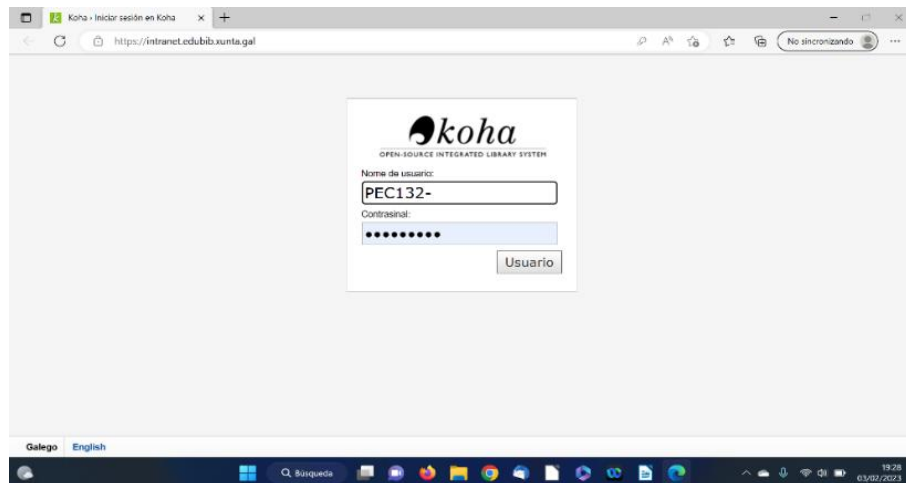


PRÉSTAMOS E DEVOLUCIÓN EN KOHA

1.O primeiro paso é entrar na intranet de koha.

Para iso debemos poñer o usuario e contrasinal.

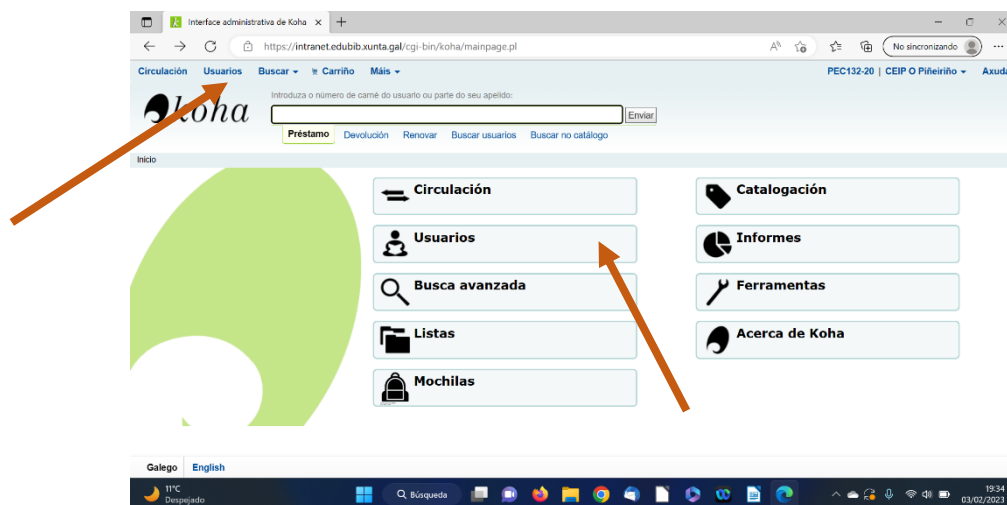
A primeira vez que entramos, Koha indícanos que debemos cambiar o noso contrasinal.



