

COMO OBTENER O LISTADO DE PROVEDORES COS IMPORTES TRIMESTRAIS PARA A REALIZACIÓN DO MODELO 347

Partindo dunha folla de cálculo na que está almacenada a listaxe de gastos, podemos facer as seguintes operacións co fin de obter o importe trimestral:

Operacións para OpenOffice/LibreOffice

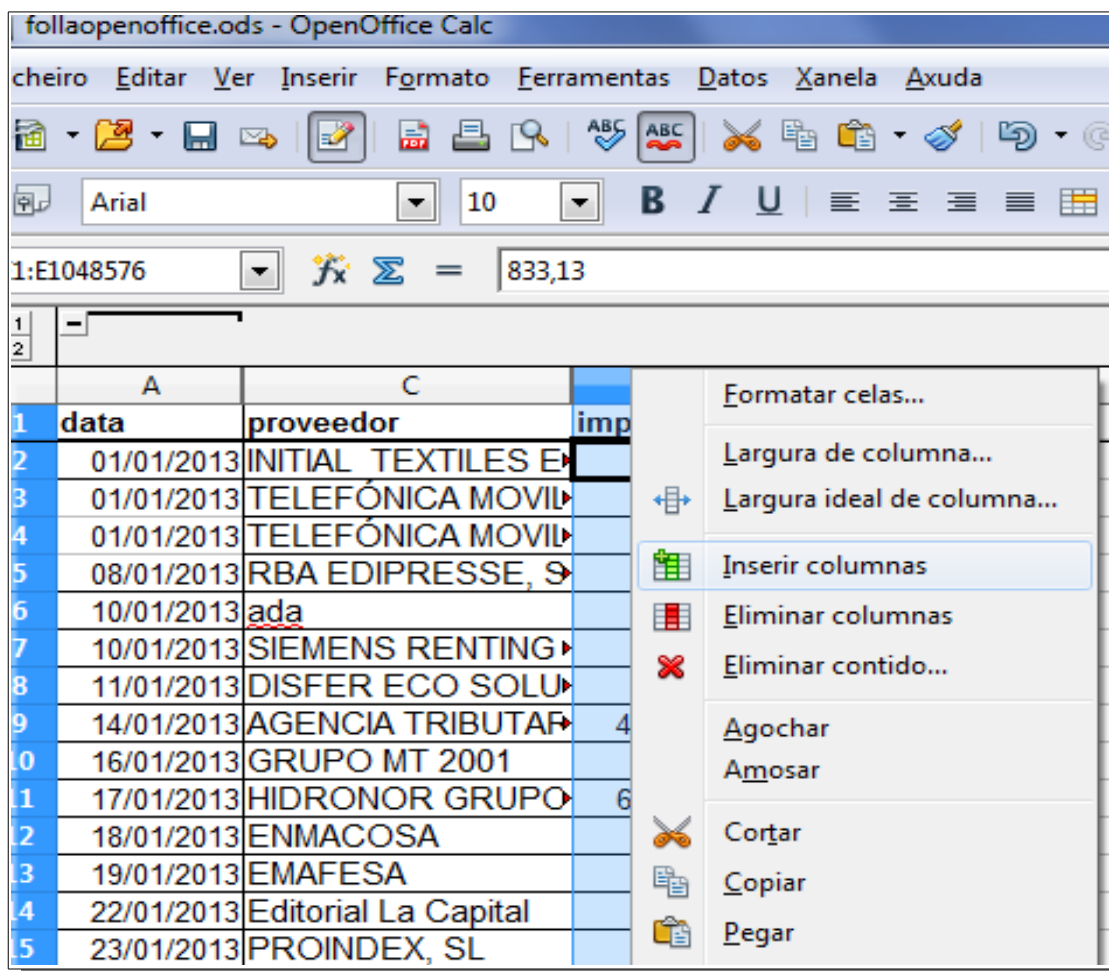
1. A listaxe de gastos ten máis columnas que non son necesarias para este cálculo e, polo tanto, podemos ocultar aquelas que non precisemos:

Ficheiro Editar Ver Inserir Formato Ferramentas Datos Xanela Axuda														
B3 fx = 1														
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	data	número	proveedor	tipo	importe	imputación	cmmr	asir	damp	asirm	dawm	cmmrm	xam	admonm
2	01/01/2013	3	INITIAL TEXTILES E	REPARACION B	833,13	indirecto	48,32	59,99	40,82	30,83	44,99	30,83	26,66	66,6
3	01/01/2013	1	TELEFÓNICA MOVIL	COMUNICACIÓN	57,01	indirecto	3,31	4,10	2,79	2,11	3,08	2,11	1,82	4,5
4	01/01/2013	2	TELEFÓNICA MOVIL	COMUNICACIÓN	72,60	indirecto	4,21	5,23	3,56	2,69	3,92	2,69	2,32	5,8
5	08/01/2013	4	RBA EDIPRESSE, S	GASTOS DIVER	34,95	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
6	10/01/2013	5	ada	RETRIBUCIÓN D	142,20	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
7	10/01/2013	6	SIEMENS RENTING	ARRENDAMEN	302,07	indirecto	17,52	21,75	14,80	11,18	16,31	11,18	9,67	24,1
8	11/01/2013	7	DISFER ECO SOLU	REPARACION B	374,74	indirecto	21,73	26,98	18,36	13,87	20,24	13,87	11,99	29,9
9	14/01/2013	8	AGENCIA TRIBUTAR	RETRIBUCIÓN D	4.809,69	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
10	16/01/2013	9	GRUPO MT 2001	REPARACION B	363,00	indirecto	21,05	26,14	17,79	13,43	19,60	13,43	11,62	29,0

