

Application

Programme	Erasmus+
Action Type	Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)
Call	2026
Round	Round 1

Table of contents

Context.....	3
Project summary.....	4
Applicant organisation.....	5
Participating organisations.....	6
Applicant - IES Santiago Basanta Silva (E10417259 - ES).....	6
Background.....	7
Project objectives.....	9
Activities.....	13
Group mobility of school pupils.....	14
Job-shadowing.....	17
Budget.....	20
Organisational support.....	21
Travel.....	22
Individual support.....	23
Linguistic support.....	24
Preparatory visits.....	25
Inclusion support.....	26
Exceptional costs.....	27
Quality standards.....	28
Follow-up.....	31
Annexes.....	33
Application conditions.....	34
Submission history.....	36

Context

Welcome to the application form for Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)

Please verify that your organisation is eligible for the field you have chosen. If you are not certain which field you can apply for, you should contact your National Agency for advice.

Field of application	School Education			
Project title	Caminos que nos unen: De la integración local a la ciudadanía global			
Project title in English	Paths that unite us: From local integration to global citizenship			
Project start date (dd/mm/yyyy)	Project duration	Project end date (dd/mm/yyyy)	National agency of the applicant organisation	Language used to fill in the form
01/09/2026	12	31/08/2027	ES01 - Servicio español para la Internacionalización de la Educación	Spanish

Rules on number of participations: according to the Erasmus+ Programme Guide, within a period of any five consecutive call years, an organisation can receive a maximum of three grants for short-term projects in the same field (adult education, school education, or vocational education and training). Grants received in the 2014-2020 period do not count towards this limit.

If you would like to participate in Erasmus+ each year, please consider applying for an accreditation.

Project summary

Please provide short answers to the following questions to summarise the information you have provided in the rest of the application form.

Please use full sentences and clear language. In case your project is accepted, the summary you provided will be made public by the European Commission and the National Agencies.

i. Background: Why did you apply for this project?

La solicitud de este proyecto viene motivada por la necesidad fundamental del centro de:
Abrirse a Europa y conocer otras realidades para así aprender como otras comunidades resuelven el reto de la integración de la población inmigrante y la inclusión del alumnado con menos oportunidades en un contexto rural.
Analizar el trabajo de las asociaciones culturales locales como agente de cuidado de las tradiciones y el patrimonio y evaluar su potencial como elemento de cohesión.

Please provide a translation in English.

The application for this project is motivated by our school's fundamental need to:
Open up to Europe and learn about other realities in order to understand how other communities tackle the challenge of integrating immigrant populations and including students with fewer opportunities in a rural context.
Analyse the work of local cultural associations as agents for the preservation of traditions and heritage and evaluate their potential as an element of cohesion.

ii. Objectives: What do you want to achieve by implementing the project?

Mejorar la integración y la inclusión en nuestro centro a través de la apertura a nuevas realidades que nos permitan aprender como otras comunidades similares resuelven el mismo reto.
Acercar el trabajo y las prácticas de las asociaciones culturales de nuestro entorno y hacer visible su potencial como elemento cohesionador.
Internacionalizar nuestro centro ofreciendo a nuestro alumnado experiencias que les permitan mejorar competencialmente y adquirir conciencia de ciudadanos europeos

Please provide a translation in English.

Improve integration and inclusion in our school by opening up to new realities that allow us to learn how other similar communities solve the same challenge.
Bring the work and practices of cultural associations in our environment closer to us and highlight their potential as a unifying force.
Internationalise our school by offering our students experiences that allow them to improve their skills and become aware of their identity as European citizens.

iii. Results: What results do you expect your project to have?

Mejora en la convivencia no sólo en el centro educativo sino también e inevitablemente a nivel local.
Reconocimiento del valor de nuestras tradiciones y patrimonio y del valor de las otras tradiciones y culturas, no sólo europeas sino también de las que conviven con la nuestra diariamente.
Consecución de una conciencia más democrática, inclusiva y participativa en nuestro alumnado que a través de la mejora en su competencia lingüística, aprenderá a gestionar nuevos retos.

Please provide a translation in English.

Improvement of coexistence not only at school but also, inevitably, at a local level.
Recognition of the value of our traditions and heritage and of the value of other traditions and cultures, not only European but also of those that coexist with ours on a daily basis.
Achievement of a more democratic, inclusive and participatory awareness among our students who, through improved language skills, will learn to manage new challenges.

Applicant organisation

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10417259	IES Santiago Basanta Silva	Spain	Galicia	Vilalba	https://www.eduxunta.gal/centros/iesbasantasilva/

Participating organisations

Applicant - IES Santiago Basanta Silva (E10417259 - ES)

Applicant organisation details

Organisation ID	E10417259
Legal name	IES Santiago Basanta Silva
Country	Spain
Region	Galicia
City	Vilalba
Website	https://www.edu.xunta.gal/centros/iesbasantasilva/

My organisation plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.

No

A supporting organisation is an organisation assisting your organisation in practical aspects of project implementation that do not concern core project tasks (as defined in the [Erasmus quality standards](#)). Please note that hosting organisations that provide learning content and mentoring to your participants are not considered supporting organisations, unless they are at the same time supporting you in your other project management activities.

If you plan to work with a supporting organisation, you must declare it here. If you want to add a supporting organisation to your project later on during implementation, you will have to request a formal amendment of your grant agreement.

Background

In this section you should answer the question: "Who are you as an organisation?"

If you are applying on behalf of a larger organisation with multiple departments or sections, it is important that you clearly describe the structure of the entire organisation and explain which parts of the organisation are working in the field covered by this application. The field of the application is stated in the section 'Context'. It can be adult education, vocational education and training, or school education.

The following information is completed based on the information linked to your organisation identification number (OID):

Profile

Is the organisation a public body?

Yes

Is the organisation a non-profit?

Yes

Please choose the organisation type that best describes your organisation.

Type of organisation

School/Institute/Educational centre – General education
(secondary level)

Please briefly present your organisation.

i. What are your organisation's main activities? What kind of learning programmes is your organisation offering? If your organisation is providing more than one educational programme, please specify which of those programmes belong to the field of this application.

El IES Santiago Basanta Silva ofrece estudios de ESO (Educación Secundaria Obligatoria) y Bachillerato con los itinerarios de Ciencias y Tecnología, Humanidades y Ciencias Sociales. Contamos con una sección bilingüe en Inglés y participamos en actividades para fomentar el aprendizaje de lenguas extranjeras: actividades de acreditación de lenguas extranjeras, programas de inmersión lingüística (Spring Week), viajes pedagógico- inmersivos a París. Implementamos planes y proyectos para dar respuesta a la amplia diversidad que acoge el centro : 2 Programas de Inclusión Educativa (PIE), 3 Planes Proxecta + promovidos por la Xunta de Galicia para trabajar aspectos como igualdad o sostenibilidad, proyectos de recuperación de tradiciones populares y dinamización de la lengua gallega y proyectos para fomentar la creación artística (InnovArt). Contamos también con actividades que promueven la investigación en diferentes disciplinas científicas y tecnológicas (Polos Creativos, Club de Ciencias).

ii. Please describe the learners attending learning programmes at your organisation. What are their profiles and age groups? In particular, please mention if you are regularly working with participants with fewer opportunities, and how?

