



ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES AUTORIZACIÓN OU DENEGACIÓN

O/A asinante _____ NOME COMPLETO E APELIDOS CON LETRA CLARA _____ con

DNI _____, na miña condición de ☐ pai/nai ou ☐ titor/a legal do alumno/a

_____ NOME COMPLETO E APELIDOS CON LETRA CLARA _____ con data de
nacemento _____

☐ SI AUTORIZO

☐ NON AUTORIZO

(MÁRQUESE CUN X O QUE SE DESEXE EXPRESAR)

A PARTICIPAR no conxunto das actividades complementarias e extraescolares organizadas e desenvolvidas polo profesorado do **CEIP de Prácticas López Ferreiro**, que figuran na Programación Xeral Anual. (De acordo cos artigos 69 e 70 do Decreto 374/1996, de 17 de outubro, polo que se aproba o Regulamento orgánico das escolas de educación infantil e dos colexios de educación primaria e da ORDE do 22 de xullo de 1997, que o complementa).

Informarase a través de abalar ou do correo electrónico corporativo da celebración das actividades complementarias e extraescolares, podéndose revogar esta autorización en calquera momento se se celebran fóra do centro.

As familias que desexen recibir un modelo de autorización por cada actividade das sinaladas no parágrafo anterior, deben solicitalo na escola.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia - Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional
Finalidades do tratamento	Organización e xestión da participación do menor nas actividades extraescolares organizadas polo centro e/ou complementarias.
Lexitimación para o tratamento	Consentimento outorgado polo/a interesado/a.
Destinatarios dos datos	Non se prevén comunicación de datos a terceiros, exceptuando os datos persoais do alumno/a sinalados, así como os restantes datos contidos na presente autorización, que poderán ser facilitados aos profesionais/entidades colaboradas na organización e desenvolvemento das actividades.
Exercicio dos dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, limitación e supresión dos seus datos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos . Tamén poderán retirar o consentimento outorgado presentando a súa solicitude no propio



	centro docente. A retirada do consentimento non afectará a litude do tratamento baseada no consentimento previo á súa retirada.
Contacto delegado/a protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Santiago de Compostela a ____ do mes de _____ do _____.

Sinatura do pai/nai/titor

Asdo.:

No caso doutras actividades que se realicen fóra do Concello e/ou que excedan o horario lectivo habitual, sempre será obrigatoria unha nova autorización asinada do pai/nai/titor/titora para esa saída en concreto. O alumnado que non participe debe asistir á escola igualmente, onde será atendido no horario de costume.