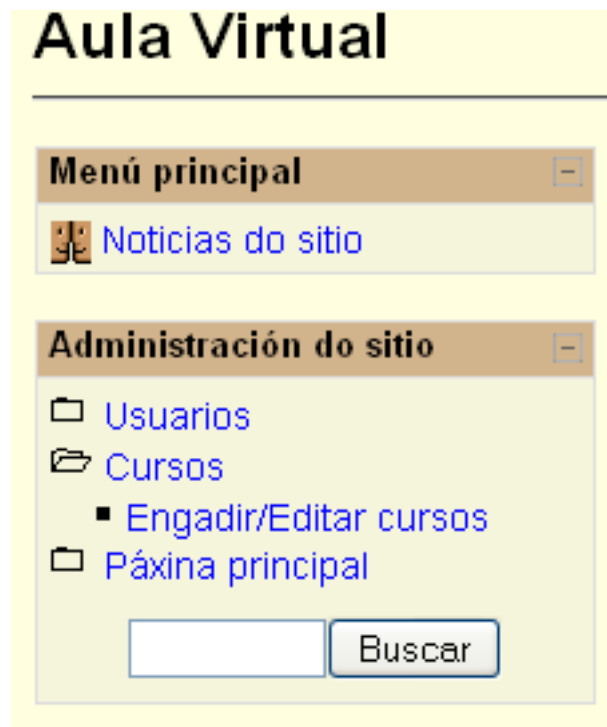


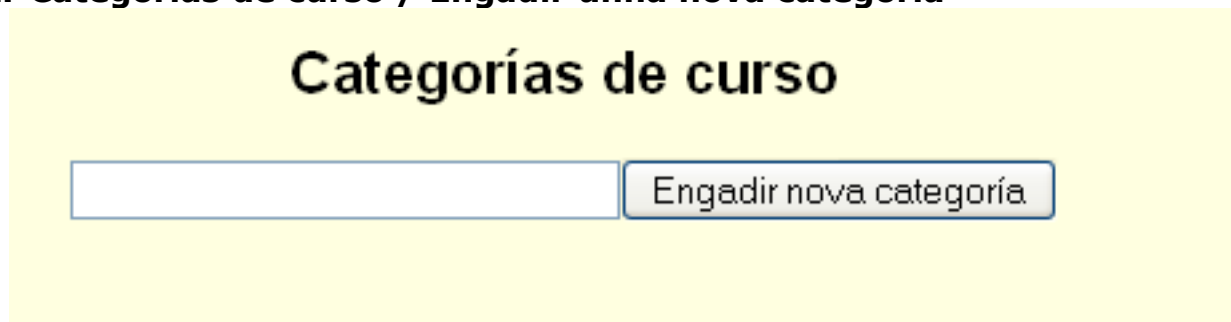
Aspectos básicos sobre administración dun sitio Moodle

A persoa administradora do sitio crea una categoría de cursos e dentro dela, un curso. Os pasos son:

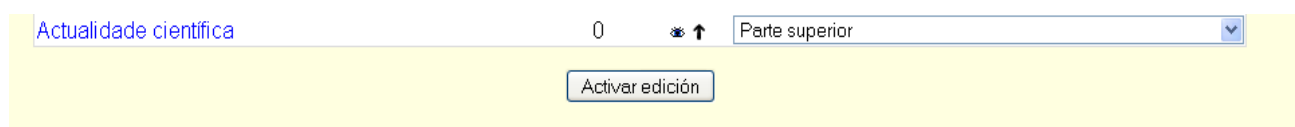
1.-Administración do sitio / Cursos /Engadir/Editar cursos



2.-Categorías de curso / Engadir unha nova categoría



Categoría creada: Actualidade científica



Observamos as iconas que saen ao **Activar edición**: un ollo para ocultar a categoría ós estudantes e unha frecha para mover a categoría a outro lugar na lista.

Pulsamos na categoría creada:

AV ► **Categorías de curso** ► Actualidade científica

Categorías de curso: Actualidade científica ▼

Engadir unha sub-categoría

Non hai cursos nesta categoría

Engadir novo curso

Actualidade científica Renomear

Buscar en cursos: Ir

Xa está identificado como [Marcelino Veiguela](#) (Sair)

[Páxina principal](#)

Podemos engadir unha subcategoría ou ben un novo curso. Pulsamos en **Engadir novo curso**: teremos un extenso formulario. Os datos máis significativos son os seguintes:

AV: Engadir novo curso - Mozilla Firefox

http://centros.edu.xunta.es/lessanpa/moodle/course/edit.php?category=35

Más visitados

Aula Virtual Xa está identificado como [Marcelino Veiguela](#) (Sair)

AV ► Administración ► Categorías de curso ► Engadir novo curso

Editar configuración da disciplina

Xeral

Categoría Actualidade científica ▼

Nome completo* Astrofísica

Nome abreviado* astrof_bac

Número de identificación do curso

Resumo*

Trebuchet 1 (8 pt) Idoma B I Z U S x y z

A existencia de bases de datos actualizadas sobre as novas observacións en astrofísica, facilitan o traballo dos equipos de investigadores. En este curso analizamos as diferentes webs de bases de datos.