Las edades del alumnado de nuestro centro educativo comprenden desde los doce hasta los dieciocho años. El ingreso medio del municipio está por debajo del promedio estatal y nuestro alumnado se encuadra en su mayoría dentro de un perfil socioeconómico modesto. Las oportunidades para su formación están por lo tanto, limitadas por estas circunstancias. Somos el único instituto del entorno que ofrece las enseñanzas de ESO y Bachillerato lo cual nos convierte en referencia académica de estas etapas en nuestra comarca y provoca que toda la diversidad del alumnado de la zona se concentre en nuestro centro. Tratamos de compensar estas limitaciones a través de los diferentes planes y proyectos que solicitamos cada curso

Recibimos constantemente una cantidad significativa de alumnado inmigrante, en la actualidad un 10% de nuestros alumnos provienen en su mayoría de Marruecos, Pakistán, Rumanía y varios países de América Latina. Contamos con un grupo de adquisición de lenguas que atiende al alumnado que progresivamente se incorpora al centro y que no tiene el idioma adquirido.

A ello debemos añadir también un número importante de alumnado con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo al que debemos dar respuesta. Las profesionales de Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje se encargan de la atención individualizada de estos alumnos dentro del aula. Ante la creciente necesidad de afrontar esta circunstancia, en nuestro centro se creará el próximo curso una unidad de educación especial

iii. How many years of experience does your organisation have implementing these learning programmes?

60

What is the size of your organisation in terms of number of learners and staff? If your organisation is working in more than one field of education and training, please only include learners and staff in the field of this application.

Number of learners	592
Number of teaching staff	59
Number of non-teaching staff	14

Past participation

Action Type	Number of project applications	As Applicant		As Partner or Consortium Member	
		Number of granted projects	Number of project applications	Number of granted projects	Number of project applications
Newcomer organisation			Yes		
Less experienced organisation			Yes		
First time applicant			Yes		

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can an Erasmus+ mobility project help improve your organisation for the benefit of all of its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

Vilalba es un municipio de Lugo con una población en torno a 14000 habitantes de los cuales la población extranjera (aproximadamente un 8%) y la población mayor de 65 años (casi el 30% del total) suponen los dos grupos demográficos que mayor aumento están experimentando. El IES Santiago Basanta Silva es el único centro del entorno que ofrece las enseñanzas de ESO y Bachillerato, siendo referencia académica de estas etapas en nuestra comarca y aglutinando toda la diversidad del alumnado de la zona.

En el centro contamos con varias iniciativas: medioambientales como "Escuelas verdes polo clima" y "Nutriescola"; de igualdad como "Donas de si"; de innovación educativa como Innova-Lab; artísticas como Regueifa Musical y lingüísticas como Spring Week y la sección bilingüe. El instituto ha establecido un Plan de Inclusión Educativa con medidas experimentales de terapia animal para trabajar las emociones y patios inclusivos. Además, hemos sido galardonados con el Premio Nacional de los Clubs de Lectura y reconocidos como centro más sostenible de Galicia (Ecoembes) gracias al impulso de iniciativas medioambientales.

Vilalba se caracteriza por ser una zona de asentamiento de población inmigrante. Resulta necesario establecer desde el centro educativo dinámicas de integración del alumnado extranjero. Además, el IES Santiago Basanta Silva acoge una gran diversidad y, con ello, un elevado porcentaje de alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (NEAE).

El principal reto que se plantea el equipo Erasmus es fomentar el rol del centro como reflejo de la comarca y motor de dinámicas de integración. En este sentido, el proyecto Erasmus+ permitirá conocer las prácticas de inclusión de otras culturas y ajustarlas a nuestro contexto. Asimismo, interactuar con otros espacios y culturas nos brindará la posibilidad de observar las costumbres ajenas, compararlas con las propias y ponerlas en valor. La interculturalidad y las experiencias personales y profesionales que aportarán las movi­lidades ampliarán las expectativas de la comunidad educativa y generarán nuevas oportunidades de integración y cohesión social.

En segundo lugar, en nuestro contexto de población rural dispersa es indispensable establecer lazos comunitarios que creen una red de apoyo y aprendizaje fomentando la participación democrática. En el marco del Proyecto Erasmus+, conocer sociedades que trabajen de forma solidaria y empática será una fuente de inspiración para afianzar la colaboración del centro con entidades sin ánimo de lucro a nivel local, nacional e internacional, contribuyendo al principio "Think global, act local".

Para ello, es necesario implicar no solo al centro educativo, sino a las familias y a las entidades locales, lo que permitirá fortalecer redes entre personas de diferente origen, orientación sexual, ideología, etc. Todo ello contribuirá a fomentar el conocimiento del mundo rural, con sus respectivas tradiciones, a través de la cooperación y de prácticas de cuidado y mantenimiento sostenible de nuestro entorno.

De ahí surge la necesidad de valorar y proteger nuestro patrimonio cultural y natural. La internacionalización del centro permitirá cuestionar prácticas invasivas con el medio cultural y natural y afrontar desafíos como la protección del medio ambiente y nuestras tradiciones.

Por último, en el centro necesitamos mejorar las oportunidades de aprendizaje de lenguas extranjeras dada la escasez de ocasiones para ponerlas en práctica. El proyecto Erasmus+ permitirá desarrollar las cuatro competencias lingüísticas establecidas por el MCER, especialmente la expresión oral, además de fomentar la interculturalidad. En consecuencia se facilitará el acceso del alumnado a producciones culturales en distintas lenguas a través de soportes digitales, enriqueciendo nuestra propia experiencia, poniendo en valor nuestro patrimonio y reduciendo prejuicios y estereotipos. En definitiva, se abrirán caminos para una Vilalba más europea y abierta al mundo.

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

List of objectives

Number of objectives : 4

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Convertir nuestro centro en motor de integración local, participando activamente como agente social para construir una comunidad más abierta a Europa y al mundo.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Desde el centro somos testigos de una pérdida de movilidad social y de población rural junto con una insuficiente integración de las personas migrantes que llegan a nuestro pueblo. A través de iniciativas como el programa de adquisición de lenguas o los programas de inclusión educativa, el centro refuerza su papel como motor de dinámicas de integración. Sin embargo nuestra labor se ve limitada por el desconocimiento de estas prácticas en otros contextos. Mediante los programas de movilidad, buscamos conocer otras experiencias de inclusión y aprender de diferentes culturas para adaptarlas a nuestra realidad. De este modo aprovechamos la interculturalidad para descubrir nuevos espacios, costumbres y formas de convivencia que nos ayuden también a valorar y visibilizar las propias. A su vez, nuestros socios participarán activamente en nuestras dinámicas, no sólo para conocer como se desarrollan sino también para aportar nuevas perspectivas y proponer mejoras que las enriquezcan.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Para evaluar si este objetivo de nuestro proyecto se ha alcanzado estableceremos una serie de actividades de seguimiento a lo largo de todo el proceso que nos ayudarán a comprobar el grado de participación e integración de nuestro alumnado en la comunidad y a realizar mejoras o modificaciones si fuese necesario. Fomentaremos la participación en diversos proyectos de voluntariado que revirtan en la misma y evaluaremos su impacto a través de encuestas de satisfacción abiertas a toda la comunidad o a través de distintos trabajos colaborativos que se llevarán a cabo al final de las diferentes actividades.

