

ESTATUTOS APEEGA

(Asociación de Profesores de Electricidade e Electrónica de Galicia)

CAPÍTULO I - DA ASOCIACIÓN EN XERAL

Artigo 1º.-

1. *Baixo a denominación de “ASOCIACIÓN APEEGA” (Asociación de Profesores de Electricidade e Electrónica de Galicia), constitúese esta Asociación, que é una Entidade sociocultural sen ánimo de lucro, para o cumprimento dos fins que logo se sinalan, que se rexerá polos presentes Estatutos e terá personalidade xurídica e plena capacidade de obrar tal e como proclama o artigo 5 da Lei Orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do Dereito de Asociación.*
2. *A asociación rexerase polo ditos estatutos, pola Lei Orgánica 1/2002, do 22 de marzo e pola demais lexislación existente en materia de asociacións que lle sexa aplicable.*

Artigo 2º.-

O domicilio social da asociación radicará na localidade de _____ rúa _____ nº __, C.P._____, con teléfono _____ e correo electrónico _____@_____

Artigo 3º.-

A asociación, en funcións dos seus fins e do emprazamento do seu domicilio social, exercerá fundamentalmente as súas actividades no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia.

Artigo 4º.-

1. *A asociación constitúese por tempo indefinido e só se disolverá, conforme a estes estatutos, pola vontade dos asociados expresada en Asemblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.*
2. *A asociación rexerase segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución e o resto do ordenamento xurídico.*

Artigo 5º.-

1. Son fins principais da asociación:

- a. Promover a extensión do coñecemento da fabricación mecánica no eido educativo.
- b. Relacionar o eido educativo co industrial no campo da electricidade e electrónica.
- c. Establecer canles de comunicación entre os asociados para compartir problemáticas, experiencias, documentación, etc., sobre a actividade docente.
- d. Propoñer ou organizar actividades relacionadas coa electricidade e/ou electrónica, tales coma cursos, congresos, seminarios, encontros, etc.
- e. Difundir e publicar es soporte impreso ou dixital contidos relacionados coa familia de electricidade e electrónica ou coa propia asociación.
- f. Actuar como interlocutor dos asociados antes ás distintas administración.

2. Para levar a cabo os seus fins, poderá a asociación organizar as seguintes actividades:

- a. Congresos
- b. Seminarios
- c. Xornadas, encontros
- d. Concursos, premios

Os beneficios que se obteñan por calquera concepto destinaranse exclusivamente ao cumprimento destes fins, sen que se poidan repartir entre os asociados nin outras persoas físicas ou xurídicas con interese lucrativo.

CAPÍTULO II – DOS ASOCIADOS

Artigo 6º.-

1. Poderán ser integrantes da asociación todas aquelas persoas físicas, con plena capacidade de obrar e persoas xurídicas tralo acordo do seu órgano competente, que non teñan débedas pendentes coa asociación e que cumpran algún dos seguintes supostos:

- a. Profesores da familia de electricidade e electrónica e afíns, en activo ou xubilados.

- b. Profesores da familia de electricidade e electrónica e afíns, que pertencendo con anterioridade a asociación deixan de estar en activo.

2. Os acordos de admisión de asociados e asociadas serán tomados pola Xunta Directiva unha vez recibida a solicitude por escrito da persoa que desexa ser admitida.

Artigo 7º.-

Dentro da asociación poderán existir as seguintes clases de asociados:

- a) Fundadores, aquelas persoas que subscribiron a acta fundacional.
- b) Numerarios, aquelas persoas que ingresaron con posterioridade á subscrición da acta fundacional.
- c) Honorarios, aquelas persoas que, a xuízo da Asemblea Xeral, axuden de xeito notable ao desenvolvemento dos fins da asociación.

Artigo 8º.-

1. A condición de asociado perderase por:

- a) Por vontade propia.
- b) Por falta de pago de 2 cotas.
- c) Por incumprimento das súas obrigas ou a realización de accións que prexudiquen gravemente ós intereses da Asociación, previo expediente disciplinario, con audiencia do interesado.
- d) Por falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.

