

Solicitud

Programa	Erasmus+
Tipo de acción	Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)
Convocatoria	2026
Ronda	Ronda 1

Tabla de contenidos

Context.....	3
Project summary.....	4
Applicant organisation.....	5
Participating organisations.....	6
Applicant - IES CAMPO DE SAN ALBERTO (E10114404 - ES).....	6
Background.....	7
Project objectives.....	9
Activities.....	13
Aprendizaje por observación.....	14
Movilidad en grupo de alumnos escolares.....	17
Budget.....	20
Organisational support.....	21
Travel.....	22
Individual support.....	23
Linguistic support.....	24
Preparatory visits.....	25
Inclusion support.....	26
Exceptional costs.....	27
Quality standards.....	28
Follow-up.....	31
Anexos.....	32
Condiciones de aplicación.....	33
Histórico de envíos.....	35

Context

Welcome to the application form for Proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de educación escolar (KA122-SCH)

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application	Educación Escolar
Project title	Healthy Vibes Only: Estrategia Integrada e Interdisciplinar para la creación de una Red Europea Cooperativa que fomente el cuidado de la Salud Mental
Project title in English	Healthy Vibes Only: Integrated and Interdisciplinary Strategy for the creation of an European Cooperation Network which enforces Mental Health Care.

Project start date (dd/mm/yyyy)	Project duration	Project end date (dd/mm/yyyy)	National agency of the applicant organisation	Language used to fill in the form
01/09/2026	18	29/02/2028	ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)	Español

Rules on number of participations: according to the Erasmus+ Programme Guide, within a period of any five consecutive call years, an organisation can receive a maximum of three grants for short-term projects in the same field (adult education, school education, or vocational education and training). Grants received in the 2014-2020 period do not count towards this limit.

If you would like to participate in Erasmus+ each year, please consider applying for an accreditation.

Project summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

Tras años de trabajo transversal en coeducación, diversidad, sostenibilidad e inclusión, el centro considera que las movilidades europeas reforzarán estas líneas mediante la creación de una red de cooperación que permita transferir buenas prácticas y generar entornos seguros. El centro solicita este proyecto dentro de su Plan Erasmus para responder a retos de convivencia, bienestar emocional, digitalización y sostenibilidad, apoyándose en su experiencia en el programa YAM.

Please provide a translation in English.

After years of cross-curricular work on co-education, diversity, sustainability and inclusion, the school believes that European mobilities will strengthen these areas through the creation of a cooperation network that enables the transfer of good practices and the development of safe environments. The school applies for this project within its Erasmus Plan to address challenges related to coexistence, emotional well-being, digitalisation and sustainability, building on its experience in YAM.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

El proyecto busca mejorar la calidad educativa a través de la cooperación europea. Pretende crear una red de aulas seguras e inclusivas, fortalecer la identidad y la participación del alumnado, desarrollar un espacio virtual educativo compartido y promover la sostenibilidad mediante el uso pedagógico de entornos naturales europeos, en línea con las prioridades Erasmus+ y la estrategia de internacionalización del centro.

Please provide a translation in English.

The project aims to improve educational quality through European cooperation. It will create a network of safe and inclusive classrooms, strengthen students' participation and identity, develop a shared digital educational space and promote sustainability through the pedagogical use of European natural environments, in line with Erasmus+ priorities and the school's internationalisation strategy.

iii. Results: What results do you expect your project to have?

Se espera reforzar la dimensión europea del centro, integrar metodologías inclusivas y sostenibles, mejorar las competencias del alumnado y del profesorado y consolidar una red internacional estable. Los resultados incluirán nuevos recursos pedagógicos y digitales, mejora del clima escolar, mayor participación de alumnado vulnerable y aumento de la capacidad organizativa para proyectos europeos futuros.

Please provide a translation in English.

Expected results include a stronger European dimension, integration of inclusive and sustainable methodologies, improved staff and student competences and a stable international network. Outputs will comprise new digital and pedagogical resources, improved school climate, higher participation of disadvantaged learners and increased organisational capacity for future European projects.

Applicant organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10114404	IES CAMPO DE SAN ALBERTO	España	Galicia	NOIA	

Participating organisations

Applicant - IES CAMPO DE SAN ALBERTO (E10114404 - ES)

Applicant organisation details

Organisation ID	E10114404
Legal name	IES CAMPO DE SAN ALBERTO
Country	España
Region	Galicia
City	NOIA

My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

No

A supporting organisation is an organisation assisting your organisation in practical aspects of project implementation that do not concern core project tasks (as defined in the [Erasmus quality standards](#)). Please note that hosting organisations that provide learning content and mentoring to your participants are not considered supporting organisations, unless they are at the same time supporting you in your other project management activities.

If you plan to work with a supporting organisation, you must declare it here. If you want to add a supporting organisation to your project later on during implementation, you will have to request a formal amendment of your grant agreement.

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Profile

Is the organisation a public body?	Is the organisation a non-profit?
Sí	Sí

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of organisation	Escuela/Instituto/Centro Educativo - Educación general (nivel secundario)
----------------------	---

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

Las enseñanzas que se imparten en el IES son:

- Educación Secundaria Obligatoria (ESO) con secciones bilingües (inglés).
- Aula específica especializada en la atención a la diversidad y necesidades educativas.
- Bachillerato (General, Ciencias, Humanidades y Ciencias Sociales). Programa PluriBach (inglés) con especialización curricular en idiomas.
- Formación Profesional Básica, Ciclos Medios y Ciclos Superiores.
- Educación de Adultos e Idiomas para migrantes.

