



Cualificaciones

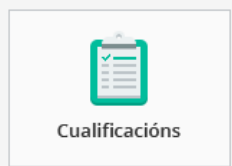


EDIXGAL

A EVA EDIXGAL na práctica docente



CONFIGURACIÓN DE CUALIFICACIÓNS



Para facilitar ao docente a configuración da cualificación dispomos dun asistente para poder personalizar os criterios de avaliación.

CONFIGURACIÓN DE CRITERIOS (Primeira vez e posteriores)

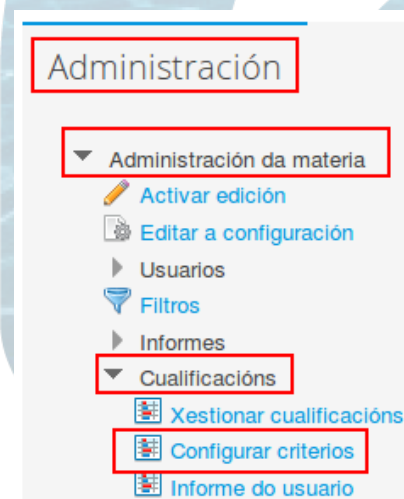
Imos ao menú “Cualificacións” ou a través de “Administración da materia -> Cualificacións”

Criterios de cualificación: Axustes rápidos

Configurar criterios Más ▾

Pasos: 1 Avaliacións 2 Aspectos 3 Asignar actividades 4 Revisar configuración

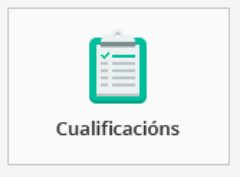
Se dá por boa a configuración de criterios: Xa pode acceder ao [Xestionar cualificacións](#)



A EVA EDIXGAL na práctica docente



CONFIGURACIÓN Da CUALIFICACIÓN



PASO 1: CRITERIOS ou Categorías

Primeira avaliación. Media de cualificacións: 10

Segunda avaliación. Media de cualificacións: 10

Terceira avaliación. Media de cualificacións: 10

Categoría especial de cualificacións excluídas da avaliación

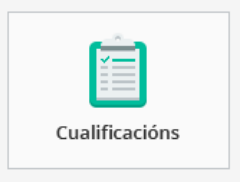
▼ Categoría de cualificación

Categoría	Primeira avaliación	Media de cualificacións	10,00
Categoría	Segunda avaliación	Media de cualificacións	10,00
Categoría	Terceira avaliación	Media de cualificacións	10,00
Categoría especial para aloxar todas aquelas actividades que xeran unha nota pero desexa excluílas das avaliacións			
Categoría	Non Avaliable	Media ponderada de cualificacións	0,00

A EVA EDIXGAL na práctica docente



CONFIGURACIÓN D CUALIFICACIÓN



PASO 2: ASPECTOS ou Subcategorías (*Indicar o peso correcto*)

Pódense **ENGADIR** ou **EDITAR** aspectos en calquera momento, en

“Engadir novo aspecto” ou **“Editar aspectos”**

Se **NON** imos a usar **ASPECTOS** podemos pasar directamente ao paso Seguinte.

Exemplos:

- (1) Probas de asimilación de contidos 5.00 (5.00 puntos)
- (1) Realización de tarefas 4.00 (4.00 puntos)
- (1) Presentación de cadernos 1.00 (1.00 puntos)

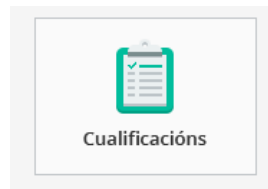
Se vostede non vai utilizar aspectos, prema para ir ao seguinte paso

A EVA EDIXGAL na práctica docente



CONFIGURACIÓN DE CUALIFICACIONES

PASO 3: ASIGNAR ACTIVIDADES



Ademais de asignar actividades ás distintas avaliacións, neste apartado poderá crear notas manuais para aquelas tarefas que non aparezan en cualificacións, xa sexa porque o EVA non ten un sistema de cualificacións para elas, como as *WIKIS*, por exemplo, ou ben porque a tarefa feita está fora do sistema do EVA, por exemplo, un debuxo.