Objective 2

Title

What do you want to achieve?

Fortalecer la cooperación local y europea promoviendo la participación democrática y el desarrollo de una ciudadanía comprometida, solidaria y consciente.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

La dispersión poblacional conlleva ciertas dificultades a la hora de participar en las dinámicas democráticas locales y comunitarias. Para promover esta interacción desde el centro escolar se facilita la participación del alumnado en iniciativas como el Consejo Local Municipal o en actividades de colaboración con diferentes asociaciones y entidades locales. La movilidad facilita el diálogo con otras comunidades que trabajen de manera solidaria y colaborativa, promoviendo el pensamiento crítico y el interés por los asuntos públicos. Este conocimiento promoverá el interés no sólo en las prácticas propias sino también en problemáticas comunes y globales como la búsqueda de soluciones a la diáspora rural y el desarrollo de una vida laboral ligada al territorio promoviendo una ciudadanía europea activa y participativa con un marcado sentido de responsabilidad social que fortalezca el tejido asociativo del pueblo y que adopte una actitud pacífica en la resolución de conflictos.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

La evaluación de este objetivo se hará a través de actividades como la creación de un Padlet, un muro colaborativo realizado por los alumnos y alumnas de los distintos países sobre sus propias actividades de cooperativismo rural y local. Este Padlet servirá también para que los distintos agentes participantes puedan verter sus aportaciones progresivamente a medida que el proyecto avanza. Desde el centro comprobaremos la idoneidad de las actividades compartidas con las asociaciones locales en comparación con las de otras comunidades europeas. Asimismo el grado de implicación del alumnado y sus aprendizajes se medirá a través de la organización de debates intercalados a lo largo de la implementación y desarrollo del proyecto que sirvan para mejorar la vida democrática del centro.

Objective 3**Title**

What do you want to achieve?

Poner en valor nuestro patrimonio natural y cultural a través de la colaboración con centros educativos europeos.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Nuestro alumnado infravalora el patrimonio cultural y natural que lo rodea, lo que conduce a una sensación de desarraigo y a un inminente éxodo rural. Combatiremos estos prejuicios a través de la participación e interacción con nuestros socios Erasmus+ en actividades culturales con grupos locales de baile y música tradicional o actividades que fomenten la preservación del medio natural como rutas de senderismo por lugares cercanos de interés comunitario (Serra do Xistral, Lagoa de Cospeito...)
El conocimiento de nuestra riqueza ambiental y cultural promoverá un diálogo activo con nuestros socios. Además, la movilidad expondrá al alumnado a otras realidades culturales y medioambientales enriqueciendolo y contribuyendo a la reflexión sobre el valor de nuestro patrimonio y promoviendo la difusión del mismo. Todo esto ayudará a forjar un sentido de pertenencia que frene el desarraigo y fomente la protección del medio natural.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

Evaluaremos la consecución de este objetivo estableciendo un rincón Erasmus físico y virtual en nuestro centro donde exponer todas las actividades relacionadas con el cuidado del patrimonio natural y cultural y que además sirva como medio de difusión para compartir progresivamente lo aprendido. Fomentaremos de nuevo la participación en campañas de cuidado del patrimonio y haremos públicos los resultados y la evaluación de los mismos a través de encuestas dirigidas a toda la comunidad que nuevamente se realizarán durante la implementación de las actividades por si fuese necesario hacer alguna modificación y al final para medir el grado de satisfacción.

Objective 4**Title**

What do you want to achieve?

Mejorar las oportunidades de aprendizaje de lenguas extranjeras fomentando comunidades locales más diversas e interconectadas con el mundo.

Explanation

Which needs and challenges described in the previous question are addressed by this objective, and how?

Precisamos compensar la limitación de oportunidades en relación con el aprendizaje de idiomas en la comarca, debido a la distancia con los principales núcleos culturales de la región.

Para ello, necesitamos ampliar proyectos existentes en el centro ya mencionados como Spring Week, PIALE o las secciones bilingües a través de programas inmersivos o plataformas digitales (ETwinning) que nos permitan establecer relaciones con hablantes de otras lenguas.

A pesar de la diversidad lingüística existente en nuestra comunidad, apreciamos la carencia de espacios en los que interactuar con ella activamente. Los programas de movilidad nos ayudarán a fortalecer y crear iniciativas que pongan en valor la diversidad lingüística que nos rodea. Participar en programas de movilidad no solo nos brindará la oportunidad de intercambios lingüísticos sino también el acceso al conocimiento de nuevas didácticas de aprendizaje de idiomas y dinamización de espacios que podremos aplicar a nuestro contexto.

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

La observación en el aula, la creación de diarios de aula por parte del alumnado y el profesorado donde recojan sus impresiones y el análisis de resultados y logros en proyectos como la participación en programas de acreditación de nivel de lenguas extranjeras nos servirán para evaluar el impacto real del proyecto en nuestro alumnado. La observación de prácticas diferentes y la exposición a ellas se evaluará a través de ponencias abiertas a toda la comunidad educativa en las que no sólo el profesorado sino también el alumnado compartirán experiencias y aprendizajes. Se fomentará el uso de las prácticas aprendidas en la vida del centro y se evaluará su impacto a través de encuestas de satisfacción entre el alumnado y también entre el profesorado.

What topics are you going to work on in your project?

Tackling geographical remoteness and involving rural areas

Inclusion, promoting equality and non-discrimination

Democracy and inclusive democratic participation

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Before completing this table, make absolutely sure that you are familiar with descriptions and rules of each activity type as presented in the Erasmus+ Programme Guide. It is best to complete the table with the Programme Guide open.

Activity type	Number of participants	Total duration for participants (in days)	Number of accompanying persons	Total duration for accompanying persons (in days)	Total Grant (EUR)
Group mobility of school pupils	18	24	6	24	25 671,00
Job-shadowing	6	12	0	0	8 868,00
Total	24	36	6	24	34 539,00

Group mobility of school pupils

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Group mobility of school pupils . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
GROUP-01	Germany	6	8	2	8
GROUP-02	France	6	8	2	8
GROUP-03	Italy	6	8	2	8
Total		18	24	6	24

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)
GROUP-01	Germany	6	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GROUP-02	France	6	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GROUP-03	Italy	6	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Total		18	3		

Description (Group mobility of school pupils)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Group mobility of school pupils. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Group mobility of school pupils.