Canfio: body

Formato Formato de temas

Número de semanas ou temas 10

Data de inicio do curso 9 February 2010

Seccións ocultas As seccións ocultas móstranse de forma contraída

Noticias para visualizar 5

Mostrar todas as cualificacións Si

Mostrar informes de actividade Non

Tamaño máximo de transferencia 40MB

É este un metacurso? Non

Papel predefinido Valores por defecto do sitio (Estudiante)

Inscripcións

Terminado

Inicio Panel de control Gmail - Recib... AV: Engadir n... XUNTA DE... Sen título 1 - ... Adobe Photo... ES 10:40

Nome completo, nome abreviado e resumo.

Formato de curso: temas

Nº de temas: 10

Deixar o resto dos datos como aparecen, máis tarde podemos editar o curso e realizar os cambios no deseño necesarios.

O resto dos datos do formulario son:

AV: Engadir novo curso - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

http://centros.edu.xunta.es/lessanpaio/moodle/course/edit.php?category=35

Más visitados

Tamaño máximo de transferencia 40MB

É este un metacurso? Non

Papel predefinido Valores por defecto do sitio (Estudiante)

Inscricións

Plugins de inscripción Valores por defecto do sitio (Inscripción interna)

Curso con inscripción ☐ Non ☒ Si ☐ Intervalo de datas

Data de inicio 8 February 2010 ☒ Desactivar

Data final 8 February 2010 ☒ Desactivar

Período de inscripción Sen límite

Notificación de vencemento da inscrición

Notificar Non

Notificar aos estudantes Non

Limiar 10 días

Grupos

Modo de grupo Sen grupos

Forzar Non

Disponibilidade

Disponibilidade Este curso está dispoñible para estudantes

Chave de inscrición

Acceso como convidado Non aceptar convidados en

Idioma

Forzar idioma Non forzar

Gardar modificacións Cancelar

Neste formulario hai campos obrigatorios

O máis significativo é que podemos en **dispoñibilidade** facer que o curso **non estea visible para os estudante ata rematar o seu deseño**. Tamén podemos indicar se aceptamos ou no convidados (persoas que non precisan inscribirse na Aula Virtual do IES San Paio para ver os contidos do curso. Non poden participar nos foros nin facer as actividades, pero poden descargar o material).

Na Aula Virtual do IES San Paio precísanse privilexios de administrador para editar, eliminar, ocultar...un curso. Por exemplo, unha persoa profesora non pode acceder a ventá seguinte (fixémonos na ruta indicada na parte superior esquerda):

AV ► Administración ► Cursos ► Engadir/Editar cursos Activar edición

Administración do sitio

- Notificacións
- Usuarios
- Cursos
 - Engadir/Editar cursos
 - Inscripcións
 - Pedido de curso
 - Copias de seguranza
- Localización
- Idioma
- Módulos
- Seguranza
- Presentación
- Páxina principal
- Servidor

Categorías de curso: Actualidade científica

Engadir unha sub-categoría

Cursos	Editar	Seleccionar
Astrofísica	   	☐

Mover os cursos seleccionados a...

Finalmente prememos en **Gardar modificacións**

Moodle solicita agora **“Asignar papeis”**.

Asignar papeis ?

Papeis	Descrición	Usuarios
Profesor/a	Os profesores teñen acceso completo ao curso, podendo modificar as actividades e cualificar os/as estudantes.	1
Profesor sen edición	Os profesores sen permiso de edición poden ensinar en cursos e cualificar estudantes, mais non poden alterar actividades.	0
Estudiante	Os/As estudantes teñen normalmente menos privilexios nun curso.	0
Convidado	Os convidados teñen uns privilexios mínimos e normalmente non poden introducir texto en moitos lugares.	0

 [Documentos de Moodle para esta páxina](#)

Xa está identificado como [Marcelino Veiguela](#) (Sair)

A persoa administradora desexa nomear profesores/as, a partir da lista das persoas inscritas na Aula Virtual do IES San Paio. Prememos en **Papeis / Profesor/a** e temos:

Asignar papeis ?

