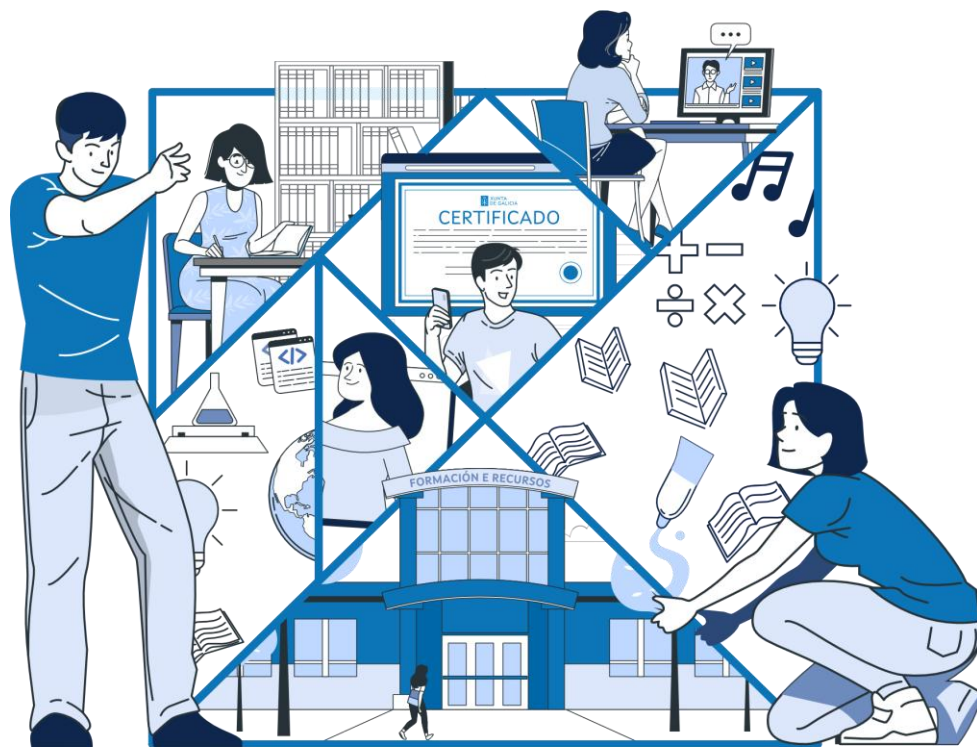


A docencia en Galicia: guía básica



ÍNDICE

1. FUNDAMENTACIÓN.....	2
2. A EDUCACIÓN NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA.....	4
2.1. Estrutura orgánica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional.	4
2.2. O sistema educativo en Galicia. Tipoloxía de centros e oferta educativa.....	7
2.3. Normativa básica reguladora do Sistema Educativo.....	8
2.3.1. Normativa de carácter administrativo	8
2.3.2. Normativa de carácter docente	10
2.4. Liñas estratéxicas da Consellería: Estratexias / Plans / Programas de Innovación.	14
3. FASE DE PRÁCTICAS	17
4. PRIMEIROS PASOS COMA DOCENTE	19
4.1. Aspectos administrativos.....	19
4.2. Aspectos organizativos	19
4.3. Aspectos didácticos	20
5. MODELO DE COMPETENCIAS PROFESIONAIS DOCENTES - FORMACIÓN DO PROFESORADO.....	23
6. BIBLIOGRAFÍA E WEBGRAFÍA	30

1. FUNDAMENTACIÓN

Unha profesión de aprendizaxe continua para a transformación educativa

O acceso á función docente no sistema educativo galego, nos niveis non universitarios, supón o inicio dunha etapa decisiva tanto a nivel profesional como persoal. Para o persoal funcionario en prácticas, esta fase inicial non é só unha porta de entrada á carreira docente, senón unha oportunidade para interiorizar os valores fundamentais da educación pública e para comezar a construír unha identidade profesional comprometida co ben común, coa aprendizaxe continua e coa transformación educativa.

A [Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación](#)¹ modificada pola Lei Orgánica 3/2020, do 29 de decembro recolle claramente esta visión formativa. O artigo 101 regula que o primeiro curso como docente en centros públicos debe realizarse baixo a **titoría de profesorado experimentado**, compartindo responsabilidade na programación didáctica. Esta medida garante un acompañamento profesional no que a experiencia e o diálogo se converten en piares do desenvolvemento do novo docente. Pola súa banda, os artigos 102 e 103 poñen o foco na **formación permanente** como un dereito e unha obriga do profesorado, e como unha responsabilidade compartida polas administracións e polos centros educativos. En Galicia, este compromiso materialízase a través do [Plan Anual de Formación do Profesorado \(PAFP\) para o curso 2026/27](#), que articula **itinerarios formativos adaptados** aos diferentes perfís profesionais e aos retos emerxentes do sistema educativo, e do [Plan Anual de Capacitación do Profesorado de Formación Profesional para o curso 2026/27](#), organizado en base a **liñas de traballo** orientadas á actualización permanente das competencias profesionais docentes.

Comentado [JR1]: Actualizado o Plan Anual de Formación e incluído o Plan Anual de Capacitación do Profesorado.

Esta aposta pola aprendizaxe ao longo de toda a vida profesional non é illada, senón que se sustenta nun marco internacional e europeo sólido. A **Recomendación do Consello da Unión Europea**² sobre as **competencias clave para a aprendizaxe permanente** establece que o profesorado debe ser capaz de promover competencias transversais como o pensamento crítico, a creatividade, ou a alfabetización dixital. Estes principios están plenamente incorporados aos itinerarios formativos que se ofrecen ás persoas docentes galegas, e constitúen unha guía fundamental para quen inicia agora o seu percorrido na profesión.

Do mesmo xeito, a **OECD**³ insiste en que a educación debe capacitar aos estudantes para **dar forma ao seu futuro e ao da sociedade**, promovendo valores como a responsabilidade colectiva, a sustentabilidade e a resiliencia. Neste contexto, a formación do profesorado debe estar aliñada cos **Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030**, en especial co ODS 4, que promove unha educación inclusiva, equitativa e de calidade para todos. Ser docente hoxe implica tamén ser axente de cambio e contribuír á construción dunha sociedade máis xusta, inclusiva e sostible.

¹[Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación](#)

²[Recomendacións do Consello de 22 de maio de 2018 competencias clave.](#)

³[OECD. \(2018\). The Future of Education and Skills: Education 2030 -The future we want. OECD Publishing.](#)

En coherencia con estas liñas internacionais, Galicia reforza a súa estratexia de formación docente atendendo tamén aos principios que guían o último **Estudio Internacional do Ensino e da Aprendizaxe – TALIS (*Teaching and Learning International Study*)**⁴. No seu **Marco conceptual**, este informe destaca que os **novos enfoques de aprendizaxe profesional recoñecen os contextos e as esixencias cambiantes** do ensino, que requiren novos coñecementos, habilidades e prácticas por parte dos docentes. Os cambios previstos que poderían afectar á aprendizaxe profesional inclúen novos avances nos plans de estudio, as modalidades de aprendizaxe, a comprensión dos procesos de aprendizaxe, as necesidades do alumnado, as TIC e as novas adaptacións necesarias para facer fronte ás interrupcións na educación.

Todo isto lévanos a entender que a práctica docente non pode ser estática nin illada. Pola contra, está chamada a ser **colaborativa, reflexiva e en constante evolución**. O sistema educativo funciona como unha cadea interconectada onde cada profesional é un elo esencial. Ti, como novo/a docente en prácticas, incorpórate a esta rede complexa e viva que se retroalimenta co coñecemento compartido, coa innovación pedagóxica e coa vontade de mellora continua. A túa mirada renovada, o teu compromiso e a túa vontade de formarte son xa parte activa da construción dunha educación de calidade para as xeracións presentes e futuras.

Neste documento atoparás un compendio de información práctica que che permitirá coñecer a estrutura e o funcionamento da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional (en diante CECUFP), así como as súas liñas prioritarias de actuación e os principais programas educativos. Inclúese tamén a normativa básica na que se recollen os teus dereitos e deberes como persoa funcionaria docente. Ademais, poderás acceder a contidos de interese para dar os teus primeiros pasos na docencia, que abarcan desde aspectos administrativos e organizativos ata cuestións didáctico-metodolóxicas. Por último, esta guía achegarate á formación permanente do profesorado, unha ferramenta esencial que agora tes ao teu alcance. Porque a túa aprendizaxe individual é tamén motor de transformación e mellora para toda a comunidade educativa.

Comentado [JR2]: Actualizado do TALIS 2018 ao TALIS 2024

Cambiada a referencia ao TALIS, neste caso falando de contextos e esixencias cambiantes.

⁴[Informe TALIS 2024](#)
[VOLTAR AO ÍNDICE](#)

2. A EDUCACIÓN NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA

2.1. Estrutura orgánica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional

O [Decreto 138/2024](#), do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional establece no seu Artigo 1. Ámbito competencial, que a CECUFP é o departamento da Xunta de Galicia ao que lle corresponden as competencias e funcións en materia de planificación, regulación e administración do ensino regrado en toda a súa extensión, niveis, graos, modalidades e especialidades; a coordinación do sistema universitario, o fomento e a vertebración das políticas de innovación nas administracións públicas galegas, e o apoio e impulso do crecemento e da competitividade das empresas galegas, a través da implementación e coordinación de estratexias e programas de I+D+I para a transferencia do coñecemento; as competencias e funcións que lle atribúe o Decreto 268/2000, do 2 de novembro, polo que se crea o Museo Pedagóxico de Galicia, e o Decreto 214/2003, do 20 de marzo, polo que se modifica o Decreto 110/1999, do 8 de abril, polo que se crea e se regula o Consello Galego de Formación Profesional. Todo iso de conformidade co establecido na Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril, pola que se aproba o Estatuto de autonomía de Galicia, nas leis orgánicas reguladoras do sistema educativo español e na demais normativa que sexa de aplicación.

