

Actualización normativa para a atención á diversidade.

Elena Urtiaga Estévez

CFR Ferrol - 26 de outubro de 2022

- **Medidas ordinarias**



Medidas ordinarias

Artigo 42. Concepto

De conformidade co artigo 8 do Decreto 229/2011, do 7 de decembro, considéranse medidas ordinarias de atención á diversidade todas as que **faciliten a adecuación do currículo prescriptivo**, sen alteración significativa dos seus obxectivos, dos contidos nin dos criterios de avaliación, ao contexto sociocultural dos centros docentes e ás características do alumnado.

Medidas ordinarias

Artigo 48. Reforzo educativo e apoio do profesorado con dispoñibilidade horaria

- Afecta a **secuencia de contidos**, as **formas e os instrumentos de avaliación**, a **organización da aula**, o **agrupamento do alumnado** e todo o incluído dentro do ámbito da **metodoloxía**.
- **Destinado** ao alumnado que con esas modificacións pode seguir o proceso ordinario de ensino e de aprendizaxe.
- **Elaboración**: a *profesora ou o profesor que impartan a área, a materia, o ámbito ou o módulo* en que a alumna ou o alumno necesiten esa medida, co coñecemento do profesorado **titor**, e este deberá **informar** a xefatura de estudos e a nai, o pai ou as persoas titoras legais do alumnado.
- O **desenvolvemento** no **contexto escolar ordinario** e polo profesorado que imparta a área, a materia, o ámbito ou o módulo. Pode contar coa **colaboración de profesorado con dispoñibilidade horaria** como un **apoio xeral ao conxunto da aula**.
- Reflectiranse nos documentos oficiais de avaliación do alumnado. **Ao final de cada curso**, o **profesorado**, *coordinado pola persoa titora*, elaborará un **informe individual** dos reforzos educativos levados a cabo, segundo o **modelo deseñado polo departamento de orientación do centro docente**, que será arquivado segundo o procedemento establecido polo centro. No anexo I, a modo orientativo, figura un modelo dese informe.



ANEXO I

**INFORME INDIVIDUAL FINAL DE CURSO SOBRE
AS MEDIDAS DE REFORZO EDUCATIVO (RE)**

CURSO: 20 ... - 20 ...

DATOS DA ALUMNA OU DO ALUMNO:

APELIDOS: NOME:
 DATA DE NACEMENTO: CURSO: ETAPA: Infantil: ☐ NIVEL:
 Primaria: ☐ CICLO: 1º: ☐ 2º: ☐ 3º: ☐ NIVEL: GRUPO:
 Secundaria obrigatoria: ☐ CURSO: 1º: ☐ 2º: ☐ 3º: ☐ 4º: ☐ GRUPO:
 Outra: ☐ Especificala:

Por cada ÁREA OU MATERIA EN QUE A ALUMNA OU O ALUMNO RECIBIU RE.

1. ÁREA OU MATERIA:**2. DATOS DO PROFESORADO DA ÁREA OU MATERIA:**

APELIDOS: NOME:

3. DATOS DO REFORZO EDUCATIVO:

DATA DE COMEZO DO RE: DATA DE REMATE DO RE:

DESCRIPCIÓN DAS MEDIDAS DESENVOLVIDAS:

- a) Cal foi o motivo?
- b) En que consistían? (breve descrición)
- c) Con que frecuencia se presentaban? (temporización)
- d) Cando as realizaba a alumna ou o alumno?
- e) Quen lle axudaba?: (profesorado con dispoñibilidade horaria)
- f) Como se avaliaban? (corrían):

VALORACIÓN FINAL DAS MEDIDAS DE RE:

☐ Acadáronse os obxectivos previstos nelas.

☐ Foron eficaces, pero a mellora non se extrapolaba ao traballo diario (ordinario).

PREDICCIÓN PARA O CURSO SEGUINTE (Indíquese se se considera que esta alumna ou este alumno, no curso próximo, pode verse beneficiada/o ou non por unhas medidas regulares de reforzo educativo na área ou materia).

..... de de 20

O/a profesor/a titor/a,

O/a profesor/a que realizou o reforzo

Asdo.:

Asdo.:

ANEXO V

INFORME INDIVIDUAL FINAL DE CURSO SOBRE AS MEDIDAS DE APOIO EDUCATIVO

CURSO: 20 - 20

DATOS DA ALUMNA OU DO ALUMNO:

APELIDOS: NOME:
 DATA DE NACEMENTO: CURSO: ETAPA: Infantil: ☐ NIVEL:
 Primaria: ☐ CICLO: 1º: ☐ 2º: ☐ 3º: ☐ NIVEL: GRUPO:
 Secundaria obrigatoria: ☐ CURSO: 1º: ☐ 2º: ☐ 3º: ☐ 4º: ☐ GRUPO:
 Outra: ☐ Especifica:

Por cada profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica e/ou en Audición e Linguaxe.

1. DATOS DO PROFESORADO:

APELIDOS: NOME:

2. DATOS DAS MEDIDAS DE APOIO:

ÁREA/S OU MATERIA/S EN QUE RECIBIU APOIO:
 DATA DE COMEZO DO APOIO: DATA DE REMATE DO APOIO:
 HORARIO SEMANAL E MODALIDADE DO APOIO REALIZADO (especificase día/s da semana, horario e modalidade, dentro da aula ordinaria e fóra dela):

DESCRIPCIÓN DAS MEDIDAS DE APOIO:

- a) Tipo de tarefas realizadas:

 b) Principais materiais usados:

 c) Horario ou frecuencia de coordinación co profesorado da área ou da materia:

 d) Horario ou frecuencia de coordinación co profesorado tutor:

 e) Como se avaliaron as medidas de apoio?