Ocultamos todas as columnas agás as de **Data**, **Provedor** e **Importe**: seleccionámolas todas menos estas 3 que acabamos de mencionar e premendo co botón dereito na selección aparece un menú contextual no que escolleremos a opción **Agochar**:

follaopenoffice.ods - OpenOffice Calc														
Ficheiro Editar Ver Inserir Formato Ferramentas Datos Xanela Axuda														
S2 fx = 02/01/2013														
	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	imputación	cmmr	asir	damp	asirm	dawm	cmmrm	xam	admonm					
2	indirecto	48,32	59,99	40,82	30,83	44,99	30,83							
3	indirecto	3,31	4,10	2,79	2,11	3,08	2,11							
4	indirecto	4,21	5,23	3,56	2,69	3,92	2,69							
5	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
6	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
7	indirecto	17,52	21,75	14,80	11,18	16,31	11,18							
8	indirecto	21,73	26,98	18,36	13,87	20,24	13,87							
9	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
10	indirecto	21,05	26,14	17,79	13,43	19,60	13,43							
11	indirecto	377,17	468,22	318,65	240,61	351,16	240,61							
12	indirecto	12,63	15,68	10,67	8,06	11,76	8,06							
13	indirecto	24,01	29,80	20,28	15,32	22,35	15,32							

2. Neste intre temos só as 3 columnas visibles na folia de cálculo. Engadimos agora unha máis para poder obter o trimestre a partir da data. Para facer iso, seleccionamos a columna seguinte e prememos co botón dereito para facer aparecer o menú contextual no que escolleremos a opción **Inserir columnas**:

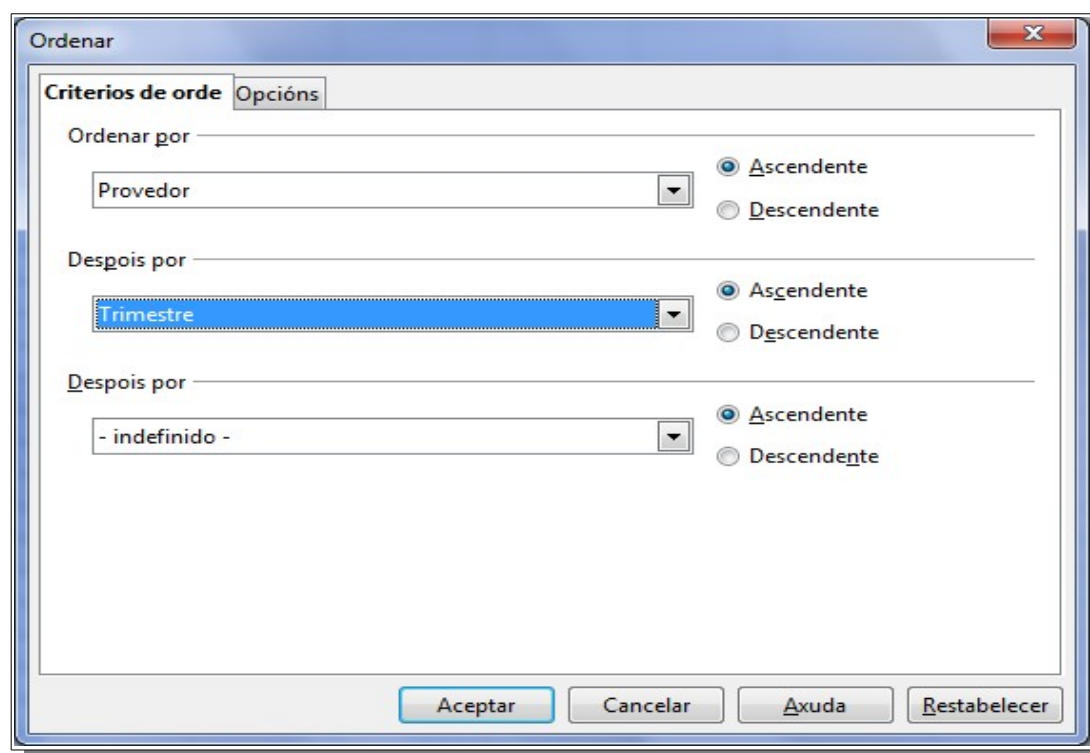


Como título para a nova columna indicaremos Trimestre. Nas celas desta nova columna irá, tal e como se comentou antes, o número de trimestre. Podemos obtelo a partir da data empregando a seguinte fórmula:

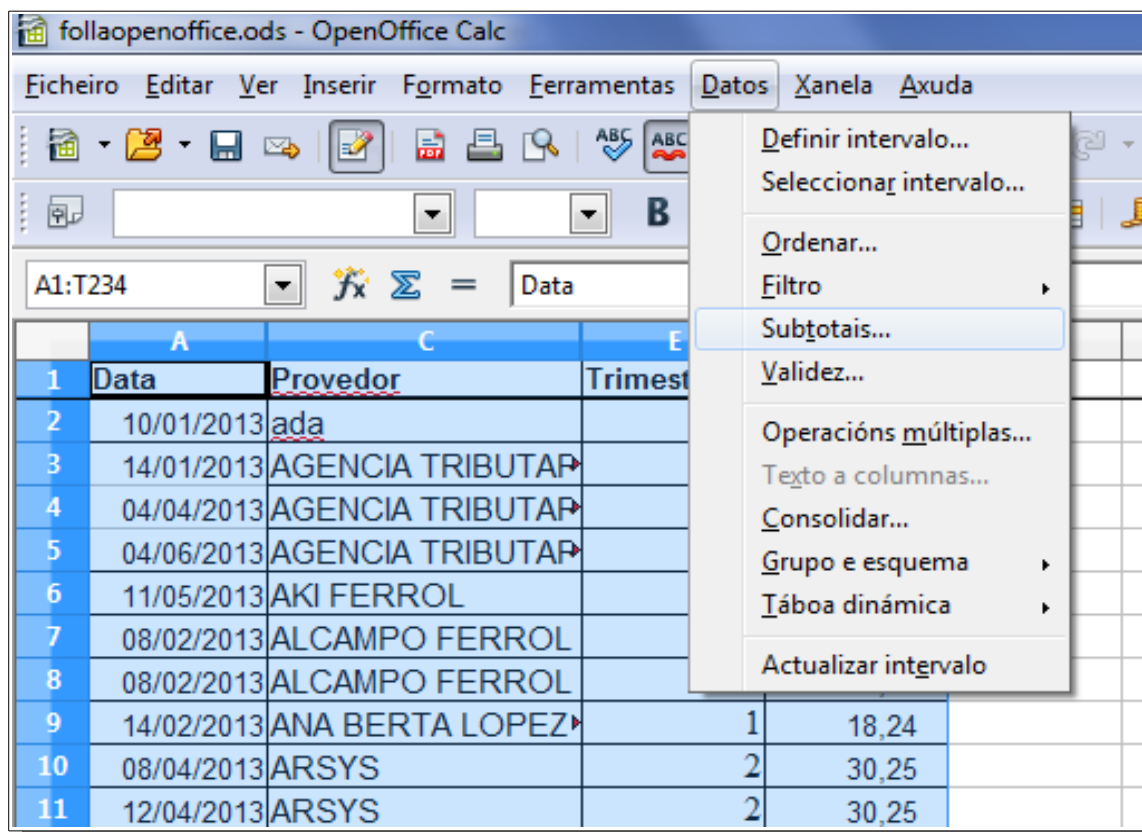
=ARREDONDARCARAAARRIBA(MES(A2)/3;0)

- A función MES(A2) serve para obter o número de mes a partir dun campo data.
- Por outra banda, se dividimos o mes do ano entre 3, temos o trimestre cando a división é exacta (3,6,9,12); no resto dos casos o resultado sería o trimestre anterior e un pouco máis. Por iso empregamos a función ARREDONDARCARAAARRIBA que redondea cara arriba. Deste xeito, se por exemplo o trimestre fose o valor 3,2, con esta función obteremos o valor 4 para indicar o valor correcto de que estamos no 4º trimestre. Extendemos a fórmula por todas as celas da columna e xa temos en cada unha delas o trimestre correspondente á data.

Eliximos os criterios e o nivel de ordenación (en primeiro lugar por *Provedor* e despois por *Trimestre*):

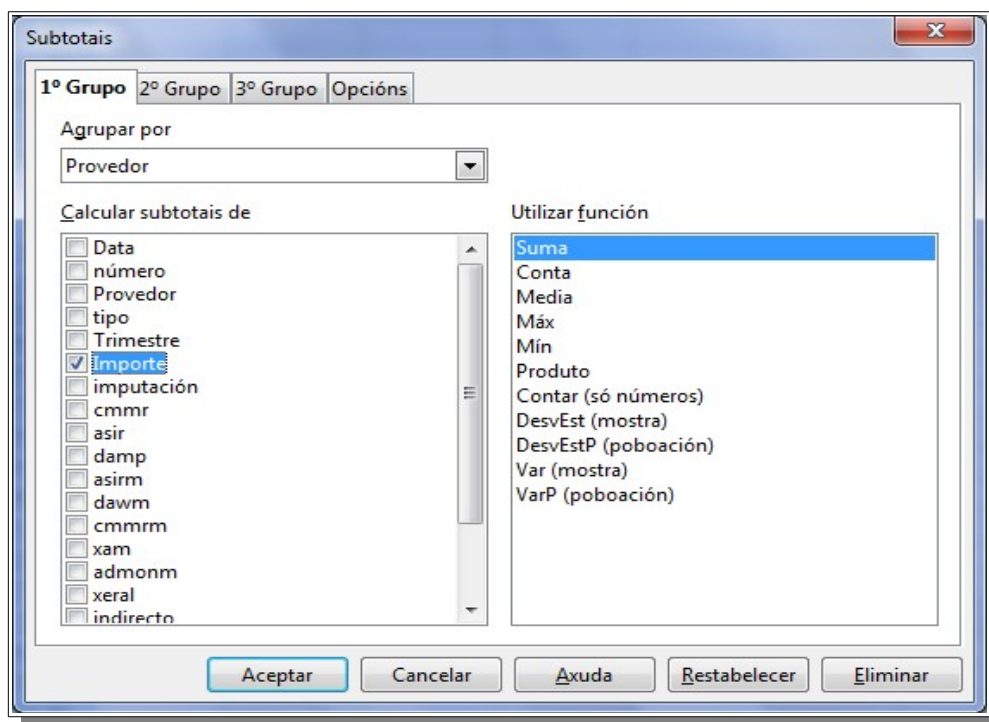


4. Agora que os datos están ordenados como nós queremos, calculamos os subtotais. Para facelo, no menú **Datos** escollemos a opción **Subtotais**:

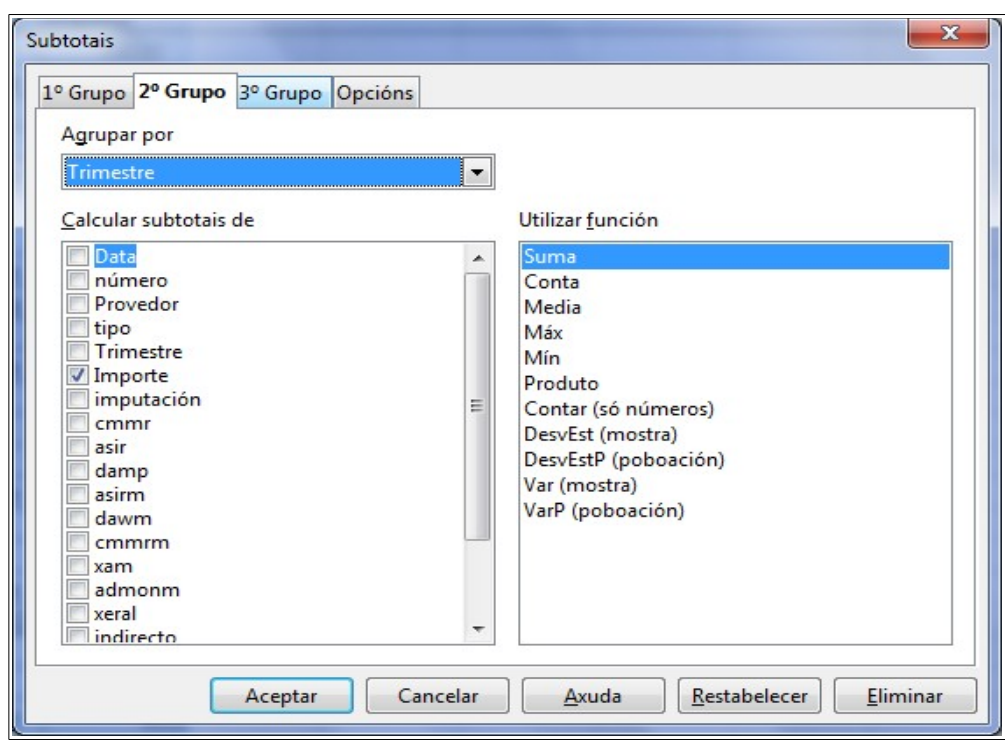


Aparece un cadro de dialogo onde podemos establecer distintos niveis de agrupamento e indicar o campo polo que imos agrupar. Tamén o campo co que desexamos facer a operación.

Primeiro nivel de agrupamento:



Segundo nivel de agrupamento:



5. O resultado final sería o seguinte:

	A	C	E	F
1	Data	Provedor	Trimestre	Importe
24		ARSYS Suma		60,5
25	03/05/2013	arte y cultura	2	135,00
26			2 Suma	135
27		arte y cultura Suma		135
28	06/02/2013	ARTEMISA SISTEMA	1	160,00
29	11/02/2013	ARTEMISA SISTEMA	1	1.876,00
30	11/02/2013	ARTEMISA SISTEMA	1	1.475,00
31	12/03/2013	ARTEMISA SISTEMA	1	1.106,13
32	12/03/2013	ARTEMISA SISTEMA	1	341,99
33			1 Suma	4959,12
34	03/04/2013	ARTEMISA SISTEMA	2	286,17
35	03/04/2013	ARTEMISA SISTEMA	2	251,69
36	04/04/13	ARTEMISA SISTEMA	2	225,00
37	04/04/2013	ARTEMISA SISTEMA	2	1.276,31
38	03/06/2013	ARTEMISA SISTEMA	2	30,00
39	03/06/2013	ARTEMISA SISTEMA	2	140,02
40	03/06/2013	ARTEMISA SISTEMA	2	1.701,74
41			2 Suma	3910,93
42	02/09/2013	ARTEMISA SISTEMA	3	1.871,92
43			3 Suma	1871,92
44		ARTEMISA SISTEMAS INFORM		10741,97
45	31/01/2013	autos paco	1	501,00
46	28/02/2013	autos paco	1	133,00
47	28/02/2013	autos paco	1	213,50
48	28/02/2013	autos paco	1	99,00

Operacións para Microsoft Excel

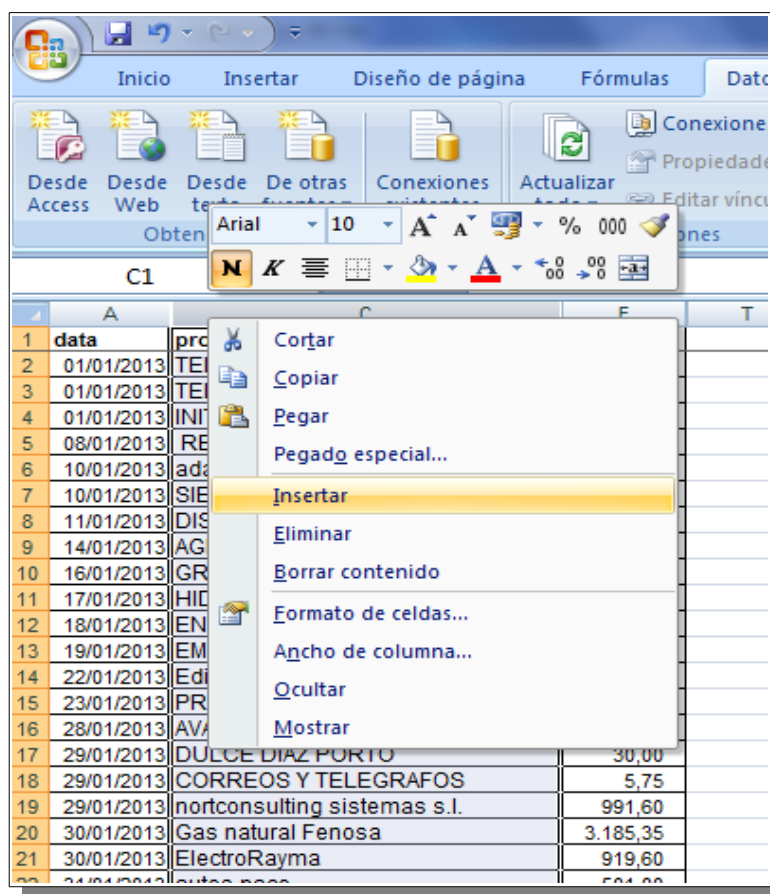
1. A listaxe de gastos ten máis columnas que non son necesarias para este cálculo e, polo tanto, podemos ocultar aquelas que non precisemos:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
data	número	proveedor	tipo	importe	imputación	cmmr	asir	damp	asirm	dawm	cmmrm	xam	admonm	xeral	inc
01/01/2013	1	TELEFÓNICA MÓVILES	COMUNICACIÓNS	57,01	indirecto	3,31	4,10	2,79	2,11	3,08	2,11	1,82	4,56	0,00	
01/01/2013	2	TELEFÓNICA MÓVILES	COMUNICACIÓNS	72,60	indirecto	4,21	5,23	3,56	2,69	3,92	2,69	2,32	5,81	0,00	
01/01/2013	3	INITIAL TEXTILES E HIGIENE	REPARACION E CONSERVACIÓN	833,13	indirecto	48,32	59,99	40,82	30,83	44,99	30,83	26,66	66,65	0,00	
08/01/2013	4	RBA EDIPRESSE S.L.	GASTOS DIVERSOS	34,95	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,95	
10/01/2013	5	ada	RETRIBUCIÓN DE EXPERTOS	142,20	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142,20	
10/01/2013	6	SIEMENS RENTING S.A.	ARRENDAMENTOS	302,07	indirecto	17,52	21,75	14,80	11,18	16,31	11,18	9,67	24,17	0,00	
11/01/2013	7	DISFER ECO SOLUCIONES	REPARACION E CONSERVACIÓN	374,74	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	

Ocultamos todas as columnas agás as de **Data**, **Provedor** e **Importe**: seleccionámolas todas menos estas 3 que acabamos de mencionar e premendo co botón dereito na selección aparece un menú contextual no que escolleremos a opción **Ocultar**:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
data	número	proveedor	tipo	importe	imp	cmmr	asir	damp	asirm	dawm	cmmrm	xam	admonm	xeral	inc
01/01/2013	1	TELEFÓNICA MÓVILES	COMUNICACIÓNS	57,01	indirecto	3,31	4,10	2,79	2,11	3,08	2,11	1,82	4,56	0,00	
01/01/2013	2	TELEFÓNICA MÓVILES	COMUNICACIÓNS	72,60	indirecto	4,21	5,23	3,56	2,69	3,92	2,69	2,32	5,81	0,00	
01/01/2013	3	INITIAL TEXTILES E HIGIENE	REPARACION E CONSERVACIÓN	833,13	indirecto	48,32	59,99	40,82	30,83	44,99	30,83	26,66	66,65	0,00	
08/01/2013	4	RBA EDIPRESSE S.L.	GASTOS DIVERSOS	34,95	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,95	
10/01/2013	5	ada	RETRIBUCIÓN DE EXPERTOS	142,20	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142,20	
10/01/2013	6	SIEMENS RENTING S.A.	ARRENDAMENTOS	302,07	indirecto	17,52	21,75	14,80	11,18	16,31	11,18	9,67	24,17	0,00	
11/01/2013	7	DISFER ECO SOLUCIONES	REPARACION E CONSERVACIÓN	374,74	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
14/01/2013	8	AGENCIA TRIBUTARIA	RETRIBUCIÓN DE EXPERTOS	4.809,69	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.809,69	
16/01/2013	9	GRUPO IT 2001	REPARACION E CONSERVACIÓN	363,00	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
17/01/2013	10	HIDRONOR GRUPO CAPELA	SUMINISTRACIÓNS	6.503,00	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
18/01/2013	11	ENMACOSA	REPARACION E CONSERVACIÓN	217,80	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
19/01/2013	12	EMAFESA	SUMINISTRACIÓNS	413,92	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
22/01/2013	13	Editorial La Capital	GASTOS DIVERSOS	294,00	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
23/01/2013	14	PROINDEX SL	REPARACION E CONSERVACIÓN	139,39	indirecto	24,73	26,08	18,35	13,87	20,24	13,87	11,99	29,98	0,00	
28/01/2013	15	AVANCES INFORMÁTICOS EUROPE	GASTOS DIVERSOS	298,76	dawm	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
29/01/2013	16	DULCE DIAZ PORTO	GASTOS DIVERSOS	30,00	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	
29/01/2013	17	CORREOS Y TELEGRAFOS	COMUNICACIÓNS	5,75	xeral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,75	