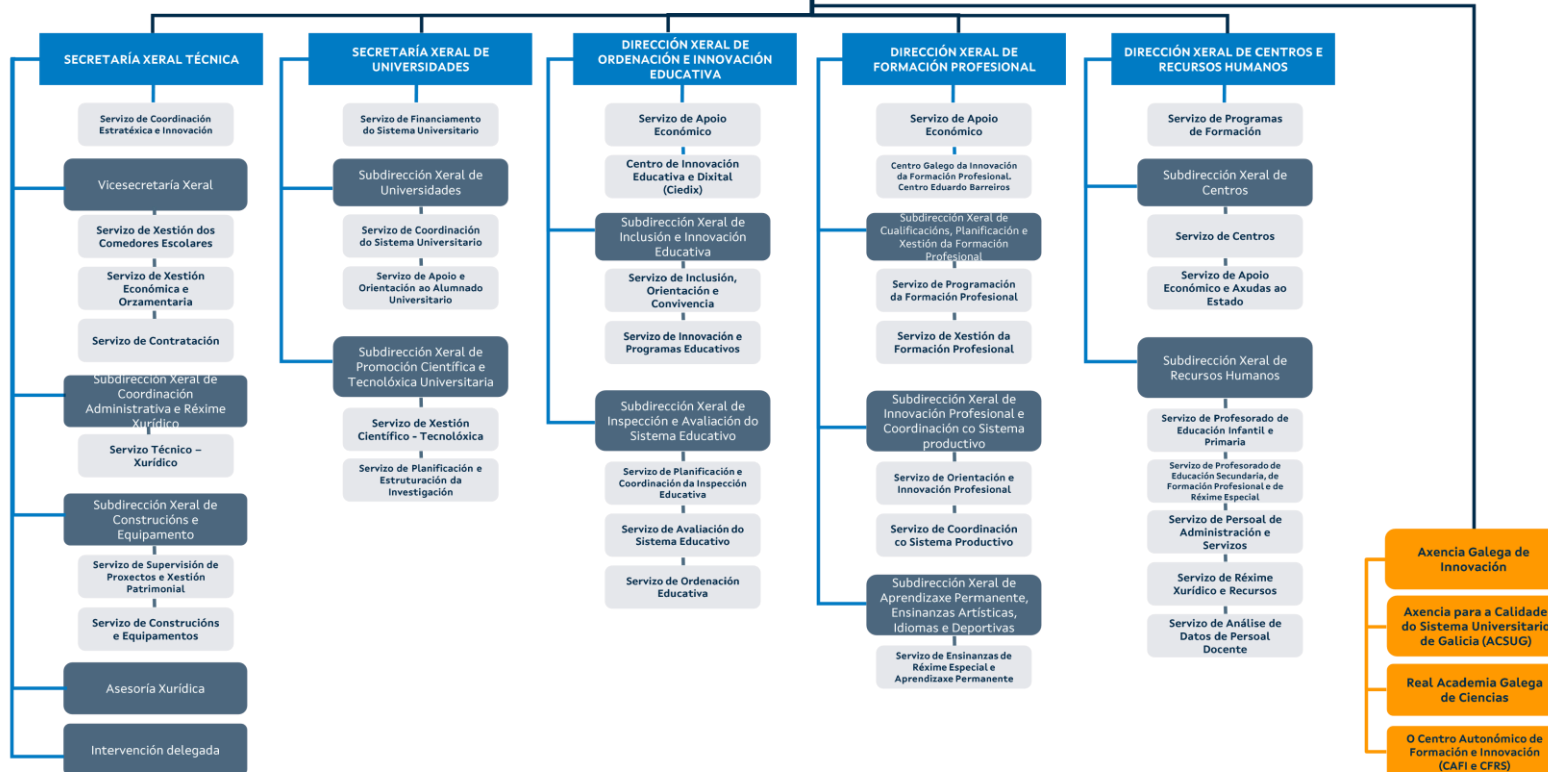
De xeito resumido, a organización da Consellería Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional reflíctese no [Portal da Xunta de Galicia de Transparencia e Goberno Aberto](#)

Neste [documento](#) recóllense dúas infografías coa estrutura dos servizos centrais así como dos departamentos territoriais:



Estrutura dos servizos centrais

CONSELLEIRO/A



- Decreto 245/2009, do 30 de abril, polo que se regulan as delegacións territoriais da Xunta de Galicia
- Decreto 42/2024, do 14 de abril, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia.
- Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia.
- Decreto 138/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional.

LEND

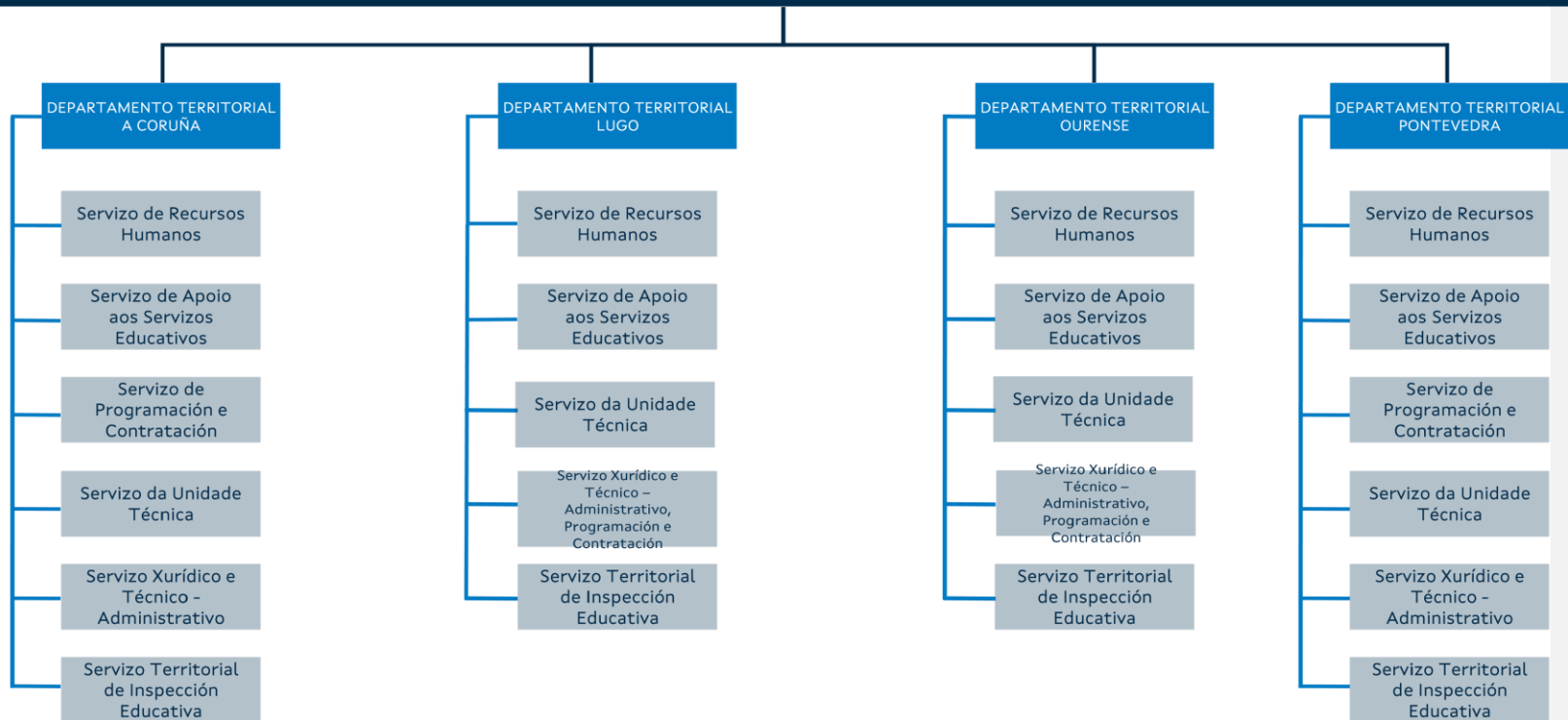
Centros Directivos

Subdireccións Xerais

Servizos

Entidades

CONSELLERÍA



2.2. O sistema educativo en Galicia. Tipoloxía de centros e oferta educativa

	RÉXIME XERAL	RÉXIME ESPECIAL	EDUCACIÓN PERSOAS ADULTAS	UNIVERSIDADE
ENSINANZAS	Educación infantil Educación primaria Educación secundaria obrigatoria Bacharelato Formación Profesional Inicial Formación Profesional básica Ciclos formativos de grao básico Ciclos formativos de grao medio Ciclos formativos de grao superior Cursos de especialización	Ensinanzas artísticas: ○ Ensinanzas elementais de música e danza ○ Ensinanzas artísticas profesionais de música e danza ○ Ensinanzas profesionais de artes plásticas e deseño ○ Ensinanzas artísticas superiores: ▪ Estudos superiores de música e danza ▪ Ensinanzas de arte dramático. ▪ Ensinanzas de conservación e restauración de bens culturais. ▪ Estudos superiores de artes plásticas e deseño. ▪ Ensinanzas artísticas Superiores de Artes Audiovisuais, do Videoxogo, da Animación e da Cinematografía. ▪ Ensinanzas Artísticas Superiores de Escritura Creativa. ▪ Ensinanzas Artísticas Superiores de Artes Circenses. Ensinanzas de idiomas Ensinanzas deportivas	Ensinanzas iniciais Ensinanzas conducentes á obtención do título de graduado en ESO Probas libres para a obtención do título de graduado en ESO Probas libres para a obtención do título de Bacharelato Probas libres de acceso aos ciclos de Formación Profesional medio ou superior Probas para a obtención dos títulos de FP medio ou superior Bacharelato para adultos Formación Profesional de Grao medio e superior para adultos Probas de acceso á universidade para maiores de 25 anos Aula Mentor	Grao Máster Doutoramento

2.3. Normativa básica reguladora do Sistema Educativo

É preciso diferenciar neste eido a lexislación referida ao **ámbito administrativo** da normativa que regula o **ámbito docente**.

