



Como crear un blog en Drupal 6

Índice

1. Introducción	3
2. Módulos a activar	3
3. Menú	4
4. Taxonomías	5
5. Creación dun novo tipo de contido	6
6. Engadir tipo de contido á Taxonomía	9
7. Configuración das Vistas	9
8. Visualización do Nodo	12
9. Tema ou Plantilla	13
10. Follas de estilo CSS	15

1. Introducción

A finalidade deste documento é documentar un procedemento para a creación dun blog no cms Drupal 6. Para exemplificar este manual, empregarei a páxina web do CEIP Gándara-Sofán. Ademais dos explicado neste manual, o procedemento pódese completar coa información relativa á construción de blogs que se pode atopar na Aula Aberta de Websdinamicas

<http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipgandarasofan>

<http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipgandarasofan/erasmus>

<https://www.edu.xunta.gal/centros/websdinamicas/aulavirtual/course/view.php?id=40#section-6>

Neste blog observamos que na pantalla principal aparece un conxunto de imaxes co seu título. Cada unha delas enlaza cunha nova publicada no mesmo.



ERASMUS + (prensa e radio dixital) PROXECTO INCLUSIVO_LINGUA DE SIGNOS
Luns, 6 Xuño, 2022 - 10:50

E ao pinchar tanto na imaxe como no título, ábrese a información do nodo:

O NOSO PROXECTO EN IMAXES

Ver Editar Seguimento Traducir

Erasmus

Sofán News

Ceip Plurilingüe Gándara Sofán (Carballo) MAIO 2022 NÚMERO 5

**EDICIÓN ESPECIAL:
PROXECTOS ERASMUS+
NO NOSO CENTRO: GRECIA E FINLANDIA**

2. Módulos a activar

Para a creación dun blog multilingüe debemos de activar os seguintes módulos:

FileField, FileField Meta e ImageField

E para dispoñer das características dun blog con varios idiomas, podemos seguir a documentación do proxecto de Websdinamicas:

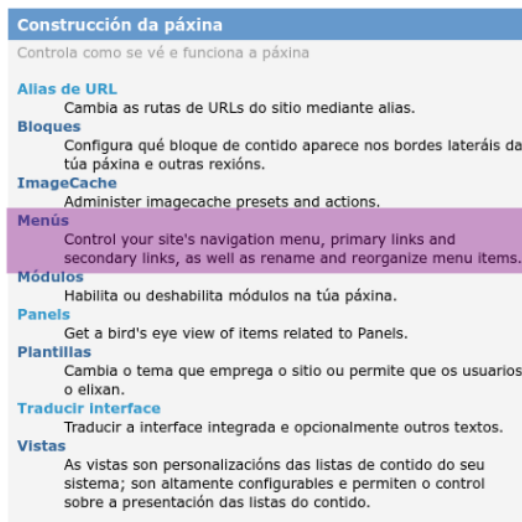
<https://www.edu.xunta.gal/centros/websdinamicas/aulavirtual/mod/page/view.php?id=4588>

<https://www.edu.xunta.gal/centros/websdinamicas/aulavirtual/mod/page/view.php?id=4598>

Que a modo resumo son os seguintes: Content translation, Block translation, CCK translation, Content type translation, Internationalization, Menu translation, Profile translation, String translation, Synchronize translations e Taxonomy translation

3. Menú

Creamos unha entrada no menú. Para isto dirixímonos á páxina de Administración > Construción da páxina > Menús



Clic na pestana Engadir menú, e inserimos o nome do menú e o título.



E deste xeito, queda configurado o menú Erasmus dentro da “Lista de menús”. Para visualizalo pinchamos novamente en Administración > menús

Menús

[Lista de menús](#) [Engadir menú](#) [Opcións](#)

Os menús son unha colección de ligazóns (elementos de menú) usadas no sitio móstranse a seguir. Seleccione o menú desta lista para a xestión do sitio.

- [As nosas actividades](#)
- [Biblioteca](#)
- [Blog](#)
- [blogg](#)
- [Celebracións](#)
- [CONTIDOS](#)
- [Cron](#)
- [Enlaces primarios](#)
Primary links are often used at the theme layer to show the major links for authenticated users, and is often not even visible to anonymous users.
- Erasmus**
- [Ligazóns](#)
- [Navigation](#)
The navigation menu is provided by Drupal and is the main interface for authenticated users, and is often not even visible to anonymous users.
- [O Centro](#)

4. Taxonomías

Accedemos á área de administración premendo en Administrar.