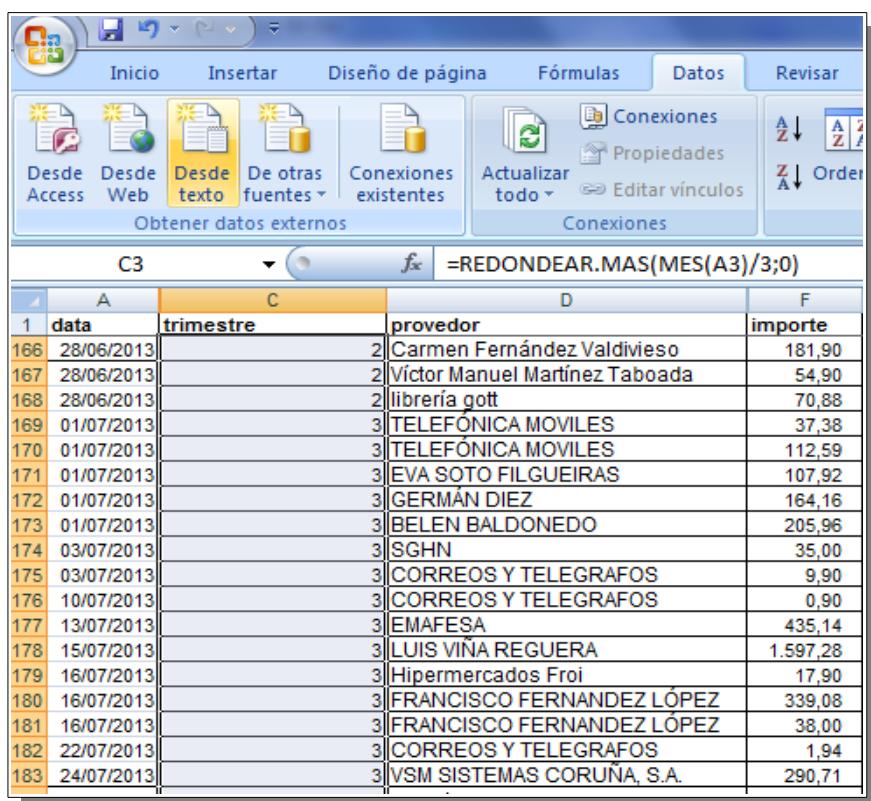
3. Neste intre temos só as 3 columnas visibles na folla de cálculo. Engadimos agora unha máis para poder obter o trimestre a partir da data. Para facer iso, seleccionamos a columna seguinte e prememos co botón dereito para facer aparecer o menú contextual no que escolleremos a opción **Insertar**:



Como título para a nova columna indicaremos Trimestre. Nas celas desta nova columna irá, tal e como se comentou antes, o número de trimestre. Podemos obtelo a partir da data empregando a seguinte fórmula:

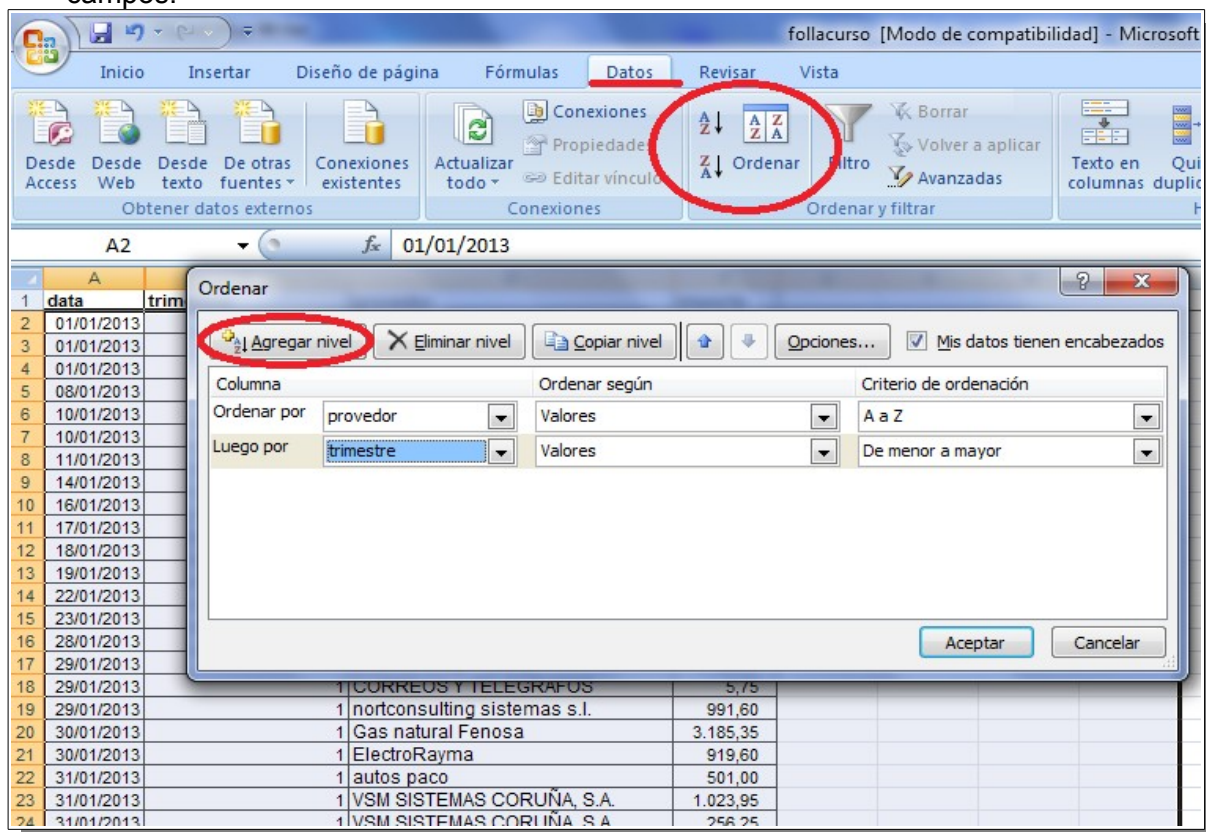
=REDONDEAR.MAS(MES(A2)/3;0)