Contexto actual: Curso: Astrofísica

Papeis para asignar Profesor/a

Hai 1 usuarios

Marcelino Veiguela, mveiguela@edu.xunta.es

266 usuarios potenciales

Admin Admin, admin@edu.xunta.es

Carla Alfaya, Carla.alfaya@gmail.com

Tatiana Alfaya Gonzalez, dorletahorsepower-93@hotmail.com

Alba Alfaya Patricio, alba_bruji@msn.com

Adrián Alonso, adrianalonso16@hotmail.com

Alejandro Alonso, alex17alonso@hotmail.com

Claudia Alonso, claudialonsoto@hotmail.com

Lucia Alonso, 1403lucy@gmail.com

raquel alonso, raquel_11@hotmail.es

Samuel Alonso, samuelalonso_10@hotmail.com

sara alonso, sara_pazos@hotmail.es

nerea alonso figueroa, nalonsofigueroa@gmail.com

FÁTIMA ALONSO HERMIDA, A@A1.ES

Carolina Alonso Pérez, a@a.com

Sergio Alonso Pérez, ser__9@hotmail.com

sergio alonso perez, sergio_rubio_1993@hotmail.com

Nerea Álvarez, nereita8@hotmail.com

Olalla Álvarez, olallal@hotmail.com

LAURA ÁLVAREZ RODRÍGUEZ, A@A2.ES

Marta Álvarez Adelino, marta11_15@hotmail.com

Buscar

É dicir, buscamos o seu nome na lista da dereita e o pasamos coa axuda da frecha negra á lista da esquerda. Temos unha ventá de **Buscar**, para que sexa máis doado atopar á persoa. Non temos que facer nada máis, a persoa xa é profesora.

Entón o problema principal **é dar de alta ás persoas na plataforma, para que estean na lista da dereita para a súa selección nun papel determinado.**

En primeiro lugar, indicar que cando unha persoa se inscribe nun curso, automaticamente queda inscrita como "Estudiante". Se a queremos "promocionar" ao papel de Profesor/a, terémolo que facer co procedemento indicado anteriormente.

Entramos agora no **capítulo de administración do sitio:**

En primeiro lugar as persoas deben inscribirse na Aula Virtual do IES San Paio. Este paso é necesario para poder participar no curso (a alternativa é aceptar convidados, pero non poden participar no foro e perdemos a posibilidade do traballo colaborativo, o aspecto máis importante de Moodle)

Accedemos á **páxina da aula virtual do IES San Paio:**

<http://centros.edu.xunta.es/iessanpaio/moodle/>

Buscamos a categoría na que está curso no que desexamos realizar a inscrición (no IES San Paio a páxina de benvida está configurada para visualizar categorías).

Actualidade científica

1

Dámoslle á **categoría** e accedemos a pantalla cos cursos da categoría:

Aula Virtual: Cursos Non está identificado. ([Acceso](#))

[AV](#) ▶ [Categorías de curso](#) ▶ Actualidade científica Buscar en cursos:

Categorías de curso: ▼

Astrofísica Profesor/a: Marcelino Veiguela	A existencia de bases de datos actualizadas sobre as novas observacións en astrofísica, facilitan o traballo dos equipos de investigadores. En este curso analizamos as diferentes webs de bases de datos.
---	--

Buscar en cursos:

Non está identificado. ([Acceso](#))

Observamos a utilidade de facer un pequeno resumo dos contidos, obxectivos, etc do noso curso, un pouco para chamar á atención ou motivar ao alumnado.

Prememos no curso **"Astrofísica"** e teremos o **formulario ou plugin de inscrición**:

Volver a este sitio web?

Para acceder precisa dun nome de usuario e dun contrasinal
(Debe activar os cookies do seu explorador) ?

Nome de usuario

Contrasinal

Alguns cursos poden permitir o acceso a convidados

Esqueceu o seu nome de usuario ou contrasinal?

É a súa primeira visita?

Ola! Para un acceso completo aos cursos necesita dedicar un minuto do seu tempo para crear unha nova conta neste sitio web. Cada curso pode ter unha "chave de inscrición", que non precisará até máis tarde. Estes son os pasos:

1. Encha o formulario [Nova conta](#) cos seus datos.
2. Seralle enviada unha mensaxe ao seu enderezo de correo.
3. Lea o correo electrónico e prema na ligazón.
4. A súa conta será confirmada e poderá acceder ao sitio.
5. Seleccione o curso en que desexa participar.
6. Solicitaráselle a "chave de inscrición" que o seu docente lle forneceu anteriormente.
7. Agora xa pode acceder ao curso completo. A partir deste momento só precisa de introducir o seu nome de usuario e contrasinal (no formulario de acceso desta páxina) para entrar en calquera curso en que estea inscrito.

