

XESTIÓN DE BLOQUES (INFORMACIÓN DOS LATERAIS) DA WEB DO CENTRO.

1. ACCEDER COMO USUARIO.

Introducir os datos de acceso facilitados, indicando usuario e contrasinal.



2. CREAR NOVO BLOQUE:

Para crear un novo bloque na web do centro debemos seguir os seguintes pasos:



No menú lateral esquerdo, prememos sobre “Administrar”. A continuación, escollemos a opción “Bloque” situada no apartado “Construcción da páxina”.

Administrar

Por tarefa Por modulo

Benvindo á sección de administración. Aquí pode controlar como funciona o sitio.

Ocultar descrições

Administración do contido

Administra o contido do sitio

Agregador de novas

Configura que contido agrega o seu sitio dende outros sitios, a frecuencia de actualización, e a súa categorización.

Comentarios

Mostra e edita os comentarios do sitio e a cola de moderación de comentarios.

Configuración do artigo

Controla o comportamento do envío, como a longitude do avance, a necesidade de unha vista preliminar antes de enviar e o número de envíos na páxina principal.

Contido

Ver, editar e borrar o contido da tua páxina.

Image galleries

Create and manage image galleries.

Image import

Import image from the filesystem.

Libros

Xestionar os índices dos libros do sitio.

Publicación RSS

Configura o número de ítems por orixe e se os orixes deben conter os títulos, os avances ou o texto completo.

Taxonomía

Xestiona o etiquetado, a categorización, e a clasificación do seu contido.

Construcción da páxina

Controla como se vé e funciona a páxina

Alias de URL

Cambia as rutas de URLs do sitio mediante alias.

Bloques

Configura qué bloque de contido aparece nos bordes laterais da tua páxina e outras rexións.

Menús

Control your site's navigation menu, primary links and secondary links, as well as rename and reorganize menu items.

Mini panels

Add, edit or delete mini panels, which can be used as blocks or content panes in other panels.

Módulos

Habilita ou deshabilita módulos na tua páxina.

Panels

Get a bird's eye view of items related to Panels.

Plantillas

Cambia o tema que emprega o sitio ou permite que os usuarios o elixan.

Traducir interface

Traducir a interface integrada e opcionalmente outros textos.

Vistas

As vistas son personalizacións das listas de contido do seu sistema; son altamente configurables e permiten o control sobre a presentación das listas do contido.

Na nova páxina que nos abre, temos todos os bloques activos neste momento na páxina web, organizados polo espazo que están a ocupar (barra lateral esquerda ou barra lateral dereita)

Bloques

Lista Engadir bloque

0 Point Azul mariño

Esta páxina fornece unha interface de arrastrar e soltar para a asignación dun bloque a unha área, e para controlar a orde dos bloques dentro das áreas. Para cambiar a área ou a orde dun bloque, tome un co punteiro na columna *Bloque*, e arrastre o bloque á súa nova localización na lista. (Arrastre un elemento premendo e mantendo premido o botón rato mentres retén un identificador de icona.) Xa que non todos os temas teñen as mesmas áreas ou non as presentan da mesma maneira, os bloques colócanse segundo o esquema do tema. Lembre que os seus cambios non se gardaran ata que preme no botón *Gardar bloques* na parte inferior da páxina.

Faga clic en *Configurar* xunto a cada bloque para configurar as súas opcións específicas de título e visibilidade. Use a páxina para agregar un bloque se desexa crear un bloque personalizado.

[máis axuda...]

Bloque	Rexión	Operacións
Barra lateral esquerda		
Inicio sesión 2	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
Navegación	Barra lateral esquerda ▼	configurar
O centro	Barra lateral esquerda ▼	configurar
SECRETARÍA	Barra lateral esquerda ▼	configurar
Impresos	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
Calendario escolar 24/25	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
ABALAR	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
Rede Galega de Educación Dixital	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
DIGICRAFT	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
País/Nais	Barra lateral esquerda ▼	configurar

Danos outras moitas opción de localizacións para os bloques, pero na nosa web non están sendo utilizados.

Enriba
Non hai bloques nesta rexión

Banner
Non hai bloques nesta rexión

Cabeceira
Non hai bloques nesta rexión

User 1
Non hai bloques nesta rexión

User 2
Non hai bloques nesta rexión

User 3
Non hai bloques nesta rexión

User 4
Non hai bloques nesta rexión

Top content
Non hai bloques nesta rexión

Middle node
Non hai bloques nesta rexión

Bottom node
Non hai bloques nesta rexión

Bottom content
Non hai bloques nesta rexión

User 5
Non hai bloques nesta rexión

User 6
Non hai bloques nesta rexión

User 7
Non hai bloques nesta rexión

User 8
Non hai bloques nesta rexión

Below
Non hai bloques nesta rexión

Se vamos a parte de arriba e abaixo da páxina poderemos ver con que espazo se corresponde canda un deles.

