

SOLICITUDE DE

D. _____ con D.N.I. _____

con domicilio en _____ na rúa _____

e-mail _____ e teléfono _____

EXPÓN:

Que

por todo iso

SOLICITA:

Achegamos os seguintes documentos:

Agradecendo a súa atención.

En _____, a _____ de _____ de 201

Asinado

.

EXCMO. SR. ALCALDE DO CONCELLO DE .

EXCMA. SRA. ALCALDESA DO CONCELLO DE

Indicacións para cubrir a instancia

- A instancia deberá ser breve, clara e sempre respetuosa.
- Achegaremos como adxuntos o informe e a presentación feita na clase.
- A instancia consta de encabezamento, corpo e peche.
 - No **encabezamento** engadiremos os datos persoais do solicitante. Como somos unha clase, engadiremos os datos do titor ou os da clase, cos datos do colexio.
 - O corpo consta de exposición e de petición.
 - A exposición comeza por "EXPÓN:". Nunha liña aparte explicamos os motivos, datos e argumentos da nosa solicitude. Cada un deles comezará pola palabra "Que".
 - A petición vai encabezada pola palabra "SOLICITA". Aquí reflectimos de forma clara e concisa o que solicitamos.
 - No peche engadiremos os seguintes elementos: Lugar e data de solicitude, sinatura e pé. No pé figurará a persoa á que dirixamos o escrito
- Sería interesante que antes de elaborar a instancia final entre toda a clase, cada alumno e alumna realizara unha instancia a título personal para practicar como se elabora un documento deste tipo.
- Para realizar a vosa instancia, podedes empregar a ficha facilitada no formato que vos sexa máis cómodo de traballar. Recomendamos facelo con Goolge docs.