

NETIQUETA

Videoconferencias

1. Prepara tu entorno:

- Lugar de trabajo sin distracciones.
- Ten en cuenta la duración de la sesión, utiliza una silla cómoda y mantén una postura saludable.
- Vestimenta adecuada.
- Fondo apropiado.



2. Sé puntual.

3. Sé respetuoso.

4. Utiliza auriculares y mantén el micro

Sonia González Varela