, para iniciar o curso 2024-25.
Os temas a tratar:

- 1.- Benvida a novos compañeiros.
- 2.- Informacións relativas ao desenvolvemento do departamento.
- 3.- Programacións de cursos pares, comparación de currículos, e reparto.
- 4.- Programacións de cursos impares e reparto.
- 5.- Resolución, de dúbidas ou preguntas que poidan surxir.

Plantexamento do curso.

Dispoñemos da plataforma Edixgal para todos os cursos da ESO.

Traballaremos coas plataformas que dispoñemos da Xunta e ante calquer dúbida mellor comunicalo en papel.

Os alumnos traerán os apuntes en papel, libreta e xa vamos vendo como plantexar o curso, lembramos que non podemos mandarles mercar libros.

As programacións, unha vez que se marquen a temporalización e contidos, peso dos estándares ...mellor e non modificar nada.

Os contidos marcados na programación hai que desenvolverlos e para eso marcamos unha temporalización clara para cumprir.

Traballaremos varios profesores no mesmo nivel, o que fará que deberemos cooperar no que se poda, para eso se queredes faremos un grupo de whats up que fará máis doada e rápida a comunicación.

Ritmos

Repártense as elaboracións das programacións entre os integrantes do departamento.

As compras para o Taller, os alumnos deberán traer algo de material funxible, se por exemplo consideramos que é doado conseguilo, nos cursos de 1º ESO debemos coordinarnos.

O Taller está dividido en dúas partes o da dereita para cursos inferiores e o de enfrente no descansillo para cursos superiores.

As actividades extraescolares como viaxes, exposicións, como por exemplos visita a empresas, etc podemos planeala e hai que aprobala algunhas veces, así que hai que prever os tempos.

As notas é aconsellable poñelas na AV ou en Edixgal xa que facilitan moito o traballo cos alumnos.

As notas saen por cada avaliación segundo o peso dos estándares de cada un dos contidos e na avaliación final calculamos a media aritmética das tres avaliacións.

Quedamos que se enviarán as programacións das materias que non son lom-loe para que se revisen os contidos e porcentaxes, o n.º de sesións é outro dos asuntos a ter en conta e o grao mínimo dun estándar.

Asuntos interesantes para o día a día:

- Teremos un **xogo de claves** dos locais que habitualmente traballamos: Talleres, aulas de Informática, etc ,se temos calquer problema en Conserxería nos poden axudar con este tema.

- Moi importante os **entornos de traballo**. Manexar os medios oficiais de traballo cos alumnos: Aula virtual, Edixgal, Espazo abalar(abalar móbil), correo da xunta. Non empregar outras contas de Google, Servizos de nube etc que non sexan os de servizos corporativos. O alumnado de 1º ata 3º ESO ten Edixgal, facilitando moito as clases. Non temos libros de texto ,temos os libros de Edixgal, os apuntes propios que podemos subirlle á plataforma e facilitámoslle moito o estudo e o día a día, cada un ten o seu estilo e eu dígolles que ten que fotocopialos e traelos á clase.

- Se tedes problemas ou dúbidas, solucionarémolo podedes preguntarme a mín ou a calquer do Departamento, e ante calquer dúbida mellor rexistrar as entregas de traballos,exames mediante Papel.

- O **libro de cualificacións que hai na AV ou en Edixgal**, é un método eficaz de cómo van os alumnos , eles comprobán a súa evolución. É importante darlle forma dende o principio,

lembrade que as notas son por avaliacións independentes e ante calquer dificultade temos que actuar do xeito máis eficiente para que o alumno poda solventar os atrancos. Importante tamén, ser claros e concisos nos criterios de avaliación.

Os alumnos deben ver os exames, probas e resolver posibles conflitos de notas antes das avaliacións. Estade atentos os calendarios das avaliacións e a temporalización de cada un dos trimestres.

- Unha vez rematada a avaliación teremos unha caixa no Departamento para cada profe onde depositar os exames escritos e que queden para que non haxa problemas.

- Cando teñamos que facer **fotocopias** mellor facelas con tempo , e teremos un código , darávolos Luis, o secretario, e poderedes enviar á Conserxería dende Sala de Profes e a ver como está dende o Departamento.

- O **material do Taller 1**, vale para alumnos de 1º a 3º ESO, temos un almacén onde entraremos nós, están acumuladas algunhas ferramentas, tubos de silicona, pistolas de silicona novas, etc. Hai varios armarios onde se poden gardar os proxectos por cursos, logo non poden ocupar moito e outros armarios cerca da mesa do profe onde hai materiais motores, bombillas, que lle podemos facilitar os alumnos.

Os proxectos pode que decidamos que os leven para casa, logo o material depende do custe pode que os traigan eles, e se precisasn motores etc, se desfarían a final de curso e quedan de novo para empregar o seguinte ano.

O material do Taller 2, corresponde para os cursos de 4º ESO, 1º e 2º Bach, porque o material é máis delicado e non se traballa con material como madeira etc. Alí teremos algunha zona onde non pasan os alumnos senón que lle facilitamos nós o material a través de caixas . Está o compresor, armario cos robots, e tamén nunha sala contigua a impresora 3D,e outro material máis.

En calquer dos dous Talleres teremos que atender a ter orde e limpeza xa que somos moitos a empregar estas estancias.

- Normalmente as **reunións de Departamento** se fan no Taller 2, que dependendo das necesidades se fan entre dúas e tres por avaliacións.

Este ano é importante xa que temos asignaturas novas, e damos varios profes nos mesmos niveis co cal ten que haber coordinación , tendo en conta que a Programación é única para todos os profesores.

- Entre os membros do Departamento poderemos ter un grupo de Whats up para poder facilitar calquer dúbida, xa me diredes se o facemos ou non.

- **Os que sexan titores**, teredes algo máis de burocracia en momentos puntuais e máis relación cos pais e todos os profes da vosa titoría.

Aconsello que fagades un plan de actuación para que moitas das horas de titoría pode que teñades que traballar e moitas outras poderedes estar con servizos do Concello ou da Cruz Vermella etc. A videdirectora envía moitas veces interesantes propostas que poden ser interesantes.

Con todos estes asuntos, se levantou a sesión ás 12.30 h.

Asinado Xefe de Departamento
Iván Feliz