- [A miña conta](#)
- [Artigos recentes](#)
- [Contido popular](#)
- › [Eventos](#)
- [Lanzar Cron](#)
- [Moderar comentarios](#)
- › [Crear contido](#)
- › [Agregador de novas](#)
- › [Servizos Complementarios](#)
- › [Administrar](#)
- [Saír](#)

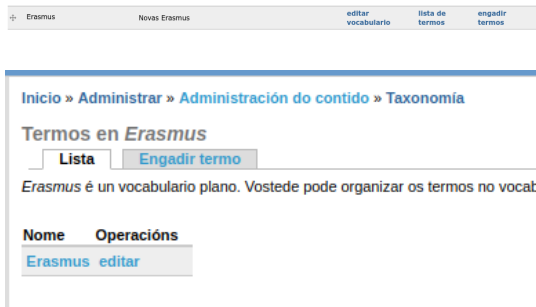
Pinchamos en Administración do contido > Taxonomía

Administración do contido

Administra o contido do sitio

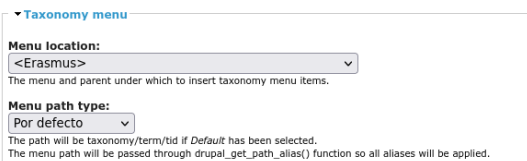
- Agregador de novas**
Configura que contido agrega o seu sitio dende outros sitios, a frecuencia de actualización, e a súa categorización.
- Comentarios**
Mostra e edita os comentarios do sitio e a cola de moderación de comentarios.
- Configuración do artigo**
Controla o comportamento do envío, como a longitud do avance, a necesidade de unha vista preliminar antes de enviar e o número de envíos na páxina principal.
- Contido**
Ver, editar e borrar o contido da tua páxina.
- Image galleries**
Create and manage image galleries.
- Publicación RSS**
Configura o número de ítems por orixe e se os orixes deben conter os títulos, os avances ou o texto completo.
- Taxonomía**
Xestiona o etiquetado, a categorización, e a clasificación do seu contido.
- Tipos de contido**
Xestionar os envíos por tipo de contido, incluíndo os estados predefinidos, promoción á páxina principal, etc.
- Webforms**
Observe e corrixa todo o webform dispoñible no seu sitio

Creamos unha taxonomía nova. Neste exemplo recibe o nome de Erasmus. Dentro da mesma inserimos un termo ou varios. Neste caso só inserimos un único termo co nome de erasmus.

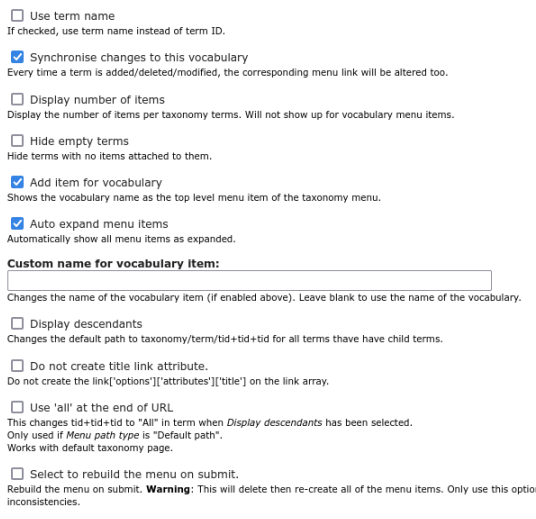


Pinchando en Editar vocabulario da taxonomía Erasmus, configuramos os seguintes apartados:

- a. Na configuración do Taxonomy menu > Menu location, escollemos a entrada de menú Erasmus que creamos no paso anterior. Isto asigna os termos da taxonomía Erasmus a entrada de menú e ten a súa utilidade por se queremos empregar o bloque que se crea automaticamente e colocalo nunha das columnas, tanto no blog como na páxina principal do centro.



- b. O resto das opcións deixámolas configuradas coas opcións por defecto.



5. Creación dun novo tipo de contido

O seguinte que debemos facer é a creación dun novo tipo de contido. Para iso pinchamos en Administrar e dirixímonos á sección Administración do contido

Administración do contido
Administra o contido do sitio

Agregador de novas
Configura que contido agrega o seu sitio dende outros sitios, a frecuencia de actualización, e a súa categorización.

Comentarios
Mostra e edita os comentarios do sitio e a cola de moderación de comentarios.