Enriba

CEIP O Piñeiriño

Banner

Cabeceira

LOCALIZACIÓN DOCUMENTOS ORGANIGRAMA SERVICIOS

Inicio » Administrar » Construción da páxina » Bloques

User 1 User 2 User 3 User 4

Usuario: admin | Pechar

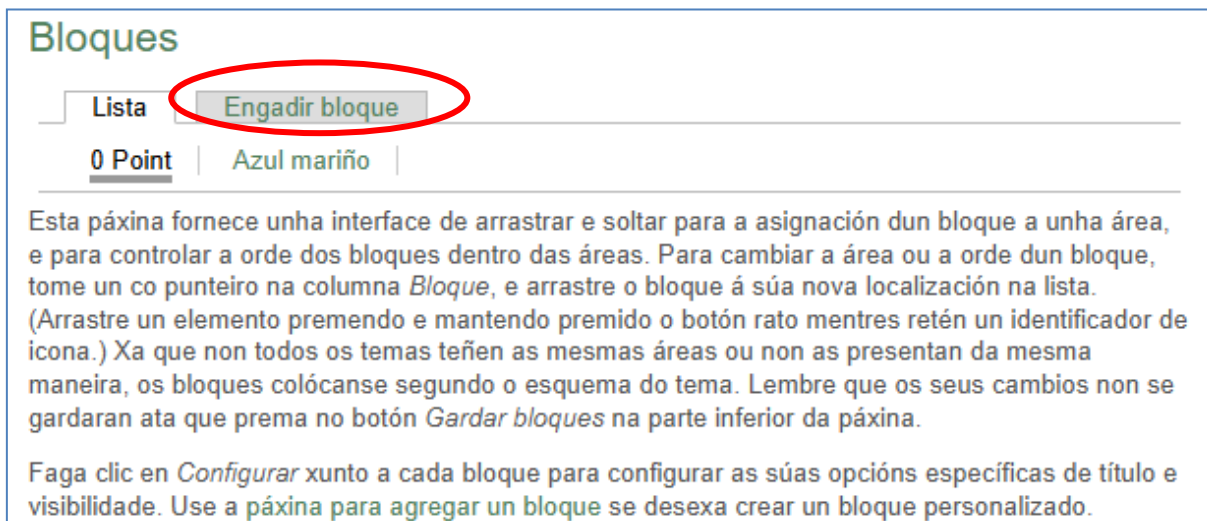
Top content

Correcto CEIP Piñeiriño

Ao final da lista aparecen os bloques xa creados que non están visibles neste momento, pero que poderemos activar cando o precisemos.

Será neste último listado onde aparecerá o bloque que creemos a continuación.

Para crear un novo bloque teremos que premer na lapela da parte superior "Engadir bloque". Neste mesmo lugar danos unhas instrucións sobre como modificar os bloques.