2.3.1. Normativa de carácter administrativo

A nivel administrativo, a [Lei 2/2015 do 29 de abril , do emprego público de Galicia](#), establece, entre outras disposicións, a descrición dos **dereitos e deberes dos empregados públicos**, aplicable tanto ao persoal funcionario coma ao laboral. A continuación, cítanse os dereitos e deberes do persoal funcionario ao ser de obrigado cumprimento, si ben tamén merece unha especial consideración o disposto no artigo 73. Principios de actuación.

No **artigo 71. Dereitos individuais** (modificado parcialmente pola Lei 10/2028 de 28 de decembro e pola Lei 7/2022 do 27 de decembro), prescribese que os empregados públicos incluídos no ámbito de aplicación desta lei teñen os seguintes dereitos de carácter individual en correspondencia coa natureza xurídica da súa relación de servizo:

Artigo 71. Dereitos individuais	Artigo 74. Deberes e código de conduta
a) Á inamovibilidade na condición de persoal funcionario de carreira. b) Ao desempeño efectivo das funcións ou tarefas propias da súa condición profesional e de acordo coa progresión acadada na súa carreira profesional. c) Á progresión na carreira profesional e á promoción interna segundo os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade mediante a implantación de sistemas obxectivos e transparentes de avaliación. d) Á mobilidade profesional nos termos previstos por esta lei. e) Ás vacacións, descansos, permisos e licenzas, logo de acreditación documental, de ser o caso, das circunstancias que os xustifiquen nos termos que regulamentariamente se determinen. f) A percibir as retribucións e as indemnizacións por razón do servizo. g) Ás prestacións da Seguridade Social correspondentes ao réxime que lles sexa aplicable.	a) Respetar a Constitución, o Estatuto de autonomía de Galicia e o resto das normas que integran o ordenamento xurídico. b) Basear a súa conduta no respecto dos dereitos fundamentais e das liberdades públicas, evitando toda actuación que poida producir algunha discriminación por razón de nacemento, orixe racial ou étnica, sexo, orientación sexual, relixión ou conviccións, opinión, discapacidade, idade ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. c) Perseguir coa súa actuación a satisfacción dos intereses xerais dos cidadáns, polo cal a dita actuación se fundamentará en consideracións obxectivas orientadas cara á imparcialidade e ao interese común, á marxe de calquera outro factor que exprese posicións persoais, familiares, corporativas, clientelares ou calquera outra que poida colidir con este principio. d) Exercer as súas atribucións segundo o principio de dedicación ao servizo público, absténdose non só de condutas contrarias a este, senón tamén de calquera outra que comprometa a neutralidade no exercicio dos servizos públicos. e) Absterse naqueles asuntos en que teñan un interese persoal, así como de toda actividade privada ou interese que poida supoñer un risco de xerar conflitos de intereses co seu posto público, e, en particular, non contraer obrigas económicas nin intervir en operacións financeiras, obrigas patrimoniais ou negocios xurídicos con persoas ou entidades cando poida supoñer un conflito de intereses coas obrigas do seu posto público. f) Non aceptar ningún trato de favor ou situación que implique privilexio ou vantaxe inxustificada, por parte de persoas físicas ou entidades privadas, e, en particular, rexeitar calquera regalo, favor ou servizo en condicións vantaxosas que vaia máis alá dos usos habituais, sociais e de cortesía, sen prexuízo do establecido no Código penal.

h) A participar na consecución dos obxectivos atribuídos á unidade onde presten os seus servizos e a ser informados polos seus superiores das tarefas que deben desenvolver.

i) Á defensa xurídica e protección da Administración pública en que presten servizos nos procedementos que se sigan perante calquera orde xurisdiccional como consecuencia do exercicio lexítimo das súas funcións ou cargos públicos.

j) Á formación continua e á actualización permanente dos seus coñecementos e capacidades profesionais, preferentemente en horario laboral.

k) Ao respecto da súa intimidade, orientación sexual, propia imaxe e dignidade no traballo, especialmente fronte ao acoso sexual e por razón de sexo, moral e laboral.

l) Á non discriminación por razón de nacemento, orixe racial ou étnica, sexo ou orientación sexual, relixión ou conviccións, opinión, discapacidade, idade ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.

m) Á adopción de medidas que favorezan a conciliación da vida persoal, familiar e laboral.

n) Á liberdade de expresión dentro dos límites do ordenamento xurídico.

ñ) A recibir protección eficaz en materia de seguridade e saúde no traballo.

o) Á xubilación segundo os termos e as condicións establecidas nas normas aplicables.

p) Á libre asociación profesional.

q) Ao acceso ao seu expediente persoal nos termos que regulamentariamente se determinen.

r) Aos demais dereitos recoñecidos polo ordenamento xurídico.

g) Non influír na axilización ou resolución de trámite ou procedemento administrativo sen causa xusta, e en ningún caso cando iso comporte un privilexio en beneficio dos titulares dos cargos públicos ou no seu contorno familiar e social inmediato ou cando supoña un menoscabo dos intereses de terceiros.

h) Axustar a súa actuación aos principios de lealdade e boa fe coa Administración pública na cal presten os seus servizos, cos seus superiores, cos seus compañeiros, cos seus subordinados e cos cidadáns.

i) Tratar con atención e respecto os cidadáns, os seus superiores e os restantes empregados públicos.

j) Desempeñar con dilixencia as tarefas que lles correspondan ou se lles encomenden, resolvendo, de ser o caso, os procedementos ou expedientes da súa competencia dentro de prazo e cumprindo a xornada e o horario establecidos.

k) Actuar de acordo cos principios de eficacia, economía e eficiencia e vixiar a consecución do interese xeral e o cumprimento dos obxectivos da organización.

l) Obedecer as instrucións e ordes profesionais dos superiores, salvo que constitúan unha infracción manifesta do ordenamento xurídico, debendo, en tal caso, poñelas inmediatamente en coñecemento dos órganos de inspección correspondentes.

m) Administrar os recursos e bens públicos con austeridade e non os utilizar en proveito propio ou de persoas achegadas, así como velar pola súa conservación.

n) Garantir a constancia e permanencia dos documentos para a súa transmisión e entrega aos seus posteriores responsables.

ñ) Gardar segredo sobre as materias clasificadas e as demais de difusión prohibida legalmente, e manter a debida discreción sobre aqueles asuntos que coñezan por razón do seu cargo, o que implica non facer uso da información obtida para beneficio propio ou de terceiros, ou en prexuízo do interese público.

o) Manter actualizada a súa formación e cualificación.

p) Observar as normas sobre seguridade e saúde laboral.

q) Poñer en coñecemento dos seus superiores ou dos órganos competentes as propostas que consideren axeitadas para mellorar o desenvolvemento das funcións da unidade en que estean destinados. Para estes efectos, poderase prever regulamentariamente a creación da instancia adecuada competente para centralizar a recepción das propostas dos empregados públicos ou cidadáns que sirvan para mellorar a eficacia no servizo.

r) Informar os cidadáns sobre aquelas materias ou asuntos que teñan dereito a coñecer e facilitarlles o exercicio dos seus dereitos e o cumprimento das súas obrigas.

s) Garantir a atención aos cidadáns na lingua oficial da Comunidade Autónoma de Galicia que soliciten.

2.3.2. Normativa de carácter docente

En relación á función docente debemos de considerar como principal referencia o disposto na [Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación](#), modificada pola [Lei Orgánica 3/2020, do 29 de decembro](#), no seu artigo 91. **Funcións do profesorado.** **Son, entre outras, as seguintes:**

- a) A programación e o ensino das áreas, materias, módulos ou ámbitos curriculares que teñan encomendados.
- b) A avaliación do proceso de aprendizaxe do alumnado, así como a avaliación dos procesos de ensino.
- c) A titoría dos alumnos, a dirección e a orientación da súa aprendizaxe e o apoio no seu proceso educativo, en colaboración coas familias.
- d) A orientación educativa, académica e profesional dos alumnos, en colaboración, se é o caso, cos servicios ou departamentos especializados.
- e) A atención ao desenvolvemento intelectual, afectivo, psicomotriz, social e moral do alumnado.
- f) A promoción, organización e participación nas actividades complementarias, dentro ou fóra do recinto educativo, programadas polos centros.
- g) A contribución a que as actividades do centro se desenvolvan nun clima de respecto, de tolerancia, de participación e de liberdade para fomentar nos alumnos os valores da cidadanía democrática e da cultura de paz
- h) A información periódica ás familias sobre o proceso de aprendizaxe dos seus fillos e fillas, así como a orientación para a súa cooperación nel.
- i) A coordinación das actividades docentes, de xestión e de dirección que lles sexan encomendadas.
- j) A participación na actividade xeral do centro.
- k) A participación nos plans de avaliación que determinen as administracións educativas ou os propios centros.
- l) A investigación, a experimentación e a mellora continua dos procesos de ensino correspondente.

Comentado [JR3]: Enuméranse as funcións do profesorado (o curso pasado so estaba a referencia do artigo 91)

Ademais da normativa vixente a nivel nacional, existe diversa lexislación autonómica que regula aspectos máis concretos como poden ser o desenvolvemento do currículo, a avaliación, a convivencia, a atención á diversidade, a participación nos programas de innovación educativa ou a formación, xa que a práctica docente precisa dun profundo coñecemento da [lexislación aplicable a cada un dos ámbitos de actuación](#) cotiás. No seguinte cadro pode consultarse a normativa máis destacada aplicable nas diferentes etapas educativas.