VALORACIÓN FINAL DAS MEDIDAS DE APOIO:

- ☐ Acadáronse os obxectivos previstos nelas.
☐ Foron eficaces, pero a mellora non se extrapolaba ao traballo diario (ordinario).

PREVISIÓN PARA O CURSO PRÓXIMO (indíquese se se considera que esta alumna ou este alumno, no curso próximo, pode verse beneficiada/o ou non por unhas medidas regulares de apoio educativo, en que área ou materia, mediante que modalidade -dentro da aula ordinaria, fóra dela ou mixta- e número de horas semanais):

....., de de 20

O/a xefe/a do Departamento de Orientación,

O/a profesor/a que realizou o apoio

Asdo.:

Asdo.:

ANEXO I

INFORME INDIVIDUAL FINAL DE CURSO SOBRE AS MEDIDAS DE REFORZO EDUCATIVO (RE)

CURSO: 20 - 20

DATOS DA ALUMNA OU DO ALUMNO:

APELIDOS: NOME:
 DATA DE NACEMENTO: CURSO: ETAPA: Infantil: ☐ NIVEL:
 Primaria: ☐ CICLO: 1º: ☐ 2º: ☐ 3º: ☐ NIVEL: GRUPO:
 Secundaria obrigatoria: ☐ CURSO: 1º: ☐ 2º: ☐ 3º: ☐ 4º: ☐ GRUPO:
 Outra: ☐ Especifica:

Por cada ÁREA OU MATERIA EN QUE A ALUMNA OU O ALUMNO RECIBIU RE.

1. ÁREA OU MATERIA:

2. DATOS DO PROFESORADO DA ÁREA OU MATERIA:

APELIDOS: NOME:

3. DATOS DO REFORZO EDUCATIVO:

DATA DE COMEZO DO RE: DATA DE REMATE DO RE:
 DESCRIPCIÓN DAS MEDIDAS DESENVOLVIDAS:

- a) Cal foi o motivo?

 b) En que consistían? (breve descripción)

 c) Con que frecuencia se presentaban? (temporización)

 d) Cando as realizaba a alumna ou o alumno?

 e) Quen lle axudaba?: (profesorado con dispoñibilidade horaria)
 f) Como se avaliaban? (corrixían):

VALORACIÓN FINAL DAS MEDIDAS DE RE:

- ☐ Acadáronse os obxectivos previstos nelas.
☐ Foron eficaces, pero a mellora non se extrapolaba ao traballo diario (ordinario).

PREVISIÓN PARA O CURSO SEGUINTE (indíquese se se considera que esta alumna ou este alumno, no curso próximo, pode verse beneficiada/o ou non por unhas medidas regulares de reforzo educativo na área ou materia):

....., de de 20

O/a profesor/a tutor/a,

O/a profesor/a que realizou o reforzo

Asdo.:

Asdo.:

Medidas ordinarias

Artigo 43. Adecuación da estrutura organizativa do centro, e da organización e a xestión da aula ás características do alumnado

1. Os centros docentes **deberán establecer criterios** para:

- a) A elaboración dos horarios do alumnado.
- b) A asignación de titorías.
- c) O agrupamento do alumnado.
- d) A distribución das aulas, das unidades e/ou dos espazos.



2. Nas aulas:

participación	acceso aos recursos
flexibilidade nos agrupamentos	aprendizaxe compartida

Medidas ordinarias

Artigo 44. Adecuación das programacións didácticas ao alumnado e ás circunstancias do seu contorno

1. As programacións didácticas deberán estar guiadas polo **estilo pedagógico do centro docente**



Medidas ordinarias

Artigo 44. Adecuación das programacións didácticas ao alumnado e ás circunstancias do seu contorno

2. O profesorado desenvolverá as **programacións didácticas** considerando o **estilo pedagógico** indicado no punto anterior, **o nivel de competencia curricular de cada alumna e/ou alumno** e as **axudas que precise**, e tendo en conta os **principios do deseño universal de aprendizaxe**, facilitando **espazos de participación** para todas as alumnas e todos os alumnos.



Medidas ordinarias

Artigo 45. Metodoloxías baseadas no traballo colaborativo en grupos heteroxéneos, tutoría entre iguais, aprendizaxe por proxectos e outras que promovan a inclusión

- 1. As **liñas metodolóxicas definidas no proxecto educativo**, que guiarán a elaboración das programacións didácticas, deben ser o garante da inclusión e dos axustes necesarios á realidade de cada alumna e alumno.
- 2. Na **planificación docente**, no marco dos principios do deseño universal de aprendizaxe, poderán utilizarse distintas **estratexias de traballo colaborativo**, tales como os **grupos heteroxéneos, a aprendizaxe por proxectos, a aprendizaxe-servizo e a tutoría entre iguais**, entre outras. En todo caso, o profesorado empregará as alternativas metodolóxicas que mellor se adapten á construción que cada alumna e cada alumno deben facer da súa propia aprendizaxe, segundo as áreas, as materias, os ámbitos e/ou os módulos, os espazos e os tempos.

