



## Folla recollida de recursos (Portátiles)

### DATOS DA PERSOA QUE RECOLLE O RECURSO

Nome e apelidos		NIF
Teléfono	Correo electrónico	
Centro de destino		Localidade
Data da recollida		Data de devolución prevista

### RECURSO QUE RECOLLE

Cantidade	Descrición	(A cubrir polo persoal do CFR)
	Portátil HP ProBook (Intel Core Duo) (Maqueta Abalar) (Vermellos)	
	Portátil HP ProBook i7 (Windows 10) (Gris)	
	Portátil E-Dixgal (Maqueta ABALAR) (vermello)	
	Portátil Lenovo i5 (Windows 10) (Azul/Verde)	

Eu, \_\_\_\_\_ recollo os recursos arriba indicados, facéndome responsable da súa custodia, administración, xestión e reincorporación dos mesmos ao CFR de Pontevedra nas mesmas condicións nas que os recollo no prazo máximo indicado na data de entrega e se fose necesario entregalo antes, nas 48 seguintes a comunicación que me fagan dende o CFR de Pontevedra.

En Pontevedra, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202....

Asdo. :

### Devolución

Observacións:

Data: ...../...../202....

Selo e sinatura do CFR