Configuración do artigo
Controla o comportamento do envío, como a longitude do avance, a necesidade de unha vista preliminar antes de enviar e o número de envíos na páxina principal.

Contido
Ver, editar e borrar o contido da tua páxina.

Image galleries
Create and manage image galleries.

Publicación RSS
Configura o número de ítems por orixe e se os orixes deben conter os títulos, os avances ou o texto completo.

Taxonomía
Xestiona o etiquetado, a categorización, e a clasificación do seu contido.

Tipos de contido
Xestionar os envíos por tipo de contido, incluíndo os estados predefinidos, promoción á páxina principal, etc.

Webforms
Observe e corrixa todo o webform dispoñible no seu sitio

Pinchamos na lapela “Engadir tipo de contido”

Inicio » Administrar » Administración do contido

Tipos de contido

Lista Engadir tipo de contido Campos

Debaixo hai unha lista con tódolos tipos de contido do seu sitio.

Neste exemplo, quedou configurado do seguinte xeito:

Novas Erasmus

Editar Administrar campos Amosar campos

Identificación

Nome:
The human-readable name of this content type. This text will be displayed as part of the list on the create content page. It is recommended that this name begin with a capital letter and contain only letters, numbers, and spaces. This name must be unique.

Tipo:
The machine-readable name of this content type. This text will be used for constructing the URL of the create content page for this content type. This name must contain only lowercase letters, numbers, and underscores. Underscores will be converted into hyphens when constructing the URL of the create content page. This name must be unique.

Descrición:

Uma breve descripción deste tipo de contido. Este texto móstrase como parte da lista da páxina crear contido.

O resto das opcións deixámolas coa configuración por defecto

- ▶ **Axustes do formulario de envío**
- ▶ **Opcións de fluxo**
- ▶ **Image Attach settings**
- ▶ **Opcións de comentarios**
- ▶ **Event calendar**
- ▶ **Multilanguage options**
- ▶ **Printer, email and PDF versions**

Na pestana Administrar campos, engadimos un novo campo para inxerir as imaxes

Novas Erasmus

Editar Administrar campos Amosar campos

ⓘ Add fields and groups to the content type, and arrange them on conten



Ordenamos os campos segundo as nosas preferencias. No caso de deixalas do seguinte xeito:

Novas Erasmus

[Editar](#) | [Administrar campos](#) | [Amosar campos](#)

Ⓢ Add fields and groups to the content type, and arrange them on content display and input forms.

Etiqueta	Nome	Tipo	Operacións
+ Titulo	Formulario do módulo nodo.		
+ Taxonomía	Formulario do módulo Taxonomía.		
+ Corpo	Formulario do módulo nodo.		
+ Imaxe	field_imxe	Ficheiro	Configurar Quitar
+ Ficheiros adxuntos	Formulario para a carga de ficheiros.		
+ Linguaxe	Formulario do módulo locale		
+ Opcións do menú	Formulario do módulo menú.		
+ Información da revisión	Formulario do módulo nodo.		
+ Información do autor	Formulario do módulo nodo.		
+ Opcións de publicación	Formulario do módulo nodo.		
+ Opcións de comentarios	Formulario do módulo comentario.		
+ Axustes de ruta	Path module form.		
+ Printer, email and PDF versions	Print module form.		
+ Configuración de tradución	Formulario do módulo traducción.		

á hora de crear un novo contido, visualizáremolo deste xeito:

Crear Novas Erasmus

Título: *

Erasmus:
- Ningún seleccionado -

Amosar o sumario na vista completa

Corpo:

Fonte: Tamaño: x HTML:

Ruta: p
[Desactivar texto enriquecido](#)

[Formato de entrada](#)

Imaxe:

No file selected.

Maximum file size: 800 MB
Allowed extensions: png gif jpeg

[Ficheiros adxuntos](#)

Linguaxe:
Galego

[Opcións do menú](#)

[Información da revisión](#)

[Opcións de comentarios](#)

[Axustes de ruta URL](#)

[Printer, email and PDF versions](#)

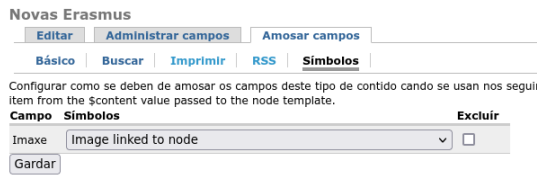
[Información do autor](#)

[Opcións de publicación](#)

Na pestana de Amosar campos > Básico queda así:

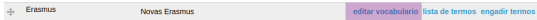


E na pestana de Amosar campos > Símbolos, así:

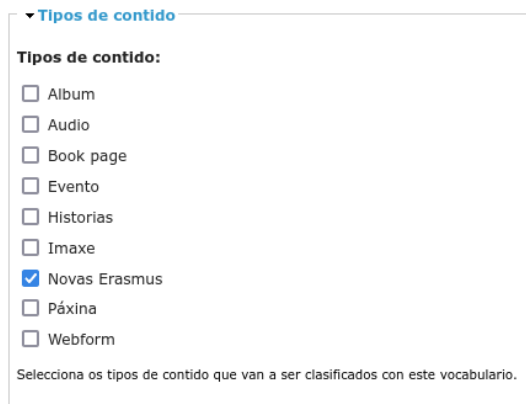


6. Engadir tipo de contido á Taxonomía

Unha vez creado o novo tipo de contido, dirixímonos novamente á configuración da taxonomía. Para isto prememos en Administración > Administración do contido > Taxonomía. E pinchamos en editar vocabulario da taxonomía escollida para referenciar todos os contidos do blog, neste caso erasmus



Neste caso asignamos un tipo de contido para esta categoría, aínda que isto non ten porque ser sempre así, pois pódese engadir outros tipos.



7. Configuración das Vistas

Creamos unha vista nova. Para isto pinchamos en Administración > Construción da páxina > Vistas. O obxectivo é configurala vista para que a a visualización quede do seguinte xeito:



CONEXIÓN CENTROS WEBEX PROGRAMA ERASMUS+

Luns, 6 Xuño, 2022 - 22:58

Como podemos apreciar, está composta por unha imaxe, un título e a data de publicación. Esta información é que se configura no apartado Campos, como veremos nos seguintes pasos.

Construcción da páxina
Controla como se vé e funciona a páxina

- Alias de URL**
Cambia as rutas de URLs do sitio mediante alias.
- Bloques**
Configura qué bloque de contido aparece nos bordes laterais da túa páxina e outras rexións.
- ImageCache**
Administer imagecache presets and actions.
- Menús**
Control your site's navigation menu, primary links and secondary links, as well as rename and reorganize menu items.
- Módulos**
Habilita ou deshabilita módulos na túa páxina.
- Panels**
Get a bird's eye view of items related to Panels.
- Plantillas**
Cambia o tema que emprega o sitio ou permite que os usuarios o elixan.
- Traducir interface**
Traducir a interface integrada e opcionalmente outros textos.
- Vistas**
As vistas son personalizacións das listas de contido do seu sistema; son altamente configurables e permiten o control sobre a presentación das listas do contido.

Clic na pestana Engadir

Vistas

Lista **Engadir** **Importar** **Ferramentas**

Not sure what to do? Try the "[Getting started](#)" page.

E deixamos configurados os primeiros pasos da seguinte maneira e clic en seguinte:

Vistas

Lista Engadir Importar Ferramentas

Nome da vista: *
erasmus
This is the unique name of the view. It must contain only alphanumeric characters and underscores; it is used as names for this view. If overriding a module provided view, the name must not be changed or instead a new

Human readable name:
Novas Erasmus
You can use a more descriptive name for this view here. Spaces are allowed

Ver a descrição:

This description will appear on the Views administrative UI to tell you what the view is about.

Ver marca:

Enter an optional tag for this view; it is used only to help sort views on the administrative page.

Ver tipo:
 Nodo
Os nodos son os contidos principais dun sitio Drupal.
 Comentario

Creamos unha visualización de tipo Páxina e configuramos os seguintes aspectos na visualización Predeterminada que automaticamente deben aparecer na vista erasmus. Os apartados que non aparecen nas seguintes imaxes, quedan configurados coas opcións por defecto

a. Filtros

Filtros + ↕

Nodo: Publicado Si

Nodo: Tipo = Novas Erasmus

b. Criterio de ordenación

Criterio de ordenación + ↕

Nodo: Data de envío asc

c. Campos

Campos + ↕

Contido: Imaxe Imaxe

Global: Texto personalizado

Nodo: Título

Nodo: Data de actualización

O apartado de texto personalizado é empregado para inserir no último apartado de Texto baleiro a etiqueta , para que o Drupal introduza un espazo en branco ao final da publicación.