2. A expulsión de asociados e asociadas nos supostos dos apartados b) e c) do parágrafo anterior, será acordada pola Xunta Directiva, logo da audiencia do interesado. O acordo de expulsión deberá ser ratificado pola Asemblea Xeral e contra a súa resolución poderase recorrer ante a xurisdición ordinaria.

Artigo 9º.-

Os asociados e asociadas teñen os seguintes dereitos:

- 1. Participar nas actividades da asociación e nos órganos de goberno e representación, exercer o dereito de voto, así como asistir á Asemblea Xeral, de acordo cos estatutos.
- 2. Ser informado da composición dos órganos de goberno e representación da asociación, o seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.

3. Ser oído con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el e ser informado dos feitos que dean lugar á ditas medidas, debendo motivarse o acordo que, no seu caso, impoña a sanción.

4. Impugnar os acordos dos órganos da asociación que estime contrarios á lei ou aos estatutos.

Os asociados e asociadas honorarios están facultados para asistir ás asembleas xerais con voz, pero sen voto.

Artigo 10º.-

Son obrigas dos asociados e asociadas:

1. Compartir as finalidades da asociación e colaborar para a súa consecución.
2. Pagar as cotas que se establezan.
3. Desempeñar os cargos para os que foron elixidos.
4. Acatar e cumprir os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da asociación.
5. Acatar o contido dos estatutos.
6. Ter unha boa conduta individual e cívica.

CAPÍTULO III – DOS ORGANOS DA ASOCIACIÓN

Artigo 11º.-

A dirección e administración da asociación serán exercidas polo presidente, a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.

Artigo 12º.-

1. ***O presidente da asociación será designado pola Asemblea Xeral entre os asociados e os seu mandato durará un ano. Será asistido nas súas funcións por un vicepresidente, que o substituirá nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.***
2. ***O presidente terá as seguintes atribucións:***
 - a) Representar a asociación diante de calquera organismo público ou privado.

- b) Convocar e presidir as sesións que celebre a Xunta Directiva; presidir as sesións da Asemblea Xeral; dirixir as deliberacións dunha e outra , decidindo con voto de calidade, en caso de empate.
- c) Executar os acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
- d) Asinar as actas, certificados, pagos e outros documentos da asociación xunto co secretario ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate.

Artigo 13º.-

- 1. A Xunta directiva estará formada polo presidente da asociación, un secretario e dou vocais. O secretario realizará tamén a función de tesoureiro. Un vocal desempeñará a función de vicepresidente e o outro a función de vicesecretario.**
- 2. Os cargos que compoñen a Xunta directiva serán desempeñados de forma gratuíta, sen prexuízo de dereito a ser reembolsados dos gastos debidamente xustificadas en que pidañ incorrer por actuacións relacionadas coa asociación. As persoas elixidas para estes cargos deberán carecer de interese económico nos resultados da actividade levada a cabo pola asociación.**
- 3. A Asemblea Xeral será a competente para elixir os cargos da Xunta Directiva. A súa duracións será por un período de un ano.**
- 4. Os cargos cesarán na súa función por:**
 - a) Falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.
 - b) Renuncia voluntaria.
 - c) Transcurso do prazo para o que foron elixidos.
 - d) Acordo de cesamento de toda a Xunta Directiva adoptado por dou terzos dos asociados reunidos en Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

A renuncia e o transcurso do prazo non dan lugar ao cese automático, senón que se deberá facer un efectivo traspaso de poderes con entrega de documentación e posta ao día do sucesor.

As vacantes que se puideran producir durante o mandato de calquera dos membros da Xunta Directiva, serán cubertas provisoriamente entre os ditos membros ata a elección definitiva pola Asemblea Xeral. En calquera caso, a Xunta Directiva debe estar integrada como mínimo por dúas persoas, que exercerán as funcións de presidente e secretario-tesoureiro.

Artigo 14º.-

A Xunta Directiva terá as seguintes atribucións:

1. Programar e dirixir as actividades asociativas.
2. Levar a xestión administrativa e económica da asociación.
3. Someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.
4. Convocar e fixar as datas da Asemblea Xeral.
5. Propoñer á Asemblea Xeral a fixación de cotas ordinarias e extraordinarias para os asociados.
6. Designar as comisións de traballo ou seccións que se estimen oportunas para o bo funcionamento da asociación.
7. Ditar normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asemblea Xeral.
8. Resolver sobre as solicitudes de ingreso de novos asociados.
9. Propoñer o plan de actividades da asociación á Asemblea Xeral para a súa aprobación, impulsando e dirixindo as súas tarefas.
10. Resolver os procedementos disciplinarios que se instrúan.
11. Aquelas que non teñan atribuídas expresamente á outro órgano da asociación.

Artigo 15º.-

1. ***A xunta Directiva será convocada polo presidente, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos seus compoñentes.***
2. ***Par que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos, deberán ser adoptados pola maioría de votos dos asistentes, sendo necesaria a concorrencia, polo menos, da metade mais un dos seus membros e, en todo caso, do presidente e o secretario ou persoas que os substitúan. O secretario ou, no seu defecto, o vocal que o substitúa, levantará acta das sesións, que se transcribirá ao libro de actas.***

Artigo 16º.-

Os membros da Xunta Directiva presidirán as comisións que a propia Xunta acorde constituír, co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades, ou de acadar delas as informacións acorde a Xunta Directiva, a proposta dos seus respectivos presidentes.

Artigo 17º.-

A Asemblea Xeral de asociado e asociadas é o órgano de expresión da vontade da asociación e estará formada por tódolos integrantes da mesma. O presidente e o secretario da asemblea serán tamén o presidente e secretario da Xunta Directiva.

Artigo 18º.-

A Asemblea Xeral reunirase con carácter ordinario como mínimo unha vez ao ano, e con carácter extraordinario cantas veces o acorde a Xunta directiva, ou o soliciten o 20% dos socios. Neste último caso realizarase por medio de escrito dirixido ao presidente, xunto coas firmas dos solicitantes, no que se expoña o motivo da convocatoria e a orde do día.

Artigo 19º.-

A Asemblea Xeral Ordinaria reunirase necesariamente nos meses de xaneiro ou febreiro. Tanto a Asemblea Ordinaria coma a Extraordinaria serán convocadas con 15 días de antelación polo/a presidente/a da Xunta Directiva.

A notificación farase a través dos correos electrónicos dos asociados, tanto para as Asembleas Ordinarias coma Extraordinarias.

Artigo 20º.-

Serán competencias da Asemblea Xeral Ordinaria:

1. Aprobar o plan de actividades.
2. Examinar e aprobar as contas e balances do exercicio anterior.
3. Aprobar os presupostos para cada exercicio.
4. Renovación dos membro integrantes da Xunta Directiva.
5. Aprobar a federación con outras asociacións.
6. Ratificar a expulsión de asociados e asociadas a proposta da Xunta Directiva.
7. Solicitar a declaración de utilidade pública da asociación.
8. Aprobar o regulamento de réxime interno da asociación.

Artigo 21º.-

Serán competencias da Asemblea Xeral Extraordinaria:

1. Modificar os estatutos da asociación.
2. Cesar e elixir aos correspondentes novo membro da Xunta Directiva.
3. Autorizar o alleamento, gravame ou hipoteca de bens sociais.

4. Acordas a disolución da asociación.
5. Designar liquidadores.
6. As que sendo de competencia da asemblea ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan esperar a súa convocatoria, sen grave prexuízo para a asociación.
7. Tódalas competencias non asumidas na Asemblea Xeral Ordinaria o conferidas a Xunta Directiva.

Artigo 22º.-

A Asemblea Xeral quedará validamente constituída sempre que concorran a metade máis un dos asociados na primeira convocatoria ou transcorrida media hora en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes pero, en todo caso, coa presenza do presidente ou vicepresidente e secretario ou vicesecretario.

Artigo 23º.-

Os acordos adoptados deberán selo polo voto afirmativo da maioría simple dos asistentes ou representados, excepto os relativos ao apartado 6 do artigo 20 e ao apartado 1 do artigo 21, que requirirán maioría de dous terzos. A continuación levaranse os acordos ao libro de actas e asinará o presidente e o secretario da asemblea. A acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asemblea Xeral Ordinaria e aprobada por maioría dos presentes.

Artigo 24º.-

Os acordos adoptados conforme os preceptos anteriores obrigarán a todos os asociados, incluso aos non asistentes.

