

Aplicacións da folla de cálculo no ensino. Edición Abalar

CAFI



centro autonómico
de formación e innovación

Relatora: Lourdes Vázquez Ferreiro

Lugar de celebración: Centro Autonómico de Formación e Innovación

Aula virtual: <http://www.edu.xunta.es/centros/cafi/aulavirtual/course/view.php?id=155>

Asesor: Pablo Gulín Díaz

Email: cafi.tic.contidos@edu.xunta.es

19//NOV
18:00-21:00

21//NOV
18:00-21:00

22//NOV
17:00-21:00

Introdución:

- Elementos na zona de traballo da folla de cálculo.
- Os menús de Calc.
- Introducción de datos. Tipos de datos.
- Formatos de celas e rangos.
- Asignar nomes a celas.
- Impresión dunha folla.

- Pegado especial.
- Traballo con columnas e filas: Inserir e eliminar filas e columnas.
- Localizar e substituír datos.
- Xanelas: dividir xanela, conxelar xanela.

Series de datos:

- Crear series de datos.
- Crear listas de ordenación.

Listas de datos:

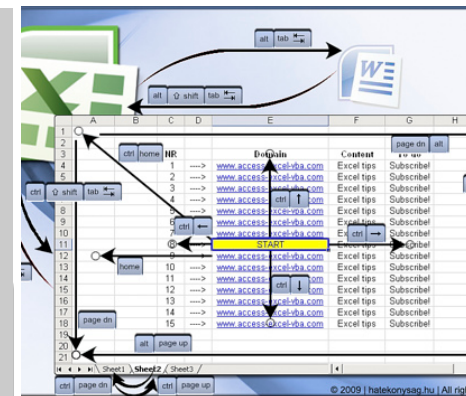
- Ordenar listas de datos.
- Filtrar listas de datos.
- Validación de datos.
- Formato condicional.

- Fórmulas.
- Funcións.
- Referencias: absolutas e relativas.
- Asistente de funcións.

Gráficas:

- Tipos de Gráficas.
- Crear unha gráfica.
- Modificar una gráfica.

Copia e vinculación de follas de cálculo noutros programas.



A	B	C	D
RESA S.L.	Liquidación de comisiones		
	criterios de liquidación:		
	ventas hasta:	% comisión	
	15.000,00 €	0,00%	
	30.000,00 €	5,00%	
	60.000,00 €	8,00%	
	90.000,00 €	10,50%	
	resto:	12,00%	
DEDOR	Ventas totales	%comisión	comisión
dedor 01	53490,65		
dedor 02	9375,8		
dedor 03	21277,5		