Medidas ordinarias

Artigo 46. Adaptación dos tempos, dos instrumentos e dos procedementos de avaliación

1. O profesorado adaptará os tempos, os instrumentos e os procedementos de avaliación da área, da materia, do ámbito ou do módulo que imparta ás circunstancias do seu alumnado. Esta adaptación terá unha consideración especial no caso do alumnado con necesidade específica de apoio educativo

3. Prestarase atención ás propostas que, en relación á avaliación, figuran nos plans, nos proxectos, nos programas, nas guías e nos protocolos elaborados pola Consellería de Cultura, Educación e Universidade.



Medidas ordinarias

Artigo 46. Adaptación dos tempos, dos instrumentos e dos procedementos de avaliación

2. Na adaptación dos tempos, dos instrumentos e dos procedementos de avaliación poderanse considerar:

- a forma de comunicación que o alumnado necesite
- a secuenciación das tarefas
- a verificación da comprensión das tarefas
- dispoñibilidade dos recursos tecnolóxicos
- concesión do tempo necesario
- informará cada alumna e alumno sobre o seu desempeño nas tarefas de avaliación

Medidas avaliación- protocolos

TEA

- **Formas e instrumentos diferentes** que teñan en conta as súas dificultades de xeneralización das aprendizaxes, a súa baixa tolerancia á frustración, o desfase que pode darse en certas áreas, as súas dificultades na comprensión e a expresión oral e escrita.
- Tarefas ou exames curtos e concretos
- Preguntas pechadas, de completar ou de resposta curta. Separadas unhas doutras.
- Permitir máis tempo, incluso máis dunha sesión
- Exames orais ou cun ordenador
- Repasar a lectura dos enunciados
- Acompañar de apoios visuais
- Control da impulsividade: insistir en que lean ben as preguntas
- **Recordarlle que pode saltar unha pregunta se non a sabe**

TDAH

- **Formas e instrumentos diferentes**
- Tarefas ou exames curtos e concretos
- Preguntas pechadas, de completar ou de resposta curta. Separadas unhas doutras.
- Salientar as partes máis importantes de cada cuestión e diferenciando as tarefas.
- Complementar os exames escritos de forma oral
- Permitir máis tempo, incluso máis dunha sesión
- Exames orais, escritos ou coas novas tecnoloxías (ordenador)
- Repasar a lectura dos enunciados
- Acompañar de apoios visuais
- Control da impulsividade: insistir en que lean ben as preguntas
- Pedir que revisen os traballos e os exames antes de entregalos.*

Medidas avaliación- protocolos

DISLEXIA

- Asegurarse de que entenden o que se lles demanda
- Priorizar avaliación oral
- Non penalizar os erros ortográficos
- Permitir máis tempo, incluso máis dunha sesión
- Tarefas ou exames curtos e concretos
- Exames cun ordenador
- Evitar a copia dos enunciados
- Evitar as dobres negacións
- Axudarlles a revisar todas as respostas nas probas ou tarefas escritas
- **Distribuír as probas evitando a coincidencia de varias no mesmo día**

TDAH

- **Formas e instrumentos diferentes**
- Tarefas ou exames curtos e concretos
- Preguntas pechadas, de completar ou de resposta curta. Separadas unhas doutras.
- Salientar as partes máis importantes de cada cuestión e diferenciando as tarefas.
- Complementar os exames escritos de forma oral
- Permitir máis tempo, incluso máis dunha sesión
- Exames orais, escritos ou coas novas tecnoloxías (ordenador)
- Repasar a lectura dos enunciados
- Acompañar de apoios visuais
- Control da impulsividade: insistir en que lean ben as preguntas
- Pedir que revisen os traballos e os exames antes de entregalos.*

Medidas ordinarias



Artigo 50. Plan específico de reforzo para o alumnado de educación primaria que permaneza un ano máis no mesmo curso

Artigo 52. Plan específico personalizado para o alumnado de educación secundaria obrigatoria que permaneza un ano máis no mesmo curso



- **Elaborado polo equipo docente**, baixo a coordinación do profesorado titor, e desenvolverase ao longo de todo o curso.
- Establece entre os aspectos que debe incluír : **Acreditación da información á familia.**
- 3. En cada sesión de avaliación farase o **seguimento** do plan específico de reforzo e, de ser necesario, realizaránselle os axustes que proceda. Ao final do curso, na mesma sesión de avaliación informarase sobre o seu desenvolvemento e o seu aproveitamento.

Medidas ordinarias



Artigo 51. Plan de reforzo para o alumnado de educación secundaria obrigatoria que pase de curso con materias sen superar



- **Elaborado polo profesorado que imparte a materia**, baixo as directrices do correspondente departamento didáctico e co coñecemento do profesorado titor
- Adaptado ás particularidades de cada alumna ou alumno destinatarios. O **departamento didáctico velará** pola realización do plan por parte da alumna ou do alumno.
- Establece entre os aspectos que debe incluír : **Acreditación da información á familia.**
- En cada sesión de avaliación farase o **seguimento** do o plan de reforzo e, de ser necesario, realizaránselle os axustes que proceda.
- Na sesión de **avaliación final** do curso en que estean escolarizados o alumno ou a alumna, a profesora ou o profesor da materia pendente decidirán sobre a súa avaliación.
- Para superar a materia pendente, a alumna ou o alumno deberán obter avaliación positiva no plan de reforzo correspondente, o que se terá en conta para os efectos de promoción e/ou titulación.