Non está identificado. ([Acceso](#))

O cadro da esquerda non ten maior problema para as persoas xa inscritas na Aula Virtual. O problema é o cadro da dereita: **É a súa primeira visita?**.

En primeiro lugar as persoas que participarán no curso deberán, se non están xa incluídas na plataforma do IES San Paio, darse de alta no sistema, "**Crear unha nova conta**", para acceder ao seguinte formulario:

AV ► Acceso ► Nova conta

Escolla un nome de usuario e contrasinal

Nome de usuario*

Contrasinal*

Máis detalles

Enderezo de correo electrónico*

Repetir correo electrónico*

Nome*

Apelido*

Cidade/Vila*

País*

Neste formulario hai campos obrigatorios

A continuación, dámoslle a **“Crear a miña nova conta”**

De seguido, Moodle infórmanos que debemos confirmar o noso rexistro:

Confirme o seu rexistro Non está identificado. ([Acceso](#))

AV ► Confirme o seu rexistro

Acaba de enviarse unha mensaxe ao seguinte enderezo de correo electrónico: **cfr.tui.cientifico-tecnoloxico@edu.xunta.es**

Contén instrucións sinxelas para concluir co seu rexistro.

Se ten algunha dificultade, contacte co administrador do servidor.

Non está identificado. ([Acceso](#))

Xa que logo, debemos entrar no noso servizo de correo **para confirmar a nosa nova conta:**

Aula Virtual: confirmación da conta

Recibidos X

 **Admin Admin** para cfr.tui.cienti. [mostrar detalles](#) 11:21 (7 minutos antes)

Ola, Marcelino Veiguela,

Alguén solicitou unha nova conta en 'Aula Virtual' co seu enderezo de correo electrónico.

Para confirmar o rexistro visite este enderezo web:

<http://centros.edu.xunta.es/iessanpaio/moodle/login/confirm.php?data=ZetpANmTnZSTmqu/cfrtui>

En moitos programas de correo poderá premer na ligazón anterior mais, se non é posible, copie e pegue o enderezo na barra do explorador.

Para calquera información contacte co administrador do sitio,
Admin Admin (admin@edu.xunta.es)

Prememos entón na ligazón indicada e Moodle informa do éxito do rexistro:

O seu rexistro foi confirmado con éxito.

Grazas, Marcelino Veiguela
O seu rexistro foi confirmado con éxito.
[Cursos](#)

Prememos no botón que aparece de **"Cursos"**

Buscamos na lista o curso no que desexamos participar.

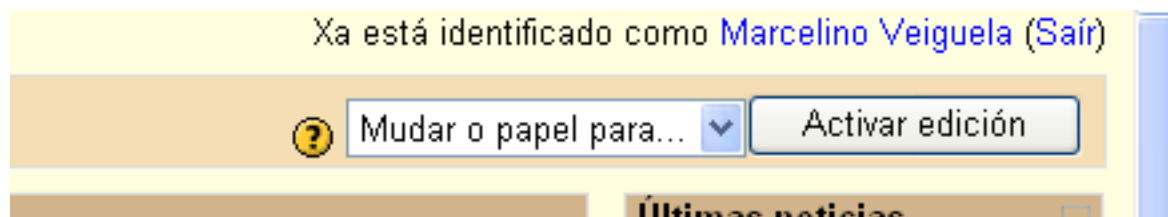
Facemos clic enriba do curso e teremos a seguinte ventá:

Está a piques de inscribirse como membro deste curso.
Está certo/a de querer facelo?

Decímoslle que estamos certos de querer facelo.

E accedemos ao curso. Observamos que nun inicio entramos como "estudantes", con privilexios mínimos, non podemos engadir actividades nin recursos, pero podemos participar nos foros e enviar actividades. **O elemento máis significativo dun papel de Estudante nun curso de Moodle é que non ten o botón de Activar Edición por ningures.**

Se as novas persoas inscritas na Aula Virtual precisan un papel de **"Profesor"**, para ter o botón de activar edición e engadir actividades, debemos falar coa persoa administradora do sitio para que efectúe a "promoción"



A imaxe anterior ilustra o aspecto dos botóns da parte superior dereita cando temos privilexios de "Profesor"

Nota: as novas persoas inscricas nunha actividade recibirán unha mensaxe do sistema para poder actualizar o seu perfil, subir unha imaxe ou fotografía, etc.: Non teremos máis que premer na ligazón indicada:

