

CARTA PERSOAL

I. Encabezamento:

Lugar e data.

Saúdo.

II. Contido ou corpo:

Mensaxe que se quere transmitir, asunto da carta.

III. Pé ou final:

Despedida.

Sinatura (sempre á man).

P.D. (posdata) ou nota para engadir algo tras a sinatura.

Bos Aires, 7 de decembro de 2007

Querida avoa:

Escriboche desde Bos Aires a onde cheguei hai unha semana.

A viaxe foi boa, aínda que un pouco longa. No aeroporto estábanme esperando Sara e Manuel. É unha cidade preciosa, tiñan razón os tíos cando falaban dela. Onte estiven ceando no Centro Gallego e a acollida foi fantástica.

Aquí estamos gozando dun verán caloroso pero lévase ben, non pases ti moito frío aí e cóidate moito.

Un biquiño moi moi grande da tía neta,

Carme

P.D. Se ves a Rosa dille que me escriba.