Medidas ordinarias

Artigo 47. Aulas de atención educativa e convivencia

- 1. As aulas de atención educativa e convivencia son aquelas nas que se atende, temporalmente, o alumnado que, **pola súa conduta inadecuada**, impida o normal desenvolvemento do traballo dunha sesión lectiva do seu grupo-clase.
- 2. **Non se enviarán** ningunha alumna nin ningún alumno a unha aula de atención educativa e convivencia **sen tarefas** para realizar durante a súa permanencia nela.
 - Tempo máximo permanencia: o da sesión lectiva na que se producise a conduta inadecuada.
 - As tarefas as proporcionará o profesorado que remita alumnado a esa aula
 - As tarefas serán corrixidas e avaliadas polo profesorado que remita alumnado a esa aula .



Medidas ordinarias

Artigo 47. Aulas de atención educativa e convivencia

3. O alumnado derivado á aula de atención educativa e convivencia deberá desenvolver o **programa de habilidades e competencias sociais**.
 4. As nais, os pais ou as persoas titoras legais do alumnado remitido a esta aula **serán informadas**, segundo o procedemento establecido no centro, en desenvolvemento da súa autonomía, cada vez que asistan á referida aula, e **indicaráselles o motivo desa remisión**.
 5. A **xefatura de estudos levará un rexistro** do alumnado derivado, o profesorado que o deriva e os motivos.
- 
6. De ser o caso, esta aula poderá empregarse cos mesmos fins que a aula de convivencia inclusiva á que se refire o artigo 25 do Decreto 8/2015, do 8 de xaneiro, polo que se desenvolve a Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar.

Segunda sesión



Medidas ordinarias



Medidas extraordinarias

Medidas extraordinarias

Artigo 54. Concepto

De conformidade co artigo 9 do Decreto 229/2011, do 7 de decembro, considéranse medidas extraordinarias de atención á diversidade todas as dirixidas a dar resposta ás necesidades educativas do alumnado con necesidade específica de apoio educativo que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario e/ou supor cambios esenciais no ámbito organizativo, así como, de ser o caso, nos elementos de acceso ao currículo ou na modalidade de escolarización. **Aplicaranse logo de esgotadas as de carácter ordinario ou por resultaren estas insuficientes.**

Medidas extraordinarias

Artigo 55. Adaptacións curriculares

- As adaptacións curriculares, ou adaptacións do currículo, son medidas extraordinarias de atención á diversidade que afectan os elementos prescritivos do currículo; van dirixidas ao alumnado con necesidades educativas especiais e, excepcionalmente, ao restante alumnado con necesidade específica de apoio educativo. Para a adopción desta medida cumprirá que **no informe psicopedagógico resultante da avaliación psicopedagógica** se entenda como a máis idónea para atender as necesidades educativas dunha alumna ou dun alumno e despois da aplicación doutras medidas de atención á diversidade.
- Considéranse **elementos prescritivos** do currículo aqueles que, como tales, recolla a normativa pola que se regula o currículo.



Medidas extraordinarias

Artigo 55. Adaptacións curriculares

- 2. As adaptacións do currículo realizaranse na **educación primaria e na educación secundaria obrigatoria**, *sen prexuízo das adaptacións que se requiran para a flexibilización da duración do período de escolarización do alumnado*.
- 3. As adaptacións curriculares suporán a modificación, a ampliación, a redución ou a supresión de parte ou todos os elementos prescritivos do currículo.
- 4. As adaptacións curriculares axustaranse ao nivel de competencia curricular da alumna ou do alumno, ao seu desenvolvemento e ao seu potencial de aprendizaxe, así como ás súas características persoais e sociais. Para a súa elaboración **partirase do currículo de referencia**, entendido este como **o do ciclo ou nivel no que a alumna ou o alumno estean matriculados**, para **chegar ao currículo adaptado**, entendido como o que conforma a adaptación curricular que se vai desenvolver ao longo do ciclo ou curso.
- 5. Cando unha alumna ou un alumno precisen adaptación do currículo, **a familia será informada** desta medida de atención á diversidade, do que quedará constancia por escrito.



Medidas extraordinarias

Artigo 55. Adaptacións curriculares

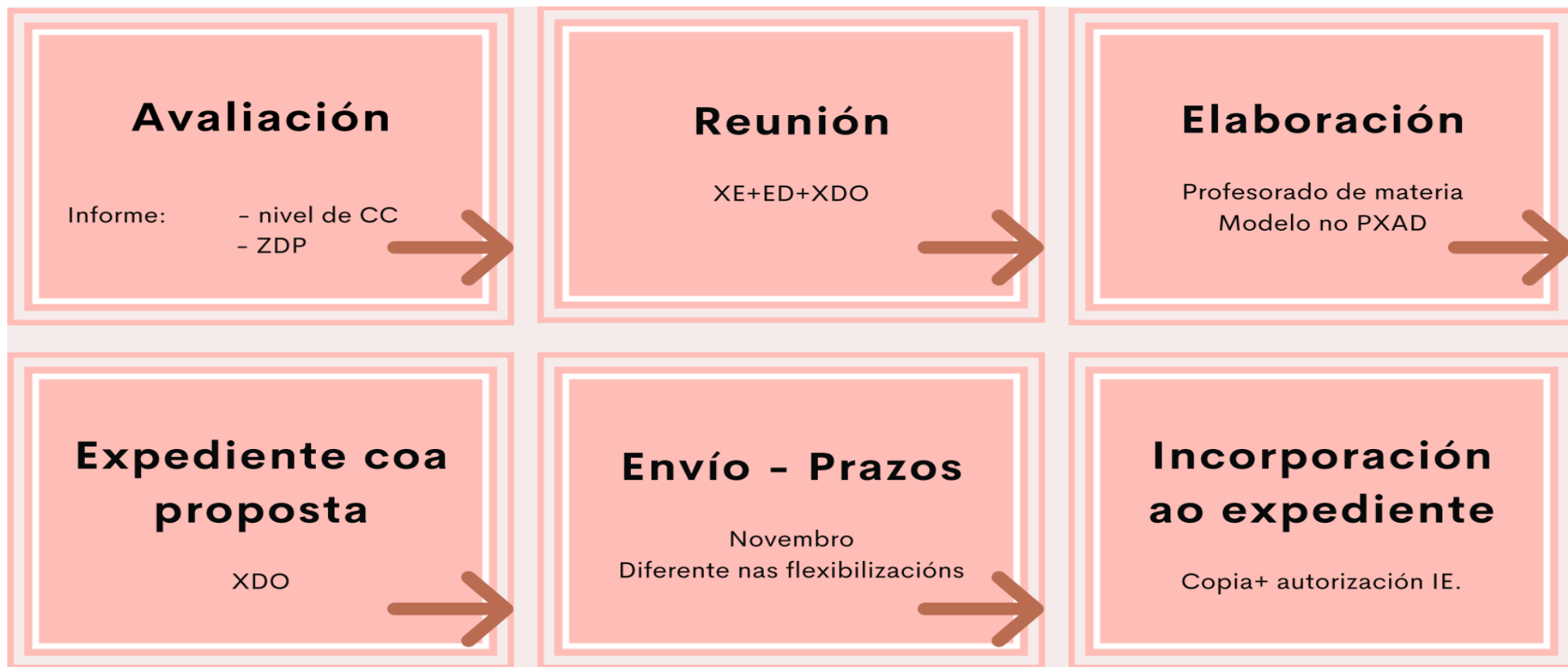
- **Desenvolvemento das adaptacións curriculares:** **aula ordinaria**
- **Coordinación e seguimento:** profesorado titor, quen convocará as reunións de seguimento como mínimo as que figuren no expediente da adaptación curricular.
- **Duración** das adaptacións do currículo poderá ser dun ciclo ou dun curso, en función da etapa educativa.
- ★ **Avaliación:** **profesorado que as imparte**, **coas achegas do profesorado de apoio**
- **Criterios de avaliación:** os establecidos na adaptación curricular.
- **Referentes da avaliación:** os incluídos na devandita adaptación, **sen que isto poida impedirles a promoción ou titulación.**

Medidas extraordinarias

Artigo 55. Adaptacións curriculares

- **Profesorado tutor** será o responsable, coa colaboración do equipo docente e da xefatura do departamento de orientación, de elaborar e trasladar a **información das avaliacións ás familias**:
 - as cualificacións obtidas nas áreas ou nas materias adaptadas
 - unha valoración cualitativa do progreso da alumna ou do alumno.
- 15. **Calquera modificación** que se realice referida aos elementos **prescritivos** do currículo da adaptación curricular autorizada requirirá unha **nova autorización** por parte do Servizo Territorial de Inspección Educativa.
- ★ • 16. As nais, os pais ou as persoas titoras legais do alumnado teñen **dereito** a que se lles facilite, por parte do centro docente e logo da súa solicitude, unha **copia da adaptación curricular autorizada**.

Medidas extraordinarias





O **modelo de AC**
debe formar parte
do PXAD do centro.



ANEXO II

EXPEDIENTE DE ADAPTACIÓN CURRICULAR

1. **DATOS PERSOAIS DO ALUMNO OU DA ALUMNA**
2. **DATOS FÍSICOS E DE SAÚDE**
 - 2.1. CARACTERÍSTICAS DO DESENVOLVEMENTO
 - 2.2. DATOS MÉDICOS RELEVANTES
3. **DATOS PSICOSOCIAIS MÁIS RELEVANTES**
 - 3.1. DESENVOLVEMENTO COGNITIVO
 - 3.2. TRAZOS DA PERSONALIDADE
 - 3.3. INTERESES MANIFESTADOS
 - 3.4. NIVEL DE ADAPTACIÓN PERSOAL E INTERACCIÓN SOCIAL
4. **DATOS DO CONTORNO SOCIOFAMILIAR**
 - 4.1. ESTRUCTURA FAMILIAR
 - 4.2. LINGUA HABITUAL DA FAMILIA
 - 4.3. CARACTERÍSTICAS DA DINÁMICA FAMILIAR
 - 4.4. EXPECTATIVAS FAMILIARES SOBRE A ALUMNA OU O ALUMNO
 - 4.5. PAUTAS EDUCATIVAS, VALORES E NORMAS NO SEO FAMILIAR
 - 4.6. RELACIÓN E COOPERACIÓN CO CENTRO EDUCATIVO
5. **DATOS DO CONTORNO ESCOLAR**
 - 5.1. FORMA ORGANIZATIVA DO CENTRO
 - 5.2. FORMA ORGANIZATIVA DA AULA
 - 5.3. COLABORACIÓN E PARTICIPACIÓN DOS DISTINTOS SERVIZOS EDUCATIVOS

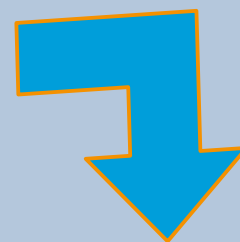
6. DATOS PEDAGÓXICOS

- 6.1. ASPECTOS RELEVANTES DA ESCOLARIZACIÓN
- 6.2. CURRÍCULO DE REFERENCIA 
- 6.3. COMPETENCIAS XA ADQUIRIDAS RESPECTO DO CURRÍCULO DE REFERENCIA EN CADA UNHA DAS ÁREAS OU MATERIAS
- 6.4. NECESIDADES EDUCATIVAS RESPECTO DAS CAPACIDADES (CRITERIOS DE AVALIACIÓN) ESTABLECIDAS NO CURRÍCULO DE REFERENCIA
- 6.5. PREFERENCIA DE APRENDIZAXE
- 6.6. ESTRATEXIAS DE APRENDIZAXE
- 6.7. GRAO DE MOTIVACIÓN E INTERESES EDUCATIVOS
- 6.8. PERTINENCIA DE REALIZAR UNHA ADAPTACIÓN CURRICULAR E MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE APLICADAS
- 6.9. PERÍODO DE TEMPO PARA O QUE SE PROPÓN A ADAPTACIÓN CURRICULAR
- 6.10. ÁREAS OU MATERIAS PARA ADAPTAR 
- 6.11. RECURSOS PARA EMPREGAR
- 6.12. SEGUIMENTO E AVALIACIÓN DA ADAPTACIÓN CURRICULAR
- 6.13. CRITERIOS PARA A PROMOCIÓN
- 6.14. DE SER O CASO, CRITERIOS PARA A TITULACIÓN

7. ACREDITACIÓN DA INFORMACIÓN Á FAMILIA E OPINIÓN DESTA

8. PERSOAS PROFESIONAIS PARTICIPANTES

- 8.1. DIRECCIÓN
- 8.2. XEFATURA DE ESTUDOS
- 8.3. PROFESORADO TITOR
- 8.4. PROFESORADO DAS ÁREAS OU MATERIAS ADAPTADAS
- 8.5. PROFESORADO DE APOIO
- 8.6. XEFATURA DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
- 8.7. OUTRAS PERSOAS PROFESIONAIS



O/a profesor/a titor/a,

Asdo.: _____

O/a profesor/a das áreas/materias adaptadas,

Asdo.: _____

Vº e prace
O/a director/a do centro docente,

Asdo.: _____

O/a xefe/a do Departamento de Orientación

Asdo.: _____



Proposta curricular adaptada LOMCE.



9. PROPOSTA CONCRETA DAS ÁREAS OU MATERIAS ADAPTADAS (CURRÍCULO ADAPTADO)

Adaptación curricular da área ou materia de Etapa: Nivel:

Bloque:		CURRÍCULO ADAPTADO			
CURRÍCULO DE REFERENCIA (Decreto 105/2014, do 4 de setembro, ou Decreto 86/2015, do 25 de xuño)					
Criterio de avaliación: (1)	(2)	Contidos:	Criterio de avaliación: (3)	Estándares de aprendizaxe:	C. clave:
Competencias adquiridas:					
Orientación metodolóxica: (precísese metodoloxía, espazos, recursos, temporización...)					

Avaliación
Criterios de cualificación:
Instrumentos de avaliación:
Avaliación de competencias clave

- (1) Deben transcribirse os criterios de avaliación do decreto do currículo que corresponda. Cada criterio do currículo de referencia debe ter un correspondente no currículo adaptado, agás que se suprima.
(2) Indíquese a súa redución (R), ampliación (A) ou supresión (S).
(3) Debe manterse a mesma codificación dos criterios de avaliación que figuran nos decretos de currículo.

..... de de 20....

O/a profesor/a titor/a,

O/a profesor/a das áreas/materias O/a xefe/a do Departamento de Orientación adaptadas,

Asdo.:

Asdo.:
Vº e prace
O/a director/a do centro docente,

Asdo.:

Asdo.:



Proposta curricular adaptada LOMLOE.



9. PROPOSTA CONCRETA DAS ÁREAS OU MATERIAS ADAPTADAS (CURRÍCULO ADAPTADO)

Adaptación curricular de áreas ou materias de		Etapas:		Nivel:	
---	--	---------------	--	--------------	--

CURRÍCULO DE REFERENCIA (Decreto 133/2022, do 13 de setembro, ou Decreto 136/2022, do 13 de setembro)		CURRÍCULO ADAPTADO	
Criterio de avaliación: (1)	(2)	Criterio de avaliación: (3)	Contidos:
Competencias adquiridas:			
Orientación metodolóxica: (prelación metodolóxica, espazos, recursos, <u>temporalización</u> ...)			

Avaliación
Criterios de cualificación:
Instrumentos de avaliación:
Avaliación de competencias clave

(1) Deben transcribirse os criterios de avaliación do decreto do currículo que corresponda. Cada criterio do currículo de referencia debe ter un correspondente no currículo adaptado, agás que se suprima.
(2) Indicar a súa redución (R), ampliación (A) ou supresión (S).
(3) Debe manterse a mesma calificación dos criterios de avaliación que figuran nos decretos de currículo.