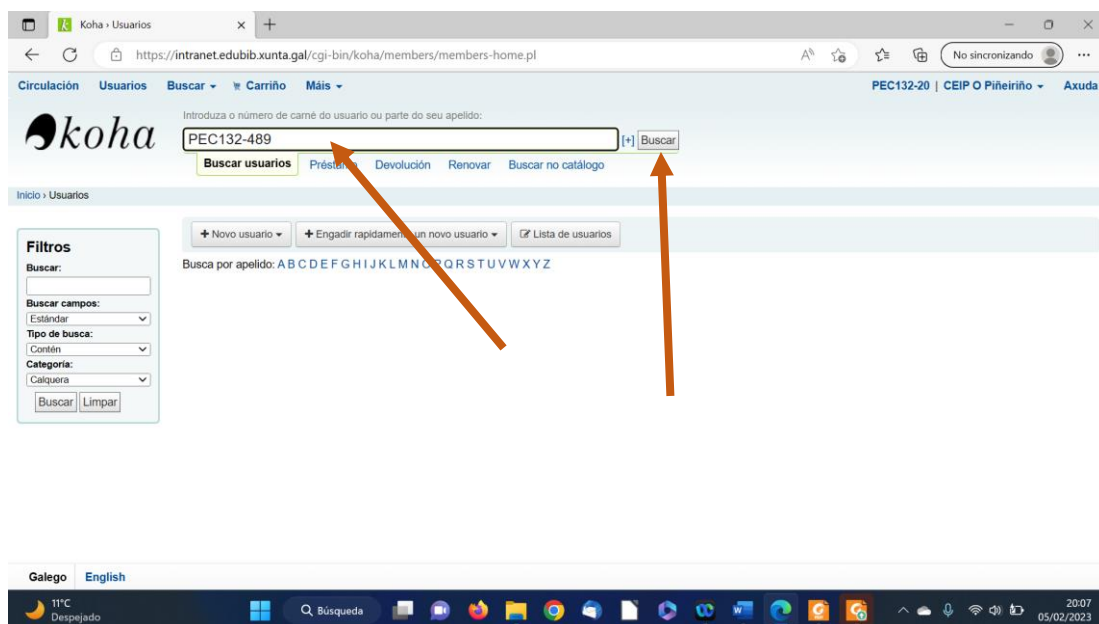
Despois de cambialo xa podemos comezar .

2.Facer préstamos:

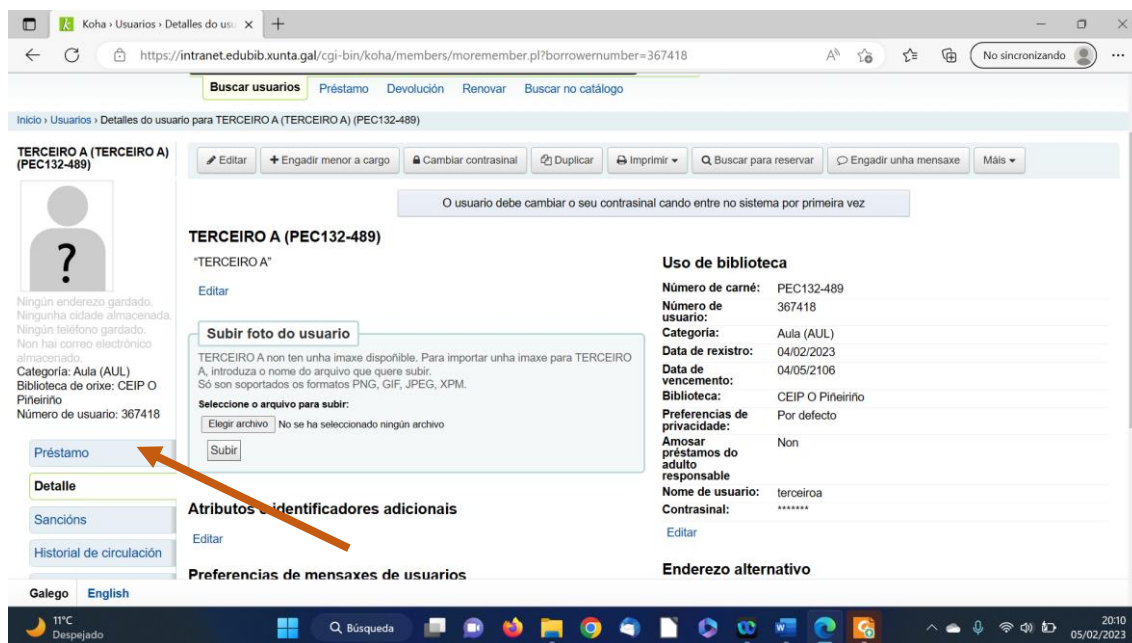
Temos que premer en usuarios.



Hai que introducir o número de usuario que é o **PEC132-Nº** ou o nome e apelidos do usuario.