El IES cuenta con un grupo amplio y comprometido de docentes que trabajan en un proyecto común COMPAÁS. Su objetivo es la convivencia y coordinación de todas las actividades educativas (más información sobre COMPAÁS en documento Anexo I).

La Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato son los niveles educativos que pertenecen al ámbito de esta solicitud, aunque toda la comunidad educativa saldrá beneficiada de este programa.

ii. Please describe the learners attending learning programmes at your organisation. What are their profiles and age groups? In particular, please mention if you are regularly working with participants with fewer opportunities, and how?

El IES Campo de San Alberto es un centro educativo público ubicado en Noia (A Coruña, Galicia). Nuestro centro es singular por su amplia oferta y porque cuenta con enseñanzas exclusivas en toda la comarca, como es el caso del Pluribach. Debemos poner en valor la complejidad formativa y la diversidad de nuestro IES, pues supone una ventaja para el alumnado desenvolverse en un contexto que se asemeja a la sociedad, compartiendo espacios y experiencias formativas con miembros de la misma comunidad educativa de edades comprendidas entre los 12 y 80 años y de múltiples procedencias y culturas.

El alumnado de ESO y Bachillerato, que es el ámbito para el que se presenta esta solicitud, abarca alumnado desde los 12 a los 18 años siendo un grupo caracterizado por una gran diversidad. Contamos con un Aula Específica para Necesidades Educativas Especiales y escolarización combinada, así como programas de diversificación curricular en 3º y 4º ESO o la Educación Secundaria Obligatoria para adultos (ESA). El perfil socioeconómico de nuestro alumnado es medio-bajo en todas las etapas educativas, especialmente en la ESO. El trabajo con alumnado con pocas oportunidades se hace diariamente en las aulas ordinarias, aula específica, aula segura y aula de convivencia a través de metodologías inclusivas, prácticas restaurativas, proyectos colaborativos...

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

20

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	352
Number of teaching staff	45
Number of non-teaching staff	7

Past participation

Action Type	Number of project applications	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
		Number of granted projects	Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects
Newcomer organisation					Sí
Less experienced organisation					Sí
First time applicant					Sí

Would you like to make any comments or add any information to the summary of your organisation's past participation?

Desde el IES Campo de San Alberto consideramos que nuestra participación en programas Erasmus+ ha supuesto una transformación significativa en nuestra comunidad educativa. No solo ha permitido que el alumnado viva experiencias de aprendizaje en contextos internacionales, sino que también ha enriquecido las prácticas docentes mediante el intercambio de metodologías innovadoras y el trabajo colaborativo con centros europeos. Durante los últimos años, hemos participado en proyectos de movilidad del profesorado y del alumnado, centrados en el desarrollo de competencias clave, la inclusión educativa, la mejora de la competencia lingüística en inglés y la integración de herramientas digitales junto con la empleabilidad en los Ciclos Formativos de Formación Profesional. Esta trayectoria nos motiva a seguir apostando por la internacionalización como vía para ofrecer una educación más abierta, inclusiva y adaptada a los retos del siglo XXI, esta vez desde la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can an Erasmus+ mobility project help improve your organisation for the benefit of all of its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

El IES Campo de San Alberto identifica como necesidad prioritaria la mejora del bienestar emocional, la convivencia y la inclusión educativa en un contexto de creciente diversidad y complejidad social. El centro ha detectado un aumento de situaciones de vulnerabilidad emocional y de conductas disruptivas, lo que requiere la incorporación de estrategias preventivas y restaurativas basadas en evidencias, siguiendo las directrices de su Plan de Bienestar y Convivencia (se puede consultar el documento completa en el Anexo II).

Un proyecto de movilidad Erasmus+ permitirá al profesorado adquirir competencias especializadas mediante el intercambio de buenas prácticas europeas, en coherencia con el programa YAM (información más detallada del programa YAM en el documento Anexo III) y con modelos de aulas seguras.

Asimismo, el centro afronta el reto de garantizar la igualdad de oportunidades y el acceso equitativo a experiencias educativas de calidad, especialmente para el alumnado con menos oportunidades. Las movilidades Erasmus+ constituyen una herramienta eficaz para promover la inclusión social y educativa, favoreciendo el desarrollo personal y académico de este alumnado mediante experiencias internacionales estructuradas y acompañadas.

Otro desafío relevante es el fortalecimiento de la participación activa y la ciudadanía europea del alumnado. El centro considera necesario reforzar el reconocimiento mutuo, la reciprocidad, la interacción social positiva y la identidad europea como elementos clave del desarrollo integral. Las movilidades internacionales favorecen estos aprendizajes en contextos reales y significativos.

La transformación digital representa igualmente un reto estratégico. El proyecto permitirá desarrollar competencias digitales desde un enfoque crítico y responsable, mediante la creación de un espacio virtual compartido con centros europeos, que funcionará como entorno educativo seguro y colaborativo.