_____ de _____ de 20__

O/A PROFESOR/A TITOR/A, Asdo.: _____	O/A PROFESOR/A DAS ÁREAS/MATERIAS ADAPTADAS, Asdo.: _____ <u>X</u> 3 EPRACE, O/A DIRECTOR/A DO CENTRO DOCENTE, Asdo.: _____	O/A XEFE/A DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Asdo.: _____
---	---	---

Medidas extraordinarias

Artigo 56. Agrupamentos flexibles

- Son grupamentos temporais de alumnado **do mesmo nivel educativo** que presenta dificultades de aprendizaxe en determinadas áreas ou materias, nas que necesita unha atención máis individualizada.
- Poderán realizarse en **5º e 6º de educación primaria** e na **educación secundaria obrigatoria**.
- Carácter reversible: a súa finalidade é a pronta incorporación do alumnado ao seu grupo ordinario.
- **Prioritariamente**, nas áreas ou nas materias de Lingua Galega e Literatura, Lingua Castelá e Literatura, e Matemáticas
- Tempo: a totalidade do horario semanal da área ou da materia.
- Unha mesma alumna ou un mesmo alumno poderán derivarse a máis dun grupo flexible, sempre que non se superen, con carácter xeral, os 13 períodos lectivos da totalidade do horario semanal do grupo ordinario.
- Os agrupamentos flexibles **non suporán a ampliación de unidades do centro docente**, por tratarse de agrupamentos temporais de carácter voluntario, **nin incremento na dotación de profesorado do centro docente**
- Número máximo de alumnado de cada agrupamento flexible será de **oito** en **educación primaria** e de **dez** en **educación secundaria obrigatoria**

Medidas extraordinarias

Artigo 56. Agrupamentos flexibles

- Procedemento: **XE** convoca reunión tras a avaliación final: **XDO** + **titor**



- Conformidade expresa da familia (informada polo titor)
- Solicitude en setembro a **IE** que será quen autorice.
- Novas incorporacións con informe do DO (ata xaneiro)
- Ao remate do curso escolar, o **profesorado titor do alumnado do agrupamento flexible**, coa *colaboración da xefatura do departamento de orientación e do profesorado que imparte as áreas ou as materias do agrupamento*, **elaborará un informe individualizado** de cada alumna ou alumno que participara nel, no que se indicará a efectividade da medida, así como a proposta sobre a continuidade, se procede, no curso seguinte.
- Constancia nos documentos oficiais de avaliación.

Medidas extraordinarias

Artigo 57. Apoio do profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica e/ou en Audición e Linguaxe

alumnado con **nee**

alumnado con **neae**

(Visto na anterior sesión)



Artigo 61. Programas de diversificación curricular. PDC

Requisitos alumnado

- a) Ser alumnado con necesidade específica de apoio educativo que presente **dificultades de aprendizaxe**.
- b) Ter sido obxecto **doutras medidas de atención á diversidade**, sen que estas resultasen efectivas para a recuperación das dificultades detectadas.
- c) Atoparse en **risco evidente de non acadar os obxectivos da etapa** e as competencias correspondentes cursando o currículo ordinario.
- d) Contar con **expectativas razoables de obter o título de graduado** en educación secundaria obrigatoria coa incorporación a este programa

Medidas extraordinarias: PDC



Procedemento para a incorporación a un PDC

- Logo da avaliación final ordinaria - equipo docente realiza proposta provisional.
- ↓
• Titor/a informe individualizado 
- ↓
• XDO (informe titor+avaliación psicopedagóxica+opinión familia) 
- ↓
• Comisión (XE preside+ XDO+Titor/a) realiza proposta 
- ↓
• Director/a
- ↓
• IE **autoriza** antes do inicio das actividades lectivas.
- Cada grupo terá un titor designado pola dirección por 2 cursos.

Medidas extraordinarias



Artigo 62. Atención educativa ao alumnado que presenta dificultades para unha asistencia continuada a un centro docente.



AED



AEV



AEH

Medidas extraordinarias

Artigo 62. Atención educativa ao alumnado que presenta dificultades para unha asistencia continuada a un centro docente.

Atención educativa domiciliaria

- Destinatario: alumnado escolarizado en centros sostidos con fondos públicos que deba permanecer convalecente no domicilio por un período de **tempo superior a un mes**. Igualmente, o alumnado que padeza algunha **doenza crónica** que sexa a causa de faltas de asistencia ao centro de **seis ou máis días continuados ao mes** dentro dun período mínimo de seis meses.
- Revisión da medida, como mínimo, en cada avaliación.
- Reincorporación do alumnado ao ensino presencial: inmediata ou de xeito **gradual ou parcial**.
- O procedemento iníciase coa solicitude da familia á dirección do centro.