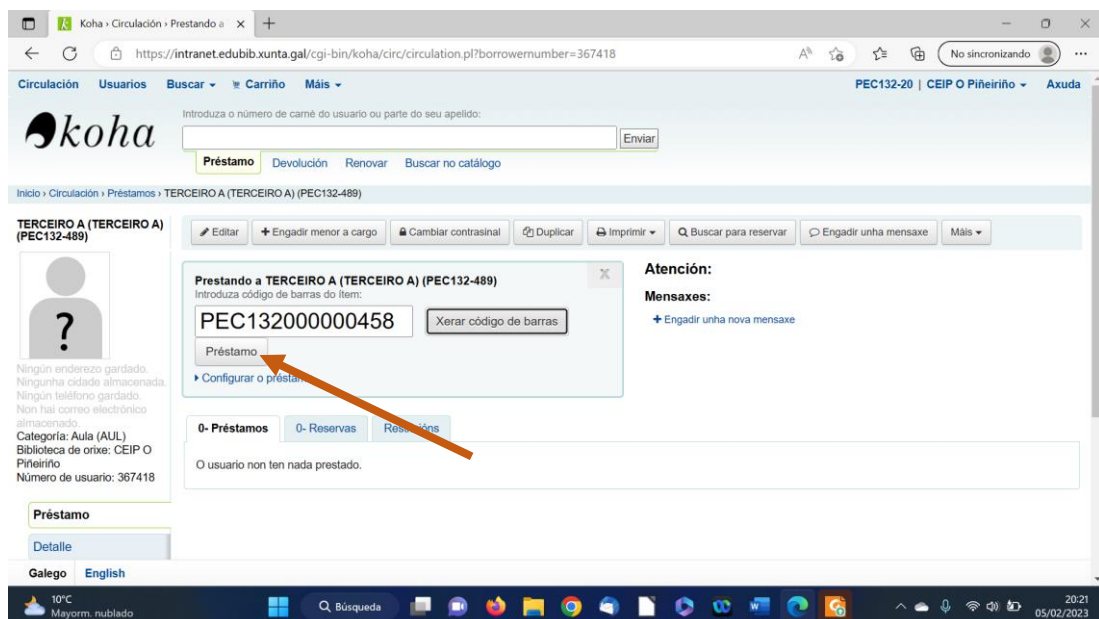
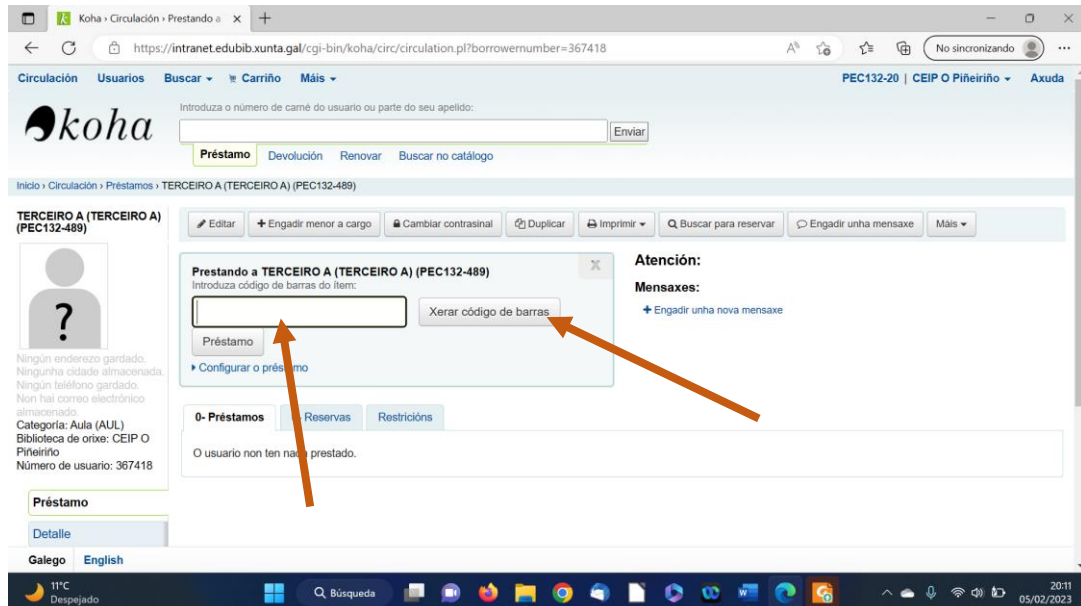
Cando xa temos o usuario prememos en préstamo.



