

Usuarios, roles e permisos

Xestión de usuarios

A **xestión de usuarios**, como xa comentamos no primeiro módulo, faise en dous niveis, a nivel de aula virtual e a nivel de curso.

A nivel de aula virtual:

- **Danse de alta os usuarios**, paso imprescindible para poder matricularlos, posteriormente, nun curso.
- **Defínense os roles** da aula virtual.
- **Defínense os permisos por defecto** de cada rol.
- **Xestiónanse os círculos** ou grupos da aula virtual.

A nivel de curso:

- **Matricúlanse os usuarios** no curso.
- **Asígnase, a cada usuario matriculado, o seu rol ou roles** correspondentes (student, teacher, ...)
- **Xestiónanse os permisos de cada rol** nese curso.
- **Xestiónanse os grupos** nese curso.

- ▼ Administración do sitio
 - ⚙ Notificacións
 - ⚙ Rexistro
 - ⚙ Características avanzadas
 - ▼ Usuarios
 - ▼ Contas
 - ⚙ Examinar a lista de usuarios
 - ⚙ Accións masivas de usuario
 - ⚙ Engadir un novo usuario
 - ⚙ Campos de perfil do usuario
 - ⚙ Círculos
 - ⚙ Cargar usuarios
 - ⚙ Upload user pictures
 - ▼ Permisos
 - ⚙ Políticas de usuario
 - ⚙ Administradores do sitio
 - ⚙ Definir roles
 - ⚙ Asignar roles de sistema
 - ⚙ Comprobar os permisos do sistema
 - ⚙ Capability overview
 - ⚙ Unsupported role assignments
 - ▼ Cursos
 - ⚙ Engadir/Editar cursos
 - ⚙ Engadir unha categoría
 - ⚙ Configuración predeterminada do curso
 - ⚙ Solicitud de curso

Xestión usuarios (alta, baixa, modificación,...)

Xestión de roles (adxudicación a nivel de sitio, creación, ...)

Adxudicación de permisos por defecto

[Licenza: Dominio público](#)

- ▼ Administración do curso
 - ✎ Activar edición
 - ⚙ Editar a configuración
 - ⚙ Completado de cursos
 - ▼ Usuarios
 - ⚙ Usuarios matriculados
 - ▶ Métodos de matriculación
 - ⚙ Grupos
 - ▼ Permisos
 - ⚙ Comprobar permisos
 - ⚙ Outros usuarios

Matriculación y asignación de roles

Xestión de permisos a nivel de rol

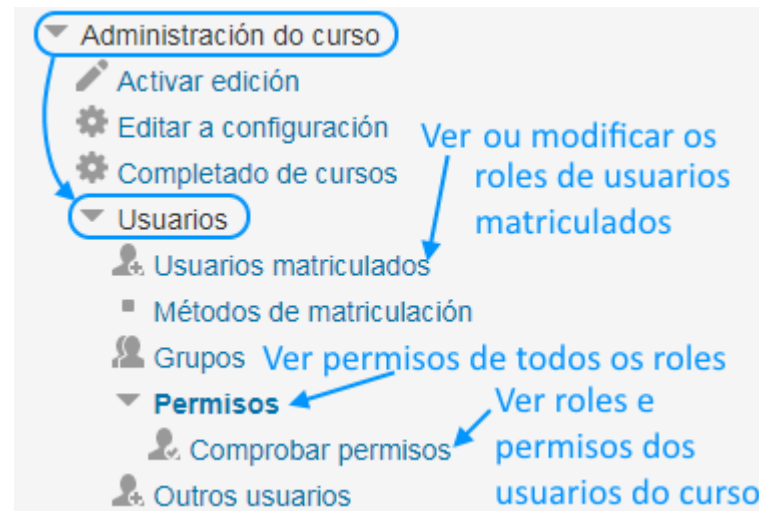
[Licenza: Dominio público](#)

Roles

O uso de roles está xustificado pois facilita a xestión de permisos sobre os recursos e accións que se poden realizar nun contexto determinado.

Así, podemos definir un rol como unha **colección de permisos sobre un contexto determinado**, no noso caso, sobre un curso. Cando asignamos un rol a un usuario nun curso, estamos a otorgarlle os permisos dese rol.