Estas referencias complementáanse co resto de disposicións legais citadas no apartado [2.4. Liñas estratéxicas da Consellería](#) e no [apartado 6. Bibliografía e webgrafía](#).

CURRÍCULO, AVALIACIÓN E INSTRUCCIÓN ANUAIS	ORGANIZACIÓN DE CENTRO: REGULAMENTO ORGÁNICO DE CENTROS E NORMATIVA COMPLEMENTARIA	PERMISOS, LICENZAS E VACACIÓN	HORARIOS	ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	PROTOCOLOS
INFANTIL Decreto 150/2022 do 8 de setembro Orde do 30 de maio de 2023 Resolución do 11 de xuño de 2026	Decreto 374/1996 do 17 de outubro e Orde do 22 de xullo de 1997 (EEI, CEP e CEIP) Orde do 28 de xuño de 2010 Decreto 7/1999 do 7 de xaneiro e Orde do 3 de outubro do 2000 (CPI)	Orde do 29 de xaneiro de 2016 Orde do 24 de febreiro de 2016	Orde do 23 de xuño de 2011 Orde do 4 de xuño de 2012 RESOLUCIÓN do 10 de xaneiro de 2024 Resolución 16 de xuño de 2026	Decreto 229/2011, do 7 de decembro Orde 8 de setembro de 2021	LEI EDUCACIÓN DIXITAL PLAN INTEGRAL BENESTAR DIXITAL ACOSO E CIBERACOSO ESTRATEGIA GALEGA DE CONVIVENCIA ESCOLAR EDUCONVIVES 2025 DIVERSIDADE E ORIENTACIÓN

Comentado [JR4]: PENDENTE PUBLICACIÓN

Comentado [JR5]: Actualizada ligazón

CURRÍCULO, AVALIACIÓN E INSTRUCCIÓN ANUAIS	ORGANIZACIÓN DE CENTRO: REGULAMENTO ORGÁNICO DE CENTROS E NORMATIVA COMPLEMENTARIA	PERMISOS, LICENZAS E VACACIÓN	HORARIOS	ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	PROTOCOLOS
ESO Decreto 156/022 do 15 de setembro Orde do 26 de maio de 2023 Orde do 22 de xuño de 2023 Resolución do 11 de xuño de 2026	Decreto 324/1996 do 26 de xullo e Orde do 1 de agosto de 1997				LEI EDUCACIÓN DIXITAL PLAN INTEGRAL BENESTAR DIXITAL ACOSO E CIBERACOSO ESTRATEGIA GALEGA DE CONVIVENCIA ESCOLAR EDUCONVIVES 2025 DIVERSIDADE E ORIENTACIÓN
BACHARELATO Decreto 157/2022 do 15 de setembro e Decreto 118/2023 do 27 de xullo Orde do 26 de maio de 2023 Orde do 22 de xuño de 2023 Orde do 13 de febreiro de 2023 e Orde de 9 de agosto de 2023 Resolución do 11 de xuño de 2026	Orde do 28 de xuño de 2010 Decreto 7/1999 do 7 de xaneiro e Orde do 3 de outubro do 2000 (CPI)	Orde do 29 de xaneiro de 2016 Orde do 24 de febreiro de 2016	Orde do 23 de xuño de 2011 Orde do 4 de xuño de 2012 RESOLUCIÓN do 10 de xaneiro de 2024 Resolución 16 de xuño de 2026	Decreto 229/2011, do 7 de decembro Orde 8 de setembro de 2021	

Comentado [JR6]: PENDENTE PUBLICACIÓN

Comentado [JR7]: Actualizada ligazón

FORMACIÓN PROFESIONAL

[DECRETO 114/2010, do 1 de xullo,](#)

[ORDE do 12 de xullo de 2011](#)

[ORDE do 13 de xullo de 2015.](#)

[Orde do 5 de novembro de 2010](#)

[ORDE do 15 de xuño de 2016](#)

[Instrucións anuais FP \(pendente DOGA\)](#)

[Decreto 77/2011 do 7 de abril](#) (CIFP)

[Orde do 29 de xullo de 2011](#) (CIFP)

[Currículos e perfís profesionais dos ciclos formativos](#)

Comentado [cc8]: Esta semana van a Mesa os borradores de currículos FP

CURRÍCULO, AVALIACIÓN E INSTRUCCIÓN ANUAIS

ORGANIZACIÓN DE CENTRO: REGULAMENTO ORGÁNICO DE CENTROS E NORMATIVA COMPLEMENTARIA

PERMISOS, LICENZAS E VACACIÓNS

HORARIOS

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

PROTOCOLOS

RÉXIME ESPECIAL

[Música](#)

[Idiomas](#)

[Artes plásticas e deseño](#)

[Conservación e restauración de bens culturais](#)

[Arte dramática](#)

[Danza](#)

[Orde do 29 de xaneiro de 2016](#)

[Orde do 24 de febreiro de 2016](#)

[Orde do 23 de xuño de 2011](#)

[Orde do 4 de xuño de 2012](#)

[Decreto 229/2011, do 7 de decembro](#)

[Orde 8 de setembro de 2021](#)

[ESTRATEGIA GALEGA DE CONVIVENCIA ESCOLAR EDUCONVIVES 2025](#)

[DIVERSIDADE E ORIENTACIÓN](#)

EDUCACIÓN PERSOAS ADULTAS Decreto 88/1999 do 11 de marzo	
Orde do 2 de outubro de 2024	
Orde do 26 de abril de 2007	Orde de 8 de maio de 2002 Orde do 29 de xaneiro de 2016
Resolución do 3 de xuño de 2026	Orde do 20 de xullo de 2009 Orde do 24 de febreiro de 2016
	Orde do 11 de xuño de 2010
UNIVERSIDADE Guía do sistema universitario de Galicia	Normativa estatal e autonómica

2.4. Liñas estratéxicas da Consellería: Estratexias / Plans / Programas de Innovación

Na procura dunha mellora continua do sistema, de xeito periódico a Administración educativa diseña e traslada ao conxunto dos centros diversas propostas de actuación que permitan acadar a máxima calidade educativa. Neste senso cómpre falar, como propostas máis novidosas e de máis profundo impacto no sistema, das seguintes:

- ✓ **Plan MEGA** : En setembro de 2024, o conselleiro de Educación, Ciencia, Universidades e FP presentou o Plan MEGA de mellora educativa de Galicia á comunidade escolar, unha iniciativa que destacou como “*un paso de xigante cara a educación do futuro, cunha maior atención personalizada ao alumno, e vencellando a calidade propia do ensino coa igualdade de oportunidades*”. Os obxectivos deste plan para os próximos catro cursos son incrementar o nivel de competencias do alumnado, personalizar o apoio educativo, mellorar a atención ás necesidades específicas, avanzar cara un ensino máis inclusivo e fortalecer a formación do persoal docente. No marco deste plan desenvolveranse os seguintes programas: 1.- Programa Promociona, 2.- Programa PROA+, 3.- Programa de Reforzo da Competencia Lectora, 4.-Programa de Reforzo da Competencia Matemática, 5.- Programa Galego de Apoio Educativo para o Alumnado Estranxeiro, 6.- Programa para o Impulso de Centros referentes que inclúe os Proxectos de Inclusión Educativa (PIE) e o Proxectos de Innovación Educativa (Innova-Lab).
- ✓ **Eduinclusión 2030** : A estratexia galega de inclusión educativa, publicada en novembro de 2025, responde ao compromiso da Xunta de Galicia de exercer a súa responsabilidade e aplicar as medidas necesarias para lograr unha educación equitativa accesible e adaptada á realidade de cada estudante, avanzando así cara a un sistema máis xusto e accesible.