d. Configuración do estilo. En estilo de final escollemos a opción Campos

Configuración do estilo

Estilo: Sen formato ⚙

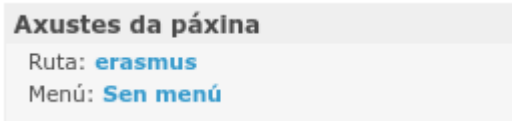
Estilo de fila: Campos ⚙

Clase CSS: Ninguno

Tema: Información

BLOG

e. Na visualización da páxina, en Axustes da páxina configuramos a Ruta



f. E no apartado de Axustes básicos



No caso de querer Importar a vista, e facer modificacións sobre esta, podemos darlle clic a Importar e pegar o código que atopamos na seguinte url:

http://www.edu.xunta.gal/centros/zonaced6/system/files/u2/vista_blog.txt

8. Visualización do Nodo

E moi probablemente un se pode cuestionar onde se configura a vista de cada un dos nodos, é dicir, no apartado anterior das vistas observamos como a través dos campos da vista configuramos a información que aparece na páxina principal do blog



CONEXIÓN CENTROS
WEBEX PROGRAMA
ERASMUS+

Luns, 6 Xuño, 2022 - 22:58

Pero é posible facer o mesmo para a visualización dos nodos?



Pois directamente non. Iso podemos facelo nas versións máis avanzadas de Drupal, coas que se pode configurar a visualización dun tipo de contido. Sen embargo en Drupal 6, penso que non se pode facer. Para darlle a aparencia desexada teremos que botar man de código de estilo CSS, como veremos no próximo capítulo.

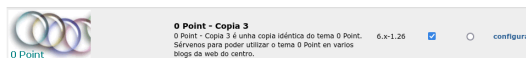
9. Tema ou Plantilla

Para que o blog teña a súa propia configuración de bloques é dicir, o seu ambiente gráfico debe ter asignado un tema específico. Neste exemplo foi utilizado o tema 0 Point - Copia 3. Polo tanto o primeiro que debemos facer é activalo. Para isto dirixímonos á ruta Administrar > Construcción da páxina > Plantillas

Construcción da páxina
Controla como se vé e funciona a páxina

- Alias de URL**
Cambia as rutas de URLs do sitio mediante alias.
- Bloques**
Configura qué bloque de contido aparece nos bordes laterais da túa páxina e outras rexións.
- ImageCache**
Administer imagecache presets and actions.
- Menús**
Control your site's navigation menu, primary links and secondary links, as well as rename and reorganize menu items.
- Módulos**
Habilita ou deshabilita módulos na túa páxina.
- Panels**
Get a bird's eye view of items related to Panels.
- Plantillas**
Cambia o tema que emprega o sitio ou permite que os usuarios o elixan.
- Traducir interface**
Traducir a interface integrada e opcionalmente outros textos.
- Vistas**
As vistas son personalizacións das listas de contido do seu sistema; son altamente configurables e permiten o control sobre a presentación das listas do contido.

e activamos e configuramos esta plantilla



No tema, o primeiro que se configura é o logotipo. Para subilo ficheiro hai que facelo desde A miña conta > Explorador de ficheiros

A miña conta



Para posteriormente configurar a ruta relativa da imaxe na configuración do tema

Configuración da imaxe do logotipo

Se está activado, amósase o logo seguinte.

Usa-lo logotipo por defecto

Marca esta casilla se queres que o tema use o seu propio logotipo.

Ruta ó logotipo personalizado:

A ruta ó ficheiro que queres usar como logotipo en lugar do logotipo por defecto.

Subir imaxe de logotipo:

No file selected.

Si non ten acceso directo ó servidor, utilice este campo para cargar o logo

O resto das opcións pódense deixar por defecto. Sen embargo neste caso configurei o apartado de visualización de iconas con un NON

Block icons:

▼

Page icons

Desactivei as migas de pan (Breadcrumb)

▼ **Breadcrumb**

Display breadcrumb

E a visualización de autor e data do post (isto último facémolo a través das vistas)

▼ **Author & date**

▼ **Por defecto**

Display author's username

Display date posted (you can customize this format on your Date and Time settings page)

#ThemeKey

A finalidade deste módulo é asignarlle unha plantilla a unha url ou a un termo, por exemplo. Neste caso queremos asignarlle á ruta /erasmus o tema 0 Point - copia 3 que acabamos de configurar no apartado anterior. Dirixímonos a Administración > Configuración da páxina > Themekey

Sistema de arquivos
Dille a Drupal donde gardar os arquivos subidos e cómo debe accederse a eles.

Subidas de arquivos
Controle que arquivos poden ser engadidos ós artigos.