- A **xestión de roles** para un curso lévase a cabo dende o bloque " Administración do curso" na súa opción "Permisos".
- A **adxudicación de roles** lévase a cabo dende o bloque " Administración do curso" na súa opción "Usuarios matriculados".



Xestión de roles

Dende o bloque de "Administración do curso" na opción de "Usuarios" poderemos xestionar os roles do curso.

A **xestión de roles** é, maioritariamente, competencia do "manager" ou administrador do curso. No obstante, o profesorado poderá:

- Consultar **información sobre os permisos** para as distintas tarefas de xestión do curso, por exemplo, matriculación de usuarios. Nesta pantalla se amosan os roles que están autorizados e os quenon para cada unha das accións que se poden levar a cabo no curso.

PFFP.- Moodle: creación e xestión avanzada de cursos

Permisos en Curso: PFFP.- Moodle: creación e xestión avanzada de cursos

NAVEGACIÓN

ADMINISTRACIÓN

- Administración do curso
- Activar edición
- Editar a configuración
- Completado de cursos
- Usuarios
- Usuarios matriculados
 - Métodos de matriculación
- Grupos
- Permisos**
- Comprobar permisos
- Outros usuarios

Filtro

Permiso	Riscos	Roles con permiso	Prohibido
Sincronizar círculo Configurar instancias de círculo enrol/cohort:config		Teacher, Manager	
Desmatricular os usuarios suspensos enrol/cohort:unenrol		Manager	
Base de datos externa Desmatricular os usuarios suspensos enrol/database:unenrol		Manager	
Ficheiro simple (CSV) Xestionar manualmente a matriculación dos usuarios		Non-editing teacher, Teacher, Manager	

Na primeira columna aparecen as accións sobre as que se asignan permisos.
Na segunda columna os roles autorizados

Aquí se amosan os roles non autorizados

Hai que ter en conta que os permisos por defecto se atribúen na aula virtual.
Aquí o manager pode modificalos neste curso.

Licenza: Dominio público

- Consultar os **permisos e roles de cada usuario matriculado** no curso.

Comprobar permisos en Curso: PFFP.- Moodle: creación e xestión avanzada de cursos

NAVEGACIÓN

ADMINISTRACIÓN

- Administración do curso

Escolla un usuario

- Activar edición
- Editar a configuración
- Completado de cursos
- Usuarios**
 - Usuarios matriculados
 - Métodos de matriculación
 - Grupos
 - Permisos
 - Comprobar permisos**
 - Outros usuarios
- Filtros
- Informes
- Cualificacións
- Resultados
- Distincións
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Importar
- Restablecer
- Banco da pregunta
- Mudar o papel para...
- Configuración do meu perfil

Nesta cadro poderemos seleccionar o usuario do que queremos ver os roles e permisos.

Usuarios matriculados (14)

- Claudio Alonso García (@edu.xunta)
- Alberto Asensio Campazas (@edu.xunta)
- Amparo Bermúdez González (@edu.xunta)
- Cristina Díaz (@edu.xunta.es)
- Uxía Díaz García (@edu.xunta.es)
- Belén Leirado Martínez (@edu.xunta)
- José Antonio López Castro (@edu.xunta.es)
- Antonio Mon Cortés (@edu.xunta)
- Manuel Pacior (@edu.xunta.es)
- Profesor Proba (@edu.xunta.es)
- May Senra Martul (@edu.xunta.es)
- Paula Toimil Loureiro (@edu.xunta.es)
- Jose Ángel Vázquez Díaz (@edu.xunta)
- Ana Belén Veloso Rodríguez (@edu.xunta)

Se hai moitos usuarios no curso, estas opcións facilitarían a busca do usuario a consultar.