Comentado [cc9]: ACTUALIZAR PROGRAMAS E DESCRICIÓNS

Comentado [cc10]: actualizar

Comentado [JR11]: Actualizada a ligazón e o comentario

- ✓ Plan LIA 21-25: O Plan das bibliotecas escolares para a Lectura, Información e Aprendizaxe está en funcionamento dende o ano 2010 e acada xa a terceira edición, despois dos Plans LIA 2010/2015 e 2016/2020. No Plan LIA 21-25 establécese o formato dunha constelación de sete puntos de atención, que imitan as sete estrelas que configuran a constelación da Osa Maior, tradicionalmente coñecida coma O Setestrelo. Estes sete puntos estelares constitúen os grandes ámbitos de actuación a prol das bibliotecas escolares e o fomento da lectura nos centros de ensino de Galicia: Rede de bibliotecas escolares de Galicia (BEGA), Biblioteca social, Redes de acción/colaboración/avaliación/comunicación, Bibliotecas creativas LIA3, Lectura ALFIN/AMI, Formación e contribución á innovación metodolóxica.
- ✓ EduLingüe 2030: supón a continuidade e a consolidación dos programas de éxito desenvolvidos na última década, destacando o reforzo dos programas de inmersión lingüística, da certificación de competencias lingüísticas tanto do alumnado como do profesorado e unha liña específica de programas de boas prácticas baixo a filosofía de compartir para mellorar.
- ✓ Galemundo: Aglutina un amplo abano de iniciativas para a internacionalización e a mellora da aprendizaxe de idiomas entre a comunidade escolar. Ao **longo do curso 25/26 beneficiáronse das diversas convocatorias máis de 8.300 persoas entre estudantes e docentes.**
- ✓ EduDixital 2030: pretende fomentar o ecosistema educativo dixital e perfeccionar as competencias e capacidades dixitais das comunidades educativas mediante a actuación nos ámbitos do alumnado, profesorado, familias, centros educativos e comunidade educativa en xeral. Organízase en torno a 12 accións de impacto: a dotación de Polos creativos, o Plan Dixital de centro, o traballo con IA, STEM, robótica e tecnoloxías intensivas, o desenvolvemento da administración educativa dixital, as aulas virtuais intelixentes, mobilidade virtual e actividades virtuais extraescolares, a accesibilidade universal, contidos dixitais, un plan integral de formación e acreditación de competencias dixitais da comunidade educativa, un plan formativo en recursos dixitais, un plan integral de loita contra a desinformación e un plan de infraestruturas educativas. De cara ao **curso 26/27 actualízase o programa E-Dixgal** asentando as bases dun modelo de ensinanza híbrido.
- ✓ Polos Creativos: Os Polos creativos son espazos de co-creación abertos a toda a comunidade educativa e organizados didacticamente para fomentar a creatividade a través da superación de retos, a consecución de proxectos, a resolución de problemas, a realización de prototipos, a construción de resultados tanxibles, etc. Parten dunha visión ampla integrando o coñecemento en retos tecnolóxicos e dixitais en todos os campos do saber (humanidades, arte, ciencias sociais e naturais, artesanía, etc.), desde a aprendizaxe conxunta, colaborativa e comunitaria, baseada en actividades de experimentación e investigación. Funcionan como nó de actividades variadas (IA, tecnoloxías intensivas, impresión 3D, microcontrol, IoT, robótica, ...) fomentando o pensamento de deseño, o prototipado, a resolución de problemas e o desenvolvemento de competencias clave. Para todo isto contan co equipamento específico, unha persoa coordinadora e un equipo dinamizador. **No curso 25/26 publicáronse as convocatorias de Apoio á inclusión desde Polos Creativos e Polos Eclipsados**
- ✓ Plan de Nova Arquitectura Pedagóxica: Ademais das necesidades apuntadas polas ciencias da educación, e co impacto da pandemia, as infraestruturas da educación sufriron un gran impacto e transformación: adaptáronse abruptamente os métodos de ensino mixto, implantáronse medidas de seguridade nos centros e cambiouse a dinámica de funcionamento dos mesmos. Todo isto traducíuse nunha profunda reflexión sobre como os espazos poden ser promotores do benestar, da inclusión, da igualdade cara unha vida máis saudable e unha sociedade máis cohesionada. Como resultado desa reflexión xorden o Plan de Nova arquitectura pedagóxica e o Manual de identidade

Comentado [JR12]: Actualizado o dato

Comentado [JR13]: Actualizada ligazón

Comentado [JR14]: Actualizadas convocatorias

corporativa para os centros docentes públicos, regulamentados na [RESOLUCIÓN do 3 de decembro de 2021, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Universidade](#).

- ✓ [Plan de benestar e accesibilidade na escola, Ben estar 2026](#): Inclúe diversas obras nos centros educativos para mellorar as instalacións.

Comentado [JR15]: Actualizada ligazón

Por outro lado, cómpre recoñecer e difundir o traballo ben feito polos docentes e centros educativos galegos, así como contribuír á súa difusión para consolidar unha **estrutura cooperativa de aprendizaxe e intercambio de boas prácticas**. Para iso existen convocatorias específicas como poden ser:

- **Observa-Acción**: Configúrase como un modelo de formación baseado na observación tanto a nivel interno dos propios centros como en colaboración con outros de dentro e de fóra de Galicia. Isto permite aprender novas estratexias de ensinanza, novos enfoques pedagóxicos e xestión da aula. Isto é, a través da súa participación no programa, os docentes coñecen e comparten outras realidades educativas que despois poden aplicar nos seus colexios e institutos.

Comentado [JR16]: Actualizada ligazón

Programa para o Impulso de Centros Referentes: Forma parte das medidas que desenvolve o [Plan MEGA](#). Pódense citar as seguintes iniciativas:

- ✓ [Innova-Lab](#) : Busca mellorar os centros escolares mediante a implementación de proxectos de innovación educativa, enfocándose na mellora da competencia matemática e da comprensión lectora, na internacionalización do alumnado e máis na sostibilidade.
- ✓ [Proxectos de Inclusión Educativa \(PIE\)](#): Constitúe un instrumento de apoio aos centros educativos para que dentro da súa autonomía desenvolvan proxectos educativos que os convertan en centros de referencia no ámbito da igualdade, convivencia, inclusión e benestar emocional.

Outra forma de recoñecemento ao gran labor desenvolvido polo persoal docente ao servizo da Administración educativa é a convocatoria de diversos **premios**. **Alguns exemplos son:**

Comentado [JR17]: Actualizadas as ligazóns aos premios

- [Premios Innovagal](#)
- [Premios Convivimos](#)
- [Premios Boas prácticas de educación inclusiva](#)
- [Tolerancia cero fronte ao acoso escolar](#)

3. FASE DE PRÁCTICAS

A Orde do 18 de febreiro de 2026 pola que se convocan procedementos selectivos de acceso ao corpo de profesores de ensino secundario e de ingreso ao corpo de profesores de ensino secundario, ao corpo de profesores especialistas en sectores singulares da formación profesional e ao corpo de mestres, e o procedemento de adquisición de novas especialidades polo persoal funcionario de carreira dos corpos de profesores de ensino secundario, profesores especialistas en sectores singulares da formación profesional e mestres da Comunidade Autónoma de Galicia.

Baseándonos nesta referencia normativa, preséntanse os aspectos máis relevantes que debe contemplar o persoal funcionario en prácticas:

Comentado [JR18]: Actualizada orde e ligazón.

Revisado o texto dos artigos e cambiados os números do artigo

20.1. Obxecto e duración da fase de prácticas: A duración da fase de prácticas será de catro (4) meses. A Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos poderá flexibilizar este período por causas xustificadas e a flexibilización poderá afectar tanto a duración como a temporización.

20.2. Constitución das comisións cualificadoras: En cada departamento territorial constituirase unha comisión cualificadora integrada pola xefatura da inspección provincial, que exercerá a súa presidencia; dous/dúas inspectores/as de educación e dous/dúas directores/as de centros, designados/as polo director ou directora territorial.

20.3. Profesor ou profesora titora da fase de prácticas: O exercicio da docencia durante a fase de prácticas desenvolverase baixo a tutoría dunha persoa funcionaria de carreira do mesmo corpo, experimentada e preferentemente da especialidade correspondente, designada pola comisión cualificadora da provincia.

20.4. Funcións do tutor ou titora: As funcións do/da profesor/a tutor/a consistirán en asesorar, informar e avaliar ao persoal funcionario en prácticas sobre a organización e funcionamento do centro e dos seus órganos de goberno, de participación e de coordinación didáctica, sobre a programación didáctica da materia ou dos módulos profesionais, a programación de aula e a avaliación do alumnado. Ao final do período de prácticas, o/a profesor/a tutor/a emitirá un informe sobre todos os datos que considere de interese e remitirao á comisión cualificadora.

20.5. Actividades de formación: Formando parte da fase de prácticas, o persoal aspirante seleccionado pola quenda de ingreso libre e reserva de persoas con discapacidade deberá:

- ✓ Participar nas xornadas formativas de coñecemento da Administración educativa galega que serán organizadas polo Servizo de Programas de Formación.
- ✓ Realizar un curso de formación de lingua galega de 20 horas de duración. Este curso, que será organizado polo Servizo de Programas de Formación, consistirá nunha formación específica sobre a terminoloxía, os estilos, os aspectos sociolingüísticos e a linguaxe propia da especialidade que lle permita ao persoal funcionario en prácticas desenvolver correctamente en galego as súas funcións e tarefas.
- ✓ Realizar un curso de formación en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero, para a obtención do nivel básico de coñecemento regulado no Decreto 70/2017, do 13 de xullo, polo que se regula a formación en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero do persoal ao servizo da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

Ambos **cursos de formación** (lingua galega e igualdade) realizaranse na plataforma de teleformación [PLATEGA](#). A matrícula nestas actividades formativas farase de oficio por parte da Administración educativa e desenvolverase no **primeiro trimestre do curso escolar 26/27**.

As xornadas de coñecemento da Administración educativa galega terán unha duración de 8 horas repartidas en dúas sesións. Na segunda sesión o persoal participante recibirá formación sobre a elaboración do informe- memoria final establecido no artigo 20.6.

Comentado [JR19]: Incluída a información sobre a formación de inicio de curso

20.6. Avaliación do profesorado en prácticas: As persoas aspirantes elaborarán un informe-memoria final no cal farán unha valoración global da súa actividade, así como das dificultades encontradas e dos apoios recibidos. Este informe seralle entregado ao remate da fase de prácticas á comisión cualificadora. A avaliación do persoal aspirante será efectuada pola comisión cualificadora a partir dos informes emitidos polo/a profesor/a tutor/a, a dirección do centro, o persoal responsable das actividades de formación e, se é o caso, o inspector/a responsable do centro e do informe presentado pola propia persoa aspirante. A presidencia da comisión cualificadora, en caso de informes desfavorables, disporá que o inspector/a de educación do centro en que presta servizos o funcionario ou a funcionaria que está realizando as prácticas visite dito centro e avalíe na aula as súas aptitudes didácticas como docente. O informe da inspección engadirase aos do/da director/a e profesor/a tutor/a para que, xunto co informe-memoria final realizado polo funcionario/a en prácticas, sirvan para a avaliación que debe facer a comisión cualificadora.

20.7. A comisión cualificadora trasladaralle á persoa titular da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos a **relación de persoal funcionario en prácticas coa cualificación obtida**.

20.8. Cualificación da fase de prácticas: As prácticas cualificaranse como «apto/a» ou «non apto/a».

Por último, as persoas que **acceden á función pública docente neste curso 26/27** deben realizar os **seguintes trámites administrativos:**

- ✓ Toma de posesión no centro educativo e envío de documentación aos Departamentos Territoriais, segundo as instrucións publicadas na aplicación [CADP](#)
- ✓ Participación no [CXT](#), que se considera obrigatoria para persoal funcionario en prácticas.