SWF Tools
Settings to control how SWF Tools integrates with Adobe Flash related methods and tools like video players, MP3 players and image viewers.

ThemeKey
Map themes to Drupal paths or object properties.

URLs limpas
Habilita ou desabilita URLs limpas no teu sitio.

Webform settings
Configuración global das funcionalidades do webform.

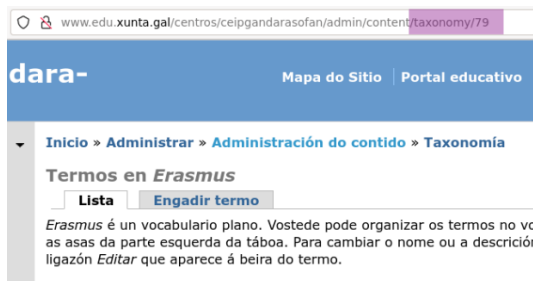
E neste caso deixámolo configurado do seguinte xeito:

+	drupal:path	=	?	0 Point - Copia 3	<input checked="" type="checkbox"/>	borrar	<input type="checkbox"/>
	erasmus						
+	taxonomy:vid	=	?	0 Point - Copia 3	<input checked="" type="checkbox"/>	borrar	<input type="checkbox"/>
	79						

No apartado drupal:path, inserimos a ruta na cal estoparemos o blog. Esta ruta foi definida na configuración da Vista. E por outra banda podemos engadir a ide da taxonomía. Para coñecer onde se atopa este número (neste caso o 79), pinchamos na Taxonomía e na seguidamente na lista de termos

+	Erasmus	Novas Erasmus	editar vocabulario	lista de termos	engadir termos
---	---------	---------------	--------------------	-----------------	----------------

Se nos fixamos na url da páxina que se abre, podemos observar a id da taxonomía:



Deste xeito, cando entramos na url <http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipgandarasofan/erasmus>, o Drupal de forma automática asignaralle o tema escollido.

A partir deste momento, podemos engadir os bloques que desexemos ao tema escollido.

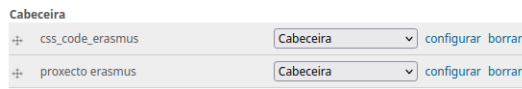
10. Follas de estilo CSS

Drupal, como calquera xestor de contidos xestiona a información e que lle asigna un tema, que á súa vez está construído con código CSS. Sen embargo, como nesta ocasión, non é suficiente ese código para darlle un formato específico ao blog. Teremos que sobrescribir as clases do propio Drupal.

Debemos ter en conta, que se cambiamos o tema ou plantilla, cambiarán o nome das clases, se á vista lle chamamos doutra maneira, tamén terá outras clases distintas. Vexamos como é o código para poder interpretalo e modificalo.

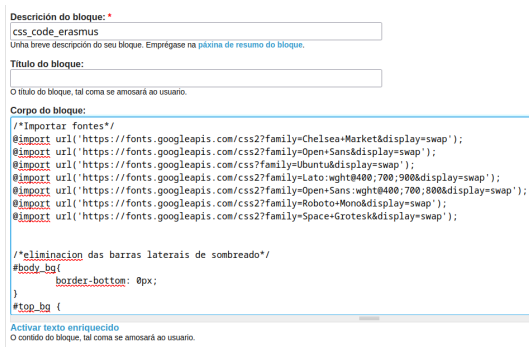


Para introducir o código css o máis sinxelo é crear un bloque que neste exemplo chamo css_code_erasmus, e colocalo por exemplo no cabeceiro do blog



En formato de entrada escollemos PHP Code, para que propio Drupal non o modifique. Seguidamente pinchamos en Desactivar texto enriquecido e pegamos o código que atopas na seguinte url:

http://www.edu.xunta.gal/centros/zonaced6/system/files/u2/css_blog.txt



- a. Na primeira parte cargamos fontes novas. Neste caso todas están publicadas en Google Fonts

```
/*Importar fontes*/
@import url('https://fonts.googleapis.com/css2?family=Chelsea+Market&display=swap');
@import url('https://fonts.googleapis.com/css2?family=Open+Sans&display=swap');
@import url('https://fonts.googleapis.com/css?family=Ubuntu&display=swap');
@import url('https://fonts.googleapis.com/css2?family=Lato:wght@400;700;900&display=swap');
@import url('https://fonts.googleapis.com/css2?family=Open+Sans:wght@400;700;800&display=swap');
@import url('https://fonts.googleapis.com/css2?family=Roboto+Mono&display=swap');
@import url('https://fonts.googleapis.com/css2?family=Space+Grotesk&display=swap');
```