Finalmente, el centro identifica la necesidad de integrar de forma más sistemática la educación para la sostenibilidad y la Agenda 2030, utilizando los espacios naturales como recursos pedagógicos que favorezcan tanto la conciencia ambiental como el bienestar emocional del alumnado.

En conjunto, el proyecto Erasmus+ contribuirá a la mejora organizativa, pedagógica y social del centro, y al desarrollo integral de las personas que constituyen la comunidad educativa, adoptando un enfoque que atiende a las competencias personales en los tres ámbitos cognitivo, afectivo y conductual, a las relaciones interpersonales y al contexto tanto físico como virtual, con un impacto directo, medible y sostenible en beneficio de todo el alumnado, según lo reflejado en el Plan Erasmus de nuestro centro educativo (documento completo del Plan Erasmus en el Anexo IV).

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives

Number of objectives : 4

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Compartir estrategias y experiencias para la inclusión de la diversidad en una Red Europea de Aulas Seguras.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Crear y consolidar una red europea de centros educativos que compartan estrategias eficaces para la inclusión de la diversidad y la creación de aulas seguras, inclusivas y emocionalmente saludables. Este objetivo responde a la necesidad detectada en nuestro centro, a través del Plan de Igualdad (Anexo V), de mejorar la convivencia, prevenir conductas disruptivas y atender a la diversidad del alumnado desde un enfoque preventivo e inclusivo. A través de las movilidades Erasmus+, el profesorado participante conocerá y compartirá buenas prácticas europeas relacionadas con la educación inclusiva, el bienestar emocional (en coherencia con el programa YAM, Anexo III) y las prácticas restaurativas, trasladando posteriormente estos aprendizajes al centro y a la comunidad educativa.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Número de centros europeos implicados en la red.
- Estrategias inclusivas recopiladas y aplicadas en el centro.
- Mejora de los indicadores de convivencia y clima escolar a través de encuestas internas y seguimiento tutorial.

Objective 2**Title**

What do you want to achieve?

Tejer una red cooperativa que entienda la interacción social y el reconocimiento como factores indispensables para la construcción de la propia identidad.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Desarrollar una red cooperativa europea que promueva la interacción social positiva, el reconocimiento mutuo y la participación activa como elementos esenciales en la construcción de la identidad personal y social del alumnado y en la revitalización de la esfera pública europea. Este objetivo se vincula con el reto de fomentar la inclusión, la participación democrática y el sentimiento de pertenencia en el alumnado, especialmente en jóvenes en riesgo de exclusión social. Las movilidades permitirán al alumnado y profesorado participar en experiencias educativas compartidas que refuercen la autoestima, la empatía y la identidad europea, favoreciendo relaciones igualitarias y respetuosas en contextos multiculturales.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Participación del alumnado en actividades cooperativas internacionales.
- Producción de materiales colaborativos centrados en identidad, inclusión y ciudadanía europea.
- Evaluación cualitativa del impacto en la motivación, la autoestima y la participación del alumnado.

Objective 3

Title

What do you want to achieve?

Construir un espacio virtual compartido que funcione como red social reconstructiva en un contexto tecnológicamente avanzado.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Crear un espacio virtual compartido entre los centros socios que funcione como una red social educativa, segura y reconstructiva, orientada al bienestar emocional, la inclusión y la participación activa. Este objetivo responde a la necesidad de desarrollar las competencias digitales del alumnado y del profesorado desde un uso crítico, ético y responsable de la tecnología. Además, funcionará como modelo alternativo de ocio. El espacio virtual permitirá compartir experiencias Erasmus+, reflexiones sobre convivencia y bienestar, y productos digitales colaborativos, promoviendo una interacción positiva en entornos digitales y reforzando la transformación digital del centro y de la comunidad educativa, ampliando así el alcance de Plan Digital del centro (Anexo VI).

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Creación y uso activo del espacio virtual compartido.
- Número y calidad de interacciones y productos digitales elaborados.
- Mejora de la competencia digital y del uso responsable de entornos virtuales, evaluada mediante rúbricas y cuestionarios.

Objective 4

Title

What do you want to achieve?

Crear un entorno seguro y sostenible de espacios naturales que rehabilite nuestra relación con los ecosistemas europeos.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Fomentar la creación de entornos educativos seguros y sostenibles mediante el uso de espacios naturales como recurso pedagógico para reconectar al alumnado con los ecosistemas europeos. Este objetivo se relaciona con la necesidad de integrar la educación ambiental y el bienestar emocional en el proceso educativo, en línea con los ODS y la Agenda 2030. A través de actividades y movidades Erasmus+, el alumnado y profesorado participarán en proyectos europeos centrados en la sostenibilidad, la protección del medio ambiente y la salud mental, entendiendo la naturaleza como un espacio educativo y terapéutico.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- Actividades educativas desarrolladas en entornos naturales durante el proyecto.
- Proyectos o acciones sostenibles implementadas en el centro tras las movilidades.
- Evaluación del impacto en la conciencia ambiental y el bienestar del alumnado.

What topics are you going to work on in your project?