Buscar

Opcións de busca

- Manter os usuarios seleccionados, aínda que non coincidan coa busca
- Se só un usuario coincide coa busca, selecciónalo automaticamente
- Coincidencia do texto de busca en calquera parte do nome de usuario

Despois de escoller prememos

Amosar os permisos deste usuario

Por exemplo, se escollemos ao usuario Profesor:

Comprobar permisos en Curso: PFFP.- Moodle:creación e xestión avanzada de cursos

Roles para o usuario Profesor Proba

- Teacher en [Curso: PFFP.- Moodle:creación e xestión avanzada de cursos](#)
- Authenticated user en Sistema

Permisos para o usuario Profesor Proba

Filtro

Permiso	Permitido
Sincronizar círculo	
Configurar instancias de círculo enrol/cohort:config	Si
Desmatricular os usuarios suspensos enrol/cohort:unenrol	Non
Base de datos externa	
Desmatricular os usuarios suspensos enrol/database:unenrol	Non
Ficheiro simple (CSV)	

Xestionar manualmente a matriculación dos usuarios enrol/flatfile:manage	Si
Desmatricular manualmente os usuarios do curso enrol/flatfile:unenrol	Non
Acceso como convidado	
Configurar as instancias de acceso a convidados enrol/guest:config	Si
Matriculaci3n LDAP	
Xestionar instancia de matriculaci3n LDAP enrol/ldap:manage	Non
Matriculaci3n manuais	
Configurar instancias de matriculaci3n manual enrol/manual:config	Non
Matricular usuarios enrol/manual:enrol	Si

[Licenza: Dominio p3blico](#)

Adxudicación de roles

A adxudicación de roles faise, normalmente, durante a matriculación dos usuarios dende o bloque de "Administración do curso" na súa opción "Usuarios".

NAVEGACIÓN

ADMINISTRACIÓN

- Administración do curso
 - Activar edición
 - Editar a configuración
 - Completado de cursos
 - Usuarios**
 - Usuarios matriculados**
 - Métodos de matriculación
 - Grupos
 - Permisos
 - Outros usuarios
 - Desmatricularme de Moodle
 - Filtros
 - Informes
 - Cualificacións
 - Resultados
 - Distincións
 - Copia de seguranza
 - Restaurar
 - Importar
 - Publicar
 - Restablecer
 - Banco da pregunta

Usuarios matriculados

Tras acceder á lista de usuarios matriculados prememos aquí para engadir un novo usuario

Matricular usuarios

Asignar roles

Non-editing teacher

Indicamos o rol que terá o usuario neste curso

Opcións de matriculación

Atopáronse 4 usuarios

Nome	Correo electrónico	Matricularse	Grupos	Métodos de matriculación
1	Alberto Asensio Campazas [redacted]@edu.xunta.es	Matricularse		
2	Alberto Barro Fornos [redacted]@local.local	Matricularse	Administradores X	Matriculacións manuais desde Luns, 28 de Outubro do 2019, 00:00
3	Alberto Fernández Núñez [redacted]@gmail.com	Matricularse		Matriculacións manuais desde Luns, 28 de Outubro do 2019, 00:00
4	José Alberto Bellas Gallardo [redacted]@hotmail.com	Matricularse	Administradores X	Matriculacións manuais desde Martes, 29 de Outubro do 2019, 00:00

A caixa de busca facilítanos atopar o usuario a matricular. ¡Olló! Distingue os acentos.

Alberto

Buscar

Cando rematemos de engadir usuarios prememos

Rematar a matriculación de usuarios



Pero tamén poderemos entrar na lista de usuarios matriculados para consultar e modificar os roles, a posteriori da súa matriculación:

Usuarios matriculados

Matricular usuarios

Buscar Métodos de matriculación Todos ▼ Papel Todos ▼ Grupo Todos os | ▼

Estado Todos ▼ **Filtro** Restablecer

Nome / Apellido ▲ / Enderezo de correo	Último acceso	Roles	Grupos	Métodos de matriculación
 Claudio Alonso García [redacted]@edu.xunta.es	Nunca	Non-editing teacher ✕ Student ✕ +	+ Administradores ✕	Matriculacións manuais desde Luns, 28 de Outubro do 2019, 00:00 ⚙ ✕
 Alberto Asensio Campazas [redacted]@edu.xunta.es	Nunca	Non-editing teacher ✕ Student ✕ +	+	Matriculacións manuais desde Domingo, 10 de Novembro do 2019, 00:00 ⚙ ✕

Para engadir un novo rol

Indica os roles aos que pertencen os usuarios e que poden eliminarse premendo a X

Indica os grupos aos que pertence o usuario

Licenciado baixo a [Licenza Creative Commons Recoñecemento Compartir igual 4.0](#)