Las actividades de movilidad estarán centradas en el trabajo de análisis de la realidad de los centros socios y la comparación con el nuestro propio para así alcanzar conclusiones que reviertan en el beneficio mutuo de las instituciones y la comunidad. Utilizando como lenguas vehiculares el francés y el inglés se promoverá el intercambio lingüístico en situaciones reales de interacción en las que el alumnado participará en el análisis del trabajo cooperativo entre el centro educativo y las asociaciones locales como entidades con las que colaborar para trabajar aspectos como la integración de la población inmigrante, el sentido de comunidad, el espíritu democrático y la preservación del medio natural y cultural. A través de entrevistas en las que el alumnado participará e interactuará con miembros de estas asociaciones e instituciones, se adquirirá conocimiento sobre cómo funcionan y se podrá poner en contraste su trabajo con el de otras entidades locales que puedan existir en los países socios.

El alumnado participante explorará asimismo la variedad cultural que convive en nuestras respectivas comunidades, presentándola como elemento enriquecedor y de cohesión no sólo a nivel local sino también europeo trasladando y difundiendo sus resultados a través de diferentes medios artísticos y digitales (documentales, exposiciones artísticas, programas de entrevistas retransmitidos a través de la radio del centro...) que favorezcan el mayor impacto posible en la comunidad.

El alumnado participante en la movilidad pertenecerá al nivel de 1º Bachillerato (16-17 años) y será alumnado que trabajará activamente en el estudio de las asociaciones locales del medio rural, su importancia en la preservación de las tradiciones y medio natural y su función como elemento cohesionador de una población rural dispersa cada vez más mermada. Se fomentará su participación en proyectos de voluntariado y cooperación ya existentes y se facilitará y apoyará la creación de proyectos nuevos en esta línea que favorezcan la integración, la inclusión y el respeto y cuidado por el patrimonio cultural y natural (proyectos de consumo responsable, de economía sostenible, de responsabilidad social...)

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Group mobility of school pupils.

Los estudiantes aprenderán y promoverán en el centro educativo prácticas de aprendizaje colaborativo y de participación democrática. Compartirán los resultados del análisis de la realidad en sus respectivas comunidades y sacarán conclusiones a propósito de diferentes actividades y estrategias para favorecer la integración e inclusión de la población inmigrante en el entorno. Intentarán descubrir nuevas vías que consigan visibilizar y hacer respetar la variedad cultural de las diversas comunidades que conviven localmente y aprenderán a través de su trabajo a conservar y respetar el patrimonio cultural y natural favoreciendo así el fortalecimiento del sentido de comunidad.

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Group mobility of school pupils.

Los mismos trabajos colaborativos realizados durante el proyecto así como la participación en las actividades de voluntariado nos servirán para realizar una evaluación durante su desarrollo a través de la observación, de la propuesta de actividades de debate o de ponencias tras las que recabaremos opiniones. Las conclusiones de esta evaluación inicial nos ayudarán a hacer las modificaciones necesarias para obtener resultados que favorezcan un mayor impacto en la comunidad. Esta evaluación se verá complementada finalmente con los resultados de la evaluación final de las movilidades que se realizará a través de encuestas de satisfacción propuestas no sólo al alumnado sino también a sus familias y a los profesores implicados en el proyecto. Necesitamos un análisis de resultados multidireccional para evaluar el impacto de esta actividad.

To which project objectives will Group mobility of school pupils contribute?

Objective 1 : Convertir nuestro centro en motor de integración local, participando activamente como agente social para construir una comunidad más abierta a Europa y al mundo. , Objective 2 : Fortalecer la cooperación local y europea promoviendo la participación democrática y el desarrollo de una ciudadanía comprometida, solidaria y consciente. , Objective 3 : Poner en valor nuestro patrimonio natural y cultural a través de la colaboración con centros educativos europeos. , Objective 4 : Mejorar las oportunidades de aprendizaje de lenguas extranjeras fomentando comunidades locales más diversas e interconectadas con el mundo.

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Group mobility of school pupils?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Los socios para esta actividad se han buscado a través de la European School Platform obteniendo posibles países socios para el proyecto en Alemania, Francia e Italia. Se ha utilizado la plataforma ETwinning y a través de un anuncio publicado por nuestra institución hemos conseguido que varios centros se pongan en contacto con nosotros mostrando interés en nuestro proyecto. Asimismo se ha contactado a través de esta plataforma con algún centro educativo de educación secundaria respondiendo a los anuncios publicados por instituciones con inquietudes y proyectos similares a los nuestros.

Job-shadowing

In this part of the application form, you need to create a list of participants and groups of participants that you plan to involve in Job-shadowing . These details will serve to assess your proposal and to calculate the needed budget.

The proposed planning should give a realistic representation of what you intend to implement. Of course, all plans must evolve. During implementation you will be allowed to change details such as destinations, the number of participants and duration of activities, as long as you continue working towards the same objectives.

The purpose of this section is to calculate the budget needed to implement your planned activities. You can use the button below to read the detailed funding rules and better understand the calculations below. The section introduces an important new concept: 'Mobility flow'. A mobility flow is a participant or a group of participants going to the same destination for the same duration of time and with same arrangements. If some participants going to the same destination need to have different arrangements (for example, different travel distance or mode of travel, different duration, Blended mobility activities, etc.) then you should split that mobility flow into two or more separate ones to be able to specify the differences. It is allowed to have more than one flow going to the same destination.

The information that you provide in this table will be automatically copied in the budget details. You can come back to this table at any point in case you want to change the data or separate a mobility flow into two.

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)
JOBSH-01	Germany	2	4	0	0
JOBSH-02	France	2	4	0	0
JOBSH-03	Italy	2	4	0	0
Total		6	12	0	0

Mobility flow ID	Destination country	Number of participants	Participants with fewer opportunities	Blended mobility	Sustainable means of transport (green travel)	Non-teaching staff
JOBSH-01	Germany	2	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
JOBSH-02	France	2	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
JOBSH-03	Italy	2	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Total		6	0			0

Description (Job-shadowing)

Finding partner organisations for your mobility activities

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities:

- **European School Education Platform (ESEP)** offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>
- **Training and Cooperation Activities** are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events, and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. Information about TCAs is available on relevant National Agency websites and the SALTO Education & Training TCA Resource Centre website: <https://salto-et.net/>
- **The Erasmus+ Project Results Platform** allows you to search for all accredited organisations and approved projects: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>

Please describe your plans for Job-shadowing. If you plan to organise more than one activity of this type, your answers should cover all of the planned activities.

Please describe the planned content and profiles of participants in Job-shadowing.