- A función MES(A2) serve para obter o número de mes a partir dun campo data.
- Por outra banda, se dividimos o mes do ano entre 3, temos o trimestre cando a división é exacta (3,6,9,12); no resto dos casos o resultado sería o trimestre anterior e un pouco máis. Por iso empregamos a función REDONDEAR.MAS que redondea cara arriba. Deste xeito, se por exemplo o trimestre fose o valor 3,2, con esta función obteremos o valor 4 para indicar o valor correcto de que estamos no 4º trimestre. Extendemos a fórmula por todas as celas da columna e xa temos en cada unha delas o trimestre correspondente á data.



	A	C	D	F
	data	trimestre	proveedor	importe
166	28/06/2013		2 Carmen Fernández Valdivieso	181,90
167	28/06/2013		2 Víctor Manuel Martínez Taboada	54,90
168	28/06/2013		2 librería gott	70,88
169	01/07/2013		3 TELEFÓNICA MOVILES	37,38
170	01/07/2013		3 TELEFÓNICA MOVILES	112,59
171	01/07/2013		3 EVA SOTO FILGUEIRAS	107,92
172	01/07/2013		3 GERMÁN DIEZ	164,16
173	01/07/2013		3 BELEN BALDONEDO	205,96
174	03/07/2013		3 SGHN	35,00
175	03/07/2013		3 CORREOS Y TELEGRAFOS	9,90
176	10/07/2013		3 CORREOS Y TELEGRAFOS	0,90
177	13/07/2013		3 EMAFESA	435,14
178	15/07/2013		3 LUIS VIÑA REGUERA	1.597,28
179	16/07/2013		3 Hipermercados Froi	17,90
180	16/07/2013		3 FRANCISCO FERNANDEZ LÓPEZ	339,08
181	16/07/2013		3 FRANCISCO FERNANDEZ LÓPEZ	38,00
182	22/07/2013		3 CORREOS Y TELEGRAFOS	1,94
183	24/07/2013		3 VSM SISTEMAS CORUNA, S.A.	290,71

3. Como precisamos un listado de facturación trimestral por proveedor temos que ordear os rexistros por proveedor e despois por trimestre. Imos á pestana **Datos** e premenos no botón **Ordenar**. Veremos un cuadro de diálogo onde establecemos os niveis de ordenación e os campos:



Microsoft Excel - folllacurso [Modo de compatibilidad] - Microsoft

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas **Datos** Revisar Vista

Desde Access Desde Web Desde texto De otras fuentes Conexiones existentes Actualizar todo Editar vínculos Conexiones

Ordenar y filtrar

Ordenar

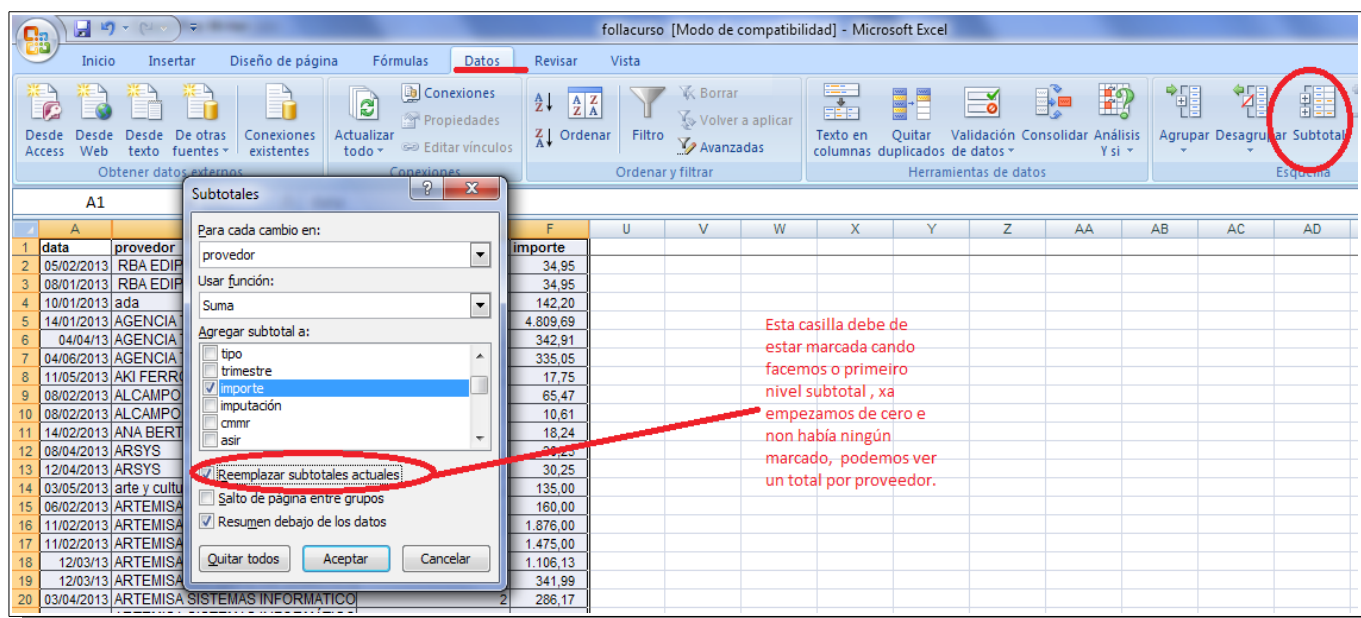
Agregar nivel Eliminar nivel Copiar nivel Opciones... ☒ Mis datos tienen encabezados