Comentado [cc20]: ACTUALIZAR

4. PRIMEIROS PASOS COMA DOCENTE

4.1. Aspectos administrativos

Consulta e información sobre o acceso á Función Pública: [prestacións](#), [afiliación e cotizacións](#) etc...

Creación ou activación do [usuario edu.xunta](#).

Solicitud de alta no [XADE](#) do centro (imprescindible para acceso a PROENS, avaliación e rexistro de faltas en XADE etc...).

4.2. Aspectos organizativos

Consulta do Proxecto Educativo do centro, así como da concreción curricular.

Consulta de documentos/plans de acollida para novo profesorado de cada centro.

Integración nos órganos colexiados (Claustro e Consello Escolar), nos órganos de coordinación docente e nos equipos de dinamización e coordinación regulados na normativa actual ([apartado 2.3. Normativa básica](#)). O rexistro da participación nos cargos de coordinación e dinamización na aplicación [PersoalCentros](#) é responsabilidade da dirección do centro, sen prexuízo da responsabilidade que poida corresponder a outras persoas.

Participación na asignación de titorías, segundo a normativa vixente en cada etapa educativa ([apartado 2.3. Normativa básica](#))

Participación na elaboración de documentación, reunións e preparación do curso escolar segundo o establecido na [Orde de 4 de xuño de 2026 pola que se aproba o calendario escolar](#)

Consulta e aplicación na práctica docente do disposto nas [Instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas nas diversas etapas educativas](#).

Comentado [JR21]: Actualizada orde e ligazón

Comentado [JR22]: Actualizado texto e ligazón

4.3. Aspectos didácticos

Uso de aplicacións corporativas:

- Xestión de aspectos cotiás na función docente:
 - ✓ PROENS (deseño e seguimento das programacións, publicidade ás familias, adaptacións curriculares, memorias...)
 - ✓ XADE (registro de faltas de asistencia, avaliación...),
 - ✓ abalarMobil (uso familias) e abalarPro (uso profesorado).
 - ✓ Traballo docente: Aula Virtual do centro (Moodle), Webs dinámicas (Drupal), EVA/E-Dixgal
 - ✓ Traballo colaborativo: boxabalar , XUNTAarquivos (permite enviar arquivos de gran tamaño, si ben so é operativa se se accede dende redes corporativas).
 - ✓ Comunicación: Falemos ou Webex (videoconferencias).
 - ✓ Formación docente: Fprofe, Aulas virtuais do CAFI/CFR, Formación presencial (cursos/xornadas/congresos) e Formación na Rede - PLATEGA.

É moi importante coñecer e aplicar todas as recomendacións establecidas no Protocolo de protección de datos persoais publicado en setembro de 2022. Así mesmo, a conexión de datos que se debe de usar nos centros educativos son as redes “edu.xunta.gal”

No que se refire ao cumprimento da normativa de protección de datos persoais, debe estarse ao indicado na normativa aplicable e no citado Protocolo, sendo responsable dos tratamentos realizados nos centros públicos dependentes da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional a Secretaría Xeral Técnica. Así mesmo, na Consellería existe unha persoa delegada de protección de datos, con funcións de información e asesoramento á persoa responsable do tratamento e ao persoal ao seu servizo en materia de protección de datos, e de supervisión do cumprimento da normativa vixente, incluíndo a concienciación e formación do persoal que participa nas operacións de tratamento dos datos. Para que esta figura poida cumprir as súas funcións e para harmonizar os tratamentos de datos persoais nos centros educativos, as dúbidas que xurdan ao respecto deben de trasladarse á persoa delegada de protección de datos (DPD). Así mesmo, os centros docentes deberán notificar á DPD calquera incidencia da que tivesen coñecemento que puidese afectar os datos persoais, así como calquera queixa ou reclamación que puidesen facerlles chegar o alumnado, as familias ou o propio persoal do centro, co fin de que a DPD valore os feitos que fundamentan a devandita reclamación e asesore sobre a xestión máis idónea.

Para contactar coa persoa delegada de protección de datos da Consellería e dos centros docentes dependentes dela, as persoas interesadas poden empregar o formulario electrónico ao seu dispor na seguinte ligazón: <https://www.xunta.gal/delegados-de-proteccion-de-datos> ou poden facelo a través do correo electrónico dpd.educacioneciencia@xunta.gal.

Metodoloxía e recursos didácticos:

- Repositorios de contidos dixitais: [Repositorio de contidos educativos](#), [CREAgal](#), [Dixit](#), [Ágora dixital](#) e [Lenzo](#)
- Bibliotecas escolares: <https://www.edu.xunta.gal/biblioteca/blog/>
- Espazos colaborativos: Agueiro <https://agueiro.edu.xunta.gal/>
- Igualdade: <https://www.edu.xunta.gal/portal/igualdade>

Se ben non está publicada definitivamente, é de especial consideración neste eido a [Lei de Educación Dixital](#) cumprimentada polo [Plan de Benestar Dixital](#).

Educación inclusiva e atención á diversidade:

A atención á diversidade pode considerarse como o conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes características e necesidades, ritmos e estilos de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado. As [referencias normativas](#) a considerar son o [Decreto 229/2011, do 7 de decembro](#) e a [Orde 8 de setembro de 2021](#)



Comentado [JR23]: Actualizadas as ligazóns

Convivencia:

A [Estratexia galega de convivencia escolar Educonvives 2025](#) vertebrada e desenvolve o conxunto de actuacións que o sistema educativo galego ofrece a toda a comunidade educativa, coa máxima de “tolerancia cero” fronte ao acoso escolar. No ano 2026 constitúese a Rede de Concellos contra o Acoso Escolar impulsada pola Xunta en colaboración coa Federación Galega de Municipios e Provincias (Fegamp), da que tamén forma parte a Fiscalía Superior de Galicia.

Comentado [JR24]: Inclúese unha nova referencia á Rede de Concellos e tamén se cambia a imaxe ilustrativa para o ano 2026 do Día Internacional



Avaliación:

É preciso ter en conta que cada etapa educativa ten a súa normativa específica para a avaliación ([apartado 2.3. Normativa básica](#)). Ademais do disposto nesta normativa, hai que considerar que se debe rexistrar toda a información sobre este procedemento nas aplicacións [PROENS](#) (redacción da avaliación nas programacións e seguimento das mesmas) e [XADE](#) (rexistro de notas e medidas adoptadas).

Reflexión sobre a práctica docente:

En diversa normativa ([apartado 2.3. Normativa básica](#)) sobre a avaliación podemos observar diversas referencias ao análise e reflexión sobre o traballo docente: indicadores de logro nas programacións, seguimento da programación, sesións de avaliación...Estes procedementos poñen en valor a importancia da análise sobre a práctica docente, xa que o proceso de ensino aprendizaxe implica a avaliación de todos os axentes implicados, chegando nun último nivel de reflexión á fase de metaavaliación.

Para poder completar con éxito esta reflexión e análise do traballo desenvolvido, así como para chegar a planear propostas de mellora, cobra especial importancia a **función de mentoría** do persoal novo funcionario por parte das persoas que asumen a titoría das prácticas.

5. MODELO DE COMPETENCIAS PROFESIONAIS DOCENTES - FORMACIÓN DO PROFESORADO

“Un profesor trabaja para la eternidad: nunca sabrá hasta dónde llegará su influencia” (Henry Brooks Adams).

Pódese definir unha **Contorna Persoal de Aprendizaxe** (PLE en inglés: Persoal Learning Environment,) coma o conxunto de fontes de información, ferramentas de xestión, redes de contactos e ámbitos de aprendizaxe que organizan a nosa actividade laboral.

Podemos detallar un pouco máis os **elementos** citados e así aproximarnos aos recursos que se poden aglutinar en cada un destes campos:

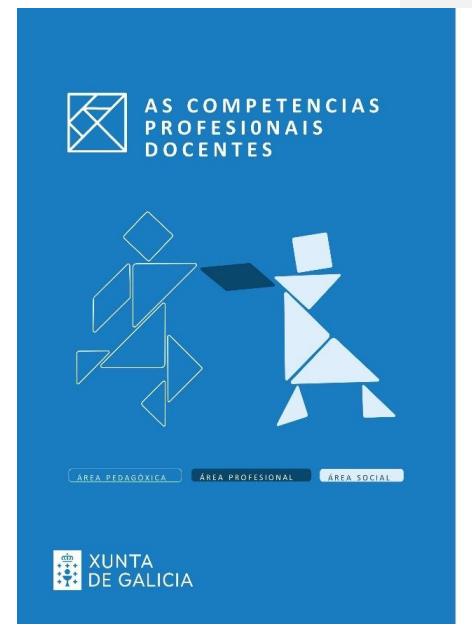
- ✓ Fontes de información diversificadas: Inclúense libros, artigos, vídeos, podcasts ou cursos en liña.
- ✓ Ferramentas de xestión e organización: Son de uso habitual aplicacións e plataformas que axudan a organizar, almacenar e recuperar información de maneira eficiente.
- ✓ Redes sociais e profesionais: Estas redes permiten conectarse con outros individuos que comparten intereses similares, colaborar en proxectos e compartir recursos e coñecementos.
- ✓ Ámbitos de aprendizaxe formais e informais: Pódense agrupar tanto experiencias prácticas nos centros educativos coma proxectos persoais, actividades de aprendizaxe autodirixidas ou a exploración de afeccións e áreas de interese.

Dende hai anos, no ámbito docente vense traballando en diversos modelos que permiten orientar ao persoal docente na súa formación e así mesmo, establecer o marco dunha carreira profesional que reverta nunha mellor calidade docente.

O sistema educativo galego conta cun modelo propio que se ven desenvolvendo dende o ano 2023, o [modelo de Competencias Profesionais Docentes da Rede de Formación da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades](#), que é considerado a principal referencia da formación do profesorado na nosa Comunidade Autónoma.