Salud física y mental, bienestar

Inclusión, promoción de la igualdad y no discriminación

Capacidades ecológicas

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Activity type	Number of participants	Total duration for participants (in days)	Number of accompanying persons	Total duration for accompanying persons (in days)	Total Grant (EUR)
Aprendizaje por observación	6	15	0	0	7 318,00
Movilidad en grupo de alumnos escolares	12	5	2	5	12 960,00
Total	18	20	2	5	20 278,00

Aprendizaje por observación

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Aprendizaje por observación . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
JOBSH-01	República Checa	2	5	0	0
JOBSH-02	Croacia	2	5	0	0
JOBSH-03	Lituania	2	5	0	0
Total		6	15	0	0

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Non-teaching staff
JOBSH-01	República Checa	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
JOBSH-02	Croacia	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
JOBSH-03	Lituania	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Total		6	0			0

Description (Aprendizaje por observación)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Aprendizaje por observación. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Aprendizaje por observación.

Las actividades de Aprendizaje por Observación (job shadowing) se centrarán en conocer buenas prácticas europeas relacionadas con la inclusión educativa, el bienestar emocional, la convivencia positiva, la sostenibilidad ambiental y la transformación digital aplicada a contextos escolares seguros.

El contenido incluirá la observación directa de:

- Modelos de Aulas Seguras y programas de prevención del acoso y promoción de la salud mental.
- Estrategias de educación inclusiva y atención a la diversidad cultural y socioeconómica.
- Prácticas restaurativas y mediación escolar.
- Uso pedagógico de herramientas digitales y entornos virtuales colaborativos.
- Proyectos medioambientales escolares vinculados a la Agenda 2030.
- Participación democrática del alumnado y proyectos de ciudadanía activa.

Los participantes serán docentes de Educación Secundaria y Bachillerato, profesorado de lenguas extranjeras y programas bilingües, responsables de convivencia, miembros del equipo directivo y representantes del grupo COMPAÁS, implicados en innovación pedagógica y bienestar escolar.

La selección se realizará mediante convocatoria pública interna, basada en criterios transparentes: vinculación con el proyecto educativo, capacidad de transferencia, motivación, nivel lingüístico y equilibrio entre departamentos, priorizando perfiles con impacto multiplicador.

Los criterios de selección de personal serán los recogidos en el Anexo I del Plan Erasmus del centro de Modelo de bases de convocatoria:

1. RELACIÓN Y COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN EDUCATIVA (40%)

1.1. Por antigüedad en el centro educativo: 0,25 por año. (Hasta 1 punto)

1.2. Por la participación en grupos de trabajo y proyectos en el centro educativo: 0,5 por proyecto. (Hasta 3 puntos)

2. IDIOMAS Y MÉRITOS (10%)

2.1. Certificados de nivel de la lengua vehicular (o en su defecto Inglés): Hasta 0.7 puntos

B1: 0,1 puntos. B2: 0,15 puntos. C1: 0,2 puntos. C2: 0,25 puntos

2.2. Por asistencia y aprovechamiento en cursos y jornadas sobre internacionalización de centros educativos: Hasta 0,3 puntos

3. ENTREVISTA PERSONAL (10%)

Se valorará:

- El conocimiento del Programa Erasmus+ e de los proyectos de internacionalización que se realizan en el centro.
- Las habilidades personales y sociales de la persona candidata.
- Será obligatorio el compromiso de difusión de los resultados de aprendizaje tras la movilidad.

4. PROYECTO (40%)

Los criterios de valoración del proyecto personal serán los siguientes:

- Justificación y relación con el Plan Erasmus y con la especialidad: 1 punto
- Descripción de los objetivos y de las actividades: 1 punto
- Aplicabilidad de los resultados e impacto en el centro y en el aula: 2 puntos

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Aprendizaje por observación.

Learning outcomes of mobility activities must be recognised after the activity, as defined in the [Erasmus quality standards](#). You can use [Europass Mobility](#) as a standardised recognition document, or you can apply a different instrument for the same purpose.

Tras la movilidad, el personal participante habrá adquirido:

- Competencias para diseñar e implementar entornos escolares seguros e inclusivos.
- Herramientas para promover la interculturalidad y la participación democrática.
- Estrategias innovadoras para la prevención de conductas disruptivas y apoyo emocional.
- Metodologías digitales colaborativas y plataformas europeas.
- Conocimientos sobre proyectos medioambientales escolares sostenibles.
- Capacidad para transferir buenas prácticas al claustro y a la comunidad educativa.

El reconocimiento de los resultados se realizará mediante Europass Mobility o instrumentos equivalentes del centro, informes individuales, certificados de participación, diarios reflexivos y planes de transferencia validados por la coordinación Erasmus.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Aprendizaje por observación.

La evaluación se llevará a cabo antes, durante y después de la movilidad mediante:

- Cuestionarios iniciales y finales sobre expectativas y competencias adquiridas.
- Informes reflexivos individuales vinculados a los objetivos del proyecto.
- Reuniones de seguimiento con la coordinación Erasmus y el equipo directivo.
- Presentaciones internas al claustro y departamentos.
- Observación de la aplicación práctica de lo aprendido en el aula y en planes de convivencia.
- Indicadores institucionales como la incorporación de nuevas medidas inclusivas, proyectos medioambientales o herramientas digitales.