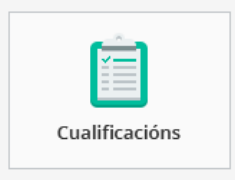
Actividade	Avaliación
Creadas manualmente	
 Esquema 1	 Primeira avaliación
Asignar a:	Engadir actividade con valoración manual

A EVA EDIXGAL na práctica docente



CONFIGURACIÓN DE CUALIFICACIONES

PASO 4: REVISAR CONFIGURACIÓN



Pasos: **1** Avaliacións **2** Aspectos **3** Asignar actividades **4** Revisar configuración

Se dá por boa a configuración de criterios: Xa pode acceder ao [Xestionar cualificacións](#)

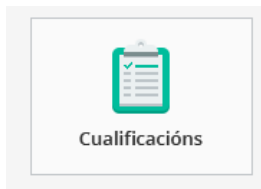
Lendas: **COEF** ponderación **MAX** Cualificación máxima **SIMUL** Cualificación simulada

	Agregación	COEF	MAX	SIMUL
Primeira avaliación	Media de cualificacións		10,00	6,00
Cambiar de numeración			10,00	6,00
Esquema 1			10,00	8,00
1.La magia de los números -Alumno			10,00	4,00
Test da 1ª Avaliación			10,00	6,00
Segunda avaliación	Media de cualificacións		10,00	6,00
Examen 2ª Avaliación			10,00	6,00
Terceira avaliación	Media de cualificacións		10,00	6,00
Proba terceiro			10,00	6,00
Tecno150	Media de cualificacións		10,00	6,00

A EVA EDIXGAL na práctica docente



XESTIÓN DE CUALIFICACIÓNS



Administración -> Cualificacións -> Xestionar cualificacións

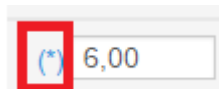
Podemos ver unha listaxe do alumnado matriculado na materia do curso e as súas cualificacións.

Por **ALUMNADO**: prememos no nome dun estudante para despregar as Avaliacións da materia. Para editar a cualificación prememos en



- Campo de TEXTO para comentario
- Campo de NOTA para modificar as cualificacións finais

Se se modifica a nota, na beira da nota aparece o indicado



Para saír do modo edición



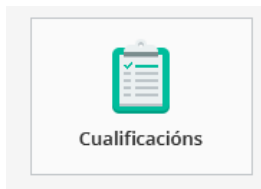
Para editar unha cualificación



A EVA EDIXGAL na práctica docente



XESTIÓN DE CUALIFICACIÓNS



Administración -> Cualificacións -> Xestionar cualificacións

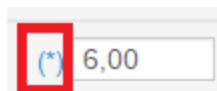
Podemos ver unha listaxe do alumnado matriculado na materia do curso e as súas cualificacións.

Por **AVALIACIÓN**: prememos no nome dunha avaliación. Se temos ASPECTOS Creados prememos en ASPECTOS, e finalmente, en calquera actividade para Que despregue os nomes dos estudantes.



- Campo de TEXTO para comentario
- Campo de NOTA para modificar as cualificacións finais

Se se modifica a nota, na beira da nota aparece o indicador



Para saír do modo edición



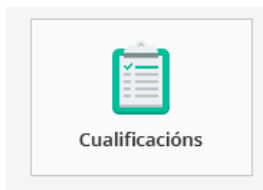
Para editar unha cualificación



A EVA EDIXGAL na práctica docente



XESTIÓN DE CUALIFICACIÓNS



Administración -> Cualificacións -> Xestionar cualificacións

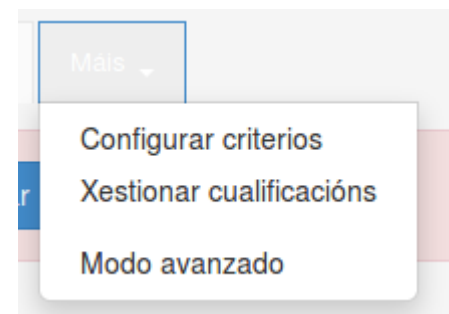
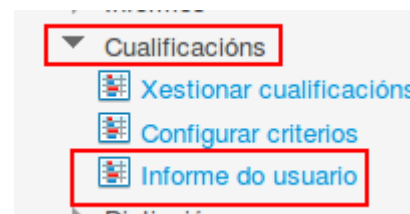
EXPORTAR: Podemos PREVISUALIZAR o contido que se vai a exportar nun Ficheiro. **DESCARGAR**, para crear o ficheiro .ODS (folla de cálculo)

INFORMA PARA O ALUMNO:

Administración -> Administración da materia -> Cualificacións -> Informe do usuario

Na pestana “**Informe para o alumno**” pódese seleccionar un alumno ou todos os alumnos da materia, e poderase ver a puntuación obtida nas actividades e na avaliación.

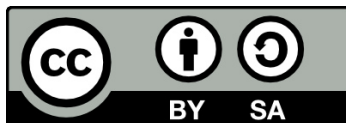
Na pestana “**Libro de cualificacións do alumno**” hai que seleccionar unha materia de referencia e un alumno da materia





Licenza

Esta obra, elaborada por AMTEGA, está baixo unha licenza Recoñecemento-Compartirlgual 3.0 España de Creative Commons.



Para ver unha copia da licencia, visite:

<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/es/>