Este modelo deseñouse para a consecución dos seguintes obxectivos:

- Mellorar a **calidade** da educación.
- Axudar ás persoas docentes a desenvolver **habilidades profesionais clave**.
- Fomentar a **profesionalización** da docencia.
- Establecer **estándares de calidade** claros para a formación e o desempeño.
- Mellorar a **colaboración e o intercambio** de coñecementos.
- **Poñer en valor** a figura da persoa docente.



Estabélcese unha estrutura xerárquica nos **elementos que o desenvolven**, que son os seguintes:



Afondando no ámbito das Competencias Profesionais Docentes, podemos falar da regulación tanto a nivel nacional como a nivel autonómico da Competencia Dixital Docente, baseada en diversos [documentos publicados polas Administracións educativas](#).

Este completo desenvolvemento da Competencia Dixital Docente implica tamén o seu recoñecemento na carreira profesional do persoal docente, baremándose coma mérito no Concurso Xeral de Traslados, tanto a nivel nacional coma a nivel autonómico, así como nos procedementos de selección para prazas específicas. **De cara ao vindeiro curso 26/27 tamén se considerará coma un mérito nos procesos de oposición aos corpos docentes.**

Comentado [JR25]: Actualizada a referencia para a baremación en oposición

É importante lembrar tamén a importancia que se lle outorga á acreditación na Competencia Dixital Docente na [RESOLUCIÓN do 10 de xaneiro de 2024, da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos, pola que se dá publicidade do texto do Acordo entre esta consellería e as organizacións sindicais CC.OO., ANPE e UGT-SP Ensino sobre medidas que melloran o funcionamento do sistema educativo e as condicións laborais do persoal funcionario e laboral docente da Comunidade Autónoma de Galicia que imparte as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación](#). No seu apartado 4. Incremento mensual do compoñente do complemento específico por formación permanente do persoal funcionario e persoal laboral docente, **establécese o seu recoñecemento.**

Comentado [JR26]: Eliminouse a táboa e queda unha referencia máis breve

Plan Anual de Formación do Profesorado 26/27

A formación do persoal docente baséase no [modelo de Competencias Profesionais Docentes da Rede de Formación da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades](#).

Comentado [JR27]: Actualizada ligazón

O modelo galego de Competencias Profesionais Docentes foi establecido xa en 2015 como referencia para a formación e a práctica docente e actualizouse en 2023 para responder aos novos retos educativos. Esta actualización mantén a coherencia coas liñas estratéxicas da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional (CECUPF) e comparte visión e misión co documento proposto pola Relatoría para a elaboración do Marco de Competencias Profesionais Docentes (setembro de 2022 - xaneiro de 2025), consolidando así unha proposta común que promove a mellora continua, a equidade e a calidade no exercicio da docencia.

Comentado [JR28]: Nova referencia do Plan 26/27

O **Plan Anual de Formación do Profesorado (PAFP)** que pon en marcha a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional ten como obxectivo último a mellora da práctica docente de todos os niveis non universitarios e, polo tanto, inclúe unha oferta formativa adaptada ás necesidades do profesorado galego, permitíndolle coñecer e incorporar novas formas de ensinar e garantindo a mellora das competencias profesionais docentes.

Para o desenvolvemento das sete competencias do modelo, a oferta formativa está organizada en **cinco liñas de traballo**, que son:



Á súa vez, **cada unha destas liñas prioritarias traballan dúas ou tres competencias de xeito troncal**, e as demais competencias profesionais docentes se abordan de xeito complementario, como se pode ver na seguinte táboa:

LIÑAS DE TRABAJO	COMPETENCIAS PROFESIONAIS DOCENTES	ITINERARIOS
1. Didáctica	Didáctica	» Desenvolvemento curricular
	Dixital	» Metodoloxías didácticas
	Inclusiva, social e cidadá	» Deseño e desenvolvemento de proxectos
	Comunicativa	STEM
	Desenvolvemento profesional	» Polos creativos
	Organización escolar e colaboración	» Fomento da competencia matemática
2. Dixital	Saúde, seguridade e benestar	» Fomento da competencia lectora
	Didáctica	» Dixitalización do centro e da comunidade educativa
	Dixital	» Contidos educativos dixitais
	Inclusiva, social e cidadá	» Intelixencia artificial
	Organización escolar e colaboración	» Metodoloxías dixitais
	Comunicativa	E-Dixital
3. Innovación e investigación	Desenvolvemento profesional	
	Organización escolar e colaboración	
	Inclusiva, social e cidadá	» Innovación
	Didáctica	» Investigación
	Comunicativa	» Internacionalización
	Dixital	
4. Convivencia e inclusión	Saúde, seguridade e benestar	
	Inclusiva, social e cidadá	
	Didáctica	» Convivencia escolar e coeducación
	Comunicativa	» Inclusión educativa
	Dixital	
	Desenvolvemento profesional	
5. Comunicación e plurilingüismo	Organización escolar e colaboración	
	Comunicativa	» Comunicación
	Inclusiva, social e cidadá	» Tratamento da información
	Saúde, seguridade e benestar	» Plurilingüismo
	Didáctica	
	Dixital	
	Desenvolvemento profesional	
	Organización escolar e colaboración	

Comentado [JR29]: Pendente inserir imaxe de maior calidade, esta á unha captura de pantalla

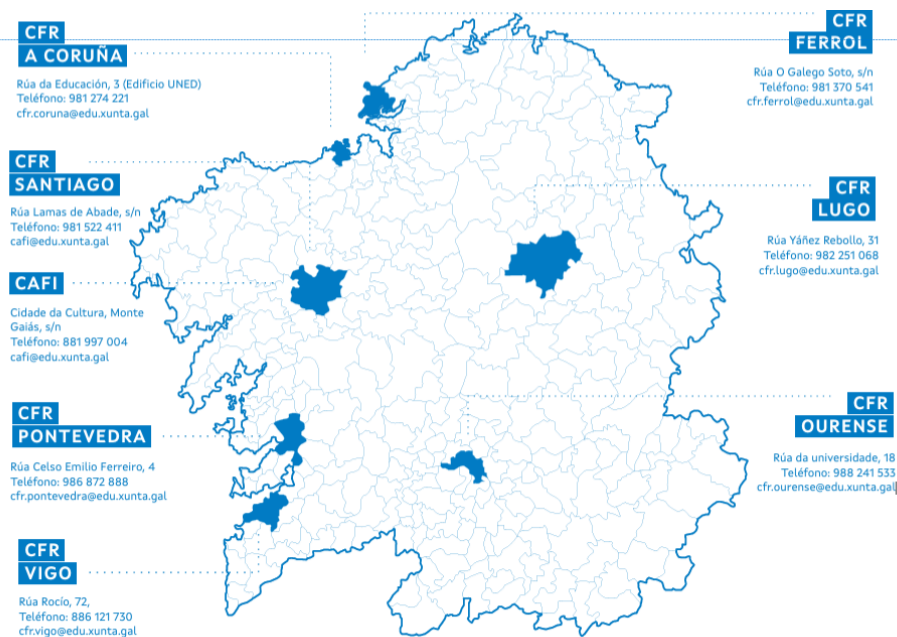
A planificación da oferta formativa organízase a través de **diferentes vías de formación**:

- Formación no propio centro a través dos **PFPP**.
- Formación para grupos de docentes intercentros e/ou internivelares a través de grupos de traballo ou seminarios.
- Formación individual: presencial, mixta ou na Rede (PLATEGA). A inscrición farase a través da aplicación **Eprofe**

Comentado [JR30]: Actualizada ligazón

Así, o conxunto do sistema educativo galego, **combinando as distintas modalidades formativas**, ten á súa disposición unha oferta diversificada para adaptarse mellor ás circunstancias e intereses dos propios centros e do seu profesorado. Calquera tipo de formación estará contextualizada para unha translación directa á práctica docente e á súa aplicación á aula e poderá integrarse como un proceso estratéxico no proxecto educativo do centro.

A formación do profesorado galego xestiónase dende o **Servizo de Programas de Formación** a través da súa Rede de Centros de Formación e Recursos (CFRs) e do Centro Autonómico de Formación e Innovación (CAFI).



Comentado [JR31]: Pendente inserir imaxe de máis calidade, esta é unha captura de pantalla

BIBLIOGRAFÍA

Recomendación do Consello, de 22 de maio de 2018, relativa ás competencias clave para a aprendizaxe permanente (Texto pertinente a efectos do EEE.). (2018). Diario Oficial, C 189, 1-13. CELEX: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32018H0604\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32018H0604(01))

OECD. (2018) The future of education and skills: Education 2030. Paris. <https://www.oecd.org/en/about/projects/future-of-education-and-skills-2030.html#publications>

OECD. (2019), TALIS 2018 Results (Volume I): Teachers and School Leaders as Lifelong Learners, TALIS, OECD Publishing, Paris. <https://doi.org/10.1787/1d0bc92a-en>

OECD. (2020), TALIS 2018 Results (Volume II): Teachers and School Leaders as Valued Professionals, TALIS, OECD Publishing, Paris. <https://doi.org/10.1787/19cf08df-en>

Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación

DECRETO 138/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional

Lei 2/2015 do 29 de abril , do emprego público de Galicia

ORDE do 14 de maio de 2013 pola que se regula a convocatoria, o recoñecemento, a certificación e o rexistro das actividades de formación permanente do profesorado en Galicia.

ORDE do 1 de xuño de 2023 pola que se regula o procedemento para a acreditación da competencia dixital docente no ámbito de xestión da Comunidade Autónoma de Galicia.

CURRÍCULO, AVALIACIÓN E INSTRUCCIÓN ANUAIS

INFANTIL E PRIMARIA

DECRETO 150/2022, do 8 de setembro, polo que se establece a ordenación e o currículo da educación infantil na Comunidade Autónoma de Galicia
ORDE do 30 de maio de 2023 pola que se desenvolve o Decreto 150/2022, do 8 de setembro, polo que se establece a ordenación e o currículo da educación infantil na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa.