Los participantes en esta actividad de aprendizaje por observación son profesionales de nuestro centro que desarrollan docencia en materias de lenguas extranjeras, lengua castellana, materias artísticas e historia. Son docentes involucrados activamente en las prácticas de docencia inclusiva que además participan a diferentes niveles en diversos programas de aprendizaje que se están implementando en el centro y que trabajan diversos ejes como la inclusión, el fomento de la lectura, el cuidado y preservación del patrimonio y medio natural y el aprendizaje de lenguas extranjeras. Su compromiso con la atención a la diversidad es además característica común. Además están interesados todos ellos en la posibilidad de realizar una apertura de nuestro centro a otras realidades que les permitan aprender nuevas técnicas y estrategias didácticas

Su interés en realizar actividades de Job Shadowing se sustenta en adquirir conocimientos no sólo sobre la práctica docente sino también sobre el funcionamiento de los diferentes sistemas educativos europeos y como éstos responden a demandas que en cierto sentido afectan a todos como pueden ser y la respuesta a la integración de la población inmigrante, la atención a la diversidad o también al alumnado con menos oportunidades ya sea por motivos geográficos o de carácter socioeconómico. Explorar el rol de los centros educativos dentro de la comunidad y en qué medida éstos actúan como elemento de referencia en las dinámicas sociales del entorno constituye otro punto importante de interés. El aprendizaje sobre herramientas digitales para implementar el trabajo en el aula también es también interesante para nosotros ya que nuestro centro está involucrado desde hace años en el uso de la tecnología como herramienta para apoyar el aprendizaje y la docencia en el aula.

Please briefly describe the expected learning outcomes: what are the participants going to learn as a result of Job-shadowing.

Learning outcomes of mobility activities must be recognised after the activity, as defined in the [Erasmus quality standards](#). You can use [Europass Mobility](#) as a standardised recognition document, or you can apply a different instrument for the same purpose.

Como resultado de esta actividad los participantes adquirirán un mayor conocimiento no sólo sobre estrategias y técnicas didácticas sino también sobre el funcionamiento de diferentes sistemas educativos y su respuesta a problemas comunes a todos los ciudadanos europeos en mayor o menor medida. Aprenderán sobre prácticas docentes de diferentes centros para abordar la inclusión de alumnado con menos oportunidades y alumnado con necesidades educativas especiales. Explorarán nuevas formas de responder a retos como la sostenibilidad o el cuidado medioambiental y se familiarizarán con el uso de herramientas digitales para mejorar su práctica docente y difundir los resultados de sus proyectos y aprendizaje. Recibiendo a otros profesionales homólogos compartirán experiencias y mostrarán a otras instituciones educativas nuestros proyectos, técnicas didácticas y el funcionamiento de nuestro sistema educativo

After the activities have taken place, how are you going to evaluate the learning outcomes of Job-shadowing.

La evaluación de los resultados obtenidos tras esta actividad se realizará primero a través de encuestas de calidad y satisfacción entre el profesorado del centro a propósito de los conocimientos adquiridos persiguiendo así una eventual implementación en el centro educativo de aquello que pueda hacer mejorar nuestra práctica docente. Tras el análisis necesario de los datos, la puesta en práctica de algunos de los conocimientos adquiridos y compartidos y las opiniones de los participantes se pondrán en común los resultados obtenidos y se realizarán encuestas de calidad a propósito de las actividades implementadas.

To which project objectives will Job-shadowing contribute?

Objective 3 : Poner en valor nuestro patrimonio natural y cultural a través de la colaboración con centros educativos europeos. , Objective 4 : Mejorar las oportunidades de aprendizaje de lenguas extranjeras fomentando comunidades locales más diversas e interconectadas con el mundo. , Objective 1 : Convertir nuestro centro en motor de integración local, participando activamente como agente social para construir una comunidad más abierta a Europa y al mundo.

How did you find or how are you going to find hosting organisations for Job-shadowing?

What profile of organisations are you looking for to host these activities?

Los socios para esta actividad se han buscado a través de la European School Platform obteniendo posibles países socios para el proyecto en Alemania, Francia e Italia. Se ha utilizado la plataforma ETwinning y a través de un anuncio publicado por nuestra institución hemos conseguido que varios centros se pongan en contacto con nosotros mostrando interés en nuestro proyecto. Asimismo se ha contactado a través de esta plataforma con algún centro educativo de educación secundaria respondiendo a los anuncios publicados por instituciones con inquietudes y proyectos similares a los nuestros.

Budget

Budget summary

Activity type	Organisational support (EUR)	Individual support (EUR)	Travel (EUR)	Course fees (EUR)	Linguistic support (EUR)	Preparatory visits (EUR)	Inclusion support (EUR)	Total (EUR)
Group mobility of school pupils	1 800,00	16 080,00	7 416,00	Not applicable	Not applicable	0,00	375,00	25 671,00
Job-shadowing	2 100,00	4 464,00	1 854,00	Not applicable	450,00	0,00	0,00	8 868,00
Total	3 900,00	20 544,00	9 270,00		450,00	0,00	375,00	34 539,00

Details

Activity type	Individual support for participants (EUR)	Individual support for accompanying persons (EUR)	Standard travel (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)	Inclusion support for organisations (EUR)
Group mobility of school pupils	8 640,00	7 440,00	7 416,00	0,00	375,00
Job-shadowing	4 464,00	0,00	1 854,00	0,00	0,00
Total	13 104,00	7 440,00	9 270,00	0,00	375,00

Organisational support

Organisational support covers various costs directly linked to the implementation of mobility activities and not covered by other cost categories..

This includes preparation (pedagogical, intercultural and other), mentoring, monitoring and support of participants during mobility, services, tools and equipment needed for virtual components in blended activities, recognition of learning outcomes, sharing results and making the European Union funding visible to the public.

Please keep in mind that organisational support covers costs incurred by both sending and hosting organisations (except in the case of staff mobility for courses and training). The grant should be shared between the two organisations according to their tasks and expenses.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Organisational support unit cost (EUR)	Organisational support grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Germany	6	2	100,00	600,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	France	6	2	100,00	600,00
GROUP-03	Group mobility of school pupils	Italy	6	2	100,00	600,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Germany	2	0	350,00	700,00
JOBSH-02	Job-shadowing	France	2	0	350,00	700,00
JOBSH-03	Job-shadowing	Italy	2	0	350,00	700,00
Total			24	6	1 350,00	3 900,00

Travel

Travel grant covers the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

Mobility flow ID	Activity type	Exceptional costs for expensive travel	Destination country	Number of participants	Number of accompanying persons	Sustainable means of transport (green travel)	Travel Distance	Travel unit cost (EUR)	Travel grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	<input type="checkbox"/>	Germany	6	2	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	2 472,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	<input type="checkbox"/>	France	6	2	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	2 472,00
GROUP-03	Group mobility of school pupils	<input type="checkbox"/>	Italy	6	2	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	2 472,00
JOBSH-01	Job-shadowing	<input type="checkbox"/>	Germany	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	618,00
JOBSH-02	Job-shadowing	<input type="checkbox"/>	France	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	618,00
JOBSH-03	Job-shadowing	<input type="checkbox"/>	Italy	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	309,00	618,00
Total				24	6				9 270,00

Individual support

Individual support covers costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity. Please note that in order for calculations to be completed, you need to specify your National Agency in section Context and you need to choose the destination country in section Activities.

Individual support can also cover subsistence costs for travel time before and after the activity. For more details, please refer to the Programme Guide.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants	Duration (in days)	Number of accompanying persons	Duration for accompanying persons (in days)	Travel days	Individual support base rate for participants (EUR)	Individual support base rate for accompanying persons (EUR)	Individual support grant for participants (EUR)	Individual support grant for accompanying persons (EUR)	Total individual support grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Germany	6	8	2	8	2	48,00	124,00	2 880,00	2 480,00	5 360,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	France	6	8	2	8	2	48,00	124,00	2 880,00	2 480,00	5 360,00
GROUP-03	Group mobility of school pupils	Italy	6	8	2	8	2	48,00	124,00	2 880,00	2 480,00	5 360,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Germany	2	4	0	0	2	124,00	0,00	1 488,00	0,00	1 488,00
JOBSH-02	Job-shadowing	France	2	4	0	0	2	124,00	0,00	1 488,00	0,00	1 488,00
JOBSH-03	Job-shadowing	Italy	2	4	0	0	2	124,00	0,00	1 488,00	0,00	1 488,00
Total			24	36	6	24	12			13 104,00	7 440,00	20 544,00

Linguistic support

Linguistic support covers the costs of providing language learning materials and training to participants who need to improve the knowledge of the language they will use to study or receive training during their activity.

Linguistic support grants are mainly available in place of Online Language Support (OLS) when the appropriate language or level is not available. To better estimate the needs for your project, you can check the availability of courses for specific languages and levels: [here](#)

Mobility flow ID	Activity type	Destination/Sending country	Number of participants	Language	Number of participants for whom OLS is available	Linguistic support unit cost (EUR)	Linguistic support grant (EUR)
JOBSH-01	Job-shadowing	Germany	2	English	1	150,00	150,00
JOBSH-02	Job-shadowing	France	2	French	1	150,00	150,00
JOBSH-03	Job-shadowing	Italy	2	English	1	150,00	150,00
Total			6		3		450,00

Preparatory visits

You can set up a preparatory visit to your hosting partner before the mobility takes place.

However, please keep in mind the relevant provisions of the Programme Guide: preparatory visits must have a clear reasoning and must serve to improve inclusiveness, scope and quality of mobility activities. For example, preparatory visits can be organised to better prepare mobility of participants with fewer opportunities, to start working with a new partner organisation, or to prepare longer mobility activities.

You can receive funding for a maximum of three persons per preparatory visit.

Mobility flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in preparatory visits	Preparatory visit unit cost (EUR)	Preparatory visits grant (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Germany	0	680,00	0,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	France	0	680,00	0,00
GROUP-03	Group mobility of school pupils	Italy	0	680,00	0,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Germany	0	680,00	0,00
JOBSH-02	Job-shadowing	France	0	680,00	0,00
JOBSH-03	Job-shadowing	Italy	0	680,00	0,00
Total			0		0,00

Inclusion support

Inclusion support covers various costs related to the organisation of mobility activities for participants with fewer opportunities.

Support is provided in two forms: inclusion support for organisations and inclusion support for participants. Inclusion support for organisation is a fixed sum per participant intended to cover administrative and other minor costs. Inclusion support for participants covers 100% of any actual cost linked to the participants with fewer opportunities and their accompanying persons. For example, this can include hiring assistants or translators, as well as costs related to travel and subsistence if the standard grants for these categories are not sufficient to cover the costs. In the latter case, the full amount of travel and subsistence costs should be requested through Inclusion Support.

Mobility Flow ID	Activity type	Destination country	Number of participants in the mobility flow	Number of participants with fewer opportunities	Inclusion support for organisations (EUR)	Inclusion support for participants (EUR)
GROUP-01	Group mobility of school pupils	Germany	6	1	125,00	0,00
GROUP-02	Group mobility of school pupils	France	6	1	125,00	0,00
GROUP-03	Group mobility of school pupils	Italy	6	1	125,00	0,00
JOBSH-01	Job-shadowing	Germany	2	0	0,00	0,00
JOBSH-02	Job-shadowing	France	2	0	0,00	0,00
JOBSH-03	Job-shadowing	Italy	2	0	0,00	0,00
Total			24	3	375,00	0,00

Exceptional costs

Exceptional costs may be claimed for costs linked to entry requirements for specific countries (including visas, residence permits, vaccinations, and medical certificates) and financial guarantee (if such a guarantee is requested by the National Agency).

Cost type	Activity Type	Mobility Flow ID	Number of participants in the mobility flow	Number of persons supported with this cost item	Description and justification of expenses (EUR)	Eligible costs (EUR)	Support Rate (%)	Eligible amount
Total								

The National Agency has requested a financial guarantee.

Quality standards

Organisations implementing mobility activities must adhere to a common set of Erasmus quality standards. The standards exist to ensure good mobility experience and learning outcomes for all participants, and to make sure that all organisations receiving the Programme's funding are contributing to its objectives. In a mobility consortium, Erasmus quality standards apply to activities implemented by all beneficiary organisations: the coordinator and the consortium members.

The Erasmus quality standards are part of the Erasmus+ call for Key Action 1 projects. They are also presented below so you can read and easily access them again while writing your application. Where needed, appropriate application of Erasmus quality standards in the national context will be further interpreted by the relevant National Agency.

Please carefully read the Erasmus quality standards presented below and confirm your agreement.

I. Basic principles

- **Inclusion and diversity:** the beneficiary organisations must respect the principles of inclusion and diversity in all aspects of their activities. The beneficiary organisations must ensure fair and equal conditions for all participants.

Whenever possible, the beneficiary organisations should actively engage and involve participants with fewer opportunities in their activities. The beneficiary organisations should make maximum use of the tools and funding provided by the Programme for this purpose.

- **Environmental sustainability and responsibility:** the beneficiary organisations must promote environmentally sustainable and responsible behaviour among their participants. The beneficiary organisations should make maximum use of the funding provided by the Programme to support sustainable means of travel.
- **Digital education – including virtual cooperation, virtual mobility and blended mobility:** the beneficiary organisations should use digital tools and learning methods to complement their physical mobility activities, and to improve the cooperation with partner organisations. The beneficiary organisations should make maximum use of the digital tools, online platforms, and other opportunities provided by the Programme for this purpose.
- **Active participation in the network of Erasmus organisations:** one of the objectives of the Programme is to support the development of the European Education Area. Beneficiary organisations should seek to become active members of the Erasmus network, for example by hosting participants from other countries, or by taking part in exchanges of good practices and other contact activities organised by the National Agencies or other organisations. Experienced organisations should share their knowledge with other organisations that have less experience in the Programme by providing advice, mentorship or other support. Where relevant, beneficiary organisations should encourage their participants to take part in alumni activities and networks.

II. Good management of mobility activities

- **Core tasks - keeping ownership of the activities:** the beneficiary organisations must keep ownership of core implementation tasks and may not outsource these tasks to other organisations.

The core tasks include financial management of the programme funds, contact with the National Agency, reporting on implemented activities, as well as all decisions that directly affect the content, quality and results of the implemented activities (such as the choice of activity type, duration, and the hosting organisation, definition and evaluation of learning outcomes, etc.)

