



ERASMUS+

Proxecto: 2025-1-ES01-KA131-HED-000326027

XANEIRO 2026							FEBREIRO 2026							MARZO 2026						
			1	2	3	4							1							1
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	9	10	11	12	13	14	15
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28		23	24	25	26	27	28	29
														30	31					

BÚSQUEDA DE DESTINOS

Data	Persoal implicado	Actividade
23 xan	Coordinación internacional	Informa ao alumnado / titorías do procedemento da búsqueda de empresas
28 xan	Alumnado	Alumnado envía a Coordinación internacional correo: <a href="mailto:internacional.cifp.imaxe.son@edu.xunta.gal">internacional.cifp.imaxe.son@edu.xunta.gal</a>  I. CV Modelo Europass_ <a href="https://europass.europa.eu/es/create-europass-cv">https://europass.europa.eu/es/create-europass-cv</a>  II. Carta de presentación para 3 empresas. <a href="https://europass.europa.eu/es/create-europass-cover-letter">https://europass.europa.eu/es/create-europass-cover-letter</a>  III. Porfolio
29-30	Coordinación internacional	Envío de CV /Cartas de presentación e Portfolios a empresas
11 feb	Coordinación internacional Titorías Alumnado	> Actualización de destinos acordados > O alumnado sin destino deberá iniciar o envío de mails a outras empresas.
23 feb	Coordinación internacional Titorías Alumnado	> Actualización de destinos acordados > O alumnado sin destino deberá elixir entre:  a) Adiar a FCT b) Renunciar a FCT  Logo de atender ás renuncias procederase á actualización do alumnado beneficiado. >Coordinación internacional entrega ao alumnado o Check-list da mobilidade.
24 - 27 feb	Coordinación internacional Titorías Alumnado	Elaboración e sinatura de documentación FCT e ERASMUS+
10 mar	Alumnado	Inicio da FCT