La Tabla de Coherencia y el Cronograma de actuación e implementación de este proyecto son herramientas útiles para llevar a cabo su evaluación, recogidas en los Anexos IV y V del Plan Erasmus.

Los resultados se integrarán en el Plan Erasmus del centro y en los documentos estratégicos institucionales, garantizando su sostenibilidad y seguimiento a medio plazo.

To which project objectives will Aprendizaje por observación contribute?

Objective 1 : Compartir estrategias y experiencias para la inclusión de la diversidad en una Red Europea de Aulas Seguras. , Objective 2 : Tejer una red cooperativa que entienda la interacción social y el reconocimiento como factores indispensables para la construcción de la propia identidad. , Objective 3 : Construir un espacio virtual compartido que funcione como red social reconstructiva en un contexto tecnológicamente avanzado. , Objective 4 : Crear un entorno seguro y sostenible de espacios naturales que rehabilite nuestra relación con los ecosistemas europeos.

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Aprendizaje por observación?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

El IES Campo de San Alberto identificará a las organizaciones de acogida mediante una combinación de canales europeos institucionales y redes educativas ya existentes. En primer lugar, se utilizarán plataformas oficiales del programa Erasmus+ como School Education Gateway y eTwinning para localizar centros con experiencia contrastada en inclusión, bienestar emocional, sostenibilidad y transformación digital.

Asimismo, se aprovecharán contactos previos derivados de la participación del centro en proyectos europeos, así como la colaboración con entidades educativas y sociales especializadas en salud mental juvenil y convivencia escolar. También se recurrirá al apoyo del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), del CAFI a nivel autonómico y de redes formativas europeas (TCA).

Antes de confirmar las movilidades, se realizará un análisis conjunto con las organizaciones candidatas para asegurar la coherencia entre sus líneas de trabajo y los objetivos del proyecto, definiendo programas de observación personalizados, calendarios detallados y resultados de aprendizaje esperados.

Movilidad en grupo de alumnos escolares

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Movilidad en grupo de alumnos escolares . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
GROUP-01	Dinamarca	12	5	2	5
Total		12	5	2	5

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)
GROUP-01	Dinamarca	12	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Total		12	6		

Description (Movilidad en grupo de alumnos escolares)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Movilidad en grupo de alumnos escolares. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Movilidad en grupo de alumnos escolares.

La movilidad en grupo de alumnado estará dirigida a desarrollar competencias clave vinculadas a la ciudadanía europea, la inclusión y diversidad, el bienestar emocional, la sostenibilidad ambiental y la transformación digital, en coherencia con el Plan Erasmus del IES Campo de San Alberto.

El contenido de las actividades se estructurará en torno a proyectos colaborativos con centros socios europeos, combinando trabajo previo en línea, estancia presencial y actividades de seguimiento en el centro de origen. Los ejes temáticos serán:

- Interculturalidad y convivencia positiva mediante dinámicas cooperativas.
- Prevención del acoso escolar y promoción de la salud mental.
- Participación democrática del alumnado y valores europeos.
- Proyectos medioambientales en espacios naturales y centros educativos sostenibles.
- Creación de espacios digitales compartidos (blogs, redes educativas seguras, podcasts o vídeos).
- Aprendizaje basado en proyectos internacionales.

Los participantes serán estudiantes de ESO y Bachillerato. La selección se realizará mediante convocatoria abierta, con criterios transparentes y equitativos: motivación, compromiso con el proyecto, equilibrio de género, nivel lingüístico funcional, diversidad socioeconómica y priorización de alumnado con menos oportunidades, garantizando apoyos específicos.

Los criterios para la selección del alumnado participante serán los recogidos en el modelo Anexo III del Plan Erasmus del centro:

- Prioridad para alumnado con menos oportunidades o en situación de vulnerabilidad.
- Interés y motivación por participar en actividades europeas.
- Rendimiento académico y actitud responsable.
- Compromiso de participación en actividades de difusión y transferencia.

Las movilidades se realizarán en grupos reducidos acompañados por profesorado, con programas educativos estructurados, tutorización por parte del centro anfitrión y actividades curriculares integradas.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Movilidad en grupo de alumnos escolares.

Tras la movilidad, el alumnado habrá desarrollado:

- Competencias interculturales y sociales.
- Mayor conciencia europea y participación cívica.
- Estrategias de autocuidado emocional y convivencia positiva.
- Competencia comunicativa en lenguas extranjeras.
- Alfabetización digital y uso responsable de tecnologías.
- Sensibilidad medioambiental y hábitos sostenibles.
- Autonomía, autoestima y capacidad de cooperación.

Los resultados se reconocerán mediante certificados, Europass Mobility u otros instrumentos internos, portafolios digitales, diarios de aprendizaje y rúbricas alineadas con los objetivos del proyecto.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Movilidad en grupo de alumnos escolares.

La evaluación se realizará mediante un sistema mixto cuantitativo y cualitativo:

- Cuestionarios previos y posteriores sobre competencias interculturales, bienestar y sostenibilidad.
- Diarios reflexivos del alumnado.
- Observación del profesorado acompañante y del centro anfitrión.
- Producciones finales (presentaciones, vídeos, blogs).
- Rúbricas de evaluación competencial.
- Reuniones de análisis del impacto con el equipo Erasmus.

