

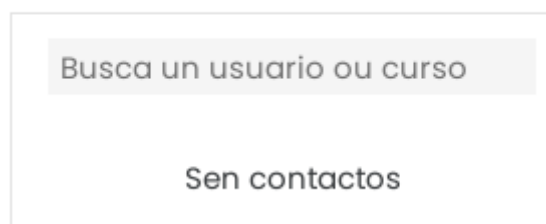
PASOS PARA ENVIAR UNHA MENSAXE

1. Pica sobre  que se atopa na parte superior.
2. Na xanela que se amosa pica sobre "Nova mensaxe"



3. Na nova pantalla no cadro "Busca un usuario ou curso" tes dúas opcións para localizar á persoa á que lle queres mandar a mensaxe:

Mensaxes



Opción 1

1º Escribe o curso 5º ou 6º

2º Escolle unha materia

Mensaxes

6º
Materias
Informática 6º
Música 6º
Ciencias da Natureza 6º
Ciencias Sociais 6º
Lingua galega e literatura 6º
Lingua castelá e literatura 6º
Educación física 6º
Plástica 6º
Inglés 6º
Matemáticas 6º

XESTIÓN DE MENSAXES NO EDIXGAL

3º Escolle no listado de todos os alumnos e alumnas á persoa á que lle queres mandar a mensaxe.

Mensaxes

Informática 6º 



Adriana 




Aldara 




Carmen 




Carmen 




Carolina 




Christian 




Daniela 


Opción 2;

1º Escribe directamente o nome e/ou apelido/s da persoa á que lle queres mandar a mensaxe.

2º Pica sobre o seu nome

Mensaxes

Sen contactos



Laura M 




Laura R 


XESTIÓN DE MENSAXES NO EDIXGAL

4. Na parte inferior amósase o cadro no que debes escribir a mensaxe. Tras redactala pica sobre "Enviar"

Mensaxes

laura m	Laura M... Editar
Sen contactos	
 Laura M...	
 Mensaxes	 Contactos
Aquí debes escribir a mensaxe que queres enviar	
Enviar	

5. Una vez enviada aparecerá na pantalla o día e a hora na que se enviou a mensaxe conxuntamente co texto e o cadro para enviar novas mensaxes.

Mensaxes

Buscar mensaxes	Laura M... Editar
 Laura M... Vostede: Ola Laura: Estou...	Luns, 21 de Setembro do 2020
	Ola Laura: Estou facendo o manual para o alumnado ... Un saúdo 19:38

6. Se picas de novo no  verás o nome da persoa á que lle enviaches a mensaxe e o inicio da mesma

Mensaxes	Nova mensaxe		
 Laura M...	Vostede: Ola Laura: Estou facendo o manual para o alumnado e ...		

COMO VER UNHA MENSAXE RECIBIDA

Cando recibas unha mensaxe amosarase xunto ao  un punto vermello intermitente cun número dentro. O número indica cantas mensaxe recibiches.

1. Pica sobre  para que se abra o cadro no que se amosa o nome da persoa que che mandou a mensaxe e o inicio da mesma.



2. Pica sobre a mensaxe que queiras ler para que se amose no xestor de mensaxe.

Mensaxes

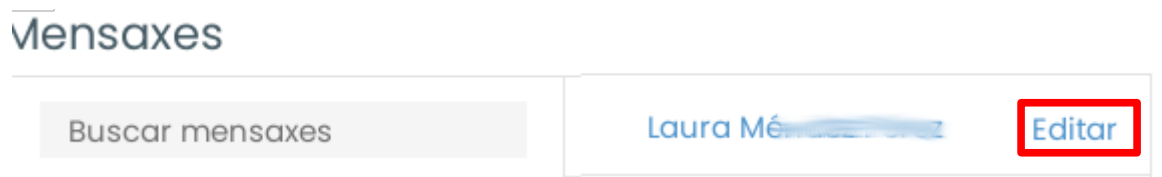


3. Podes responder á mensaxe dende o cadro da parte inferior.

ELIMINAR AS MENSAXES

Para eliminar as mensaxe debes:

1. Abre a mensaxe no xestor de mensaxes, como se indicou anteriormente.
2. Pica sobre "Editar" que se atopa na mesma liña que o nome da persoa que coa que intercambiaches as mensaxes.



3. Pica sobre a/as mensaxes que queres eliminar. Cando están seleccionadas teñen o fondo azul.

Mensaxes



4. Pica na parte inferior sobre "Eliminar as mensaxes seleccionadas"
5. Se queres eliminar tódalas mensaxes podes facelo directamente picando na parte superior sobre "Eliminar todo"