Bloques

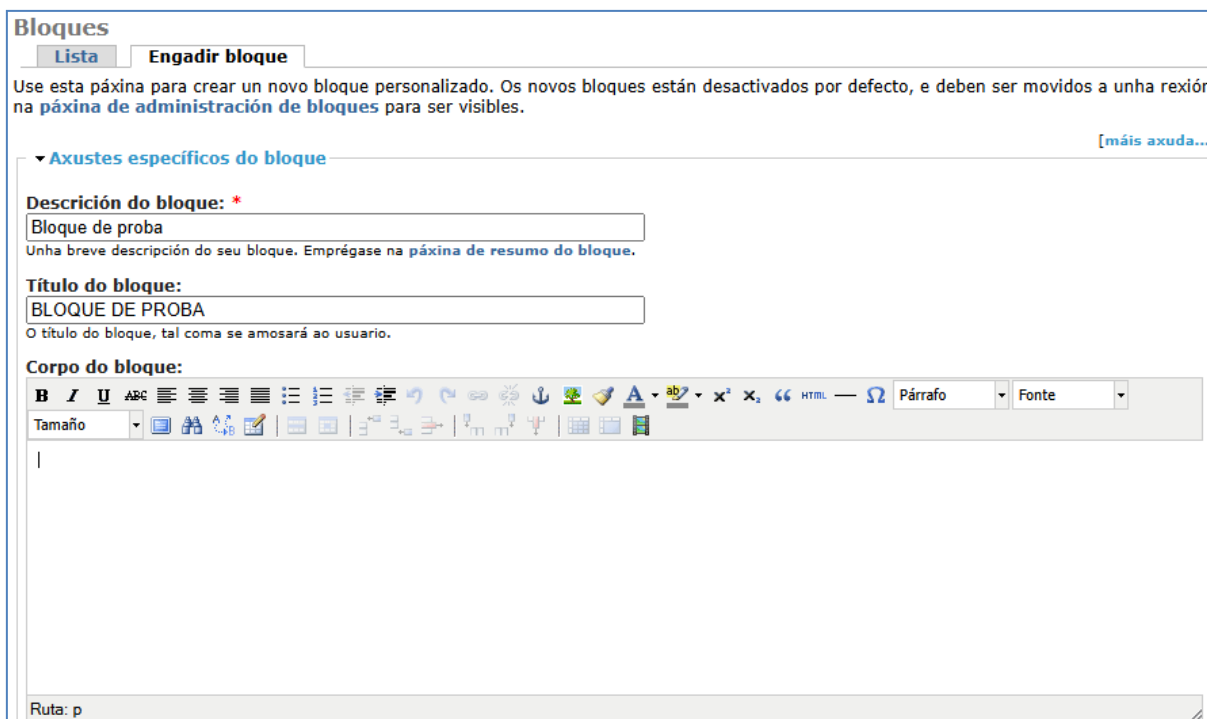
Lista **Engadir bloque**

0 Point | Azul mariño

Esta páxina fornece unha interface de arrastrar e soltar para a asignación dun bloque a unha área, e para controlar a orde dos bloques dentro das áreas. Para cambiar a área ou a orde dun bloque, tome un co punteiro na columna *Bloque*, e arrastre o bloque á súa nova localización na lista. (Arrastre un elemento premendo e mantendo premido o botón rato mentres retén un identificador de icona.) Xa que non todos os temas teñen as mesmas áreas ou non as presentan da mesma maneira, os bloques colócanse segundo o esquema do tema. Lembre que os seus cambios non se gardaran ata que prema no botón *Gardar bloques* na parte inferior da páxina.

Faga clic en *Configurar* xunto a cada bloque para configurar as súas opcións específicas de título e visibilidade. Use a *páxina para agregar un bloque* se desexa crear un bloque personalizado.

A continuación vaimos abrir unha páxina onde darlle contido ao noso bloque. Funciona do mesmo xeito que cando creamos unha entrada na páxina web. Temos que poñer unha descrición, un título (o que se verá no menú lateral escollido) e un corpo, que pode ser unha imaxe, un texto, un hipervínculo ...) Neste caso, como o bloque ten un espazo reducido é importante que as imaxes ou recursos incrustados non superen por moito os 150 píxeles de ancho para que non saian fora do espazo asignado.



Bloques

Lista Engadir bloque

Use esta páxina para crear un novo bloque personalizado. Os novos bloques están desactivados por defecto, e deben ser movidos a unha rexión na [páxina de administración de bloques](#) para ser visibles. [\[máis axuda...\]](#)

▼ **Axustes específicos do bloque**

Descrición do bloque: *

Bloque de proba

Unha breve descrición do seu bloque. Emprégase na [páxina de resumo do bloque](#).

Título do bloque:

BLOQUE DE PRÓBA

O título do bloque, tal coma se amosará ao usuario.

Corpo do bloque:

B *I* U ABC [Listas] [Tables] [Media] [Links] [Code] [More] [Párrafo] Fonte

Tamaño [Icons] [More Icons]

Ruta: p

Se queremos que o bloque estea sempre visible no lateral, non será preciso modificar ningún parámetro de publicación dos que nos ofrecen a continuación.

Unha vez creado o bloque temos que gardalo, premendo no botón da parte de abaixo “Garda-lo bloque”.

▼ Configuración da visibilidade por páxina

Amosa-lo bloque en certas páxinas:

☐ Amosar en tódalas páxinas excepto nas listadas.

☐ Amosar só nas páxinas listadas.

☐ Amósase se o código PHP devolve VERDADEIRO (modo PHP, só para expertos).

Páxinas:

Introduza unha páxina por liña das rutas de Drupal. O '*' é un caracter comodín. Se se escolleu o modo PHP, introduza o código PHP entre <?php ?>. Teña en conta que executar código PHP incorrecto pode destrozalo o sitio en Drupal.



Garda-lo bloque

Como xa nos di a propia páxina o noso bloque creado aparecerá no último apartado “desactivados”. Teremos que buscalo pola descrición que lle puxemos ao crealo e escoller no desplegable a que barra queremos mandalo. Tamén neste momento podemos volver a editalo dándolle a “configurar” ou ben eliminalo dándolle a “borrar”

✚ Bloque de proba <ningún> ▼ **configurar borrar**

✚ Primary links	Barra lateral esquerda	configurar
✚ Random image	Barra lateral dereita	configurar
✚ Selector de idioma	Enriba	configurar
✚ Contido popular	Banner	configurar
✚ Syndicate (site map)	Cabeceira	configurar
✚ Tags for all vocabularies	User 1	configurar
✚ Tags for the current post	User 2	configurar
✚ Tags in Actividades	User 3	configurar
✚ Tags in Alumnado	User 4	configurar
✚ Tags in Biblioteca	Top content	configurar
✚ Custom blocks: Enlace Aula Virtual	Middle node	configurar
✚ Tags in Blogs do centro	Bottom node	configurar
✚ Bloque de proba	Bottom content	configurar
	User 5	configurar
	User 6	configurar
	User 7	configurar
	User 8	configurar
	Below	configurar
	<ningún>	
	<ningún> ▼	configurar borrar

Ao escoller a localización o título do bloque creado se coloca xa no listado axeitado. Podemos cambialo para arriba ou abaixo premendo sobre as frechas que aparecen ao carón do título.