Columna	Ordenar por	Ordenar según	Criterio de ordenación
1	proveedor	Valores	A a Z
2	trimestre	Valores	De menor a mayor

Aceptar Cancelar

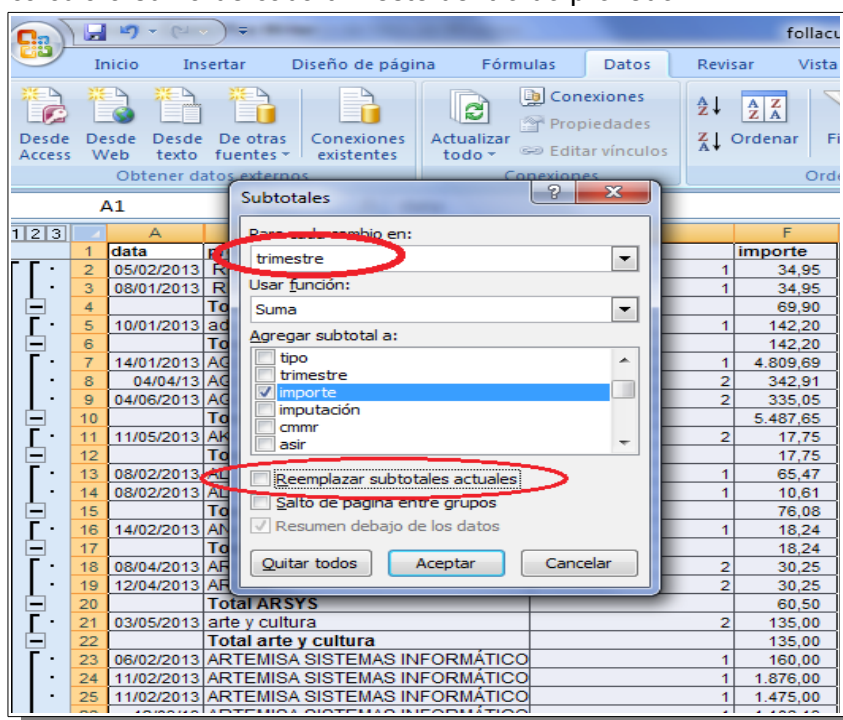
Para que o resultado sexa máis vistoso permutamos a columna Trimestre con Proveedor.

- Agora que os datos están ordenados como nós queremos, calculamos os subtotais. Para facelo, imos á pestana **Datos** e escollemos a opción **Subtotais**. A folia seleccionase de xeito automático:



Marcamos o campo de cambio. No noso caso queremos que cando cambie o provedor calcule a suma do importe.

Agora partindo dos datos anteriores imos facer o mesmo co trimestre pero coa particularidade de que non temos que marcar a casilla **Reemplazar subtotales actuales**. Deste xeito calcula a suma de cada trimestre dentro do provedor:



5. O listado quedaría tal e como amosa a imaxe seguinte. Vemos que na parte esquerda temos marcados os niveis de detalle os cales podemos ocultar ou expandir segundo nos conveña. Para voltar á folla orixinal imos outra vez ao botón **Subtotales** e prememos **Quitar todos**.

1	2	3	4	A	C	E	F
1	data	proveedor	trimestre	importe			
25	08/04/2013	ARSYS	2	30,25			
26	12/04/2013	ARSYS	2	30,25			
27			Total 2	60,50			
28		Total ARSYS		60,50			
29	03/05/2013	arte y cultura	2	135,00			
30			Total 2	135,00			
31		Total arte y cultura		135,00			
32	06/02/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	1	160,00			
33	11/02/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	1	1.876,00			
34	11/02/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	1	1.475,00			
35	12/03/13	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	1	1.106,13			
36	12/03/13	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	1	341,99			
37			Total 1	4.959,12			
38	03/04/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	286,17			
39	03/04/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	251,69			
40	04/04/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	225,00			
41	04/04/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	1.276,31			
42	03/06/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	30,00			
43	03/06/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	140,02			
44	03/06/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	2	1.701,74			
45			Total 2	3.910,93			
46	02/09/2013	ARTEMISA SISTEMAS INFORMÁTICO	3	1.871,92			
47			Total 3	1.871,92			
48		Total ARTEMISA SISTEMAS INFORMATICOS		10.741,97			
49	31/01/2013	autos paco	1	501,00			
50	28/02/2013	autos paco	1	133,00			
51	28/02/2013	autos paco	1	213,50			
52	28/02/2013	autos paco	1	99,00			
53	31/03/13	autos paco	1	478,00			
54	31/03/2013	autos paco	1	298,00			
55	31/03/2013	autos paco	1	298,00			
56			Total 1	2.020,50			
57	30/04/2013	autos paco	2	494,50			
58	31/05/2013	autos paco	2	154,00			
59	01/06/2013	autos paco	2	314,00			