As sesións abranse cando así o determine o presidente. E Seguidamente, no caso de Asemblea Ordinaria, se procederá por parte do secretario á lectura da acta da Asemblea anterior que deberá se aprobada.

Posteriormente o secretario procederá a presentar a orde do día. Cada punto será informado polo membro da Xunta Directiva que lle corresponda, procedéndose ao debate e a aprobación dos correspondentes acordos nos termos contidos nestes estatutos, segundo a materia de que se trate.

Artigo 25º.-

Os acordos que vaian contra estes estatutos ou infrinxan os fins da asociación poderán se recorridos en reposición diante da Asemblea Xeral. A partir da resolución do recurso de reposición, quedará expedita a fía para recorrer perante a xurisdición ordinaria.

Artigo 26º.-

- 1. O secretario recibirá e tramitará as solicitudes de ingreso, levará o ficheiro e o libro de rexistro de asociados e terá ao seu cargo a dirección dos traballos administrativos da entidade. Correspóndelle así mesmo notificar as convocatorias e custodiar as actas e expedir certificacións desta co visto e praxe do presidente. O secretario tamén levará o inventario dos bens da asociación nun libro establecido para este efecto.***
- 2. Nos casos de ausencia, vacante ou enfermidade do secretario o vocal con cargo de vicesecretario asumira as súas funcións.***

Artigo 27º.-

- 1. O secretario, tamén realizará a función de tesoureiro, recadará e custodiará os fondos pertencentes á asociación, dará cumprimento ás ordes de pagamento que expida o presidentes, levará a contabilidade da asociación, tomará razón e levará conta dos ingresos e dos gastos asociativos, elaborará o borrador de orzamentos da asociación así como as contas de resultados e balances.***
- 2. O tesoureiro ten a obriga de proceder o peche do exercicio orzamentario antes do 15 de decembro, co fin de que as contas estean a disposición dos membro da asociación nos quince días anteriores á celebración da Asemblea Ordinaria.***

Artigo 28º.-

Os vocais terán as seguintes atribucións:

- 1. Realizar programas e propostas na súa área de actuación.***
- 2. Desempeñar os traballos que lle sexan encomendados pola Xunta Directiva.***
- 3. Ademais das anteriores, tamén desempeñarán a función asignada de vicepresidente ou vicesecretario.***

CAPÍTULO IV – RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 29º.-

A asociación dispón dun patrimonio de cero euros. O peche do exercicio económico coincidirá co do ano natural.

Artigo 30º.-

A asociación funcionará en réxime de presuposto anual, con partidas diferenciadas de ingresos e gastos. O borrador de presuposto será elaborado polo tesoureiro da asociación, que deberá de telo preparado antes do 10 de xaneiro de cada ano, co fin de que poida ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria.

Artigo 31º.-

A asociación manterase dos seguintes recursos:

1. As cotas periódicas dos asociados.
2. As cotas extraordinarias que propoña a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola asemblea.
3. As doazóns ou subvencións que poidan conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
4. Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades da asociación.
5. Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

Artigo 32º.-

A Asemblea Xeral Ordinaria, a proposta da Xunta Directiva, aprobará tanto as cotas ordinarias como as extraordinarias que non serán reintegrables en ningún caso. O recadado dedicarase a atender as necesidades da asociación.

Artigo 33º.-

Anualmente con referencia ao último día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria, que será posta a disposición dos asociados, durante un prazo non inferior a 15 días ao sinalado para a celebración da Asemblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalas ou censuralas.

Artigo 37º.-

Os presentes estatutos só poderán ser modificados por acordo da Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto, adoptado como mínimo por dous terzos dos asociados. A proposta de convocatoria deberá ir acompañada do texto das modificacións propostas.

Artigo 38º.-

A asociación disolverase voluntariamente por acordo dos asociados adoptado por dous terzos dos asistentes á Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

Artigo 39º.-

Acordada a disolución, a asemblea Xeral Extraordinaria designará tres asociados liquidadores, que xunto ao presidente e ao tesoureiro, procederán a efectuar a liquidación dos ben, pagando débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.

Artigo 40º.-

O haber resultante unha vez efectuada a liquidación, doarase a outra asociación non lucrativa e inscrita na comunidade autónoma.

O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente para proceder á inscrición da disolución da asociación.