Para empregalas nunha clase determinada procedemos do seguinte xeito:

```
.node-type-erasmus .content p {
    font-family:'Space Grotesk', 'Open Sans', Lato, serif;
    font-size:20px;
    text-align: justify;
    line-height: 35px;
}
```

- b. Sombreados

Neste caso por orde de preferencia os parágrafos que están dentro dun div de clase .content, que a súa vez está dentro da clase node-type-erasmus terán letra Space Grotesk, de tamaño 20 pixeles, xustificada a ambos lados e cun "interlineado" de 35 px.

En canto ao deseño global, este blog está deseñado sobre unha pantalla en branco, sen o adornos nin os sombreados que aparecen por defecto no tema 0-Point. No caso de preferilos, tan só hai que borrar o seguinte contido da publicación que nos sirva como CSS

```

/*eliminacion das barras laterais de sombreado*/
#body_bg{
    border-bottom: 0px;
}
#top_bg {
    height:170px; /*baixar o bloque de enderezo con respecto ao cabeceiro*/
    background: transparent url(..../images/fill_top.png) 0 0% repeat-x;
}
#top_left {
    background: transparent url(..../images/fill_top_left.png) -100% 0 no-repeat;
}
#top_right {
    background: transparent url(..../images/fill_top_right.png) 0% 0% no-repeat;
    z-index:9;
}
#body_left {
    background: transparent url(..../images/all/fill_left.png) -100% 0 repeat-y;
}
#body_right {
    background: transparent url(..../images/all/fill_right.png) 0% 0 repeat-y;
}
#sidebar-right{
z-index:200;
}
/*para non ver o pe de paxina*/
.eopage {
    display:none;
}
#wrapper {
background: transparent url(..../images/all/_sidebarimg.png) 100% 100% no-repeat;
}
#navlist2 {
    display:none;
}

```

c. Anchos e marxes das distintas seccións da pantalla

Co obxectivo de que a visualización sexa correcta, tanto nunha pantalla dun computador persoal como no caso dun dispositivo móbil, cambiei o ancho das seccións. Obviamente pódese xogar coas porcentaxes para adaptala presentación aos gustos persoais de cada un.

```

/*Configuración do ancho das distintas seccións*/
#main {
    margin-left:-5%;
    margin-top:-2px;
    max-width: 90%;
    padding: 0px 20px 20px 20px;
    overflow: visible;
}
body.layout-main-right .colright {
    width: 25%;
    margin-right: -25%;
}
body.layout-main-right .outer {
    margin-right: 20.0%;
}

```

```

}
.colmain {
  margin-top:0%;
  margin-left:-5%;
}

.colright{
  display:flex;
  justify-content:right;
  align-items:right;
  margin-top: 0%;
}
#sidebar-right{
  margin-right:0%;
}

```

d. Configuración da pantalla principal

A presentación da información na pantalla principal está pensada para ser representada en 9 bloques. Para iso emprégase a utilidade de html5 chamada Grid. Nunha pantalla grande visualizarase unha disposición de 3 columnas e 3 filas. Se a pantalla é máis pequena, posiblemente se vexa con dúas columnas e 5 filas.





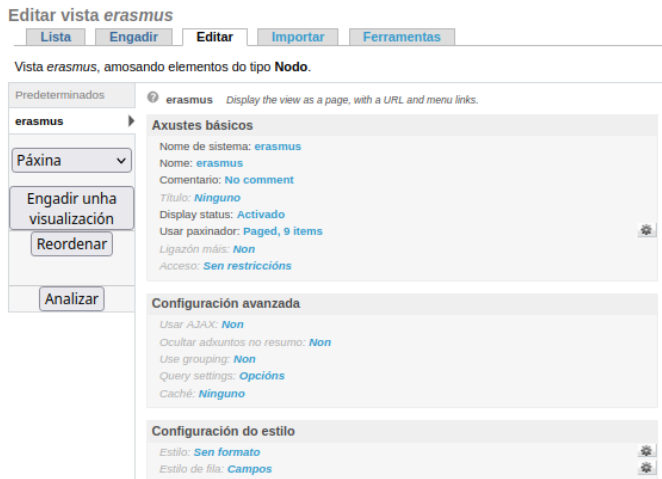
Co obxectivo de regular o número de bloques por filas, podemos axustar as porcentaxes que aparecen na clase `.view-id-erasmus`: `~~~ grid-template-columns: repeat(auto-fill, minmax(250px, 25 %)); grid-template-rows: repeat(5, 380px);`

