

TITULO PROFESIONAL

Buscar tu título profesional :

1. Nombre del decreto
2. Identificación del título.
3. Familia profesional.
4. Duración
5. Competencia general del ciclo.
6. Competencias profesionales, personales y sociales.
7. Ocupaciones y impuestos de trabajo más relevantes asociados.

<https://todofp.es/inicio.html>

<http://www.edu.xunta.gal/fp/informacion-de-fp>

SEGUIR ESTUDIANDO

Acceso a la universidad desde un grado superior

<https://www.todofp.es/como-cuando-y-donde-estudiar/acceso-fp-desde-fp/acceso-a-la-universidad.html>

Nota media del ciclo superior

Posibilidad de subir nota presentándose 1-4 exámenes voluntarios .(fecha ebau)

Posibilidad de presentarse aún teniendo pendiente, la evaluación de FCT y módulo de proyecto

Características:

Notas de admisión

Nota de admisión: $nmc + (a \times m1) + (b \times m2)$

Nmc: nota media del ciclo

m1 y m2 : dos mejores calificaciones de exámenes voluntarios superados.

a y b: parámetros de ponderación establecidos por las universidades

Ver notas de corte

IKIGAI

Tu razón de ser

Lugar donde convergen tu pasión, tu misión, tu profesión y tu vocación

1 NIVEL

1. Tu talento (en lo que eres bueno).
2. Lo que te motiva (lo que amas).
3. Lo que el mundo necesita (necesidades de futuro).
4. aquello por lo que te pueden pagar.



2 NIVEL

1. Nexo de unión entre lo que amas y aquello en lo que eres bueno. **PASIÓN**
2. Nexo de unión entre lo que amas y lo que el mundo necesita. **MISIÓN**
3. Nexo de unión entre lo que el mundo necesita y por lo que te pueden pagar. **VOCACIÓN**
4. Nexo de unión entre por lo que te pueden pagar y lo que eres **PROFESIÓN**

Tras identificar los cuatro puntos del segundo nivel, tienes que definir el ámbito de trabajo en el cual estaría ubicado tú IKIGAI

PROFESIÓN OBJETIVO

Área de conocimiento e interés

Tras cubrir varios elegir la profesión objetivo

Puesto de trabajo
Titulación requerida
Formación complementaria
Otros requisitos
Descripción del puesto .

INSPIRACIÓN Y TENDENCIAS

Buscar profesionales o empresas del sector que puedan ser inspiración

Realizar entrevistas a los profesionales que te inspiran.

Informe.
Video

Tendencias

Crecimiento del empleo.
Digitalización y nuevas oportunidades
Necesidad de profesionales cualificados
Calidad de empleo

Infojobs
LinkedIn
Randstad
SEPE
INE
Eurostat

OFERTAS DE EMPLEO

Poner la fuente de información

El objetivo es identificar las funciones a desempeñar, competencias requeridas y la oferta de empleo

Definición del puesto.



Tareas
Funciones
Condiciones
Competencias

Búsqueda de ofertas.



Tareas/funciones del puesto
Condiciones laborales
Competencias requeridas más relevantes

Infojobs
LinkedIn
Laboris.net
Mosnter.es
Trabajos.com
Bolsa de trabajo.com
Empleo.com
Primer empleo.com

Prensa local
Servicio público de empleo
Empresas de trabajo temporal
Consultoras de RRHH
Bolsas de trabajo en centros educativos
Contactos, personales y familiares

DAFO

Se pretende identificar los pros y contras y oportunidades de mejora con respecto a las ofertas de empleo y poder establecer un itinerario profesional

Debilidades

Internas

Fortalezas

Internas

Amenazas

Externas

Oportunidades

Externas

ITINERARIO PROFESIONAL

Diseñar un plan de acción para lograr el objetivo profesional

Cronograma

1. Profesión que has elegido.
2. Requisitos de la profesión.
3. Tus estudios actuales y capacidades
4. Descripción de objetivos (con plazo de logro) relacionados con la obtención de títulos de formación complementaria y de mejora de competencias.
5. Plan de acción. Acciones para llegar a los objetivos y puntos de mejora personal respecto a las competencias.
6. Webgrafía.

Herramientas: Canva,
Drive Google, Mirko.com,
lucidspark.com

OBJETIVOS: SMART

Específico

Medible

Relevante

Delimitado en el tiempo

Relacionados con

Sector profesional

Tipo de empresa

Retribución

Ubicación del tiempo de trabajo

Tipo de contrato y estabilidad laboral

Formación necesaria

Habilidades y competencias

Experiencia requerida

Acciones

MARCA PERSONAL

Diseñar la Marca personal y establecer una estrategia en redes sociales

3 fases

1° AUTOANÁLISIS

IKAGI

Misión — Lo que eres en el Momento —

Visión — Lo que aspiras llegar a ser —

Valores — Principios o creencias que guían nuestras acciones y comportamientos —

2° ESTRATEGIA

3° COMUNICACIÓN

1. Redacción con autoanálisis, estrategia y objetivos.
2. Extracción de un titular y un resumen del yo y los objetivos..
3. Utilizar una red social para transmitir tu mensaje.