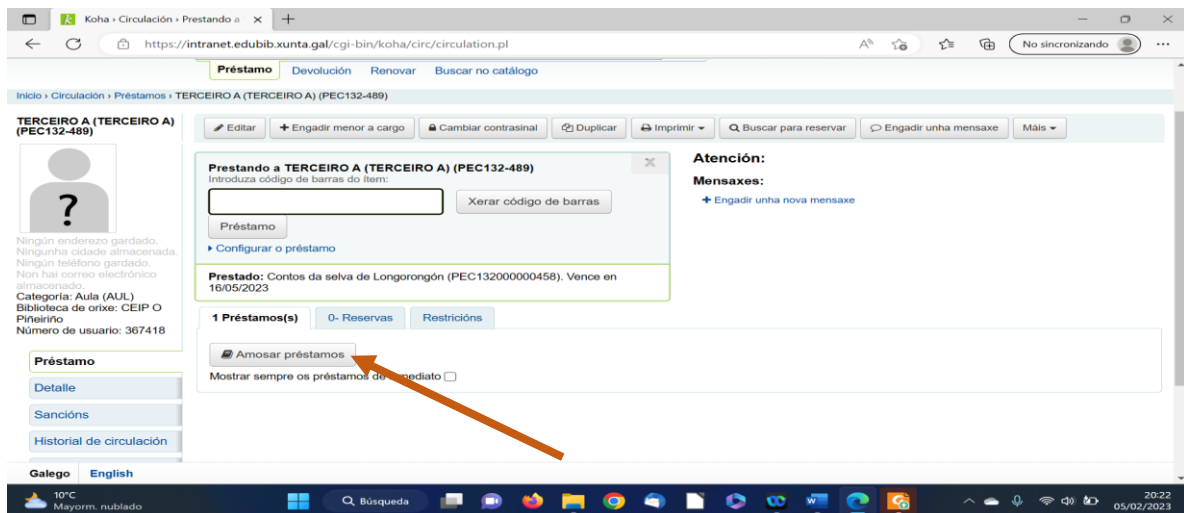
A continuación temos que pasar o lector polo código de barras do libro.

Se falla o lector podemos teclear o código de barras.

Mentres non teñamos todos os libros cos códigos pegados, poñemos o número de rexistro e prememos en xerar código de barras e automaticamente aparece.



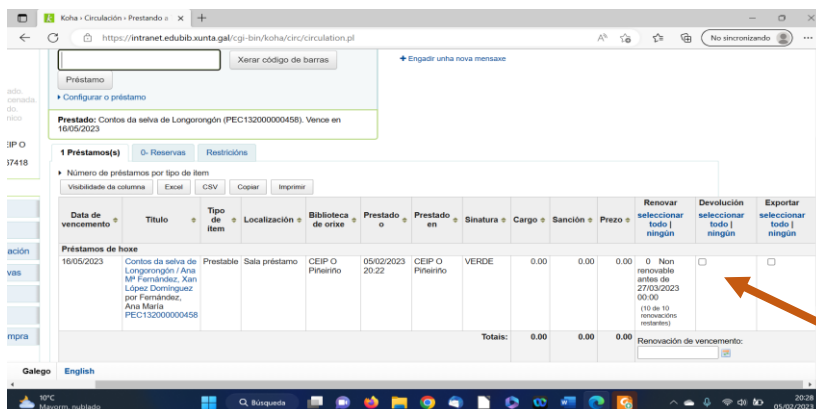
A continuación prememos en préstamo. E xa aparece como prestado. Se queremos comprobar podemos amosar préstamos.



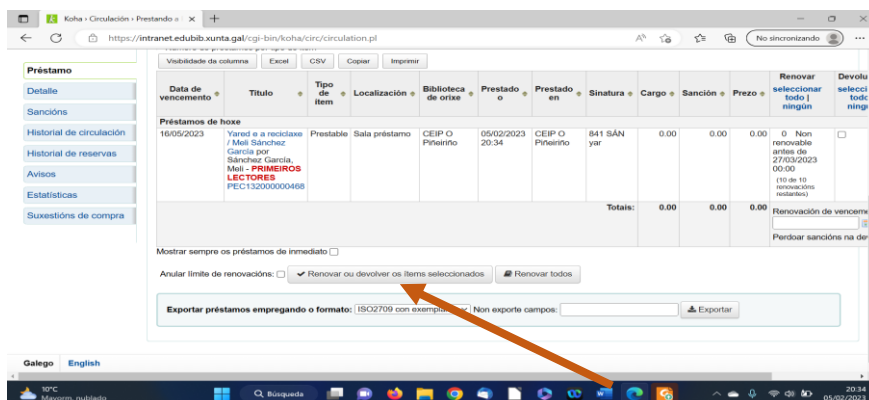
3.Facer devolucións:

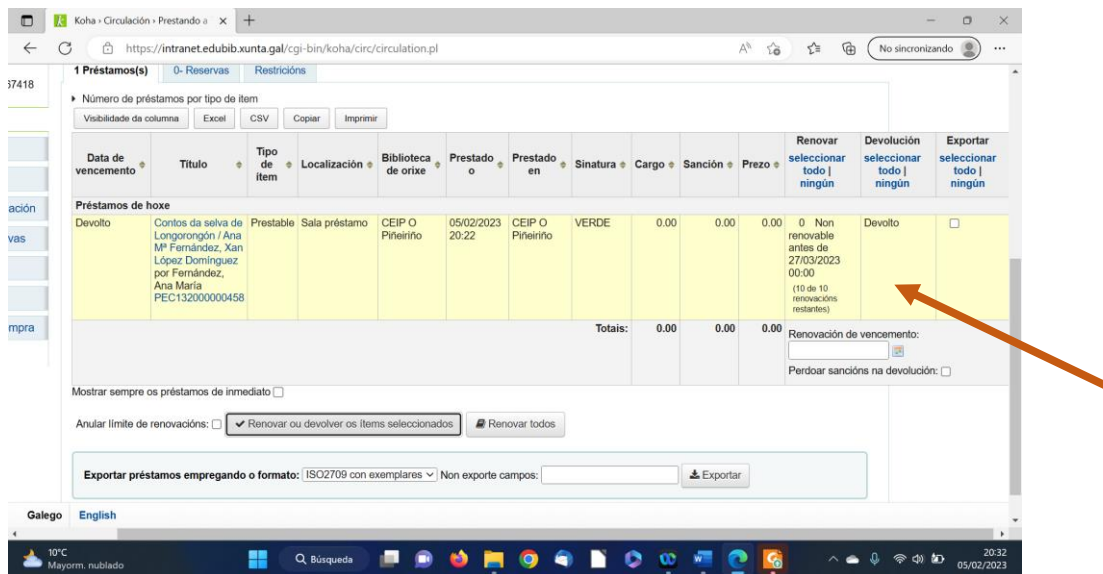
Para as devolucións buscamos de novo o usuario.

Prememos en amosar préstamos.

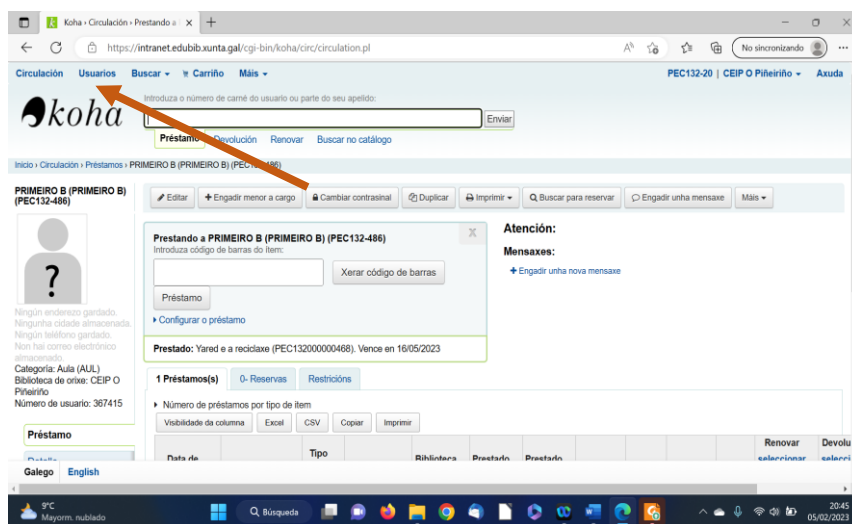


Dámolle a devolución e renovar ou devolver os items seleccionados e xa está feita a devolución .





Se queremos seguir facendo préstamos ou devolucións prememos de novo en usuarios.



Se rematamos desplegamos lapela en CEIP O Piñeirinho e prememos en saír.

