



PROGRAMA DO CURSO

Título da actividade	O emprego didáctico da pizarra dixital nas aulas C0801077
Destinatarios	Profesorado de Educación Secundaria
Lugar de celebración	Centro de Formación e Recursos de A Coruña
Duración e estrutura	Duración total do curso: 15 horas
Temporalización	2009 Marzo: 11-12-16-17-23 Lugar: Centro de Formación e Recursos da Coruña (Aula audiovisuais) Horario: 18 a 21 horas
Asistencia	Para ter dereito á certificación é preciso ter asistido, cando menos, o 85% do tempo total na fase presencial (reflexión e debate, información, posta en común).
Coordinador/Asesor	José Blanco (joseblanco@edu.xunta.es)
Relator/a	Alberto Huerga

PROGRAMA FASE PRESENCIAL

OBXECTIVOS:

1. Coñecer o funcionamento e as posibilidades didácticas do encerado dixital
2. Amosar experiencias docentes do emprego e organización nos centros
3. Crear materiais e contidos multimedia de aplicación nas aulas

CONTIDOS:

1. O encerado dixital interactivo: montaxe e posta en funcionamento.
2. Estratexias metodolóxicas e organizativas do encerado dixital no Plan TIC do centro.
3. Creación de recursos multimedia.
4. Vantaxes e dificultades no uso do encerado dixital interactivo.



1. A PDI: Características e instalación.

- ✚ ¿Que son as pizarras dixitais?
- ✚ Situación da PDI no centro.
- ✚ Componentes básicos para instalar a PDI.
- ✚ Instalación dos componentes físicos da PDI.
- ✚ Instalación do software da PDI.
- ✚ Vantaxes e inconvenientes no uso da PDI.
- ✚ Coidados e precaucións.
- ✚ Accesorios interesantes.

2. Aplicacións e usos da PDI.

- ✚ Pizarra/pantalla convencional.
- ✚ PDI, propiamente dita:
 - Integrando outros programas de ordenador.
 - Integrando outros accesorios conectados ao PC.
 - Integrando material de internet.
 - Traballando cos materiais elaborados co seu propio Software.

3. O programa SMART Notebook.

- ✚ Componentes.
- ✚ O panel de traballo: descrición e personalización.
- ✚ Descrición das iconas e os seus usos.

4. A barra de ferramentas

- ✚ Características e personalización
- ✚ A barra de ferramentas flotante.
- ✚ A capa de tinta.

5. Traballar con páxinas: abrir, avanzar, retroceder, inserir, organizar, vincular....

6. Traballar con obxectos: crear obxectos.

- ✚ Tipos de obxecto
- ✚ Escribir ou debuxar obxectos a man alzada
- ✚ Escribir ou debuxar obxectos con Rotuladores creativos
- ✚ Crear formas
- ✚ Debuxar liñas rectas
- ✚ Mecanografar texto
- ✚ Converter texto manuscrito en texto mecanografado



7. Traballar con obxectos: Seleccionar e Manipular obxectos.

-  Seleccionar obxectos
-  Mover obxectos
-  Mover obxectos a outra páxina
-  Aliñar, redimensionar, rotar, voltear, bloquear obxectos
-  Ordenar unha pila de obxectos
-  Agrupar obxectos
-  Cortar, copiar, pegar, duplicar, duplicar infinitamente, borrar obxectos
-  Cambiar as propiedades dun obxecto
-  Cambiar a transparencia dunha imaxe
-  Eliminar unha páxina ou o seu contido

8. Traballar con obxectos multimedia.

-  Inserir arquivos flash (swf)
-  Inserir arquivos de video flash (flv)
-  Inserir vínculos (sitios web, arquivos, adxuntos)
-  Inserir sons

9. Traballar con táboas.

-  Crear e mover táboas
-  Seleccionar unha táboa, unha fila ou unha columna
-  Cambiar as propiedades dunha táboa
-  Inserir/Eliminar columnas, filas e celas
-  Dividir ou combinar celas
-  Mover unha táboa

10. O clasificador de páxinas.

-  Descrición
-  Usos

11. A galería.

-  Descrición e estrutura
-  Usar elementos da galería nas nosas páxinas
-  Incorporar novos elementos á galería: páxinas, arquivos, temas, coleccións
-  Exportar unha colección da galería
-  Organizar a galería



12. Os adxuntos.



Descrición e usos

13. A pestana Propiedades.



Descrición e usos

14. Outras ferramentas.



A gravadora de pantalla

- O reprodutor de vídeo
- O teclado flotante
- O centro de benvida
- O panel de control



Outras: sombra de pantalla, reflector, lupa, calculadora, punteiro, captura de pantalla