Yo

¿Quién soy? ¿Cómo soy? ¿Cómo me ven los demás? ¿Qué diferencia de los demás? ¿Con quién me identifico?

Objetivos

¿Qué quiero? ¿Cuáles son mis objetivos?

¿A quién?

¿Quién es mi audiencia? ¿Cuál es mi mercado? ¿Quién es mi público?

¿Con quién?

¿Cuáles son mis contactos?

CURRÍCULUM VITAE

Originalidad.

Una sola hoja

La formación y experiencia de la más reciente, la más antigua

Estructura

Datos personales

Datos del contacto
Objetivo profesional

Formación

Títulos
Cursos
Idiomas/informática

Experiencia profesional

Incluye voluntariado

Competencias

Otros datos de interés

Webs para diseñar tu CV

https://www.canva.com/es_es/

<https://www.onlinecv.es/>

<https://cvlogin.com/es/>

<https://www.doyoubuzz.com/es/>

<https://cvmkr.com/?lang=es>

Para diseñar tu CV para movilidades Erasmus o trabajar en Europa:
<http://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=es>

Carta de presentación

Concepto

Nos define como personas y profesionales
Debe captar la atención.
Hay que usar modelos diferentes ofreciendo una información muy diferente para cada caso, ajustándose a las necesidades o requisitos de la oferta

Estructura

Encabezado.
Fecha.
Saludo de cortesía.
Primer párrafo: motivo
Segundo párrafo: razones
Tercer párrafo: concretar la entrevista
Despedida: "le saluda atentamente".

currículum vitae

Resumen esquemático y ordenado de los datos personales, académicos y profesionales de una persona en relación con el puesto al que se quiere optar.

Debe reflejar la idoneidad de la persona para ocupar el puesto.

Herramienta clave para superar proceso de selección

Se utiliza cuando

Responde una oferta.

Se dirige espontáneamente a una empresa

Objetivos

Causar buena impresión para que lo lean con interés.
Lograr pasar a la siguiente fase: la entrevista

Tipos

Cronológico.
Cronológico inverso. Cuando el historial laboral es estable
Por funciones. Cuando se tenga una experiencia dispersa, con saltos en el tiempo
Por proyecto
Creativo.
Europeo. Consensuado con los países de la Unión Europea, diseñado para buscar trabajo en la unión europea y participar en los programas educativos y formativos

Estructura mínima

Datos personales.
Formación académica/reglada.
Formación complementaria.
Experiencia profesional.
Idiomas.
Informáticas.
Otras actividades y o datos de interés

Evitar

La forma autobiográfica distancia, faltas de ortografía, seleccionar lo que puede perjudicar, referencias íntimas y problemática social, que se produzca en lagunas.

CARTA A MI YO DEL FUTURO

El futuro se escribe hoy

Hola, soy tuyo del pasado: ahora que vas a iniciar el curso, me gustaría recordarte algunas cosas: en primero quiero que seas consciente de las competencias y fortalezas que posees eres una persona.....

Durante el curso pasado has conseguido

Y ello gracias a tu capacidad de

Todo esto te hace sentir

También reconoces que hay áreas en las que desearías mejorar una de ellas

Cuando lo consigas

LA ENTREVISTA DE TRABAJO

Fases

Introducción

Recepción, salud y presentaciones
Conversación introductoria
Aclaraciones sobre la entrevista

Desarrollo

Formación y estudios
Experiencia profesional
Cuestiones personales
Condiciones laborales

Cierre

Aclaración de dudas
Despedida

Preparación

Primera impresión

Antes de la entrevista

Buscar información
Repasar currículum
Preparar cómo explicar
Preparar preguntas personales

Durante la entrevista

Confianza y seguridad
Actitud Positiva y coherente
Hacer preguntas sobre puesto y empresa

Al finalizar

Reflexionar sobre impresiones,
preguntas, inesperadas y
preguntas difíciles y datos '

Comunicación verbal

Evitar monosílabos ser demasiado coloquial o rebuscado
Evitar tutear
Cambiar aspectos negativos por positivos
Demostrar, seguridad

Comunicación no verbal

Elegir vestuario
Mantener higiene
Dar la mano con energía
Cuidar la expresión facial
Sonreír
Buena postura corporal
No gesticulación excesiva con
manos
Evitar manías o tics
Puntualidad
Móvil apagado
Contacto visual

Debilidades

Internas

Fortalezas

Internas

DAFO

Amenazas

Externas

Oportunidades

Externas