`/*Pantalla principal. Vista erasmus*/`

```
.view-id-erasmus .view-content{
  padding: 50px;
  max-width:90%;
  margin: -50px auto;
  display: grid;
  grid-template-columns: repeat(auto-fill, minmax(250px, 25%));
  grid-template-rows: repeat(5, 380px);
  grid-column-gap: 1%;
  grid-row-gap:50px;
  justify-content: space-around;
  align-items: center;
}
.view-id-erasmus .views-row{
  box-sizing: border-box;
  height: 350px;
}
.views-field-field-imxe-fid, .view-popular-erasmus .views-field-field-imxe-fid,{
height: 150px;
}
.view-id-erasmus .imagefield-field_imxe, .view-popular-erasmus .imagefield-field_imxe {
  max-height:150px;
  width: auto;
  transition: transform 1.5s ease;
}
.view-id-erasmus .imagefield-field_imxe:hover , .view-popular-erasmus .imagefield-field_imxe:hover {
transform: scale(1.15);
}
}
```

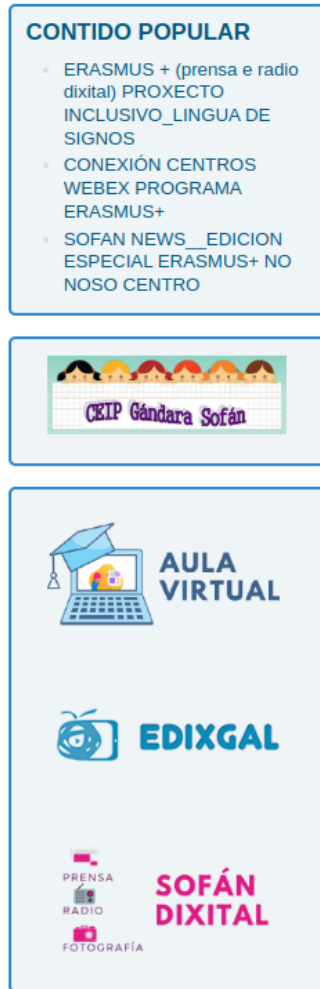
Debemos ter claro que se o nome que empregamos para a vista en vez de erasmus

é outro diferentes, estas clases non serán válidas e polo tanto non visualizaremos ningún tipo de cambio.



e. Bloques laterais

No caso dos bloques laterais quedaron configurados con cor de fondo, bordes e as imaxes fan un zoom ao pasar o rato por enriba. Podemos deixar una configuración xeral da seguinte maneira. No caso de que os usuarios administradores da páxina engadan máis bloques



/*Propiedades do bloques*/

```
.block.themed-block{
  color:#D4E3E6;
  background: #D4E3E660;
  border-radius: 5px;
  padding:5px;
  border-width: 2px;
  border-style: solid;
  border-color:#2F88CF;
}

.block.themed-block .content img {
  transition: transform 1.5s ease;
}

.block.themed-block .content img:hover {
  transform: scale(1.15);
}
```

O bloque para indicar cales son as novas máis visitadas ou populares, faise seguindo a documentación de Aula Aberta Websdinamicas:

<https://www.edu.xunta.gal/centros/websdinamicas/aulavirtual/course/view.php?id=40#section-6>

f. Visualización dos nodos

No caso dos nodos podemos tamén axustar a súa visualización segundo as nosas preferencias. Teremos clases diferentes se o contido está na pantalla principal ou ben na pantalla que se abre ao pinchar na imaxe ou no título.

```
/*Configuración do contido das novas*/

.view-id-erasmus .views-field-title a{
  font-family: Lato, Roboto, Serif;
  top: 180px;
  left: 10px;
  color: ##135795;
  text-decoration: none;
  font-size: 1.6em;
}
.view-id-erasmus .field-content p{
  position: relative;
  transform: translateY(-5%);
}
.colmain #main .title{
  color: #333333;
  font-size: 35px;
  font-family: 'Space Grotesk', 'Open Sans', Lato, serif;
}
.node-type-erasmus .content p {
  font-family: 'Space Grotesk', 'Open Sans', Lato, serif;
  font-size: 20px;
  text-align: justify;
  line-height: 35px;
}

.node-type-erasmus .content .field-field-imxe img {
  display: none;
}
```