- **Supporting organisations, transparency and responsibility:** in practical aspects of project implementation, the beneficiary organisations may receive advice, assistance or services from other organisations, as long as the beneficiary organisations keep control of the content, quality and results of the implemented activities, as described under 'core tasks'.

If beneficiary organisations use programme funds to pay other organisations for specific implementation tasks, then the obligations of such organisations must be formally defined to ensure compliance with the Erasmus quality standards and protection of the Union funds. The following elements must be included in the formal agreement between the beneficiary and the service provider: tasks to be carried out, quality control mechanisms, consequences in case of poor or failed delivery, and flexibility mechanisms in case of cancellation or rescheduling of agreed services that guarantee fair and balanced sharing of risk in case of unforeseen events. Documentation defining these obligations must be available for review by the National Agency.

Organisations that assist the beneficiary with specific implementation tasks (on paid or voluntary basis) will be considered supporting organisations and must be registered in the official reporting tools. The involvement of supporting organisations must bring clear benefits for organisational development of the beneficiary organisation and for the quality of mobility activities.

In all cases, the beneficiary organisation will stay responsible for the results and quality of implemented activities, regardless of the involvement of other organisations.

- **Contributions paid by participants:** as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.
- **Integrating results of mobility activities in the organisation:** beneficiary organisations must integrate the results of the implemented mobility activities (e.g. knowledge gained by staff in professional development) in their regular work, in order to benefit the organisation as a whole, its staff, and learners.
- **Developing capacity:** beneficiary organisations should use the programme funds (and organisational support in particular) in a way that gradually increases their capacity to work internationally on a sustainable, long-term basis. In a mobility consortium, all organisations should benefit in this way.
- **Regular updates:** beneficiary organisations must regularly encode the information about planned and completed mobility activities in the tools provided for this purpose by the European Commission.
- **Gathering and using participants' feedback:** beneficiary organisations must ensure that participants complete the standard report about their activities, as provided by the European Commission. The beneficiary organisations should make use of the feedback provided by the participants to improve their future activities.

III. Providing quality and support to the participants

- **Practical arrangements:** the beneficiary organisations must ensure the quality of practical and logistic arrangements (travel, accommodation, visa applications, social security, etc.). If these tasks are delegated to the participant or a service provider, the beneficiary organisation will remain ultimately responsible for verifying their provision and quality.
- **Health, safety and respect of applicable regulation:** all activities must be organised with a high standard of safety and protection for involved participants and must respect all applicable regulation (for example regarding parental consent, minimum age of participants, etc.). The beneficiary organisations must ensure that their participants have appropriate insurance coverage, as defined by the general rules of the Programme and the applicable regulation.
- **Selection of participants:** participants must be selected through a transparent, fair and inclusive selection procedure.
- **Preparation:** participants must receive appropriate preparation in terms of practical, professional and cultural aspects of their stay in the host country. The preparation should be organised in collaboration with the hosting organisation (and the hosting families, where relevant).
- **Monitoring and mentoring:** where relevant based on the format of the activity, the sending and hosting organisations must identify a mentor or a similar key person who will be following the participant during their stay at the hosting organisation and who will help them achieve the desired learning outcomes. Particular attention should be given to the introduction and integration of the participants at the hosting organisation, and to the monitoring of the learning process.
- **Support during the activity:** participants must be able to request and receive support from their hosting and sending organisations at any time during their mobility. Contact persons in both organisations, means of contact, and protocols in case of exceptional circumstances must be defined before the mobility takes place. All participants must be informed about these arrangements.
- **Linguistic support:** the beneficiary organisation must ensure appropriate language training, adapted to the personal and occupational needs of the participants. Where appropriate, the beneficiary organisation should make maximum use of the specific tools and funding provided by the Programme for this purpose.
- **Definition of learning outcomes:** the expected learning outcomes of the mobility period must be agreed for each participant or group of participants. The learning outcomes must be agreed between the sending and hosting organisations, as well as the participant (in case of individual activities). The form of the agreement will depend on the type of the activity.
- **Evaluation of learning outcomes:** learning outcomes and other benefits for the participants should be

systematically evaluated. Results of the evaluation should be analysed and used to improve future activities.

- **Recognition of learning outcomes:** formal, informal and non-formal learning outcomes and other results achieved by the participants in mobility activities must be appropriately recognised at their sending organisation. Available European and national instruments should be used for recognition whenever possible.

IV. Sharing results and knowledge about the programme

- **Sharing results within the organisation:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme widely known within the organisation and create opportunities for participants to share their mobility experience with their peers. In case of mobility consortia, the sharing should take place in the whole consortium.
- **Sharing results with other organisations and the public:** beneficiary organisations should share the results of their activities with other organisations and the public.
- **Publicly acknowledging European Union funding:** beneficiary organisations should make their participation in the Programme known in their community and in the wider public. Beneficiary organisation also must inform all participants about the source of their grant.

Subscribing to Erasmus Quality Standards

To apply for a Key Action 1 mobility project, your organisation must subscribe to the quality standards described above and accept to be evaluated based on those standards. Please read the following statements carefully and confirm your agreement:

- I have read and understood the above quality standards
- I understand and agree that these quality standards will be used as part of the criteria for evaluation of my project at final report stage

Follow-up

What will your organisation do to contribute to the basic principles defined by the [quality standards](#) : inclusion and diversity, environmental sustainability and responsibility, digital education, and active participation in the network of Erasmus+ organisations?

Todas las actividades así como su planificación y desarrollo se articularán teniendo en cuenta el principio que rige el eje central de nuestro proyecto, la inclusión e integración de la amplia diversidad cultural y funcional que existe en nuestro centro. Se abrirá la participación en el proyecto al mayor número de alumnado posible teniendo en cuenta dificultades específicas de integración o menos oportunidades y a través del trabajo colaborativo con las asociaciones locales se promoverá el aprendizaje de prácticas responsables que fomenten la sostenibilidad y el cuidado de nuestro patrimonio natural y cultural. El trabajo desarrollado durante la movilidad a los distintos países se elaborará, difundirá y compartirá a través de diferentes medios virtuales, digitales y presenciales y se fomentará entre nuestro alumnado y profesorado la participación en los diversos proyectos, iniciativas y actividades ofertados por las organizaciones pertenecientes a la red Erasmus.

Please describe your project team and the division of tasks in it. Who will participate in the project team – please mention the persons' roles, positions and expertise, not their names. How will the key project tasks be divided among the project team: selection of participants, preparation of participants, supporting participants during the activity, defining the learning programmes, recognition of learning outcomes, overall supervision and ensuring the respect of quality standards.