Los datos se integrarán en informes institucionales, alimentando el Plan Erasmus del centro y garantizando la mejora continua y sostenibilidad del proyecto.

To which project objectives will Movilidad en grupo de alumnos escolares contribute?

Objective 1 : Compartir estrategias y experiencias para la inclusión de la diversidad en una Red Europea de Aulas Seguras. , Objective 2 : Tejer una red cooperativa que entienda la interacción social y el reconocimiento como factores indispensables para la construcción de la propia identidad. , Objective 3 : Construir un espacio virtual compartido que funcione como red social reconstructiva en un contexto tecnológicamente avanzado. , Objective 4 : Crear un entorno seguro y sostenible de espacios naturales que rehabilite nuestra relación con los ecosistemas europeos.

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Movilidad en grupo de alumnos escolares?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

El IES Campo de San Alberto localizará a las organizaciones de acogida mediante una estrategia combinada de redes europeas educativas, plataformas institucionales y contactos derivados de programas previos. Se utilizarán prioritariamente eTwinning y School Education Gateway para identificar centros con experiencia en intercambios escolares y proyectos colaborativos internacionales.

Asimismo, se aprovecharán vínculos generados a través de programas europeos como YAM y de la cooperación con servicios sociocomunitarios, entidades especializadas en salud mental y convivencia escolar, así como la participación en actividades de cooperación europea (TCA) promovidas por agencias nacionales y el apoyo del SEPIE y del CAFI a nivel autonómico.

Antes de formalizar cualquier movilidad, se establecerá un proceso de selección y validación de socios basado en el análisis conjunto de los objetivos educativos, la capacidad de acogida, las medidas de seguridad y protección del menor, la calidad pedagógica del programa propuesto y la coherencia con el Plan Erasmus del centro.

Budget

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Aprendizaje por observación	2 100,00	3 020,00	2 198,00	Not applicable	0,00	0,00	0,00	7 318,00
Movilidad en grupo de alumnos escolares	1 200,00	4 120,00	5 530,00	Not applicable	Not applicable	1 360,00	750,00	12 960,00
Total	3 300,00	7 140,00	7 728,00		0,00	1 360,00	750,00	20 278,00

Details

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Individual support for accompanying persons (EUR)	Standard travel (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Aprendizaje por observación	3 020,00	0,00	2 198,00	0,00	0,00
Movilidad en grupo de alumnos escolares	2 880,00	1 240,00	5 530,00	0,00	750,00
Total	5 900,00	1 240,00	7 728,00	0,00	750,00

Organisational support

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities and not covered by other cost categories..

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to their tasks and expenses.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support unit cost (EUR)	Organisational support grant (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	República Checa	2	0	350,00	700,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Croacia	2	0	350,00	700,00
JOBSH-03	Aprendizaje por observación	Lituania	2	0	350,00	700,00
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Dinamarca	12	2	100,00	1 200,00
Total			18	2	1 150,00	3 300,00

Travel

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Activity type	Exceptional costs for expensive travel	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	República Checa	2	0	<input type="checkbox"/>	2000 - 2999 km	395,00	790,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	Croacia	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	618,00
JOBSH-03	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	Lituania	2	0	<input type="checkbox"/>	2000 - 2999 km	395,00	790,00
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	<input type="checkbox"/>	Dinamarca	12	2	<input type="checkbox"/>	2000 - 2999 km	395,00	5 530,00
Total				18	2				7 728,00

Individual support

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity. Please note that in order for calculations to be completed, you need to specify your National Agency in section Context and you need to choose the destination country in section Activities.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants (EUR)	Individual support base rate for accompanying persons (EUR)	Individual support grant for participants (EUR)	Individual support grant for accompanying persons (EUR)	Total individual support grant (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	República Checa	2	5	0	0	0	110,00	0,00	1 100,00	0,00	1 100,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Croacia	2	5	0	0	0	96,00	0,00	960,00	0,00	960,00
JOBSH-03	Aprendizaje por observación	Lituania	2	5	0	0	0	96,00	0,00	960,00	0,00	960,00
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Dinamarca	12	5	2	5	0	48,00	124,00	2 880,00	1 240,00	4 120,00
Total			18	20	2	5	0			5 900,00	1 240,00	7 140,00

Linguistic support

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. To better estimate the needs for your project, you can check the availability of courses for specific languages and levels: [here](#)

Mobility flow ID	Activity type	Destination/Sending country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is available	Linguistic support unit cost (EUR)	Linguistic support grant (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	República Checa	2	Inglés	2	150,00	0,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Croacia	2	Inglés	2	150,00	0,00
JOBSH-03	Aprendizaje por observación	Lituania	2	Inglés	2	150,00	0,00
Total			6		6		0,00

Preparatory visits

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities.