DECRETO 155/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia.

ORDE do 26 de maio de 2023 pola que se desenvolve o Decreto 155/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa.

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

DECRETO 156/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia.

ORDE do 26 de maio de 2023 pola que se desenvolve o Decreto 156/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa.

ORDE do 22 de xuño de 2023 pola que se establecen medidas para a validación ou a exención de materias da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato e materias das ensinanzas profesionais de música e de danza ou a condición de deportista de alto nivel ou de alto rendemento.

BACHARELATO

DECRETO 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia

DECRETO 118/2023, do 27 de xullo, polo que se modifica o Decreto 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia.

ORDE do 26 de maio de 2023 pola que se desenvolve o Decreto 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia e se regula a avaliación nesa etapa educativa.

ORDE do 22 de xuño de 2023 pola que se establecen medidas para a validación ou a exención de materias da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato e materias das ensinanzas profesionais de música e de danza ou a condición de deportista de alto nivel ou de alto rendemento.

ORDE do 13 de febreiro de 2023 pola que se establece o currículo das materias optativas do bacharelato e se regula a súa oferta.

ORDE do 9 de agosto de 2023 pola que se amplía a relación de materias optativas do bacharelato e se establece o seu currículo.

RESOLUCIÓN do 5 de xuño de 2025, da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria e bacharelato no réxime ordinario no curso académico 2025/26

FORMACIÓN PROFESIONAL

DECRETO 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia.

ORDE do 12 de xullo de 2011 pola que se regulan o desenvolvemento, a avaliación e a acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional inicial.

ORDE do 13 de xullo de 2015 pola que se regulan as ensinanzas de formación profesional básica na Comunidade Autónoma de Galicia, así como o acceso e a admisión nestas ensinanzas.

Orde do 5 de novembro de 2010 pola que se **establece**, con carácter experimental, a **ordenación** da formación profesional inicial polo réxime para as persoas adultas nas **modalidades a distancia e semipresencial**.

ORDE do 15 de xuño de 2016 pola que se regula o procedemento de admisión do alumnado nos centros docentes sostidos con fondos públicos para impartir ciclos formativos de formación profesional de grao medio e de grao superior en réxime ordinario e para as persoas adultas.

Resolución do 1 de xullo de 2025 pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de formación profesional do sistema educativo no curso 2025/26

Currículos e perfís profesionais dos ciclos formativos

RÉXIME ESPECIAL

Normativa das ensinanzas de música

Normativa de Idiomas

Normativa de Artes Plásticas e Deseño

Normativa de Conservación e Restauración

Normativa das ensinanzas de arte dramática

Normativa das ensinanzas de danza

EDUCACIÓN PERSOAS ADULTAS

ORDE do 2 de outubro de 2024 pola que se regula a educación básica para persoas adultas e se establece o seu currículo na Comunidade Autónoma de Galicia.

ORDE do 26 de abril de 2007 pola que se ordenan e organizan as ensinanzas de bacharelato para adultos a distancia na Comunidade Autónoma de Galicia.

RESOLUCIÓN do 20 de xuño de 2025, da Dirección Xeral de Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas básicas de educación para persoas adultas, bacharelato para persoas adultas e ensinanzas non regradas no curso académico 2025/26.

ORGANIZACIÓN DE CENTRO: REGULAMENTO ORGÁNICO DE CENTROS E NORMATIVA COMPLEMENTARIA

INFANTIL E PRIMARIA

DECRETO 374/1996, do 17 de outubro, polo que se aproba o Regulamento orgánico das escolas de educación infantil e dos colexios de educación primaria.

ORDE do 22 de xullo de 1997 pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

SECUNDARIA

DECRETO 324/1996, do 26 de xullo, polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria.

ORDE do 1 de agosto de 1997 pola que se dictan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996 polo que se aproba o Regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento.

CENTROS PÚBLICOS INTEGRADOS

DECRETO 7/1999, do 7 de xaneiro, polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias.

ORDE do 3 de outubro de 2000 pola que se dictan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 7/1999 polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias.

FORMACIÓN PROFESIONAL

DECRETO 77/2011, do 7 de abril, polo que se establece o Regulamento orgánico dos centros integrados de formación profesional competencia da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

ORDE do 29 de xullo de 2011 pola que se desenvolve o Decreto 77/2011, do 7 de abril, polo que se establece o Regulamento orgánico dos centros integrados de formación profesional competencia da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

EDUCACIÓN PERSOAS ADULTAS

DECRETO 88/1999, do 11 de marzo, polo que se regula a ordenación xeral das ensinanzas de educación de persoas adultas e os requisitos mínimos dos centros.

ORDE do 8 de maio de 2002 pola que se regula a autorización de ensinanzas de educación para persoas adultas, nas modalidades presencial e a distancia, en centros de educación e promoción de adultos (EPA) e institutos de educación secundaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

ORDE do 20 de xullo de 2009 pola que se regulan as ensinanzas de bacharelato para persoas adultas pola modalidade presencial na Comunidade Autónoma de Galicia.

ORDE do 11 de xuño de 2010 pola que se autorizan as ensinanzas de educación para persoas adultas, nas modalidades presencial e a distancia, en centros específicos de educación e promoción de adultos e institutos de educación secundaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

ORDE do 28 de xuño de 2010 pola que se modifican parcialmente as ordes do 1 de agosto de 1997, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 324/1996, polo que se aproba o regulamento orgánico dos institutos de educación secundaria e se establece a súa organización e funcionamento, do 22 de xullo de 1997, pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, e do 3 de outubro de 2000, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento do Decreto 7/1999, polo que se implantan e regulan os centros públicos integrados de ensinanzas non universitarias.

PERMISOS, LICENZAS E VACACIÓNS

ORDE do 29 de xaneiro de 2016 pola que se regula o réxime de permisos, licenzas e vacacións do persoal docente que imparte as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

ORDE do 24 de febreiro de 2016 pola que se amplía a Orde do 29 de xaneiro de 2016 pola que se regula o réxime de permisos, licenzas e vacacións do persoal docente que imparte ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

HORARIOS

ORDE de 23 de xuño de 2011 pola que se regula a xornada de traballo do persoal funcionario e laboral docentes que imparten as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

ORDE do 4 de xuño de 2012 pola que se modifica o artigo 4 da Orde do 23 de xuño de 2011 pola que se regula a xornada de traballo do persoal funcionario e laboral docente que imparte as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

RESOLUCIÓN do 10 de xaneiro de 2024, da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos, pola que se dá publicidade do texto do Acordo entre esta consellería e as organizacións sindicais CC.OO., ANPE e UGT-SP Ensino sobre medidas que melloran o funcionamento do sistema educativo e as condicións laborais do persoal funcionario e laboral docente da Comunidade Autónoma de Galicia que imparte as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

Instrución 6/2024 da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos sobre a xornada semanal do persoal docente que imparte Educación Infantil e Primaria.

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

DECRETO 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

ORDE do 8 de setembro de 2021 pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia en que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

PROTOCOLOS

ESTRATEGIA GALEGA DE CONVIVENCIA ESCOLAR EDUCONVIVES 2025

Plan Integral contra o acoso e ciberacoso escolar

Procedemento corrector de condutas

Protocolo de Urgencias Sanitarias

Protocolo de Atención educativa domiciliaria

Orientacións sobre Plan de Convivencia

Protocolo de identidade de xénero

Protocolo de prevención e actuación nos ámbitos sanitario e educativo ante o risco suicida infanto-xuvenil

I Plan de actuacións para a Igualdade nos centros educativos de Galicia 2016-2020

Guía de actuación ante casos de violencia de xénero no ámbito educativo

Protocolo de Protección de datos

Estrategia Galega de Convivencia Escolar 2015-2020. Informe de diagnose

Cuestionario de convivencia 2015

Enquisa de diagnose da convivencia 2021

Enquisa de diagnose da convivencia 2023

Enquisa de diagnose da convivencia 2025

Identidade dixital

[VOLTAR AO ÍNDICE](#)

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E ORIENTACIÓN

Guía para o desenvolvemento do Plan de Benestar Emocional

Protocolo para a intervención psicoeducativa da dislexia e/ou outras dificultades específicas da aprendizaxe

Protocolo para a atención educativa ao alumnado con altas capacidades intelectuais

Protocolo para a atención educativa ao alumnado con discapacidade auditiva

Protocolo para a atención educativa do alumnado coa síndrome de Down e/ou discapacidade intelectual

Protocolo de Tratamento Educativo do Alumnado con Trastorno do Espectro do Autismo (TEA)

Protocolo de Consenso sobre TDAH na Infancia e na Adolescencia nos Ámbitos Educativo e Sanitario

Protocolo de Coordinación, Intervención e Derivación Interinstitucional en Atención Temperá

Protocolo Educativo para a Prevención e o Control do Absentismo Escolar en Galicia

WEBGRAFIA

<https://www.edu.xunta.gal/portal/>

<https://www.edu.xunta.gal/cadp/>

<https://www.edu.xunta.gal/cxt/>

<https://www.edu.xunta.gal/datospersoais/>

<https://www.edu.xunta.gal/educalidade/>

<https://www.edu.xunta.gal/fprofe/>

<https://www.edu.xunta.gal/fprofe/>

<https://platega.edu.xunta.gal/login/index.php>

<https://www.edu.xunta.gal/proens/>

<https://www.edu.xunta.gal/programaseducativos/>

<https://www.edu.xunta.gal/biblioteca/blog/>

<https://www.edu.xunta.gal/programasbibliotecas/>

<https://www.edu.xunta.gal/portal/competenciadixital/>

[VOLTAR AO ÍNDICE](#)