Creouse o bloque. [máis axuda...]

Bloque	Rexión	Operacións
Barra lateral esquerda		
+ Bloque de proba*	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
+ Inicio sesión 2	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
+ Navegación	Barra lateral esquerda ▼	configurar
+ O centro	Barra lateral esquerda ▼	configurar
+ SECRETARÍA	Barra lateral esquerda ▼	configurar

Creouse o bloque.

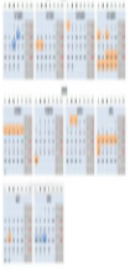
Bloque	Rexión	Operacións
Barra lateral esquerda		
+ Inicio sesión 2	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
+ Navegación	Barra lateral esquerda ▼	configurar
+ O centro	Barra lateral esquerda ▼	configurar
+ SECRETARÍA	Barra lateral esquerda ▼	configurar
+ Bloque de proba*	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar

Por último teremos que gardar os cambios, premendo ao final da páxina para que o noso bloque apareza creado.

* The changes to these blocks will not be saved until the *Save blocks* button is clicked.

Garda-los bloques

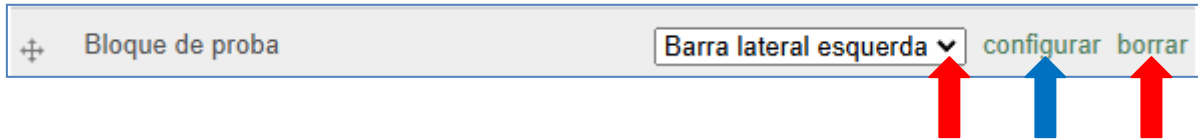
Bottom content

SECRETARÍA - Admisión de alumnado - Taboleiro de anuncios - Atención ao público - Calendario escolar - Libros de texto - Xustificantes e impresos	+ DIGICRAFT	Barra lateral esquerda ▼	configurar borrar
	+ Pais/Nais	Barra lateral esquerda ▼	configurar
	Barra lateral dereita		
	+ Contacto	Barra lateral dereita ▼	configurar borrar
	+ AULA VIRTUAL	Barra lateral dereita ▼	configurar borrar
	+ DOCUMENTOS E INFORMACIÓN DO CENTRO	Barra lateral dereita ▼	configurar borrar
	+ MÚSICA DA SEMANA	Barra lateral dereita ▼	configurar borrar
	+ BIBLIOTECA	Barra lateral dereita ▼	configurar borrar
	+ Biblioteca	Barra lateral dereita ▼	configurar
	+ DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA	Barra lateral dereita ▼	configurar
BLOQUE DE PROBA 	+ Actividades	Barra lateral dereita ▼	configurar
	+ Especialidades	Barra lateral dereita ▼	configurar
	+ Suxerencias	Barra lateral dereita ▼	configurar
	+ Tags in Dinamización Lingüística	Barra lateral dereita ▼	configurar
	Enriba		

Non hai bloques nesta rexión

2. MODIFICAR OU BORRAR UN BLOQUE:

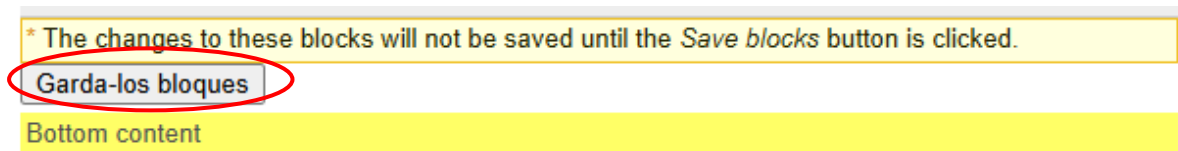
O procedemento, xa mencionado anteriormente, é acceder ao listado de bloques, buscar o que nos interesa e premer na opción desexada.



Podemos deixalo desactivado, volvendo a escoller no desplegable a opción “ningún”, ou eliminalo para sempre premendo en “borrar”.

Tamén nos pode interesar modificar o contido do bloque, para o que premeríamos sobre “configurar” e nos abriría o menú de creación do bloque novamente.

Como último paso, recordar sempre premer en “Garda-lo bloque”.



Material elaborado por Critina Cuervo Soto

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>