Medidas extraordinarias

Atención educativa domiciliaria



- A resolución da XT:
 - Máximo 1 curso escolar
 - Concretará a máxima asignación horaria e a duración da atención.
- Nova solicitude en cada curso académico.
- Profesorado: - nomeado especificamente para a atención educativa domiciliaria dependerá organicamente dos centros docentes públicos que determine a Xefatura Territorial. (EPAPU)
 - profesora ou dun profesor do centro docente : carácter voluntario (non implica incremento de persoal)
- O profesorado da atención educativa domiciliaria, tendo en conta a programación do correspondente ciclo ou nivel e un informe da situación académica do alumnado, facilitada polo profesorado titor da alumna ou do alumno, elaborará, en coordinación con este e co asesoramento da xefatura do departamento de orientación, un **programa individualizado de atención educativa** que desenvolverá coa alumna ou co alumno durante o período de tempo no que non poida asistir ao centro docente, que, con carácter xeral, terá unha consideración trimestral, de xeito que se realice o seu seguimento e posibles axustes coincidindo con cada sesión de avaliación. Neste programa deberán constar os aspectos curriculares, metodolóxicos, organizativos, de coordinación, seguimento, temporalización e revisión, que garantan a adecuación ás circunstancias do alumnado.
- Coordinarase coa persoa titora quen trasladará, recadadas do equipo docente, as tarefas planificadas para a aula ordinaria e a súa temporalización.



Medidas extraordinarias

A atención educativa domiciliaria prestarase:



Presencial no domicilio



Mixta



Virtual

- Profesorado AED

- Profesorado do centro
- Equipo AVA

- Avaliación do alumnado: equipo docente.
- Ausencias ao centro: **xustificadas**.
- Final de curso: **memoria AED**  titor/a.
- Alumnado non poida asistir >5 días lectivos
Alumnado asista unha parte da xornada
(informe médico)

- **Proposta de actividades** do equipo docente coordinado polo titor/a.
- Entrega telemática á familia, preferentemente.
- Realización e devolución ao equipo docente.

Medidas extraordinarias



Artigo 62. Atención educativa ao alumnado que presenta dificultades para unha asistencia continuada a un centro docente.



Atención educativa virtual

- Destinatario: Alumnado vulnerable a que se refire o punto 2 deste artigo e o alumnado que por ter familiares conviventes vulnerables non acuda ao centro docente como consecuencia dunha emerxencia sanitaria e para o que as **comisións provinciais de seguimento**, creadas para tal efecto, determinen como xustificada a súa ausencia. Neste caso, proporán a adopción das medidas necesarias para a adecuación da resposta educativa correspondente.
- Realiza a atención educativa o **profesorado de cada área, materia, ámbito ou módulo** do centro docente no que estea matriculado e, no caso de imposibilidade apreciada pola dirección do centro, polo equipo docente ou departamento didáctico correspondente.
- Atención educativa non poida realizarse desde o centro docente: dirección comunica ao Servizo Territorial de Inspección Educativa (analizará os horarios do persoal do centro e emitirá informe á Xefatura Territorial)
- Resolución da XT: atención educativa deste alumnado por parte do persoal do centro ou polo **equipo provincial de atención virtual**.

Medidas extraordinarias



Artigo 62. Atención educativa ao alumnado que presenta dificultades para unha asistencia continuada a un centro docente.



Atención educativa virtual

- **EPAV:** profesionais docentes do corpo de mestres e mestras, e do corpo de profesorado de ensino secundario, para atender **o alumnado da educación básica**
- **Alumnado BAC:** educación a distancia mediante **traslado provisional de matrícula** mantendo a praza educativa no centro orixe.
- Xefatura Territorial emitirá unha **resolución** que concretará a máxima asignación horaria en función da etapa educativa da alumna ou do alumno e a duración desa atención. 
- EPAV + centro docente  familia
- Reincorporación alumnado ao ensino presencial: dirección  Xefatura Territorial

Medidas extraordinarias

Artigo 65. Atención educativa ao alumnado afectado por medidas de violencia de xénero e/ou acoso escolar

- Acreditación: artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero
- A súa consideración, para todos os efectos, como alumnado con necesidade específica de apoio educativo polas súas condicións persoais ou de historia escolar.
- Se a familia do alumnado acosado solicita un **cambio de centro**, o Servizo Territorial da Inspección Educativa deberá constatar a efectiva concorrencia da situación alegada e, de ser o caso, propor as medidas necesarias para a inmediata escolarización noutro centro docente.
- Os centros docentes incorporarán nos seus plans de convivencia actuacións destinadas á prevención, á detección e ao tratamento educativo das situacións de acoso escolar. Entre esas actuacións incluíranse **campañas de sensibilización** dirixidas a todos os membros da comunidade educativa e procesos de mediación.



Medidas extraordinarias

Artigo 70. Atención educativa a mozas embarazadas

- Medida de promoción da escolarización e da formación.
- Facilitar o proceso educativo das menores durante o seu embarazo e nos dous anos posteriores ao parto. Mantemento do vínculo co ámbito educativo.
- Alumnado aneae polas súas condicións persoais ou de historia escolar.
- Terá dereito a atención educativa domiciliaria (prescripción médica)
- Centros adaptarán as datas e horario das probas de avaliación na xestación, maternidade e ata os dous anos de idade da filla/o.
- ★ • Asistencia non continuada: propiciar uso medios telemáticos. Podería continuar na modalidade de educación a distancia cun traslado provisional de matrícula mantendo a praza educativa no centro de procedencia.
- DO informará á menor das redes de apoio no seu contorno.
- Facilitar entradas e saídas para lactación ata os dous anos de idade.
- ★ • Posibilitar lactación no propio centro docente.
- Serán faltas xustificadas: as ausencias por preparación ao parto e as derivadas deste e da asistencia médica á filla/o.



Moitas grazas
pola vosa atención.