El equipo Erasmus se compone de un total de ocho profesionales con destino definitivo en nuestro centro que imparten docencia en enseñanzas de lenguas, enseñanzas artísticas y de historia fundamentalmente. Algunos de nosotros hemos colaborado en mayor o menor medida en la gestión y desarrollo de proyectos Erasmus+ en otros centros en el pasado. Contaremos en nuestro centro con la ayuda de otros profesionales docentes y no docentes para cuestiones más técnicas o de desarrollo de algunas actividades de manera que el proyecto Erasmus+ se convierta en elemento de cohesión e impacto de manera amplia en toda la comunidad educativa. La coordinadora del proyecto se encargará de la supervisión general de todas las tareas y de garantizar que todas ellas se desarrollen respetando los estándares de calidad. La selección de participantes se hará de manera conjunta y atendiendo a unos criterios acordados por el equipo Erasmus. Se dividirá el trabajo de apoyo a los estudiantes y la supervisión de las diferentes actividades entre los miembros del equipo y atendiendo a criterios exclusivamente profesionales de relación directa con el área de interés y docencia que habitualmente imparten. La marcha del proyecto, los resultados de las actividades y la evaluación del proceso se compartirán entre los diferentes miembros del equipo a través de reuniones periódicas en las que se pondrán de manifiesto problemas y propuestas de mejora. Aquellos profesores participantes en las actividades de aprendizaje por observación, compartirán con el equipo Erasmus y con la comunidad docente todas aquellas prácticas realizadas en otros centros que puedan ayudar al desarrollo efectivo de nuestro proyecto.

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

El proceso de desarrollo de las actividades relacionadas con la movilidad y sus resultados formarán parte de la vida del centro de manera automática. Se busca tomar conciencia de nuestra realidad y de como desde el instituto y a través del aprendizaje adquirido durante las actividades de la movilidad podemos mejorar la integración, la inclusión y el cuidado de nuestro patrimonio. Las conclusiones de los resultados de las actividades desarrolladas durante el proyecto servirán para establecer los fundamentos de posibles colaboraciones de nuestra institución con asociaciones locales a través de proyectos de voluntariado u otro tipo de trabajos cooperativos que impacten no sólo en el centro sino también en la localidad, mejorando así la convivencia y aproximando nuestra realidad a un mundo más abierto y tolerante. El alumnado del centro será invitado a participar más activamente de la vida en la comunidad y se favorecerá el desarrollo de iniciativas que trabajen en la línea de lo aprendido durante las movildades a otros países. Se propondrá la elaboración de diferentes proyectos finales que trabajen aspectos inclusivos, de integración, de cuidado medioambiental y patrimonial y de prácticas democráticas y se encuadrarán dentro de un Plan de Mejora cuyo objetivo final será su implementación en el centro.

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

i. To share results within your organisation

Se organizarán charlas abiertas a todo el claustro de profesorado donde se pondrán en común las experiencias y el aprendizaje adquirido a través de las actividades (movilidad y aprendizaje por observación). Para que el desarrollo del proceso pueda ser conocido por la comunidad educativa, se creará el Rincón Erasmus en el centro. Allí se irán exponiendo progresivamente los avances y planes del trabajo de nuestro proyecto. Al final de la experiencia se organizará una jornada a la que será invitado todo el claustro y en la que el alumnado como protagonista compartirá su experiencia.

ii. To share results with other organisations and the public

La difusión de los resultados al público en general y a otras organizaciones se realizará a través de medios de comunicación locales (radio, prensa...), la página web del centro, redes sociales y la posible participación en jornadas organizadas por instituciones educativas para compartir los resultados de los proyectos llevados a cabo. Se planteará la posibilidad de organizar jornadas de puertas abiertas en las que el alumnado y el profesorado participante explique al público en general (familias, instituciones locales, organizaciones...) el desarrollo y los resultados finales del proyecto

iii. To publicly acknowledge European Union funding

El reconocimiento público a la recepción de subvenciones por parte de la Unión Europea se hará a través de la ubicación de cartelería en el centro, la inclusión del logotipo de Erasmus+ y de la Unión Europea en los materiales de difusión y trabajo del proyecto y la publicación en la página web del centro y en las redes sociales de información sobre la financiación recibida.

Annexes**Declaration on Honour**

File Name	File Size (kB)
DOH -declaration-on-honour(1)_signed.pdf	337
Total Size (kB)	337
Total Size (kB)	337

Application conditions

EU values

The Erasmus+ programme's implementation, and therefore, the programme beneficiaries and the activities implemented under the programme, have to respect the EU values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities, in full compliance with the values and rights enshrined in the EU Treaties and in the EU Charter of Fundamental Rights:

- Article 2 of the TEU: The Union is founded on the values of respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, including the rights of persons belonging to minorities. These values are common to the Member States in a society in which pluralism, non-discrimination, tolerance, justice, solidarity and equality between women and men prevail.
- Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights: 1. Any discrimination based on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, age or sexual orientation shall be prohibited. 2. Within the scope of application of the Treaties and without prejudice to any of their specific provisions, any discrimination on grounds of nationality shall be prohibited.

I confirm that I, my organisation and the co-beneficiaries (where applicable) adhere to the EU values mentioned in Article 2 of the TEU and Article 21 of the EU Charter of Fundamental Rights

I understand and agree that EU values will be used as part of the criteria for evaluation of the activities implemented under this project

EU sanctions and restrictive measures

I confirm that I/my organisation/project partner are NOT included on the list of persons/entities subject to EU sanctions [1]. I acknowledge that if I/my organisation/project partner is included on the list, the application will be rejected.

I/my organisation/project partner are not established in Russia nor are any of our proprietary rights directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore NOT subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014.

OR:

I/my organisation/any of my project partners ARE established in Russia or any of the proprietary rights of my organisation or project partners are directly or indirectly owned for more than 50% by a legal person, entity or body established in Russia and therefore I/my organisation/project partner is subject to EU restrictive measures under Regulation (EU) 833/2014 and in order to be eligible, need to apply to the granting authority to obtain an exemption from restrictive measures under Article 5 I (2) e) of Regulation (EU) 833/2014, failing which the application will be rejected.

[1] As per EU Sanctions Map at <https://www.sanctionsmap.eu>. Please note that the EU Official Journal contains the official list, and, in case of conflict, its content prevails over that of the EU Sanctions Map.

Original content and authorship

I confirm that this application contains original content authored by the applicant organisation.

I confirm that no other organisations or individuals external to the applicant organisation have been paid or otherwise compensated for drafting the application.

Protection of personal data and other acknowledgments

Please read our privacy statement to understand how we process and protect [your personal data](#)

I/my organisation acknowledge that the information concerning me/my organisation, the application and the related operational and financial capacity assessments, compliance with eligibility and exclusion criteria, and other relevant information, including previously funded projects, and, if the grant is awarded, information concerning the implementation of the project, and any monitoring thereof, can be made accessible to the authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies for the purposes of Programme implementation and protection of EU financial interests in accordance with the Financial Regulation in the context of selection and award, prevention of double funding, monitoring, and other instances in the context of supervisory controls and primary checks pursuant to Erasmus+/European Solidarity Corps Regulation.

Pre-submission checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfills the eligibility criteria listed in the [Programme Guide](#).
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: ES01 - Servicio español para la Internacionalización de la Educación
- You have chosen the correct field for your organisation. Currently, the selected field is: School Education

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Submission history

Version	Submission time (Brussels time)	Submission ID
1	18/02/2026 18:32:27	1770666