You can receive funding for a maximum of three persons per preparatory visit.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost (EUR)	Preparatory visits grant (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	República Checa	0	680,00	0,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Croacia	0	680,00	0,00
JOBSH-03	Aprendizaje por observación	Lituania	0	680,00	0,00
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Dinamarca	2	680,00	1 360,00
Total			2		1 360,00

Inclusion support

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility Flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants with fewer opportunities	Inclusion support for organisations (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)
JOBSH-01	Aprendizaje por observación	República Checa	2	0	0,00	0,00
JOBSH-02	Aprendizaje por observación	Croacia	2	0	0,00	0,00
JOBSH-03	Aprendizaje por observación	Lituania	2	0	0,00	0,00
GROUP-01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Dinamarca	12	6	750,00	0,00
Total			18	6	750,00	0,00

Exceptional costs

Exceptional costs may be claimed for costs linked to entry requirements for specific countries (including visas, residence permits, vaccinations, and medical certificates) and financial guarantee (if such a guarantee is requested by the National Agency).

Cost type	Activity Type	Mobility Flow ID	Number of participants in the mobility flow	Number of persons supported with this cost item	Description and justification of expenses (EUR)	Eligible costs (EUR)	Support Rate (%)	Eligible amount
Total								

The National Agency has requested a financial guarantee.

Quality standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).
- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be

systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.

- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- I have read and understood the above quality standards
- I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations?

Inclusión y diversidad: Se priorizará la participación del alumnado con menos oportunidades (contextos socioeconómicos desfavorecidos, entornos rurales, dificultades académicas o personales). Se garantizará una selección equitativa y transparente, incorporando criterios de inclusión en todas las convocatorias. Se ofrecerá acompañamiento personalizado antes, durante y después de la movilidad para asegurar el éxito educativo y emocional del alumnado participante.

Sostenibilidad y responsabilidad ambiental: Fomentaremos prácticas sostenibles en la organización de las movidades, uso del transporte colectivo o de bajo impacto, El proyecto está vinculado Agenda 2030.

Educación digital: Integramos herramientas digitales en todas las fases del proyecto. eTwinning para colaborar con socios europeos, radio escolar, redes sociales.

Participación activa en la red Erasmus+: creando alianzas estratégicas para proyectos futuros y compartiremos nuestras buenas prácticas con otros centros.

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards.

El equipo Erasmus estará formado por:

- Coordinadora Erasmus
- Representante del equipo directivo
- Profesorado de Inglés y de programas plurilingües
- Responsable de convivencia
- Representantes del grupo COMPAÁS

Tareas asignadas:

- Coordinación general: Coordinadora Erasmus
- Selección y acompañamiento del alumnado: Equipo Erasmus con el apoyo de Orientación
- Organización logística: Coordinadora + profesorado responsable de cada movilidad
- Gestión económica: Secretaría del centro con la coordinadora
- Comunicación con centros socios: Coordinadora y docentes implicados
- Preparación lingüística y cultural: Departamento de Inglés + profesorado participante
- Seguimiento y evaluación: Equipo Erasmus + Dirección
- Difusión: Coordinadora + alumnado participante

Se seguirá la guía de la Tabla de Coherencia y el Cronograma de actuación e implementación recogidos en los Anexos IV y V de nuestro Plan Erasmus.

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

Se impulsará que los participantes compartan sus aprendizajes en claustros, departamentos didácticos, seminarios y actividades curriculares. Las innovaciones metodológicas, lingüísticas y digitales derivadas de las movidades se incorporarán a las programaciones docentes, planes de convivencia y propuestas didácticas.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

Siguiendo el Plan de Difusión (Anexo VI del Plan Erasmus del IES Campo de San Alberto), los resultados se compartirán en claustros, Consejo Escolar, Asociación de Madres y Padres (ANPA), grupos de trabajo, sesiones de formación interna y actividades escolares. Se fomentará que el alumnado participante actúe como "embajador Erasmus", presentando sus experiencias a sus compañeras y compañeros.

ii. To share results with other organisations and the public

Crearemos un Espacio Erasmus en la web del centro y redes sociales. Participaremos en jornadas Erasmus organizadas por el SEPIE, encuentros con centros socios y actividades locales. También colaboraremos con otros centros educativos de Galicia para inspirar y compartir buenas prácticas. Compartiremos nuestras experiencias y colaboración con el Concello de Noia y las instituciones no gubernamentales de nuestro municipio.

iii. To publicly acknowledge European Union funding

Todos los materiales, actividades y publicaciones incluirán el logotipo oficial del programa Erasmus+ y seguirán las indicaciones de la guía de comunicación del programa. Se colocarán carteles visibles en el centro y en el Espacio Erasmus+ habilitado en nuestro centro y en la web oficial, y se mencionará la financiación europea en todas las actividades vinculadas al proyecto.

Anexos**Declaración responsable**

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
DOH -declaración-responsable_signed.pdf	163
Tamaño total (kB)	163

Otros documentos

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
OTH -ANEXO III_PROGRAMA YAM.pdf	1 365
OTH -ANEXO II_PLAN DE BENESTAR E CONVIVENCIA_IES CAMPO DE SAN ALBERTO.pdf	157
OTH -ANEXO IV_PLAN ERASMUS IES CAMPO DE SAN ALBERTO.pdf	440
OTH -ANEXO I_PROXECTO COMPAÁS.pdf	6 208
OTH -ANEXO VI_PLAN DIXITAL_IES CAMPO DE SAN ALBERTO.pdf	399
OTH -ANEXO V_PLAN IGUALDADE_IES CAMPO DE SAN ALBERTO.pdf	2 050
Tamaño total (kB)	10 621
Tamaño total (kB)	10 785

Condiciones de aplicación

Valores de la UE

La ejecución del programa Erasmus + y, por tanto, los beneficiarios del programa y las actividades ejecutadas en el marco del programa, deben respetar los valores de la Unión de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la Unión y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea:

- Artículo 2 del TUE: La Unión se fundamenta en los valores de respeto de la dignidad humana, la libertad, la democracia, la igualdad, el Estado de Derecho y el respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías. Estos valores son comunes a los Estados miembros en una sociedad caracterizada por el pluralismo, la no discriminación, la tolerancia, la justicia, la solidaridad y la igualdad entre mujeres y hombres».
- Artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales: 1. Se prohíbe toda discriminación, y en particular la ejercida por razón de sexo, raza, color, orígenes étnicos o sociales, características genéticas, lengua, religión o convicciones, opiniones políticas o de cualquier otro tipo, pertenencia a minoría nacional, patrimonio, nacimiento, discapacidad, edad u orientación sexual. 2. En el ámbito de aplicación de los Tratados, y sin perjuicio de sus disposiciones particulares, se prohibirá toda discriminación por razón de la nacionalidad.

Confirmando que yo, mi organización y los cobeneficiarios (cuando corresponda) nos adherimos los valores de la UE mencionados en el artículo 2 del TUE y en el artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

Entiendo y acepto que los valores de la UE se utilizarán como parte de los criterios para la evaluación de las actividades realizadas en el marco de este proyecto.

Sancciones y medidas restrictivas de la UE

Confirmando que mi organización/socio del proyecto NO están incluidos en la lista de personas/entidades sujetas a sanciones de la UE [1]. Declaro tener conocimiento de que, si yo/ mi organización/ mi socio del proyecto figura en la lista, la solicitud será rechazada.

Yo/ mi organización/ socio del proyecto no está establecido en Rusia ni ninguno de nuestros derechos de propiedad pertenece directa o indirectamente en más del 50 % a una persona jurídica, entidad u organismo establecido en Rusia y, por lo tanto, NO está sujeto a medidas restrictivas de la UE en virtud del Reglamento (UE) n.º 833/2014.

O:

Yo/ mi organización/ cualquiera de mis socios en el proyecto ESTAMOS establecidos en Rusia o cualquiera de los derechos de propiedad de mi organización o socios en el proyecto son propiedad directa o indirecta en más del 50 % de una persona jurídica, entidad u organismo establecido en Rusia y, por lo tanto, yo/ mi organización/ socio en el proyecto está sujeto a medidas restrictivas de la UE en virtud del Reglamento (UE) n.º 833/2014 y, para ser admisible, debe solicitar a la autoridad otorgante que obtenga una exención de las medidas restrictivas en virtud del artículo 5 terdecies, apartado 2, letra e), del Reglamento (UE) n.º 833/2014, so pena de que se rechace la solicitud.

[1] Según el mapa de sanciones de la UE en <https://www.sanctionsmap.eu>. Tenga en cuenta que el Diario Oficial de la UE contiene la lista oficial y que, en caso de conflicto, su contenido prevalece sobre el del mapa de sanciones de la UE.

Contenido original y autoría

Confirmando que esta solicitud contiene contenidos originales creados por la organización solicitante.

Confirmando que no se ha pagado ni compensado de otro modo a ninguna otra organización o persona externa a la organización solicitante por la redacción de la solicitud.

Protección de los datos personales y otros reconocimientos

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo tratamos y protegemos [sus datos personales](#)

Reconozco/ mi organización reconoce que la información relativa a mí/ mi organización, la solicitud y las correspondientes evaluaciones de la capacidad operativa y financiera, el cumplimiento de los criterios de admisibilidad y exclusión y otra información pertinente, incluidos los proyectos financiados previamente, y, si se concede la subvención, la información relativa a la ejecución del proyecto y cualquier seguimiento del mismo, pueden ponerse a disposición de las personas autorizadas de la Comisión Europea, la EACEA y las agencias nacionales a efectos de la ejecución del programa y la protección de los intereses financieros de la UE de conformidad con el Reglamento Financiero en el contexto de la selección y la concesión, la prevención de la doble financiación, el seguimiento y otros casos en el contexto de los controles

de supervisión y los controles primarios con arreglo al Reglamento Erasmus +/Cuerpo Europeo de Solidaridad.

Lista de comprobación previa a la presentación

Antes de presentar su formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de que:

- Cumple los criterios de admisibilidad enumerados en el [Guía del programa](#).
- Se han cumplimentado todos los campos pertinentes del formulario de solicitud.
- Ha elegido la agencia nacional correcta del país en el que está establecida su organización. La AN seleccionada actualmente es la siguiente: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
- Ha elegido el campo correcto para su organización. En la actualidad, el campo seleccionado es: Educación Escolar

Los documentos que acrediten el estatuto jurídico del solicitante deben cargarse en el sistema de registro de organizaciones, en la siguiente dirección: [Sistema de registro de organizaciones](#) (para más información, véase la Guía del Programa — «Información para los solicitantes»).

Histórico de envíos

Versión	Hora de envío (hora de Bruselas)	ID del envío
1	13/02/2026 09:30:11	1742168